



អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី
LOLC (Cambodia) Plc.

របាយការណ៍ ប្រចាំឆ្នាំ ២០២០





ទស្សនវិស័យ

ក្រុមគ្រួសារដែលស្ថិតនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីរ៉ាមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គម ទទួលបានសក្តានុពលភាព ដើម្បីរស់នៅប្រកបដោយជីវភាពថ្លៃថ្នូរ សុវត្ថិភាពសេដ្ឋកិច្ច សុវត្ថិភាពសង្គម និងយុត្តិធម៌។



បេសកកម្ម

អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ីគឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលមានទស្សនវិស័យសង្គម និងទិសដៅអាជីវកម្ម ដែលផ្តល់ឱ្យសហគ្រិន និងក្រុមគ្រួសារដែលស្ថិតនៅកម្រិតមូលដ្ឋាន ពីរ៉ាមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គម នូវឱកាសសេដ្ឋកិច្ច ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរជីវភាពរស់នៅ និងសហគមន៍ របស់ពួកគេឱ្យប្រសើរឡើង តាមរយៈការផ្តល់ឱ្យអតិថិជននូវសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព និងនិរន្តរភាព។

ការទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន

អាទិភាពទីមួយរបស់យើងគឺធានាថា អតិថិជនមានការពេញចិត្តទាំងស្រុង ចំពោះការបម្រើសេវារបស់យើង។

ការអប់រំ

យើងមានជំនឿថា ការអប់រំគឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះ នៃភាពជ័យជម្នះយូរអង្វែង។

គុណភាព

យើងនឹងខិតខំបម្រើអតិថិជនរបស់យើង ឱ្យអស់លទ្ធភាព និងមានប្រសិទ្ធភាពបំផុត។

វិនិច្ឆ័យវិនិច្ឆ័យ

ការខិតខំប្រឹងប្រែងធ្វើការងារ

យើងមានជំនឿថា ការរៀនដំណើរ អនាគតរបស់យើងនឹងត្រូវបានធានា តាមរយៈការខិតខំប្រឹងប្រែងជាអតិបរមា ចំពោះការទទួលខុសត្រូវរបស់យើង។

សុចរិត យុត្តិធម៌ និងភាពស្មោះត្រង់

ការទុកចិត្តគឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះ នៃអាជីវកម្មរបស់យើងហើយយើង នឹងមិនផ្លាស់ប្តូរទស្សនៈនេះឡើយ។

ការគោរពវិន័យ

យើងមានជំនឿលើការគោរពច្បាប់របស់ ក្រុមហ៊ុន អ្នកដែលពាក់ព័ន្ធ និងប្រទេស។

ភាពទីតាំង និងអព្យាក្រឹត

យើងបម្រើប្រជាជនក្រីក្រទៅតាមតម្រូវការ ជាមូលដ្ឋាន ដោយមិនប្រកាន់ជាតិសាសន៍ សាសនា ឬនិន្នាការនយោបាយឡើយ។

តុល្យភាពសង្គម និង ផលចំណេញរបស់ស្ថាប័ន

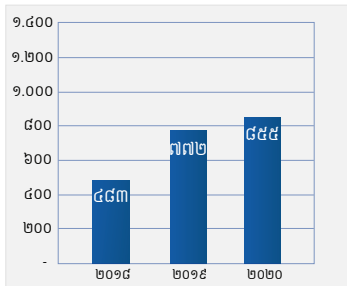
តុល្យភាពនេះធានាអនាគតរបស់ អតិថិជនយើង និងខ្លួនយើង។



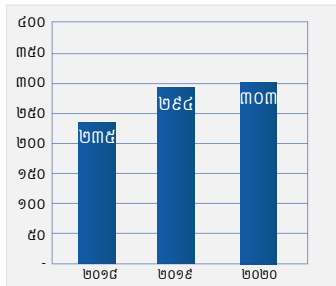
សមិទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុជាក់ស្តែង

	សមិទ្ធផលសង្រេបប្រចាំឆ្នាំ		
	២០១៨	២០១៩	២០២០
ផលប័ត្រឥណទានដុល (ដុល្លារ)	៤៨៣.៨៤៥.៣០៧	៧៧២.២១៤.២៦៥	៨៥៥.៩២១.៦១១
ទ្រព្យសកម្មសរុប (ដុល្លារ)	៦១០.៣២៨.៣៦៩	១.០០៩.៣៥១.៥០៤	១.០៧១.៥២៨.៩៩៤
មូលធនភាគទុនិក (ដុល្លារ)	៨១.១៧០.៦១៤	១៣៥.៨០៥.៤៤១	១៨១.១៧៦.២១៦
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ (ដុល្លារ)	១៥.៦៣៧.៨១៣	៣៤.០២០.១១៨	៤៥.៣៩២.៨១០
ចំនួនអតិថិជនឥណទាន	២៣៥.៦១៣	២៩៤.១៥២	៣០៣.៥៥៥
សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ (ដុល្លារ)	២៣៦.៩១០.៣៨៥	៤៥៧.៦៦១.៤៧០	៥៣៦.០១៩.៩១៨
ចំនួនគណនីប្រាក់បញ្ញើ	១៩៨.៨៧៩	៣៨១.៦១៣	៤៦១.៧៧៥
ចំនួនអតិថិជនដាក់ប្រាក់បញ្ញើ	១៨០.៣០៥	៣៣៦.០០២	៤០១.៦៦០
ចំនួនសាខា (រួមបញ្ចូលការិយាល័យកណ្តាល)	៧៨	៧៩	៧៩
ចំនួនបុគ្គលិក	២.៣២៧	២.៧៥៧	៣.១៤០
ចំណាយប្រតិបត្តិការ/ផលប័ត្រឥណទាន	៧,៣៣%	៦,០៧%	៤,៨៦%
ហានិភ័យឥណទានធំជាង ៣០ថ្ងៃ	០,៩៦%	០,៦១%	១,២៧%
អនុបាតឥណទានលុបចេញពីបញ្ជី	០,៤៤%	០,២៧%	០,២៣%
អនុបាតសាធារណ	១៧,៩៣%	២០,០៥%	២៣,៩៩%
អនុបាតបំណុលធៀបមូលធនភាគទុនិក	៦,៤x	៦,៤x	៤,៩x
អនុបាតចំណាយធៀបចំណូល (រួមបញ្ចូលសំវិធានធន)	៦១,២៨%	៥២,៥៣%	៤៨,៣៤%
អត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្ម	៣,១៩%	៤,៣៨%	៤,២៥%
អត្រាចំណេញពីមូលធនភាគទុនិក	២២,៩៤%	៣២,៦៨%	២៧,៩០%

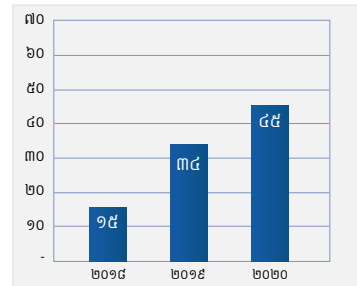
ផលប័ត្រឥណទានសរុប (គិតជាលានដុល្លារ)



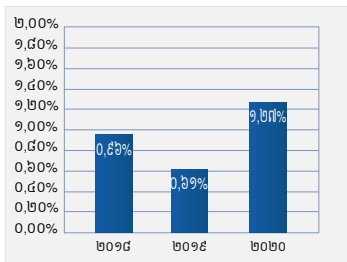
អតិថិជនឥណទានសកម្ម (គិតជាពាន់នាក់)



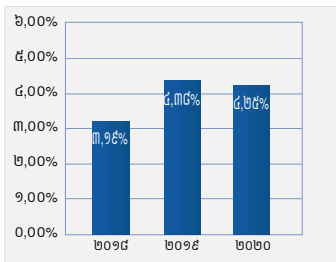
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ (គិតជាលានដុល្លារ)



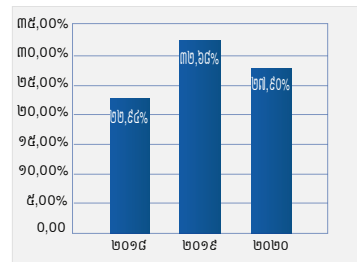
ហានិភ័យឥណទានធំជាង ៣០ថ្ងៃ



អត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្ម



អត្រាចំណេញពីមូលធនភាគទុនិក





មាតិកា

- ៦-៧ ចំណាប់អារម្មណ៍របស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៨-១០ របាយការណ៍របស់ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

អំពី អិលអូអិលស៊ី

- ១២ ចក្ខុវិស័យប្រទេសកម្ពុជា
- ១៣ អំពី អិលអូអិលស៊ី
- ១៣ ប្រវត្តិ អិលអូអិលស៊ី
- ១៤ ម្ចាស់កម្ចី និងដៃគូ
- ១៥ សកម្មភាពចម្បងរបស់ អិលអូអិលស៊ី

អំពី លទ្ធផល

- ១៨ ការរីកចម្រើនប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ
- ១៩ និន្នាការនៃផលិតផល
- ២០-២៤ សមិទ្ធផលអាជីវកម្ម
- ២៤-២៥ សេចក្តីសង្ខេបអំពីសមិទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ
- ២៦ ទស្សនវិស័យអំពីអតិថិជន
- ២៦ ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

អំពី ការគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គម និងបរិស្ថាន

- ២៨ តើយើងពន្យល់អត្ថន័យនៃបេសកកម្មរបស់យើងយ៉ាងដូចម្តេច?
- ២៨ ការវាស់វែងគោលដៅសង្គមរបស់ អិលអូអិលស៊ី
- ២៩ ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់ទៅលើបរិស្ថាន និងសង្គម
- ៣០ ការវាស់វែងសកម្មភាពសង្គមតាមរយៈ PPI
- ៣០ កម្ចីបៃតង (Green Lending)
- ៣១ កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ (WASH Loan)
- ៣១ ការអប់រំចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុ
- ៣១-៣២ សកម្មភាពសង្គមផ្សេងៗទៀត

អភិបាលកិច្ច

- ៣៤ រចនាសម្ព័ន្ធភាគទុនិក
- ៣៥ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រង
- ៣៦-៣៩ គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម
- ៤០-៤២ តួនាទី និងទំនួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៤៣-៤៦ របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៤៧-៥៣ គណៈគ្រប់គ្រង
- ៥៤-៥៥ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ

- ៥៨-៦០ របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៦១-៦៧ របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ
- ៦៨ របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- ៦៩ របាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ
- ៧០ របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន
- ៧១ របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់
- ៧២-១៤០ កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
- ១៤១-១៤៤ បណ្តាញប្រតិបត្តិការរបស់ អិលអូអិលស៊ី



“

ខ្ញុំ បាទមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយក្នុងការបង្ហាញនូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ អិលអូអិលស៊ី គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ជាឆ្នាំដែលការរាតត្បាតនៃជំងឺកូវីដ-១៩ បានបំផ្លាញសេដ្ឋកិច្ចពិភពលោក។ យ៉ាងណាមិញ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) បានបង្ហាញនូវភាពរឹងមាំ និងសមត្ថភាពរបស់ខ្លួនក្នុងការសម្របខ្លួនទៅនឹងលក្ខខណ្ឌផ្លាស់ប្តូរ ដើម្បីធានាបាននូវកំណើនប្រកបដោយនិរន្តរភាព។

”

លោក ប៊្រិនលី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
នៃ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី

អិលអូអិលស៊ី បានអនុវត្តប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួនប្រកបដោយការប្រុងប្រយ័ត្នបន្ទាប់ពីការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ និងបានត្រៀមខ្លួនរួចជាស្រេចដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងផលប៉ះពាល់អវិជ្ជមានដល់សកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច។ ជាជំហានដំបូង យើងបានផ្តល់ការអនុគ្រោះដល់អតិថិជនរបស់យើងនៅក្នុងវិស័យទេសចរណ៍ សំណង់ និងវិស័យកាត់ដេរសម្លៀកបំពាក់ដែលប្រាក់ចំណូលត្រូវបានរងផលប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ។ ការអនុគ្រោះនោះរួមមានការរៀបចំឥណទានសារឡើងវិញដល់អតិថិជនដោយទុករយៈពេលសមស្របឱ្យអតិថិជនដើម្បីប្រឈមនឹងការធ្លាក់ចុះនៃសកម្មភាពអាជីវកម្ម។

ការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ បានបង្កើននូវតម្រូវការក្នុងការពង្រីកការអភិវឌ្ឍ សេវាហិរញ្ញវត្ថុឌីជីថល។ នៅក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ២០២០

អិលអូអិលស៊ី បានដាក់ឱ្យដំណើរការសេវាធនាគារឌីជីថលចំនួន ៦ រួមមាន (១) ប្រព័ន្ធបាតងជាមួយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (២) សេវាទូទាត់ហ្វាស FAST ជាមួយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (៣) សេវាធនាគារអ៊ិនធឺណែត (៤) កម្មវិធីធនាគារចល័ត iPay (៥) កាត ATM តាមរយៈប្រព័ន្ធ CSS និង (៦) សេវាទូទាត់សងប្រាក់តម្លៃរាយ (RFT)។ បន្ថែមលើនេះ អិលអូអិលស៊ី ក៏កំពុងស្ថិតនៅក្នុងដំណើរការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ Tablets ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងកំពុងចាប់ផ្តើមសហការជាមួយស្ថាប័នផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុនានាក្នុងការពង្រីកបណ្តាញសេវាហិរញ្ញវត្ថុឌីជីថលរបស់ខ្លួន។

គណៈគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិក អិលអូអិលស៊ី បានបង្ហាញនូវ ភាពរឹងមាំ និងសមត្ថភាពក្នុងការសម្របខ្លួនទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរនៃម៉ាក្រូ សេដ្ឋកិច្ច និងការផ្លាស់ប្តូរបណ្តាលមកពីកូវីដ-១៩ ទន្ទឹមគ្នានឹងការធានា បាននូវអនុលោមភាពលើវាលច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយ។ អិលអូអិលស៊ី អនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិ និងអនុបាតជីវីងម៉ា ដែលចេញ ដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ដូចជាការកំណត់ទ្រនាប់ដើមទុនរបស់ គ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ការចូលជាសមាជិកប្រព័ន្ធទូទាត់ រហ័ស FAST និងប្រព័ន្ធ Cambodia Shared Switch (CSS) អនុបាត ក្របខណ្ឌសន្ទនីយភាព និងចំណាត់ថ្នាក់ហានិភ័យឥណទាន និង សំវិធានធនលើអ៊ីមតែរមែន។ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៩ អិលអូអិលស៊ី បាន អនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ IFRS ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការរបស់ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ និងជាពិសេស IFRS 9 ដើម្បីអនុលោម ពេញលេញតាមប្រកាសស្តីពីចំណាត់ថ្នាក់ ហានិភ័យឥណទាន និង សំវិធានធនលើអ៊ីមតែរមែន។ បន្ថែមលើនេះ អិលអូអិលស៊ី ធ្វើប្រតិបត្តិការ ក្នុងក្របខណ្ឌអភិបាលកិច្ចមួយដែលរួមបញ្ចូលគ្នារវាងបទបញ្ញត្តិអភិបាល កិច្ចសាជីវកម្ម ដែលចេញដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងចំណុចល្អៗ នៃអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មដទៃទៀតដើម្បីធានាបាននូវអភិបាលកិច្ចដែល មានគុណភាពខ្ពស់ និងនិរន្តរភាពដ៏យូរអង្វែងរបស់ក្រុមហ៊ុន។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២១ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) មានគម្រោង ពង្រីកមូលដ្ឋានសេវាហិរញ្ញវត្ថុឌីជីថលរបស់ខ្លួន និងអភិវឌ្ឍផលិតផលដែល ត្រូវបានរចនាឡើងដើម្បីបំពេញតម្រូវការអាជីវកម្មឱ្យស្របទៅនឹងភាពពិត ថ្មីនៃសេដ្ឋកិច្ចដែលកំពុងធ្លាក់ចុះ។ នេះតម្រូវឱ្យប្រឈមមុខនឹងភាពពិត ថ្មីនៃអាជីវកម្ម ដែលផ្លាស់ប្តូរពីមធ្យមទៅតូច ពីតូចទៅម៉ាក្រូ និងការអភិវឌ្ឍ ផលិតផលដើម្បីបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌថ្មីៗទាំងនេះ។

ជាចុងក្រោយ ខ្ញុំបាទសូមថ្លែងអំណរគុណដ៏ជ្រាលជ្រៅដល់អ្នក ដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់រួមមាន អតិថិជន វិនិយោគិន និយ័តករ ធនាគារ និងដៃគូម្ចាស់កម្ចីទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស សម្រាប់ការជឿជាក់ ការទុកចិត្ត និងសហប្រតិបត្តិការ គាំទ្រ ចំពោះការរីកចម្រើនរបស់

អិលអូអិលស៊ី ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំកន្លងទៅនេះ។ ខ្ញុំបាទសូម កោតសរសើរចំពោះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់សម្រាប់ការរំណនាំ និងផ្តល់យោបល់ល្អៗ និងបុគ្គលិក អិលអូអិលស៊ី ទាំងអស់ដែលស្ថិត នៅក្រោមការដឹកនាំរបស់គណៈគ្រប់គ្រងដែលមានសមត្ថភាព និងការ ប្តេជ្ញាចិត្តសម្រាប់ការខិតខំប្រឹងប្រែងក្នុងការបំពេញការងារបានយ៉ាងល្អ។

យើងសូមបញ្ជាក់ពីការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់យើងចំពោះអតិថិជន និង ភាគទុនិកទាំងអស់របស់យើងថា នៅឆ្នាំ២០២១ យើងនឹងបន្តផ្តោត សំខាន់លើវិស័យដែលផ្តល់នូវឱកាសដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) និងគាំទ្រអាជីវកម្មដែលមានភាពធន់ក្នុងកាលៈទេសៈនៃជំងឺ កូវីដ-១៩។



ប៊ែនលី ដេ ហ៊ុលីវ៉ា
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

“

ថ្វីត្បិតតែមានការប្រឈមជាសកលដោយសារតែការរាតត្បាតនៃជំងឺកូវីដ-១៩ វិស័យធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុនៅកម្ពុជា ត្រូវបានគ្រប់គ្រងយ៉ាងល្អនិងបានចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងការគាំទ្រសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា។

”

លោក សុខ រឿន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ
នៃ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី



ទ្រព្យសកម្មសរុបនៃវិស័យហិរញ្ញវត្ថុបានកើនឡើង ១២,៦% (ដល់ ៨,៤ ពាន់លានដុល្លារអាមេរិក) ដែលក្នុងនោះផលប័ត្រឥណទានបានកើនឡើង ១២,៥% (ដល់ ៦,៨ ពាន់លានដុល្លារអាមេរិក) ដែលមានគណនីកម្ចីចំនួន ១,៩ លានគណនី យោងទៅតាមរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ធនាគារជាតិឆ្នាំ ២០២០។ ឥណទានទាំងអស់នេះត្រូវបានផ្តល់ដល់វិស័យសេដ្ឋកិច្ច រួមមាន គ្រួសារ ៣១,២% (នៃផលប័ត្រឥណទានសរុប) ពាណិជ្ជកម្ម ២០,៩% កសិកម្ម ១៨,៩% សេវាកម្ម ១៦,២% ដឹកជញ្ជូន ៦% សំណង់ ៣,៨% និងផ្សេងៗទៀត ៣%។ ទន្ទឹមគ្នានេះ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបានប្រមូលប្រាក់បញ្ញើចំនួន ៣,៧ ពាន់លានដុល្លារអាមេរិក ជាមួយនឹងគណនីប្រាក់បញ្ញើចំនួន ២,៧ លានគណនី។ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបានផ្តល់ការអនុគ្រោះដល់អតិថិជនរបស់ខ្លួន តាមរយៈការរៀបចំឥណទានសារឡើងវិញចំនួន ២៤១,៧៨៣ គណនី ដែលមានសមតុល្យប្រមាណ ១.១៣៩,២ លានដុល្លារអាមេរិក បើយោងទៅតាម របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ឆ្លើយតបទៅនឹងផលប៉ះពាល់ពីការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ អិលអូអិលស៊ី ក៏បានផ្តល់ការអនុគ្រោះដល់អតិថិជនរបស់ខ្លួន ដែលប្រាក់ចំណូលត្រូវបានរងផលប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ ជាពិសេសលើវិស័យទេសចរណ៍ សំណង់ វិស័យកាត់ដេរសម្លៀកបំពាក់ និងវិស័យផ្សេងៗទៀត។

ទោះបីជាបរិយាកាសប្រតិបត្តិការមានការប្រឈមខ្លាំង អិលអូអិលស៊ីនៅតែអាចរក្សាបាននូវស្ថេរភាព និងកំណើនប្រកបដោយគុណភាពដោយសារតែ អិលអូអិលស៊ី បានធ្វើប្រតិបត្តិការដោយការប្រុងប្រយ័ត្ន។

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗក្នុងឆ្នាំ២០២០

ខ្ញុំបាទនឹងលើកយកពីសមិទ្ធផលសំខាន់ៗដែល អិលអូអិលស៊ីសម្រេចបាននៅក្នុងឆ្នាំ២០២០។

ផលប័ត្រឥណទាន

អិលអូអិលស៊ី រក្សាបាននូវកំណើនប្រកបដោយគុណភាពនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលផលប័ត្រឥណទានកើនឡើងចំនួន ១០% ដែលមានសមតុល្យសរុបប្រមាណ ៨៥៦ លានដុល្លារអាមេរិក ខណៈដែលហានិភ័យផលប័ត្រឥណទានធំជាង៣០ថ្ងៃ មានត្រឹមតែ ១,២៧%។ ចំនួនអតិថិជនបានកើនឡើង ៣,២% ដែលមានចំនួនសរុបប្រមាណ ៣០៤.០០០ ពាន់នាក់។ ចំនួនអតិថិជនរួមមាន អតិថិជនក្រុម ៤៤% និងអតិថិជនឯកត្តជន ៥៦%។ ផលប័ត្រឥណទានភាគច្រើនគឺផ្តល់ដល់អតិថិជនក្រុមនិងអតិថិជនឯកត្តជនដែលមានចំណូលទាបដែលនេះឆ្លុះបញ្ចាំងពីបេសកកម្មរបស់ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងការផ្តល់កម្ចីដល់សហគ្រិន និងក្រុមគ្រួសារដែលស្ថិតនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីរ៉ាមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនៅតាមតំបន់ជនបទ។

គុណភាពផលប្រយោជន៍

ជាមួយនឹងការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ដែលបានប៉ះពាល់ដល់សកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ អិលអូអិលស៊ី បានត្រៀមខ្លួនឯងជាស្រេចក្នុងការប្រយោជន៍នឹងស្ថានភាពអវិជ្ជមាននេះ និងអាចរក្សាបាននូវកំណើនផលប្រយោជន៍ប្រកបដោយគុណភាព និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដ៏រឹងមាំ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈគ្រប់គ្រងអិលអូអិលស៊ី បានសកម្មភាពយ៉ាងជិតស្និទ្ធដើម្បីពង្រឹងលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យឥណទាន និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលរួមមាន៖

- បន្តពង្រឹងលើដំណើរការឥណទាន និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
- បន្តពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យឥណទានបន្ទាប់ពីទម្លាក់ទុនរួចតាមរយៈវិធីសាស្ត្រផ្សេងៗគ្នា
- ការបញ្ឈប់របៀបវារៈនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យនៅទូទាំងអិលអូអិលស៊ី
- បន្តពង្រឹងក្រុមការងារធានាគុណភាពឥណទាន ដើម្បីធានាបានប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
- នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវធានាឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងមួយដែលឯករាជ្យ
- កែលម្អរចនាសម្ព័ន្ធនៃការលើកទឹកចិត្តមន្ត្រីឥណទាន និងបុគ្គលិកសហគមន៍ផ្សេងទៀតដោយផ្អែកលើគុណភាពឥណទានជាចម្បង
- ការត្រួតពិនិត្យការិយាល័យឥណទាននៃកម្ពុជាឱ្យបាន ១០០% ចំពោះអ្នកខ្ចី និងអ្នករួមខ្ចី មុនពេលទម្លាក់ទុន ដើម្បីវាយតម្លៃឥណទានរបស់អតិថិជនម្នាក់ៗឱ្យបានហ្មត់ចត់
- បន្តផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីពង្រឹងផលិតភាពរបស់បុគ្គលិក
- ការអនុវត្តគោលការណ៍ការពារអតិថិជន ដែលជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។

ការប្រមូលប្រាក់បញ្ញើ

សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើកើនឡើងយ៉ាងឆាប់រហ័សដល់ជាង ៥៣៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលមានកំណើន ១៧% ធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩។ ចំនួនអតិថិជនប្រាក់បញ្ញើកើនឡើងដល់ជិត ៤០២ ពាន់នាក់ ជាមួយនឹងកំណើន ២០%។ កំណើនយ៉ាងឆាប់រហ័សនៃសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើបង្ហាញឱ្យឃើញថា អិលអូអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្តខ្ពស់ ដែលផ្តល់នូវសេវាហិរញ្ញវត្ថុដ៏ល្អប្រសើរដល់អតិថិជន ការការពារអតិថិជន និងផ្តល់នូវផលិតផលប្រាក់បញ្ញើ និងផលិតផលឥណទានថ្មីដែលមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង។ អិលអូអិលស៊ី មានគោលដៅសម្រេចឱ្យបាននូវកំណើនសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើជិតទ្វេដងដើម្បីតាមឱ្យទាន់ដៃគូនៅត្រឹមដំណាច់ឆ្នាំ២០២១។

គម្រោងធានាគុណភាព

ដើម្បីគាំទ្រអាជីវកម្ម និងការអភិវឌ្ឍផលិតផលថ្មីៗ អិលអូអិលស៊ី បាន និងកំពុងវិនិយោគលើគម្រោងធានាគុណភាព ដែលនឹងជួយលើកកម្ពស់សេវាអតិថិជន និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ។ ជាលទ្ធផល នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ អិលអូអិលស៊ី បានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវគម្រោងធានាគុណភាពដូចខាងក្រោម៖

- ▶ ប្រព័ន្ធចាត់ដាច់ជាមួយនឹង ធានាគុណភាពនៃកម្ពុជា ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនអាចផ្ទេរប្រាក់រវាងធានាគុណភាព និងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ ដែលជាសមាជិកនៃប្រព័ន្ធចាត់ដាច់។

- ▶ សេវាធានាគុណភាពអ៊ិនធឺណែតទៅគ្រប់សាខាទាំងអស់ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនធ្វើប្រតិបត្តិការធានាគុណភាពជាមួយខ្លួនឯងបានគ្រប់ពេលវេលាដោយពុំចាំបាច់ធ្វើដំណើរទៅការិយាល័យសាខា។
- ▶ កម្មវិធី iPay Mobile Application ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាមួយនឹងភាពទាក់ទាញ និងការកែលម្អថ្មីដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនអាចពិនិត្យមើលគណនីធានាគុណភាពរបស់ខ្លួន និងអាចធ្វើប្រតិបត្តិការយ៉ាងងាយស្រួលបានដោយខ្លួនឯងនៅក្នុងទូរស័ព្ទដៃ។
- ▶ កាត ATM របស់ អិលអូអិលស៊ី ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនអាចធ្វើប្រតិបត្តិការធានាគុណភាពនៅតាមម៉ាស៊ីន ATM រាប់ពាន់ម៉ាស៊ីនរបស់គ្រឹះស្ថានដែលជាសមាជិក CSS នៅទូទាំងប្រទេស។
- ▶ សេវាទូទាត់សងប្រាក់តម្លៃរាយ (RFT) ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនអាចធ្វើប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ឆ្លងធានាគុណភាព និងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ (រវាងគណនី និងផ្ញើទៅលេខទូរស័ព្ទ) ដែលជាសមាជិក ប្រព័ន្ធ RFT ជាប្រិយប័ណ្ណរៀល និងដុល្លារអាមេរិក។
- ▶ សេវាទូទាត់ហ្វាស (FAST) ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនធ្វើប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ឆ្លងធានាគុណភាព និងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ (រវាងគណនី) ដែលជាសមាជិកនៃប្រព័ន្ធ FAST ជាប្រិយប័ណ្ណរៀល។

លើសពីនេះទៀត អិលអូអិលស៊ី កំពុងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បងនូវប្រព័ន្ធជាត់ដាច់តាម Tablet ដែលអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គលិករបស់យើងធ្វើប្រតិបត្តិការ (ការវាយតម្លៃឥណទាន ការប្រមូលឥណទាន និងការបើកគណនីបញ្ញើសំចៃ) ពីឧបករណ៍ Tablet Devices ដែលនឹងជួយបង្កើនផលិតភាព និងប្រសិទ្ធភាពការងារឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរ។ បន្ថែមលើនេះ អិលអូអិលស៊ី ក៏បាន និងកំពុងធ្វើសមាហរណកម្មជាមួយភាគីទីបីដើម្បីផ្តល់នូវប័ណ្ណញែចែកចាយកាន់តែច្រើន និងផ្តល់បទពិសោធន៍ដ៏ល្អប្រសើរដល់អតិថិជនរបស់យើង។

សកម្មភាពសង្គម

អិលអូអិលស៊ី បន្តផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុដែលមានភាពសម្រួលបែបមានការទទួលខុសត្រូវសង្គម និងបរិស្ថាន ដល់ប្រជាជនកម្ពុជានៅជនបទ។ គិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ អតិថិជនឥណទានប្រមាណ ៩៣% រស់នៅតំបន់ជនបទ ជាង ៧០% ជាអតិថិជនស្ត្រី ៣៤% នៃអតិថិជនមានមុខរបរក្នុងវិស័យកសិកម្ម ដែលមិនមានហានិភ័យប៉ះពាល់ទៅលើបរិស្ថានគួរឱ្យកត់សម្គាល់ឡើយ អតិថិជនប្រមាណ ១១ ពាន់នាក់មានទឹកស្អាតសម្រាប់ប្រើប្រាស់ អតិថិជនប្រមាណ ១០,៧ ពាន់នាក់ កំពុងប្រើប្រាស់ឥណទានគេហដ្ឋាន អតិថិជន ៨,៩ ពាន់នាក់ កំពុងប្រើប្រាស់ឥណទានសម្រាប់ទឹកស្អាត និងអនាម័យ ដើម្បីលើកកម្ពស់អនាម័យ និងការប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត អតិថិជន ៤០២ ពាន់នាក់ ទទួលបានសេវាប្រាក់បញ្ញើ ហើយអតិថិជនប្រមាណ ៣០% រស់នៅក្រោមបន្ទាត់ភាពក្រីក្រ ១៥០% (ដោយប្រើប្រាស់សន្ទស្សន៍ នៃការចាកផុតពីភាពក្រីក្រ PPI ដើម្បីវាស់វែងកម្រិតនៃភាពក្រីក្រ)។

ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន ស្តង់ដារនៃការគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គមត្រូវបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងគោលនយោបាយ នីតិវិធីការបណ្តុះបណ្តាល វិធីសាស្ត្រក្នុងការផ្តល់ផលិតផល និងសេវាកម្មជូនអតិថិជន និងឧបករណ៍ត្រួតពិនិត្យរបស់គ្រឹះស្ថាន។ ទាំងនេះដោយសារតែគណៈគ្រប់គ្រង និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយល់ច្បាស់អំពីទស្សនវិស័យដែលថា “ក្រុមហ៊ុនទទួលបានជោគជ័យ លុះត្រាតែអតិថិជនជោគជ័យ”។

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ២០២០ ដោយសារតែការរីករាលដាលនៃកូវីដ-១៩ ការបណ្តុះបណ្តាលអំពីការយល់ដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើឡើងនៅក្នុង ថ្នាក់ផ្ទាល់ ត្រូវបានផ្អាកជាបណ្តោះអាសន្ន ហើយវីដេអូអប់រំខ្លី អំពី ការយល់ដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានផលិតឡើង ដើម្បីផ្តល់សារអប់រំអំពី ចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ការការពារអតិថិជន ការលើកទឹកចិត្តខ្លួនឯង និងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្នាតតូច ដល់ប្រជាជននៅជនបទ និងអ្នក ទស្សនាទាំងអស់ តាមរយៈការបង្ហាញនៅក្នុង Facebook Page របស់ អិលអូអិលស៊ី និងនៅក្នុង Facebook Page របស់បណ្តាញផ្សព្វផ្សាយ ជាច្រើនទៀត នៅក្នុងប្រទេស។ ជាលទ្ធផល វីដេអូអប់រំខ្លីទាំងនោះត្រូវ បានចែកចាយដល់អ្នកទស្សនាជាង ៨ លាននាក់។

លើសពីនេះទៅទៀត អិលអូអិលស៊ី ក៏បានចូលរួមជាចំណែកមួយ ចំនួនដើម្បីរួមចំណែកក្នុងសកម្មភាពសង្គមផ្សេងៗទៀតដូចជាការបរិច្ចាគ ដល់អតិថិជនដែលរងគ្រោះដោយសារទឹកជំនន់ បរិច្ចាគដល់ គណៈកម្មការជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងជំងឺកូវីដ-១៩ និងសម្រាប់ទិញ វ៉ាក់សាំងការពារកូវីដ-១៩ ព្រមទាំងផ្តល់កន្លែងលាងដៃ និង អណ្តូងទឹកដល់សាលារៀន ដើម្បីលើកកម្ពស់អនាម័យ និងទឹកស្អាត។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ អិលអូអិលស៊ី បាននិងកំពុងគាំទ្រដល់យុទ្ធនាការ ប្រយុទ្ធប្រឆាំងនឹងគ្រឿងញៀនតាមរយៈការឧបត្ថម្ភជាខិតខំបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយ អំពីគ្រឿងញៀនហើយ អិលអូអិលស៊ី នឹងបន្តផ្តល់ការគាំទ្របន្តទៀត ដើម្បីលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងពីបញ្ហាគ្រឿងញៀនដល់ប្រជាជនទាំងអស់ ជាពិសេសយុវជន ដើម្បីចៀសវាងការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀន។

យុទ្ធសាស្ត្រនយោបាយសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១

យើងមើលឃើញឆ្នាំ២០២១ ពោរពេញទៅដោយឱកាសថ្មីៗ និងការប្រកួតប្រជែងសម្រាប់ អិលអូអិលស៊ី។

ខាងផ្នែកឥណទាន យើងនឹងបន្តអនុវត្តតាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលមានស្រាប់ និងបន្តផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើឥណទានខ្នាតតូច និងមធ្យម និង ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួនដែលទទួលយកទ្រព្យដែលទិញជាទ្រព្យដាក់ ធានា/ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ ដែលជាអាជីវកម្មចម្បងរបស់ អិលអូអិលស៊ី។

ខាងផ្នែកប្រាក់បញ្ញើ យើងនឹងបន្តពង្រឹងសេវាអតិថិជន និងប្រើប្រាស់ បណ្តាញឌីជីថលដ៏សម្បូរបែប ដើម្បីលើកកម្ពស់ការប្រមូលប្រាក់បញ្ញើ បន្ថែមទៀត។ បន្ថែមលើនេះ យើងនឹងបន្តផ្តល់នូវផលិតផល និងសេវា កម្មថ្មីៗ ដើម្បីបំពេញទៅតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន រួមមានគណនី សន្សំសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងគម្រោងពេលអនាគត គណនីសន្សំសម្រាប់ បុត្រជីតា និងសេវាទូទាត់វីក្យុយបត្រ និងសេវាបើកប្រាក់បៀវត្ស។

ខាងផ្នែកឌីជីថល អិលអូអិលស៊ី នឹងបន្តលើកកម្ពស់សេវាឌីជីថល ដែលមានស្រាប់ អភិវឌ្ឍផលិតផលថ្មីៗដើម្បីបញ្ចូលទៅក្នុងបណ្តាញ ឌីជីថលដែលមានស្រាប់ ដែលនឹងជួយពង្រឹងសេវាអតិថិជនឱ្យកាន់តែ ប្រសើរឡើង និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ។

ខាងផ្នែកមូលនិធិ អិលអូអិលស៊ី នឹងស្វែងរកទុនពីប្រភពផ្សេងៗ គ្នាដើម្បីធានាភាពគ្រប់គ្រាន់នៃមូលនិធិសម្រាប់គាំទ្រ កំណើនរបស់ អិលអូអិលស៊ី។ បន្ថែមលើប្រភពទុនពីម្ចាស់ភាគទុនិក កម្ចីពីម្ចាស់កម្ចី និង ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន អិលអូអិលស៊ី បានបោះផ្សាយលក់ មូលបត្របំណុល ដើម្បីគាំទ្រនិរន្តរភាពនៃការរីកលូតលាស់របស់ អិលអូអិលស៊ី។

ខាងផ្នែកសកម្មភាពសង្គម អិលអូអិលស៊ី នឹងបន្តយកចិត្តទុកដាក់លើ សកម្មភាពសង្គមដើម្បីសម្រេចឱ្យបានតាមគុណតម្លៃរបស់ អិលអូអិលស៊ី ដែលចែង “អិលអូអិលស៊ី ឱ្យតម្លៃលើទស្សនវិស័យក្នុងការធ្វើឱ្យតុល្យភាព រវាងកិច្ចការសង្គម និងផលចំណេញ”។

សរុបជាមួយគ្នា យើងនឹងខិតខំប្រឹងប្រែងឱ្យអស់ពីលទ្ធភាពក្នុងការ ចាប់យកឱកាសជោគជ័យ ហើយយើងជឿជាក់ថា អិលអូអិលស៊ី នឹង អាចនាំមកនូវតម្លៃបន្ថែមទៀតដល់អតិថិជន វិនិយោគិន និងម្ចាស់ ភាគទុនិក។

ជាចុងក្រោយ ខ្ញុំបាទសូមថ្លែងអំណរគុណដល់ភាគទុនិក ក្រុមប្រឹក្សា ភិបាល និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការទាំងអស់ សម្រាប់ការដឹកនាំ ការ គាំទ្រ និងការផ្តល់ជំនួយនានាក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំកន្លងទៅនេះ។ ខ្ញុំបាទ ក៏សូមបង្ហាញនូវការដឹងគុណយ៉ាងស្មោះស្ម័គ្រចំពោះបុគ្គលិក អិលអូអិលស៊ី ទាំងអស់ សម្រាប់ការខិតខំប្រឹងប្រែងបំពេញការងារអស់ពីកម្លាំងកាយចិត្ត និងការប្តេជ្ញាចិត្តខ្ពស់ក្នុង ការបំពេញការងារប្រកបដោយសុចរិតភាព ក្រមសីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈ និងការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់។ ខ្ញុំបាទក៏សូមថ្លែង អំណរគុណចំពោះអតិថិជន វិនិយោគិន និងដៃគូពាក់ព័ន្ធដែលតែងតែគាំទ្រ អិលអូអិលស៊ី ដើម្បីភាពរីកចម្រើនទាំងអស់គ្នា។ បន្ថែមលើនេះ ខ្ញុំបាទក៏ សូមថ្លែងអំណរគុណដល់រាជរដ្ឋាភិបាល និងធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់ការគាំទ្រនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ និងជោគជ័យដែលរីកចម្រើននៅឆ្នាំបន្ត បន្ទាប់ទៀត។



សុខ រឿន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

អំពី អិលអូអិលស៊ី



- ចក្ខុវិស័យប្រទេសកម្ពុជា
- អំពី អិលអូអិលស៊ី
- ប្រវត្តិ អិលអូអិលស៊ី
- ម្ចាស់កម្ចី និងដៃគូ
- សកម្មភាពចម្បងរបស់ អិលអូអិលស៊ី

ចក្ខុវិស័យប្រទេសកម្ពុជា

ភូមិសាស្ត្រ និងប្រជាសាស្ត្រ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា គឺជាប្រទេសមួយនៅក្នុងតំបន់ត្រូពិច ជាសមាជិកនៃមហាអនុតំបន់ទន្លេមេគង្គ សមាជិកប្រទេសអាស៊ានចាប់ តាំងពីឆ្នាំ១៩៩៩ និងជាសមាជិកនៃអង្គការពាណិជ្ជកម្មពិភពលោក (WTO) ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០៤ ទទួលបានប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពន្ធ ទូទៅរបស់សហរដ្ឋអាមេរិក (GSP) ចាប់តាំងពីឆ្នាំ១៩៩៧ និងទទួល បានប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពន្ធគ្រប់យ៉ាងលើកលែងតែអាវុធ (EBA) ពី សហភាពអឺរ៉ុបចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០១។ ភូមិសាស្ត្រប្រទេសកម្ពុជា មាន ភាពអំណោយផល និងសម្បូរទៅដោយប្រភពទឹក ធនធានធម្មជាតិ ទេសចរណ៍វប្បធម៌ ដូចជាប្រាង្គប្រាសាទជាដើម។ យោងទៅលើ ជំរឿននៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ប្រទេសកម្ពុជា មានប្រជាជនប្រមាណជាង ១៦,៥ លាននាក់ (១៥,៣ លាននាក់រស់នៅក្នុងប្រទេស និងប្រមាណ ជាង១,២លាននាក់ បានធ្វើចំណាកស្រុក) និងបន្តកើនឡើងជាមួយ អត្រាកំណើន ១,២% ប៉ុន្តែអ្វីដែលសំខាន់ គឺប្រទេសកម្ពុជាជាប្រទេស ដែលមានប្រជាជនវ័យក្មេងជាងគេនៅលើពិភពលោក ដែលជាងពាក់ កណ្តាលនៃប្រជាជនមានអាយុក្រោម២៥ ឆ្នាំ។

ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច

ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា បានសរុបទិន្នន័យកំណើនផលិតផល ក្នុងស្រុកដែលត្រូវបានប៉ាន់ប្រមាណថាមានការថយចុះ -១,៩% ក្នុង ឆ្នាំ២០២០ ខណៈដែលអត្រាអតិផរណាមានចំនួន ២,៩%។ វិបត្តិនៃ ជំងឺកូវីដ-១៩ បានផ្តល់ផលប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ ទៅលើសេដ្ឋកិច្ចរបស់ ប្រទេសកម្ពុជាដែលពឹងផ្អែកភាគច្រើនទៅលើ វិស័យខាងក្រៅ ដូចជា វិស័យ ទេសចរណ៍ ការនាំចេញសម្លៀកបំពាក់និងស្បែកជើង និងវិស័យ អចលនទ្រព្យ។ វិស័យទាំងនេះត្រូវអន់ថយ ដោយសារការរឹតត្បិត និង ហាមឃាត់ចំពោះការធ្វើដំណើរ ដំណើរការសកលភារៈវប្បធម៌ និង ចរាចរសាច់ប្រាក់។

ដោយឡែកវិស័យកសិកម្ម និងសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុមានភាព រីកចម្រើនជាលំដាប់ ដែលជាហេតុផ្តល់ការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់អវិជ្ជមាន ទៅលើសេដ្ឋកិច្ច និងវិស័យការងារទាំងមូលផងដែរ។ លើសពីនេះ ទៅទៀត រាជរដ្ឋាភិបាលបានបង្កើនគណៈកម្មការជាតិ ដើម្បីស្វែងរក ដំណោះស្រាយ និងអនុវត្តសកម្មភាពចាំបាច់ក្នុងការស្តារ ឬជួយដល់ សកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច និងសុខុមាលភាពសង្គម។

ការងើបឡើងវិញនៃសេដ្ឋកិច្ច គឺមិនទាន់ច្បាស់នៅឡើយ ដោយ សារតែវាពឹងផ្អែកលើកត្តាជាច្រើនដូចជាប្រសិទ្ធភាពនៃវ៉ាក់សាំង ប្រទេស ដែលចម្លងចូលមានភាពល្អប្រសើរឡើង និងការរីករាលដាលនៃជំងឺ កូវីដ-១៩ ថយចុះ។

វិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ

ក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា ដែលបូកបញ្ចូលទាំងក្រុមហ៊ុន ផ្តល់សេវាកម្មសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ សម្រេចបានកំណើនផលប៉ុន្តែឥណទាន ចំនួន ១៧% ដែលមានចំនួនកើនឡើងដល់ជិត ៦,៩ ប៊ីលានដុល្លារ អាមេរិក នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ (ទិន្នន័យនេះមិនរាប់បញ្ចូល ស្ថាប័ន មួយចំនួនដែលត្រូវបានប្រែក្លាយទៅជាធនាគារនោះទេ) និងអត្រាផល ប៉ុន្តែឥណទានមានហានិភ័យ ១,៤៨%។ ជាមធ្យមអតិថិជនម្នាក់មាន ប្រាក់កម្ចីប្រហែល ៣.៥០០ ដុល្លារអាមេរិក ហើយអតិថិជនសរុបចំនួន រហូតដល់ជិត ២ លាននាក់។ បច្ចុប្បន្នមានគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលប្រាក់បញ្ញើធំៗ ចំនួន ៦ (ប្រាំមួយ) ដែលទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណ ទទួលប្រាក់បញ្ញើពីអតិថិជន ហើយពួកគេបានទទួលប្រាក់បញ្ញើសរុប រហូតដល់ ៨៧% នៃទំហំប្រាក់បញ្ញើសរុបលើទីផ្សារ។

ទន្ទឹមនឹងវិបត្តិជំងឺកូវីដ-១៩ ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ ធនាគារជាតិនៃ កម្ពុជា បានសារពរណែនាំសំខាន់ៗស្តីពីការធ្វើឥណទានសារឡើងវិញ ដើម្បីជាជំនួយដល់ធនាគារ និងស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាអតិថិជន ផងដែរ។

គិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ អតិថិជនប្រាក់បញ្ញើមានចំនួនជិត ២,៧ លាននាក់ ក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ជាមួយសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ ៣,៦ ប៊ីលានដុល្លារអាមេរិក ហើយជាមធ្យមអតិថិជនម្នាក់មានប្រាក់ បញ្ញើចំនួន ១.៣០០ ដុល្លារអាមេរិក។

◆ អំពី អិលអូអិលស៊ី

អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបានបញ្ជីស្របច្បាប់ដែលទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណពីធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា ដោយផ្តោតសំខាន់ទៅលើការបម្រើសេវាដល់ សហគ្រិន និងក្រុមគ្រួសារដែលស្ថិតនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីវិមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គម នូវឱកាសសេដ្ឋកិច្ច ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរជីវភាពរស់នៅរបស់ពួកគាត់។

អិលអូអិលស៊ី ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយអង្គការ Catholic Relief Services ហៅកាត់ថា (CRS) ក្នុងឆ្នាំ១៩៩៤ និងត្រូវបាន ចុះបញ្ជីក្រោមឈ្មោះ ធនាគារភូមិ (ខេមបូឌា) អិលធីឌី ក្នុងឆ្នាំ២០០២។ បន្ទាប់មកធនាគារភូមិទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ក្នុងការធ្វើប្រតិបត្តិការជា គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ នៅក្នុងឆ្នាំ២០០៣។ ជាមួយនឹងភាគទុនិកដ៏រឹងមាំ រួមមាន Developing World Markets (DWM) និង LOLC Micro Investment Ltd. (LOMI) នៅក្នុង ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារភូមិ (ខេមបូឌា) អិលធីឌី បានប្តូរឈ្មោះមកជាឈ្មោះ អន្តរជាតិ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី និងទទួលបានអាជ្ញា ប័ណ្ណប្រកបអាជីវកម្មទទួលបានបញ្ជីពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ក្នុងពេល ជាមួយគ្នា។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៨ LOLC Private Limited បានទិញ ភាគហ៊ុនចំនួន ៣៦,៩៧% ពី Developing World Market (DWM) និង ៦០% ពី LOLC Micro Investment Ltd. (LOMI) ដែលជា លទ្ធផល LOLC Private Limited កាន់កាប់ភាគហ៊ុនចំនួន ៩៦,៩៧% នៃចំនួនហ៊ុនសរុបរបស់ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី។

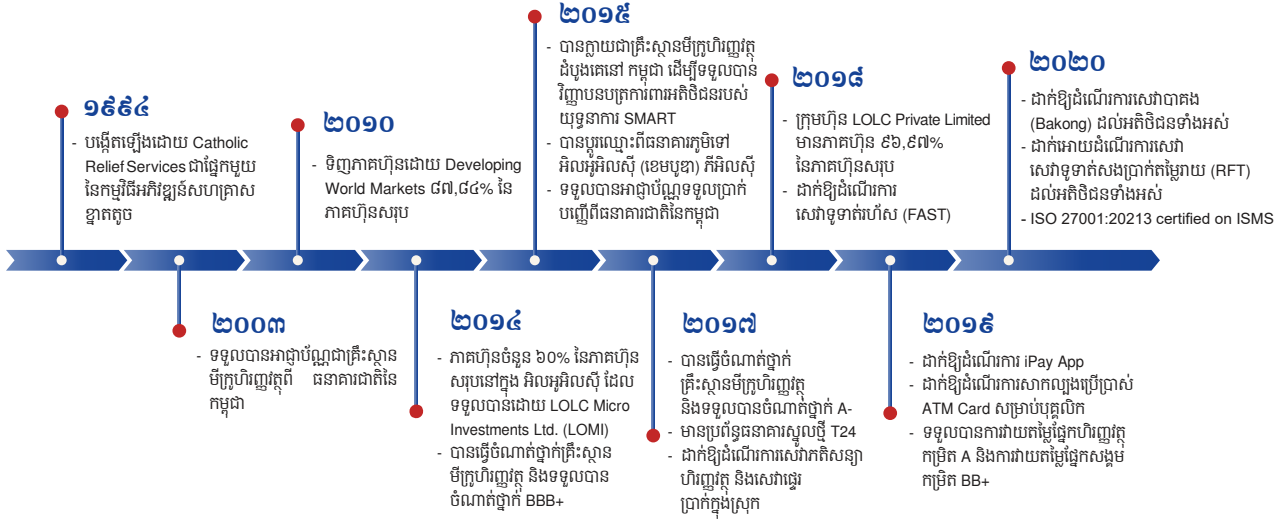
នៅក្នុងរយៈពេលជាង ២៧ឆ្នាំ នៃការអភិវឌ្ឍ និងការរីកចម្រើន អិលអូអិលស៊ី បានពង្រឹងជំហររបស់ខ្លួនយ៉ាងរឹងមាំនៅក្នុងទីផ្សារ និង

បានក្លាយជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលបានបញ្ជីដែលធំជាងគេ លំដាប់ទី៣ នៅក្នុងប្រទេស បើគិតទៅលើសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ ផលប័ត្រ ឥណទាន និងចំនួនអតិថិជន។ តាមរយៈបណ្តាញការិយាល័យចំនួន ៧៩សាខា នៅទូទាំងប្រទេស និងបុគ្គលិកដែលមានបទពិសោធន៍ ការងារជាង ៣.០០០ នាក់ អិលអូអិលស៊ី កំពុងបម្រើសេវាជូនអតិថិជន ប្រាក់កម្ចីប្រមាណ ៣០៤.០០០នាក់ ជាមួយនឹងផលប័ត្រឥណទាន ៨៥៦ លានដុល្លារអាមេរិក។ សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើកើនឡើងយ៉ាងឆាប់ រហ័សដល់ជាង ៥៣៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលមានអតិថិជន ប្រាក់បញ្ញើប្រមាណ ៤០២.០០០នាក់។ កំណើនយ៉ាងឆាប់រហ័សនៃ សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ បង្ហាញឱ្យឃើញថា អិលអូអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្តខ្ពស់ ក្នុងការផ្តល់នូវសេវាហិរញ្ញវត្ថុដ៏ល្អ ប្រសើរដល់អតិថិជន ការពារអតិថិជន និងផ្តល់នូវផលិតផលប្រាក់បញ្ញើ និងផលិតផលឥណទានថ្មីៗ ដែលមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង។




បច្ចុប្បន្ន អិលអូអិលស៊ី ផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងសម្បូររ៉ាប់រងដល់ អតិថិជនរបស់ខ្លួនរួមមាន សេវាឥណទាន សេវាប្រាក់បញ្ញើ សេវា ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ សេវាផ្ទេរប្រាក់ សេវាធនាគារចល័ត និងសេវាទូទាត់ វិក្កយបត្រ។ ជាមួយនឹងបដិវត្តនៃ បច្ចេកវិទ្យា អិលអូអិលស៊ី បាននឹង កំពុងផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុឌីជីថល ដើម្បីពង្រីកបណ្តាញចែកចាយបន្ថែម ទៀត និងផ្តល់នូវសេវាអតិថិជនដ៏ល្អប្រសើរជូនអតិថិជន ដូចជា កម្មវិធី ធនាគារចល័ត iPay Mobile Application សេវាធនាគារតាមអ៊ីនធឺណិត បាតង សេវាទូទាត់រហ័ស (FAST), CSS និងសេវាទូទាត់សងប្រាក់ តម្លៃវាយ (RFT)។






◆ ប្រវត្តិ អិលអូអិលស៊ី

កំណត់ត្រារយៈពេល ២៧ឆ្នាំ ក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានការទទួលខុសត្រូវផ្នែកសង្គមនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។



ម្ចាស់កម្ម និងដៃគូ

	Industrial and Commercial Bank of China Limited
	Sathapana Bank
	Advanced Bank of Asia Limited
	Phnom Penh Commercial Bank
	Vattanac Bank
	responsAbility
	Oikocredit
	Enabling Capital
	Overseas Private Investment Corporation
	Symbiotics SA
	Incofin Investment Management
	Instituto de Crédito Oficial
	BlueOrchard
	Impact Investment Exchange (Asia) Pte. Ltd
	KB Daehan Special Bank Plc.
	BANK OF CHINA (HONG KONG)
	The Shanghai Commercial & Savings Bank. LTD,

	Cambodia Microfinance Association
	Credit Bureau Cambodia
	The Smart Campaign
	Agence Française de Développement
	Water.org

	MicroVest Purposeful Investing
	Fonds Desjardins
	KCD-Mikrofinanzfonds
	Developing World Markets
	Triple Jump BV
	Alterfin c.v.b.a.
	PG Impact
	Union Commercial Bank Plc.
	Foreign Trade Bank of Cambodia
	Nordic Microfinance Initiative
	J Trust Royal Bank
	TAISHIN INTERNATIONAL BANK
	Mega Commercial Bank
	Norfund
	Proparco
	Chailease International Finance Corp.

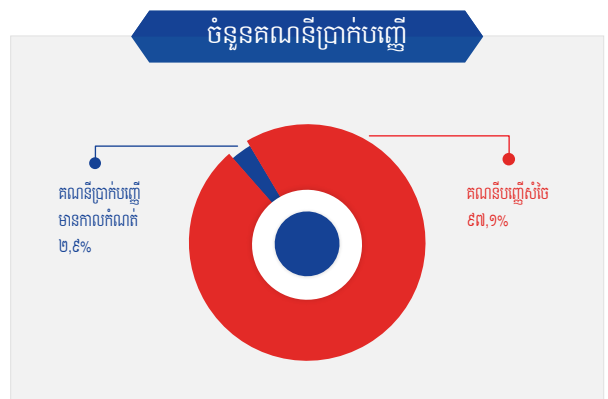
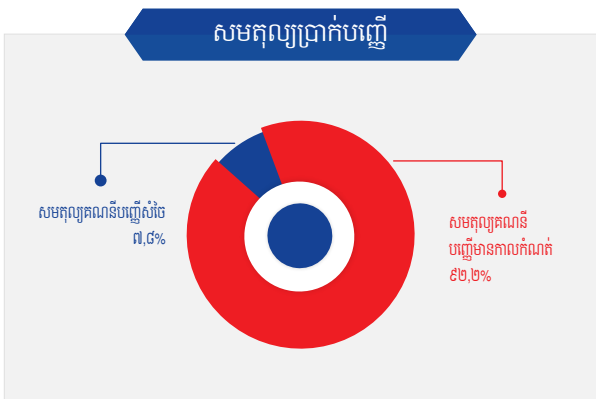
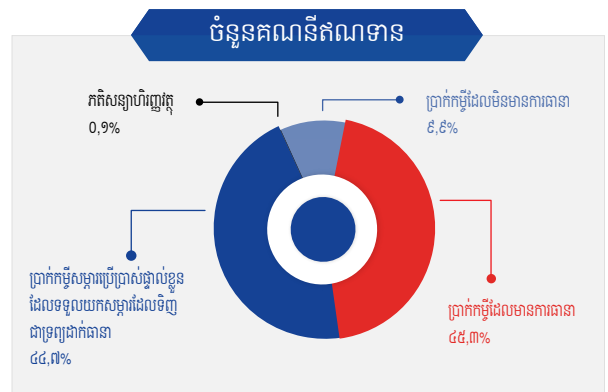
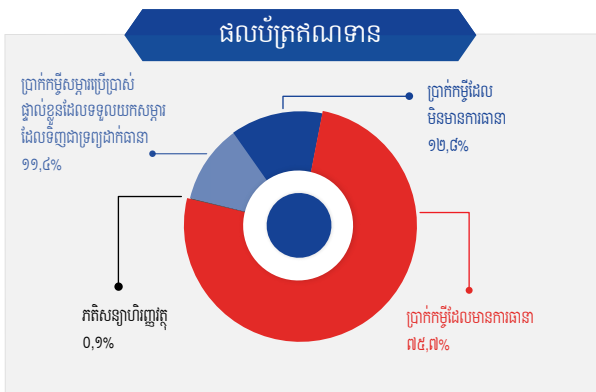
	Microcredit Summit Campaign
	USAID
	Wing (Cambodia) Limited Specialised Bank
	MIX Market

◆ សកម្មភាពចម្បងរបស់ អិលអូអិលស៊ី

អិលអូអិលស៊ី ទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណពី ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ក្នុងការផ្តល់សេវាប្រាក់កម្ចី និងប្រាក់បញ្ញើដល់សាធារណជន។ បច្ចុប្បន្ន អិលអូអិលស៊ី កំពុងផ្តល់សេវាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ជាច្រើនដូចជា ប្រាក់កម្ចីមិនមានការធានា ប្រាក់កម្ចីដែលមានការធានា ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ ប្រាក់កម្ចីសម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួនដែលទទួលយកសម្ភារដែលទិញដាក់ជាទ្រព្យធានា គណនីបញ្ញើសំចៃ គណនីបញ្ញើមានកាលកំណត់ សេវាផ្ទេរប្រាក់ និងសេវាធនាគារចល័ត។ អតិថិជនរបស់យើងភាគច្រើនគឺនៅជនបទ។

ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០	ផលប័ក្រតីណាទាន (ដុល្លារអាមេរិក)	ចំនួនគណនីតីណាទាន
ប្រាក់កម្ចីមិនមានការធានា	១០៩.៩៤២.០០៩,៩៥	១៦០.៨៥៦
ប្រាក់កម្ចីមានការធានា	៦៤៧.៩៤១.៥៤៦,១២	១៦៣.៤០០
ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ	៦៥២.៤២៧,០១	២៤៨
ប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួនដែលទទួលយកសម្ភារដែលទិញដាក់ជាទ្រព្យធានា	៩៧.៣៨៥.៦២៨,៤៦	៣៥.៦៤៨

ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០	សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ (ដុល្លារអាមេរិក)	ចំនួនគណនីប្រាក់បញ្ញើ
គណនីបញ្ញើសំចៃ	៤១.៦៧២.១៩៥,៨៧	៤៤៨.២៦២
គណនីបញ្ញើមានកាលកំណត់	៤៩៤.៣៤៧.៧២១,៦៧	១៣.៥១៣





ប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម

ប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយដល់បុគ្គល ក្រុមហ៊ុន ឬសហគ្រាស ក្នុងការទ្រទ្រង់ និងដំណើរការអាជីវកម្ម ស្របច្បាប់របស់ពួកគេ នៅក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្ម សេវាកម្ម កសិពាណិជ្ជកម្ម និងផលិតកម្មជាដើម។



អំពី អាជីវកម្ម

- ការរីកចម្រើនប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ
- និន្នាការនៃផលិតផល
- សមិទ្ធផលអាជីវកម្ម
- សេចក្តីសង្ខេបអំពីសមិទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ
- ទស្សនវិស័យអំពីអតិថិជន
- ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

ការវិនិយោគប្រើប្រាស់ដោយការទទួលខុសត្រូវ

អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណ និងមានការវិនិយោគយ៉ាងឆាប់រហ័សដោយផ្ដោតសំខាន់លើការផ្តល់ សេវាហិរញ្ញវត្ថុដល់សហគ្រិន និងក្រុមគ្រួសារនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីរ៉ាមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនូវឱកាសសេដ្ឋកិច្ចដើម្បីផ្លាស់ប្តូរជីវភាពរស់នៅឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។ ជាមួយនិងសេវាហិរញ្ញវត្ថុរបស់អិលអូអិលស៊ី ក្រុមគ្រួសារនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីរ៉ាមីតនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គមទទួលបាននូវសក្តានុពលភាពដើម្បីរស់នៅប្រកបដោយសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ សុវត្ថិភាពសេដ្ឋកិច្ច សុវត្ថិភាពសង្គម និងយុត្តិធម៌។ បច្ចុប្បន្នអិលអូអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលធំជាងគេបំផុតលំដាប់លេខ ៣ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បើគិតទៅលើចំនួនអតិថិជន ផលបំព្រិតឥណទាន និងសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ។ អិលអូអិលស៊ី បន្តប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការប្រើប្រាស់ដល់អតិថិជនប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ដោយផ្ដោតសំខាន់ទៅលើសេវាអតិថិជន ការផ្តល់ជូននូវផលិតផលថ្មីៗ ការរក្សាតម្លៃសមរម្យ និងតម្លាភាព។ ដោយហេតុនេះហើយ ទើបធ្វើឱ្យអិលអូអិលស៊ី ក្លាយជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលទទួលបានទំនុកចិត្តយ៉ាងខ្លាំងពីសំណាក់ប្រជាជនកម្ពុជាក្នុងការផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ និងសេវាផ្សេងៗទៀត។ ការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ អិលអូអិលស៊ី បានបង្ហាញឱ្យឃើញយ៉ាងច្បាស់តាមរយៈការអភិវឌ្ឍផលិតផលថ្មីៗ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន ការបង្កើតនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលមានគោលបំណងផ្តល់ ចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់អតិថិជន។

ផលបំព្រិតឥណទានរបស់ អិលអូអិលស៊ី កើនឡើងចំនួន ១១% ពីសមតុល្យឥណទានសរុបចំនួនជាង ៧៧៨ លានដុល្លារអាមេរិក នៅដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ ទៅជាង ៨៦២ លានដុល្លារអាមេរិក នៅដំណាច់ឆ្នាំ២០២០។ អិលអូអិលស៊ី នៅតែអាចរក្សាកំណើនឥណទានប្រកបដោយគុណភាព និងកម្រិតហានិភ័យទាប ដោយសម្រេចបាននូវលទ្ធផលល្អប្រសើរជាងអត្រាហានិភ័យជាមធ្យមរបស់វិស័យហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល។ ផលិតផលប្រាក់បញ្ញើរបស់ អិលអូអិលស៊ី ក៏សម្រេចបាននូវលទ្ធផលដ៏ល្អប្រសើរផងដែរដោយសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើមានការកើនឡើងយ៉ាងឆាប់រហ័សដល់ចំនួនជាង ៥៣៦ លានដុល្លារអាមេរិក ក្នុងរយៈពេលត្រឹមតែ ៥ឆ្នាំ គឺកើនឡើងជិត ៣ដង នៃសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើក្នុងឆ្នាំ២០១៤ ដែលមានចំនួនត្រឹមតែជាង ២៣៧ លានដុល្លារអាមេរិក។ កំណើនដ៏ឆាប់រហ័សនៃសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ និងសមតុល្យឥណទានបង្ហាញឱ្យឃើញថា អិលអូអិលស៊ី ជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្តបំផុតពីសំណាក់អតិថិជនក្នុងការផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុដល់ប្រសើរការការពារអតិថិជន តម្លាភាព ការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ និងការផ្តល់នូវផលិតផលប្រាក់បញ្ញើ និងផលិតផលឥណទានថ្មីៗ ដែលមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង។

អត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្ម (ROA) របស់ អិលអូអិលស៊ី មានការធ្លាក់ចុះបន្តិចពី ៤,២% ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ទៅ ៣,៨៧% ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ខណៈអត្រាចំណេញពីមូលធនភាគទុនិក (ROE) ធ្លាក់ចុះបន្តិច ពី ៣២,១៣% ទៅ២៥,៧៤%។ យ៉ាងណាមិញ បើធៀបទៅនឹងដៃគូប្រកួតប្រជែង អត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្មរបស់ អិលអូអិលស៊ី ទទួលបានលទ្ធផលល្អជាងគេក្នុងចំណោមគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើធំៗទាំង៧។ ជាលទ្ធផល អិលអូអិលស៊ី គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលធំជាងគេបំផុតលំដាប់លេខ ៣ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បើគិតទៅលើចំនួនអតិថិជន ផលបំព្រិតឥណទាន និងសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ។

មិនតែប៉ុណ្ណោះ ការប្តេជ្ញាចិត្តដ៏យូរអង្វែងរបស់ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងការការពារអតិថិជនពីជំពាក់បំណុលវិបាក និងការប្រើអតិថិជនដោយស្មើភាពត្រូវបានបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់តាមរយៈការអនុវត្តយ៉ាងហ្មត់ចត់នូវគោលនយោបាយឥណទាន និងគោលនយោបាយឥណទានត្រួតគ្នាដែលត្រូវបានជំរុញ និងយកចិត្តទុកដាក់បំផុត តាមរយៈការអនុវត្តដំខ្ជាប់ខ្ជួននូវគោលការណ៍ការពារអតិថិជននៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃ។ អិលអូអិលស៊ី ក៏បានចាត់វិធានការមួយចំនួនផងដែរ ដើម្បីឆ្ពោះទៅការគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គមឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពដូចជា ការត្រួតពិនិត្យតាមដានផលប៉ះពាល់ទៅលើបរិស្ថាន ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់សង្គម និងបរិស្ថាន សម្រាប់ផលិតផលឥណទានសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម ការអនុវត្តស្តង់ដារជាសកលនៃការគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គម (USSPM) និងការវាយតម្លៃផ្ទាល់ខ្លួន (SPI4) ដើម្បីកំណត់ជំហានបន្ទាប់នៃការអនុវត្តសកម្មភាពសង្គមឱ្យបានល្អប្រសើរនៅក្នុងគ្រឹះស្ថាន។ ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ អិលអូអិលស៊ីសម្រេចបានជោគជ័យ និងទទួលបានវិញ្ញាបនបត្រទទួលស្គាល់ជាច្រើនលើការអនុវត្តសកម្មភាពសង្គមដូចជា វិញ្ញាបនបត្រសន្ទស្សន៍នៃការចាកផុតពីភាពក្រីក្រ វិញ្ញាបនបត្រកិច្ចការពារអតិថិជនពី SMART Campaign វិញ្ញាបនបត្រ GIIRS វិញ្ញាបនបត្រ Microfinance Institutional Rating Grade A- ពី Microfinanza ដែលបានវាយតម្លៃអិលអូអិលស៊ី ទៅលើផ្នែកជាច្រើនដូចជា ទៅលើបរិយាកាសប្រកួតប្រជែងខាងក្រៅ អភិបាលកិច្ច និងយុទ្ធសាស្ត្រ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុគុណភាពផលបំព្រិតឥណទាន ប្រព័ន្ធនិងត្រួតពិនិត្យ និងកិច្ចការពារអតិថិជន។ បន្ថែមលើនេះ អិលអូអិលស៊ី បានបញ្ចប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញដោយជោគជ័យលើការការពារអតិថិជនដែលត្រូវបានវាយតម្លៃដោយ M-GRIL និងអាចប្រើប្រាស់វិញ្ញាបនបត្រគោលការណ៍ការពារអតិថិជនពី SMART Campaign បន្តរហូតដល់ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០២០។ លើសពីនេះទៀតកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវបានផ្តល់ជូនប្រជាជនកម្ពុជា រួមមាន អតិថិជន ដៃគូក្នុងសហគមន៍ដោយឥត គិតថ្លៃទាំងការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងថ្នាក់ និងតាមវីធី "គំនិតកម្រិតប្រើប្រាស់" ក្នុងគោលបំណងបង្កើនការយល់ដឹងរបស់អតិថិជនទៅលើសេវាហិរញ្ញវត្ថុ។ ការផ្តួចផ្តើមឱ្យមានវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនេះគឺជាការចូលរួមចំណែកក្នុងការកាត់បន្ថយហានិភ័យរបស់ អតិថិជន និងធានាថា អិលអូអិលស៊ី បានប្រើអតិថិជនប្រកបដោយតម្លាភាព និងយុត្តិធម៌។

សរុបសេចក្តីមក ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងគម្រោងផែនការរបស់ អិលអូអិលស៊ី ត្រូវបានគាំទ្រតាមរយៈការបង្កើនចំនួនបុគ្គលិកពី ២.៧៥៧នាក់ ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ទៅ ៣.១៤០នាក់ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ហើយអិលអូអិលស៊ី មានបណ្តាញប្រតិបត្តិការចំនួន ៧៩សាខា ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការនៅ ២៥៣៧និរតីខេត្តទូទាំងប្រទេស។ បុគ្គលិក អិលអូអិលស៊ី សុទ្ធតែទទួលបាននូវការបណ្តុះបណ្តាលពីគោលនយោបាយឥណទាន និងគោលនយោបាយត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដើម្បីឱ្យ អិលអូអិលស៊ី បន្តការវិនិយោគយ៉ាងឆាប់រហ័សផលបំព្រិតឥណទាន សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ សេវាហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗប្រកបដោយគុណភាព និងការទទួលខុសត្រូវ។

◆ និទ្ទាភារនៃផលិតផល

ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ អិលអូអិលស៊ី បានពង្រឹង និងបង្កើតផលិតផលផ្សេងៗជាច្រើនដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន ឱ្យបានកាន់តែទូលំទូលាយ។ បេសកកម្មរបស់ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងការ ផ្តល់សក្តានុពលភាពដល់ប្រជាជនដែលស្ថិតនៅមូលដ្ឋានពីរ៉ាមីតនៃ សេដ្ឋកិច្ចសង្គម គឺជាចំណុចដ៏ចម្បងមួយដែលត្រូវបានយកមកអនុវត្ត ក្នុងការបង្កើត និងអភិវឌ្ឍផលិតផល។ លើសពីនេះទៅទៀត អិលអូអិលស៊ី នឹងព្យាយាមផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ ដល់អតិថិជនប្រកប ដោយការបត់បែន និងល្អបំបាត់ឧបសគ្គនានាដែលរាំងស្ទះដល់ការ ផ្តល់សេវាកម្មនេះ សំដៅពង្រីកការផ្តល់ឥណទាន ការប្រមូលប្រាក់បញ្ញើ និងអភិវឌ្ឍផលិតផលផ្សេងៗទៀត ដើម្បីបំពេញទៅតាមតម្រូវការរបស់ អតិថិជន។

ផលិតផលប្រាក់កម្ចីក្រុមរបស់ អិលអូអិលស៊ី នៅតែជាផលិតផល កម្ចីស្នូល ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងយ៉ាងល្អបំផុត និងមានលក្ខខណ្ឌ ងាយស្រួលសម្រាប់បំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជនដែលភាគច្រើនស្ថិតនៅ ជនបទ។ បច្ចុប្បន្នផលិតផលប្រាក់កម្ចីក្រុម មានផលបំត្រឥណទាន ចំនួន១៣% នៃផលបំត្រឥណទានសរុប និងមានអតិថិជនចំនួន៤៤% នៃអតិថិជនសរុបរបស់ អិលអូអិលស៊ី។ ថ្វីត្បិតតែផលិតផលកម្ចី នេះបានបំពេញមុខងារយ៉ាងល្អ និងធ្វើឱ្យអតិថិជនជាច្រើនមានការ ពេញចិត្តខ្លាំងយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏យើងនៅតែបន្តរកវិធីសាស្ត្រដើម្បី បង្កើនគុណភាពផលិតផលនេះឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរជាលំដាប់។ នៅ ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ អិលអូអិលស៊ី ក៏បានបង្កើនទំហំឥណទានសម្រាប់ ផលិតផលកម្ចីនេះផងដែរ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់ប្រជាជននៅក្នុង សហគមន៍។

ក្រៅពីផលិតផលប្រាក់កម្ចីក្រុម អិលអូអិលស៊ី ក៏នៅមានផលិតផល ប្រាក់កម្ចីឯកត្តជនជាច្រើនប្រភេទផងដែរ ដែលផលិតផលប្រាក់កម្ចី ឯកត្តជនមានគោលដៅ និងលក្ខខណ្ឌផ្សេងគ្នាពីផលិតផលប្រាក់កម្ចី ក្រុម។ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីឯកត្តជនទាំងអស់មានផលបំត្រឥណទាន សរុបចំនួន៨៧% នៃផលបំត្រឥណទានសរុប និងមានអតិថិជនចំនួន ៥៦% នៃចំនួនអតិថិជនសរុប។ ជាមួយនឹងទំហំឥណទានធំជាងមុន ផលិតផលប្រាក់កម្ចីឯកត្តជនមានគោលបំណងផ្តល់ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ កាន់តែរឹងមាំដល់អតិថិជនទូទៅដូចជា កសិករ កម្មករ បុគ្គលិកអង្គការ ស្ថាប័ន ពាណិជ្ជករ និងសហគ្រិន ដើម្បីបង្កើត និងពង្រីកអាជីវកម្មបន្ថែម។ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល មានគោលបំណងផ្តល់លទ្ធផលឱ្យ អតិថិជនដែលមានសកម្មភាព អាជីវកម្មពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យកសិកម្ម សម្រាប់ទិញវត្ថុធាតុដើមក្នុងការដាំដុះ និងត្រូវបង់សងនៅពេលប្រមូល ផល។ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម មានទំហំ ឥណទាន អតិបរមា រហូតដល់ ៧០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ដែលអាច ផ្តល់ដើមទុនដល់អ្នកធ្វើអាជីវកម្មខ្នាតតូច និងមធ្យម ដើម្បីពង្រីកអាជីវកម្ម របស់ខ្លួន។

អិលអូអិលស៊ី ក៏បានផ្តល់ផលិតផលប្រាក់កម្ចីកែលម្អគេហដ្ឋាន ដែលមានទំហំរហូតដល់ ២០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក និងផលិតផលប្រាក់ កម្ចីគេហដ្ឋាន ដែលមានទំហំឥណទានរហូតដល់ ១០០.០០០ ដុល្លារ អាមេរិកផងដែរ ដែលផ្តល់ឱកាសដល់អតិថិជនក្នុងការកែលម្អគេហដ្ឋាន ពួកគេឱ្យបានល្អប្រសើរសាងសង់គេហដ្ឋានថ្មី និងការទិញផ្ទះថ្មីដើម្បីបំពេញ តម្រូវការរបស់អតិថិជនដែលមានការកើនឡើងដោយពុំចាំបាច់ប្រើប្រាស់ សាច់ប្រាក់សម្រាប់អាជីវកម្ម។

ស្រដៀងគ្នានេះផងដែរ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ត្រូវបានផ្តល់ជូនអតិថិជនដែលមានប្រភពចំណូលទៀងទាត់នូវឱកាសក្នុង ការទិញសម្ភារប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ជាមួយអត្រាការប្រាក់ និងរយៈពេល កម្ចីសមរម្យ។ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ដែលទទួលយក សម្ភារដែលទិញជាទ្រព្យដាក់ធានា និងសេវាកម្មសន្យាហិរញ្ញវត្ថុផ្តល់ ឱ្យអតិថិជនដែលមានបំណងទិញសម្ភារថ្មី ឬសម្ភារដែលប្រើរួច ដូចជា ម៉ូតូ រ៉ឺម៉ក ឡាន និងគ្រឿងចក្រកសិកម្ម ដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងសកម្មភាព អាជីវកម្ម ឬប្រើប្រាស់ជាមធ្យោបាយផ្ទាល់ខ្លួន។ ថ្មីៗនេះ អិលអូអិលស៊ី បានបង្កើតនូវផលិតផលប្រាក់កម្ចីថ្មីមួយផ្សេងទៀត ដែលកំពុងតែពេញ និយមសម្រាប់អ្នកប្រកបអាជីវកម្ម/អ្នកជំនួញ មានទំហំឥណទានដល់ ១០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ដោយមិនចាំបាច់ដាក់ទ្រព្យធានាជាដី ឬជា ផ្ទះឡើយ គឺផលិតផលឥណទានធានាដោយសន្តិធំ។

ក្រៅពីផលិតផលប្រាក់កម្ចីខាងលើ អិលអូអិលស៊ី ក៏មានផលិត ផលគ្រឿងចក្រកសិកម្ម ដែលមានទំហំឥណទានដល់ ៣៥.០០០ ដុល្លារ អាមេរិក និងមានរបៀបសងប្រាក់សមស្របតាមចំណូល។ ផលិតផល ប្រាក់កម្ចីគ្រឿងចក្រកសិកម្ម ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីផ្តល់ជូនដល់ កសិករ និងអ្នកផ្តល់សេវា (អ្នកជួលគ្រឿងចក្រ) សម្រាប់ទិញគ្រឿងចក្រ កសិកម្ម ក្នុងគោលបំណងបង្កើនផលិតភាព ទិន្នផល និងប្រាក់ចំណូល បន្ថែម។ អតិថិជនអាចទទួលយកប្រាក់កម្ចីជាប្រាក់ដុល្លារ ឬប្រាក់បាត។

បន្ថែមលើផលិតផលប្រាក់កម្ចីស្នូលរបស់ខ្លួនដូចបានរៀបរាប់ ខាងលើ អិលអូអិលស៊ី ក៏នៅមានផលិតផលប្រាក់កម្ចីផ្សេងៗដូចជា ផលិតផលប្រាក់កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ និងផលិតផលប្រាក់កម្ចី សម្រាប់ទិញសម្ភារប្រើប្រាស់ក្នុងផ្ទះ។ ផលិតផលប្រាក់កម្ចីទាំងពីរនេះ ត្រូវបានផ្តល់ជូនអតិថិជនដែលត្រូវការសាច់ប្រាក់បន្ថែមពី អិលអូអិលស៊ី ដើម្បីលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅ ក៏ដូចជា អនាម័យ និងសម្ភារប្រើប្រាស់ ផ្សេងៗទៀត។ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃបំណុលវណ្ណករ អិលអូអិលស៊ី ផ្តល់ប្រាក់កម្ចីបន្ថែមនេះដល់អតិថិជនណាដែលមានវិន័យល្អក្នុងការបង់ សង និងមានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការបង់សងទៀងប៉ុណ្ណោះ។

អិលអូអិលស៊ី ទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបអាជីវកម្ម ទទួល ប្រាក់បញ្ញើពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បងនូវ ផលិតផលប្រាក់បញ្ញើនៅសាខាមួយចំនួនក្នុង ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៥។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ផលិតផលប្រាក់បញ្ញើត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នៅ គ្រប់សាខាទាំងអស់ទូទាំងប្រទេសដោយទទួលបានលទ្ធផលជោគជ័យ គួរជាទីពេញចិត្តបំផុត និងសម្រេចបានសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើជាង ៥៣៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលកើនពីសមតុល្យជាង ៤៥៨ លានដុល្លារ អាមេរិក គិតត្រឹមដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩។ អិលអូអិលស៊ី ផ្តល់ជូនអតិថិជន នូវផលិតផលប្រាក់បញ្ញើពីប្រភេទ គឺប្រាក់បញ្ញើសំចៃ និងប្រាក់បញ្ញើ មានកាលកំណត់។ ក្រៅពីទទួលបាននូវសុវត្ថិភាពខ្ពស់ អតិថិជន ប្រាក់បញ្ញើ ទទួលបាននូវសេវា និងអត្រាការប្រាក់ខ្ពស់ជាទីពេញ ចិត្ត។ អិលអូអិលស៊ី ក៏បានផ្តល់នូវសេវាផ្សេងៗទៀតដល់អតិថិជនផង ដែរ ដូចជា៖ សេវាផ្ទេរប្រាក់ កាតអេដអិម និងអាយដេ ដែលកាន់តែ ងាយស្រួលសម្រាប់អតិថិជន និងមានកំណើននៃការប្រើប្រាស់គួរឱ្យ កត់សម្គាល់ផងដែរ នៅក្នុងឆ្នាំ ២០២០ នេះ។

សមិទ្ធផលឥណទានតាមវិស័យ

ចំនួនគណនី

ល.រ	វិស័យ	២០១៨	២០១៩	២០២០
១	កសិកម្ម	១១៥.៩០៣	១៥០.៣៦៧	១២៣.២៨៣
២	ផលិតកម្ម	៨.៦៥០	១.៤១៧	៣.១៧៨
៣	ជំនួញ និងពាណិជ្ជកម្ម	២៨.៣២៦	៣៤.២៩៥	៤២.៨៦៩
៤	សេវាកម្ម	២៣.៩០០	៦១.៦២២	៥៧.៣៤៤
៥	ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់ឈ្នួល	៧២.៦១០	៨៩.៨៤២	១៣៣.៤៣០
៦	ផ្សេងៗ	៣៦២	១.១០២	៤៨
សរុប		២៤៩.៧៥១	៣៣៨.៦៤៥	៣៦០.១៥២

ផលបំព្រិតឥណទាន (ដុល្លារអាមេរិក)

ល.រ	វិស័យ	២០១៨	២០១៩	២០២០
១	កសិកម្ម	១៨៣.៨១៥.៨៦៦	២១៨.២៦១.៥៦៩	២១៩.៨៨០.៣២០
២	ផលិតកម្ម	៤.០៣៧.០៥៥	១១.០៣៣.៦០៣	១១.១១៥.៤៣៤
៣	ជំនួញ និងពាណិជ្ជកម្ម	៧១.៤៩២.១១២	១៤៩.០៣០.១៩៨	១៥០.១៣៥.៤៩០
៤	សេវាកម្ម	១០៩.៩២២.៦៩១	១៨២.៣០៩.៧០៤	១៨៣.៦៦១.៨១៦
៥	ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់ឈ្នួល	១១១.៩៨៧.០៤៣	២៨៨.៨៨៣.៤៥៧	២៩១.០២៥.៩៧៩
៦	ផ្សេងៗ	២.៥៨៧.៥៤០	១០១.៨១៧	១០២.៥៧២
សរុប		៤៨៣.៨៤៥.៣០៧	៨៤៩.៦២០.៣៤៨	៨៥៥.៩២១.៦១១

ផលបំព្រិតឥណទានរបស់ អិលអូអិលស៊ី កើនឡើងចំនួន១១% ធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩ ដែលកើនឡើងដល់ចំនួនជាង ៨៥៦ លានដុល្លារអាមេរិក ក្នុងឆ្នាំ២០២០។

បើគិតទៅតាមវិស័យនីមួយៗ ឃើញថាប្រាក់កម្ចីក្នុងវិស័យ “ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់ឈ្នួល” មានទំហំធំជាងគេបង្អស់ ដែលមានចំនួនប្រមាណជា ៣៤% នៃផលបំព្រិតឥណទានសរុប ហើយវិស័យដែលមានផលបំព្រិតឥណទានធំបន្តបន្ទាប់មានដូចជា វិស័យកសិកម្ម ២៦% ជំនួញ និងពាណិជ្ជកម្ម ១៨% សេវាកម្ម ២១% និងផលិតកម្ម ១% ។

សមិទ្ធផលឥណទានតាមផលិតផល

ចំនួនគណនី

ល.រ	ផលិតផល	២០១៨	២០១៩	២០២០
១	ប្រាក់កម្ចីក្រុម	៩៨.៩៤០	១៤២.៣៥៣	១៦០.១៨៤
២	ប្រាក់កម្ចីឯកត្តជន	៧៨.៣២៩	៩៤.៨៣៥	១០១.៥៤៨
៣	ប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម	៤.៥៥៤	១២.២៧៨	១៥.៤៩០
៤	ប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល	១៨.៩៦៣	២០.៤០៤	២០.៩៣៩
៥	ប្រាក់កម្ចីកែលម្អគេហដ្ឋាន	១០.០៦០	១០.៩១២	១០.៧១៩
៦	ប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន	២៩.៧៤២	៤៧.៨៦៦	៤២.៦៨៣
៧	ប្រាក់កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ	៨.៥៥៨	៩.៥៩៤	៨.៣២៤
៨	ប្រាក់កម្ចីធានាដោយសន្និធិ	-	៤៤	១៧
៩	ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ	៦០៥	៣៥៩	២៤៨
សរុប		២៤៩.៧៥១	៣៣៨.៦៤៥	៣៦០.១៥២

អិលអូអិលស៊ី រក្សាបាននូវចំនួនអតិថិជនយ៉ាងច្រើនក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលមានចំនួនជាង ៣៦០.១០០ នាក់។ ផលិតផលផ្សេងៗនេះបានឆ្លើយតបទៅកាន់គ្រប់ទីផ្សារនៃប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជា។ ដែលអតិថិជនរបស់ អិលអូអិលស៊ីភាគច្រើនជាអតិថិជនប្រាក់កម្ចីក្រុម ប្រាក់កម្ចីឯកត្តជន ប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន និងប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល។

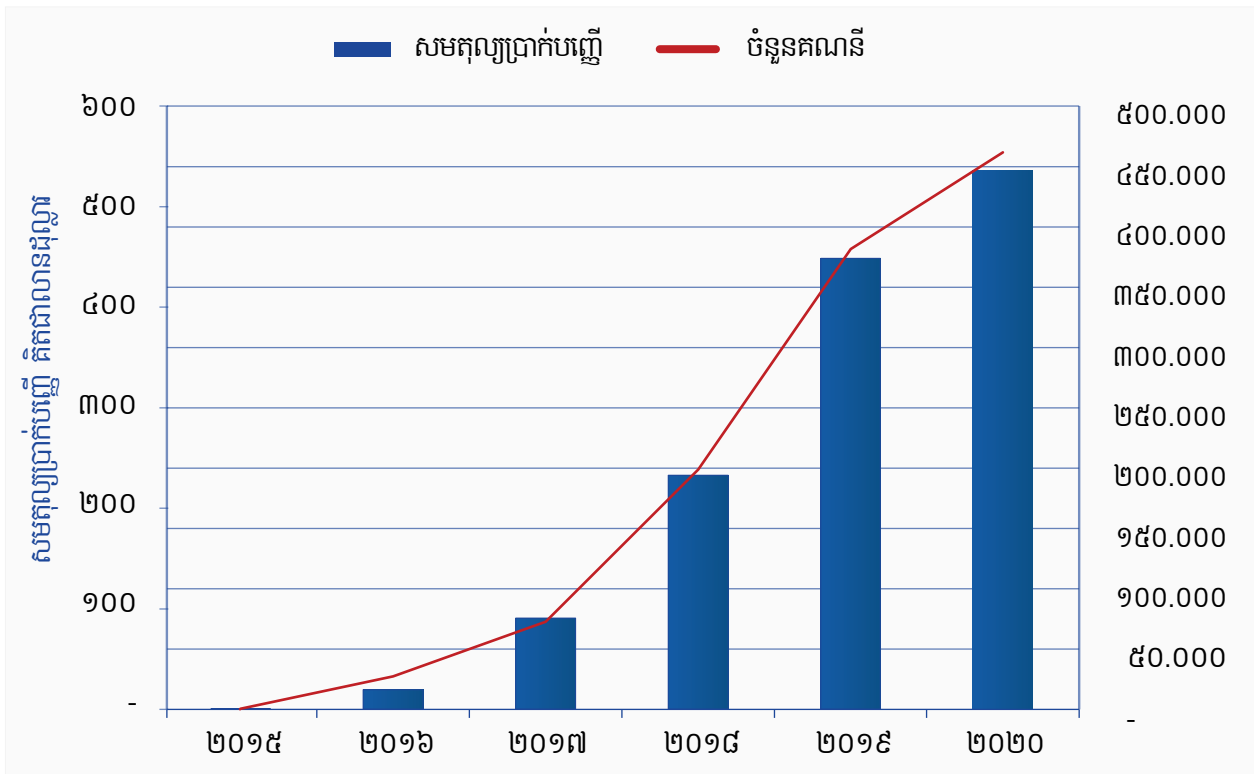
ផលបំត្រឥណទាន (ដុល្លារអាមេរិក)

ល.រ	ផលិតផល	២០១៨	២០១៩	២០២០
១	ប្រាក់កម្ចីក្រុម	៤៦.២៣៩.២៦១	៨៥.២៦៧.៤២៧	១០៩.០២៩.៨៧២
២	ប្រាក់កម្ចីឯកត្តជន	២១៣.៤៦២.១៣៥	២៨១.០២៤.៦០៧	៣០៤.៥៤៤.៥៥០
៣	ប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម	៦៧.១០៩.៤០២	១៦៤.៦៣៧.៦១៩	១៩៤.៥៥០.០៨៩
៤	ប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល	៥២.៤៧០.២៨១	៧០.៣១៦.១៨៣	៧៦.៨៥៥.៣៧៣
៥	ប្រាក់កម្ចីកែលម្អគេហដ្ឋាន	៣៧.៥២៧.៤៧៧	៤៨.៥៤៤.៥០៥	៥១.២៣៦.១៥៩
៦	ប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន	៦១.៧២៩.៧៩០	១១៤.៣៣០.២៧៤	១០៨.៦៦៥.៤២០
៧	ប្រាក់កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ	៣.៨០៧.៦២៤	៤.២៧៤.១៨៥	៣.១២៥.១៧៦
៨	ប្រាក់កម្ចីគេហដ្ឋាន	៣១១.៦៤៧	១.៨៤៤.៧៥៩	៦.៦២៨.៧៧៣
៩	ប្រាក់កម្ចីធានាដោយសន្និធិ	-	១.៥៦១.១១៩	៦២៩.៨២២
១០	ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ	១.១៣៧.៦៩០	៤១៣.៥៨៧	៦៥២.៤២៧
	សរុប	៤៨៣.៨៤៥.៣០៧	៧៧២.២១៤.២៦៥	៨៥៥.៩២១.៦១១

អិលអូអិលស៊ី រក្សាបាននូវចំនួនកំណើនផលបំត្រឥណទានយ៉ាងច្រើនក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលមានចំនួនជិត ៨៥៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលផលបំត្រឥណទានរបស់ អិលអូអិលស៊ី ភាគច្រើនជាប្រាក់កម្ចីឯកត្តជន ប្រាក់កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម ប្រាក់កម្ចីប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ផលបំត្រឥណទានប្រាក់កម្ចីក្រុម និងប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល។

សង្ខេបលទ្ធផលសម្រេចបានសម្រាប់ផលិតផលប្រាក់បញ្ញើ សេវាប័ណ្ណ ATM អិលអូអិលស៊ី និងសេវា iPay Cambodia គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ២០២០

- **សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ:** សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើសរុបចំនួន ៥៣៦លានដុល្លារអាមេរិក ដែលមានគណនីប្រាក់បញ្ញើសរុបចំនួន ៤៦១.៧៧៥។ សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើមានការកើនឡើង ២០% និងចំនួនគណនីមានកំណើន ២១% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។



- **សេវា iPay Cambodia:** ទទួលបានការចុះឈ្មោះប្រើប្រាស់ពីអតិថិជនសរុបចំនួន ១០.១៨៣ នាក់ ដែលមានប្រតិបត្តិការសរុបចំនួន ៣៨៣.៥៦២ ប្រតិបត្តិការ និងទឹកប្រាក់ចំនួន ១០.៥៨៩.២១២ ដុល្លារអាមេរិក។

គិតត្រឹមខែ	ចំនួនអ្នកចុះឈ្មោះប្រើប្រាស់	ចំនួនប្រតិបត្តិការ	ទំហំទឹកប្រាក់គិតជាដុល្លារ
ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០	៦.៣៦២	២៨៨.៩៧៣	៨.៤២០.៥៣៥
ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០	៧.៧៤៤	៣៣២.៥២៨	៩.៤០៤.៣៨៣
ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	១០.១៨៣	៣៨៣.៥៦២	១០.៥៨៩.២១២

- **សេវាប័ណ្ណ ATM អិលអូអិលស៊ី:** ប័ណ្ណអេឌីអិម អិលអូអិលស៊ី ផ្តល់ជូនលោកអ្នកនូវភាពងាយស្រួល និងសុវត្ថិភាពខ្ពស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់លោកអ្នកឲ្យកាន់តែប្រសើរ។ ជាមួយគ្នានេះ លោកអ្នកអាចធ្វើប្រតិបត្តិការធនាគារដោយខ្លួនឯងជាមួយសមាជិក CSS រួមមាន៖ ដកសាច់ប្រាក់ ទិញទំនិញ ពិនិត្យសមតុល្យគណនី ប្តូរលេខកូដសម្ងាត់ ស្នើសុំរបាយការណ៍គណនីសង្ខេប និងផ្ទេរប្រាក់ក្នុងរង្វង់ អិលអូអិលស៊ី ឬ អន្តរធនាគារ។

គិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០ អិលអូអិលស៊ី បានចេញប័ណ្ណអេឌីអិមចំនួន ៩.៩៦៧ ប្រតិបត្តិការសរុបចំនួន ១៤៤.៤២១ ក្នុងទំហំទឹកប្រាក់ចំនួន ៧.៧២៨.២២៥ ដុល្លារអាមេរិក។

គិតត្រឹមខែ	ចំនួនអ្នកចុះឈ្មោះប្រើប្រាស់	ចំនួនប្រតិបត្តិការ	ប្រតិបត្តិការគិតជាដុល្លារ
ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០	៦.០០៦	១០៦.១៤២	៥.៦៧២.៤៥១
ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០	៧.៧៤២	១២៦.០២៦	៦.៧១៥.៩៣៩
ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៩.៩៦៧	១៤៤.៤២១	៧.៧២៨.២២៥

គណនីបញ្ជីសំចៃ

គណនីបញ្ជីសំចៃ ផ្តល់ជូនអតិថិជននូវភាពងាយស្រួលក្នុងការដាក់ ដក ឬផ្ទេរប្រាក់បានគ្រប់ពេលវេលា និងគ្រប់ទីកន្លែងដោយមិនកំណត់ចំនួនទឹកប្រាក់។ គណនីបញ្ជីសំចៃ ជាជម្រើសដ៏ប្រសើរបំផុតសម្រាប់លោកអ្នក ក្នុងការរក្សាសាច់ប្រាក់ និងតម្រូវការប្រើប្រាស់សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ។

សង្ខេបគណនីបញ្ជីសំចៃ

លក្ខខណ្ឌតម្រូវ	បរិយាយ
រូបិយប័ណ្ណ	រៀល/ដុល្លារ/បាត
សមតុល្យអប្បបរមា	សូន្យ
រយៈពេល	មិនកំណត់
អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ	៣%
សៀវភៅប្រាក់បញ្ញើ	មិនគិតកម្រៃសេវាពេលបើកគណនី និងប្រើប្រាស់អស់

គណនីបញ្ជីមានកាលកំណត់

គណនីបញ្ជីមានកាលកំណត់ គឺជាប្រភេទគណនីដែលផ្តល់ជូនអត្រាការប្រាក់ខ្ពស់សម្រាប់អតិថិជនដែលមានបំណងរក្សាទុកប្រាក់បញ្ញើជាមួយ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់ណាមួយ។

សង្ខេបគណនីបញ្ជីមានកាលកំណត់

លក្ខខណ្ឌតម្រូវ	បរិយាយ
រូបិយប័ណ្ណ	រៀល/ដុល្លារ/បាត
សមតុល្យអប្បបរមា	២០០.០០០ រៀល ៥០ ដុល្លារ ឬ ២.០០០ បាត
រយៈពេល	១ខែ ៣ខែ ៦ខែ ៩ខែ ១២ខែ ២៤ខែ ៣៦ខែ
អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំខ្ពស់	៧,៥០%

សេវាផ្ទេរប្រាក់ក្នុងស្រុក

អតិថិជនអាចផ្ទេរប្រាក់ក្នុងស្រុកទៅឱ្យបងប្អូន មិត្តភក្តិ និងដៃគូអាជីវកម្មដែលមានគណនីបញ្ជីសំចៃក្នុងរង្វង់ អិលអូអិលស៊ី និងផ្ទេរប្រាក់ឆ្លងធនាគារ តាមរយៈ: FAST, Retail Pay “on RFT service” និង Bakong មានភាពងាយស្រួល និងរហ័សទាន់ចិត្ត។

សង្ខេបសេវាផ្ទេរប្រាក់ក្នុងស្រុក

បរិយាយ	កម្រៃសេវា		សម្គាល់
	រៀល	ដុល្លារ	
ផ្ទេរប្រាក់ក្នុងសាខា តែមួយ	មិនគិតកម្រៃ		ផ្ទេរប្រាក់រវាងគណនី ឬដក ដាក់ប្រាក់ ឆ្លងសាខា
សងប្រាក់កម្ចីឆ្លងសាខា			
ផ្ទេរប្រាក់រវាងសាខា			

សេវាទូទាត់របស់សភាមរយៈប្រព័ន្ធ FAST (ផ្ទេរប្រាក់ឆ្លងធនាគារ)

អតិថិជនអាចផ្ទេរប្រាក់ជាប្រិយប័ណ្ណប្រាក់រៀល ចេញ ចូល ឆ្លងធនាគារ ឬគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើដែលជាសមាជិក FAST បានយ៉ាងរហ័សទាន់ចិត្ត និងមានភាពងាយស្រួល។

សង្ខេបសេវាទូទាត់របស់

លក្ខខណ្ឌតម្រូវការ	បរិយាយ
រូបិយប័ណ្ណ	ប្រាក់រៀល
ទឹកប្រាក់ផ្ទេរអតិបរមាក្នុង ១ ប្រតិបត្តិការ	៤០.០០០.០០០ រៀល

ផ្ទេរប្រាក់អន្តរធនាគារ (សេវាផ្ទេរមូលនិធិភ្លាមៗ)

សេវាទូទាត់សងប្រាក់តម្លៃរាយ (RFT) ត្រូវបានផ្តើមដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (NBC)។ ដើម្បីអាចប្រើសេវានេះបាន តម្រូវឱ្យអ្នកផ្ទេរមានគណនីបញ្ញើសំចៃ ចំណែកអ្នកទទួល អាចទទួលប្រាក់តាមរយៈគណនីបញ្ញើសំចៃ ឬក៏តាមលេខទូរស័ព្ទ។ សេវានេះអាចធ្វើប្រតិបត្តិការបានជាប្រិយប័ណ្ណប្រាក់រៀល និងប្រាក់ដុល្លារ។

លក្ខខណ្ឌ	ការបរិយាយ
រូបិយប័ណ្ណ	ប្រាក់រៀល និងប្រាក់ដុល្លារ
ប្រភេទប្រតិបត្តិការ	- គណនី ទៅគណនី - គណនី ទៅលេខទូរស័ព្ទ
ទំហំទឹកប្រាក់អតិបរមានក្នុង ១ ប្រតិបត្តិការ	១. នៅតាម ការិយាល័យ អិលអូអិលស៊ី៖ - គណនី ទៅគណនី ២០០.០០០.០០០ រៀល ឬ ៥០.០០០ ដុល្លារ - គណនី ទៅលេខទូរស័ព្ទ តិចជាង ៤.០០០.០០០ រៀល ឬ តិចជាង ១.០០០ ដុល្លារ ២. តាមរយៈ iPay Cambodia៖ - គណនី ទៅគណនី ៤.០០០.០០០ រៀល ឬ ១.០០០ ដុល្លារ - គណនី ទៅលេខទូរស័ព្ទ តិចជាង ៤.០០០.០០០ រៀល ឬ តិចជាង ១.០០០ ដុល្លារ
លក្ខខណ្ឌដកប្រាក់	- គណនី ទៅគណនី៖ អ្នកទទួលតម្រូវឱ្យមានគណនីបញ្ញើសំចៃជាមួយ អិលអូអិលស៊ី - គណនី ទៅលេខទូរស័ព្ទ៖ អ្នកទទួលតម្រូវឱ្យមានលេខទូរស័ព្ទ និងឯកសារសម្គាល់ខ្លួន

សេវា iPay Cambodia

iPay Cambodia គឺជាកម្មវិធីធនាគារចល័តមួយដែលមានមុខងារលើសពីការទូទាត់ប្រាក់។ អតិថិជននឹងទទួលបានបទពិសោធន៍ និងភាពងាយស្រួលពិតប្រាកដនៃការធ្វើប្រតិបត្តិការធនាគារបែបឌីជីថល ដោយមិនចាំបាច់មានសាច់ប្រាក់នៅក្នុងដៃ។

អិលអូអិលស៊ី បានដាក់ឱ្យដំណើរការសេវាធនាគារចល័ត iPay Cambodia ទៅសាធារណជន ដើម្បីឱ្យអតិថិជនងាយស្រួលចាត់ចែងគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់បានគ្រប់ពេលវេលា និងទីកន្លែងដែលមានប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត។ ជាមួយសេវា iPay Cambodia អតិថិជនអាចពិនិត្យសមតុល្យគណនីរបស់លោកអ្នកភ្លាមៗ ទូទាត់ថ្លៃរ៉ក្សយបត្រ ផ្ទេរប្រាក់ បើកគណនីបញ្ញើមានកាលកំណត់ បញ្ជូលទឹកប្រាក់ក្នុងទូរស័ព្ទ និងមុខងារផ្សេងៗជាច្រើនទៀត។ កម្មវិធី iPay Cambodia លោកអ្នកអាចទាញយកតាមរយៈទូរស័ព្ទដៃដោយឥតគិតថ្លៃ (iOS & Android) រហ័សទាន់ចិត្ត មានសុវត្ថិភាព និងងាយស្រួលប្រើប្រាស់។ iPay Cambodia ក៏មានមុខងារមួយ ឈ្មោះថា Merchant ដែលអនុញ្ញាតឱ្យម្ចាស់ហាងងាយស្រួលគ្រប់គ្រងការទូទាត់ អតិថិជនរបស់ពួកគេតាមបែបឌីជីថល (QR Code) ។

ប្រតិបត្តិការ	ទឹកប្រាក់អតិបរមា
ក្នុង ១ ប្រតិបត្តិការ	៤.០០០.០០០ រៀល ឬ ១.០០០ ដុល្លារ ឬ ៤០.០០០ បាត
ប្រតិបត្តិការក្នុង ១ ថ្ងៃ	១០.០០០.០០០ រៀល ឬ ២.៥០០ ដុល្លារ ឬ ១០០.០០០ បាត

សេវាប័ណ្ណ ATM អិលអូអិលស៊ី

តាមរយៈការចូលជាសមាជិកនៃប្រព័ន្ធ ស៊ីអេសអេស (CSS) ដែលបង្កើតឡើងដោយ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា អិលអូអិលស៊ី បានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ នូវប័ណ្ណឥណទាន ATM អិលអូអិលស៊ី ជូនអតិថិជនទូទៅ បន្ទាប់ពីទទួលបានជោគជ័យ ក្នុងការចេញសាកល្បងជូន បុគ្គលិកខ្លួនឯង មួយរយៈកន្លងមក។ តាមរយៈប័ណ្ណ ATM អតិថិជនអាចធ្វើប្រតិបត្តិការ ដកសាច់ប្រាក់ ឬផ្ទេរប្រាក់តាមរយៈម៉ាស៊ីន ATM និងម៉ាស៊ីនឆ្លុះកាត របស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានជាសមាជិក CSS ទូទាំង ២៥ ខេត្ត ក្រុង។

ប្រតិបត្តិការលើម៉ាស៊ីន ATM

- ដកសាច់ប្រាក់/ដកសាច់ប្រាក់រហ័ស
- ផ្ទេរប្រាក់អន្តរធនាគារ (FAST)
- ពិនិត្យសមតុល្យគណនី
- ស្នើសុំរបាយការណ៍សង្ខេបគណនី
- ប្តូរលេខកូដសម្ងាត់ PIN

ប្រតិបត្តិការលើម៉ាស៊ីន POS

- ទិញទំនិញ (Purchase)
- ដកសាច់ប្រាក់ (Cash Withdrawal)
- បញ្ជូនមូលនិធិត្រឡប់វិញ (Refund)
- បង្វែរមូលនិធិលើប្រតិបត្តិការទិញ (Purchase Reversal)
- ពិនិត្យសមតុល្យ (Balance Inquiry)

ទំហំប្រតិបត្តិការតាមរយៈម៉ាស៊ីន ATM

ប្រភេទប្រតិបត្តិការ	ទំហំកំណត់ក្នុងមួយប្រតិបត្តិការ និងក្នុងមួយថ្ងៃ	ចំនួនប្រតិបត្តិការក្នុងមួយថ្ងៃ
ប្រតិបត្តិការដកប្រាក់	៤.០០០.០០០ រៀល	១០ ដង
ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ចេញអន្តរធនាគារ	ឬ	
ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ក្នុងអង្គ អិលអូអិលស៊ី	១.០០០ ដុល្លារ	

ទំហំប្រតិបត្តិការតាមរយៈម៉ាស៊ីន POS

ប្រភេទប្រតិបត្តិការ	ទំហំកំណត់ក្នុងមួយប្រតិបត្តិការ និងក្នុងមួយថ្ងៃ	ចំនួនប្រតិបត្តិការក្នុងមួយថ្ងៃ
ប្រតិបត្តិការប័ណ្ណ ATM តាមរយៈម៉ាស៊ីន POS	៤.០០០.០០០ រៀល ឬ ១.០០០ ដុល្លារ	អាស្រ័យលើធនាគារទទួល

សេចក្តីសង្ខេបអំពីសមិទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

តារាងសង្ខេបប្រាក់ចំណេញ និងខាត

តារាងសង្ខេបប្រាក់ចំណេញ និងខាត (គិតជាពាន់ដុល្លារ)	ឆ្នាំ២០១៨ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០១៩ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០២០ បានធ្វើសវនកម្ម	ប្រែប្រួល (%)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ	៤៣.៥៨៣	៦៣.១៨០	៩៧.១១៣	៥៣,៧%
ចំណូលផ្សេងៗ	១០.០៤៥	១៧.៤៥៧	៥.៨៨៧	-៦៦,៣%
ចំណូលសុទ្ធពីប្រតិបត្តិការ	៥៣.៦២៨	៨០.៦៣៧	១០៣.០០០	២៧,៧%
ចំណាយប្រតិបត្តិការសំរើធនធានឥណទានអាក្រក់ និងសង្ស័យ	(២៩.៥៤៦)	(៣៨.១០៣)	(៣៩.៥៩២)	៣,៩%
ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	(៣.៣១៤)	(៤.២៥៤)	(១០.១៩៤)	១៣៩,៦%
ប្រាក់ចំណេញមុនដកពន្ធ	២០.៧៦៧	៣៨.២៨១	៥៣.២១៤	៣៩,០%
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(៥.១២៩)	(៤.២៦១)	(៧.៨២១)	៨៣,៦%
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយាល័យ	១៥.៦៣៨	៣៤.០២០	៤៥.៣៩៣	៣៣,៤%

អិលអូអិលស៊ី សម្រេចបានកំណើនប្រាក់ចំណេញសុទ្ធចំនួន ៣៣,៤% ដែលមានចំនួន ៤៥,៣៩ លានដុល្លារអាមេរិក (កើនឡើងពី ៣៤,០២ លានដុល្លារអាមេរិក ក្នុងឆ្នាំ ២០១៩) ថ្វីត្បិតតែមានការប្រកួតប្រជែងលើបរិយាកាសប្រតិបត្តិការ។ ជាលទ្ធផល អិលអូអិលស៊ី សម្រេចបានអត្រាចំណេញពីមូលនិធិជាមធ្យម ៣២,១៣% និងអត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្ម ៤,២០%។

តារាងតុល្យការសង្ខេប

តារាងតុល្យការសង្ខេប (គិតជាពាន់ដុល្លារ)	ឆ្នាំ២០១៨ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០១៩ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០២០ បានធ្វើសវនកម្ម	ប្រែប្រួល (%)
ទ្រព្យសកម្ម	៦១០.៣២៨	១.០០៩.៣៥២	១.០៧១.៥២៩	៦,២%
ផលបំព្រួតណាមករា	៤៨៣.៨៤៥	៧៧២.២១៤	៨៥៥.៩២២	១០,៨%
បំណុល	៥២៩.១៥៨	៨៧៣.៥៤៦	៨៩០.៣៥៣	១,៩%
សមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ	២៣៦.៩១០	៤៥៧.៦៦១	៥៣៦.០២០	១៧,១%
សមតុល្យប្រាក់កម្ចី	២៧២.៩៩៧	៣៧៩.៦៤៣	៣០៤.៧៣៩	-១៨,៧%
មូលធនភាគទុនិក	៨១.១៧១	១៣៥.៨០៥	១៨១.១៧៦	៣៣,៤%

ទ្រព្យសកម្មរបស់ អិលអូអិលស៊ី កើនឡើងចំនួន ៦,២% ដែលមានចំនួន ១,០៧ ប៊ីលានដុល្លារអាមេរិក គិតត្រឹមដំណាច់ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០ ដែលភាគច្រើនបានមកពីកំណើនផលបំព្រួតណាមករាដែលមានអត្រាកំណើន ១០,៨% ធៀបនឹងឆ្នាំមុន និងចំនួនផលបំព្រួតណាមករាចំនួនជិត ៨៥៥,៩២ លានដុល្លារអាមេរិក។

ផលិតផលប្រាក់បញ្ញើ កើនឡើងចំនួន ១៧,១% ដល់សមតុល្យជាង ៥៣៦,០២ លានដុល្លារអាមេរិក ដោយសារ អិលអូអិលស៊ី នៅតែបន្តទទួលបានការដើរទុកចិត្តខ្ពស់ពី សំណាក់អតិថិជនប្រាក់បញ្ញើ។ សមាមាត្រនៃសមតុល្យប្រាក់បញ្ញើ ក្នុងចំណោមផលិតផលប្រាក់បញ្ញើទាំងពីរប្រភេទ គឺ គណនីបញ្ញើសំចៃ ២,៣% និងគណនីបញ្ញើមានកាលកំណត់មានចំនួន ១៨,៦%។ ប្រាក់កម្ចីពីម្ចាស់កម្ចីមានការថយចុះ ១៨,៧% ដែលមានចំនួន ៣០៤,៧៤ លានដុល្លារអាមេរិក ក្នុងនោះប្រាក់កម្ចីពីធនាគារក្នុងស្រុកថយចុះ ២៧,៣% ស្មើនឹង ៧២,៧២ លានដុល្លារអាមេរិក (ឆ្នាំ ២០១៩ មាន ៩៩,៣៣ លានដុល្លារអាមេរិក) និងប្រាក់កម្ចីពីធនាគារក្រៅប្រទេស ថយចុះ ១៤,៩% ស្មើនឹង ២៣៦,០២ លានដុល្លារអាមេរិក (ឆ្នាំ ២០១៩ មាន ២៨០,៣១ លានដុល្លារអាមេរិក)។

សូចនាករអនុបាតសំខាន់ៗ	ឆ្នាំ២០១៨ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០១៩ បានធ្វើសវនកម្ម	ឆ្នាំ២០២០ បានធ្វើសវនកម្ម
អត្រាចំណេញមូលធនភាគទុនិក	២២,៩៤%	៣២,៦៨%	២៧,៩០%
អត្រាចំណេញពីទ្រព្យសកម្ម	៣,១៩%	៤,៣៨%	៤,២៥%
ចំណាយប្រតិបត្តិការធៀបនឹងផលបំព្រួតណាមករាជាមធ្យម	៧,៣៣%	៦,០៧%	៤,៨៦%
អនុបាតចំណាយធៀបចំណូល (រួមបញ្ចូលសវិធានធន)	៦១,២៨%	៥២,៥៣%	៤៨,៣៤%
ប្រាក់បញ្ញើធៀបឥណទាន	៤៨,៩៦%	៥៩,២៧%	៦២,៦២%
អនុបាតក្របខណ្ឌសន្ទនីយភាព	២៣៤,០០%	២៨១,៩០%	២៣៥,៣០%
អនុបាតសោធនភាព	១៧,៩៣%	២០,០៥%	២៣,៩៩%
អនុបាតឥណទានមិនដំណើរការ	០,៨៣%	០,៦១%	១,២៧%

អិលអូអិលស៊ី រក្សាបាននូវលទ្ធផលយ៉ាងល្អប្រសើរ ដោយធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវអនុបាតចំណាយប្រតិបត្តិការធៀបនឹងផលបំព្រួតណាមករាជាមធ្យមមកត្រឹមតែ ៤,៨៦% (ដែលឆ្នាំ ២០១៩ មានចំនួន ៦,០៧%) ខណៈដែលអនុបាតចំណាយធៀបនឹងចំណូល (រួមបញ្ចូលសវិធានធន) មានភាពល្អប្រសើរជាងមុន មកត្រឹម ៤៨,៣៤% (ដែលឆ្នាំ ២០១៩ មានចំនួន ៥២,៥៣%)។

បន្ថែមលើនេះ អិលអូអិលស៊ី រក្សាបាននូវអនុបាតក្របខណ្ឌសន្ទនីយភាពខ្ពស់ដែលមានអត្រា ២៣៥,៣% ខណៈដែលតម្រូវការរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា មានចំនួន ៩០% ចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២០។ លើសពីនេះទៅទៀត អនុបាតសោធនភាពក៏ត្រូវបានគ្រប់គ្រងយ៉ាងល្អ ដែលមានចំនួន ២៣,៩៩% ខណៈដែលតម្រូវការអប្បបរមារបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា គឺមិនត្រូវតិចជាង ១៥%។

គុណភាពទ្រព្យសកម្ម គឺជាចំណុចចម្បងដែលគណៈគ្រប់គ្រង និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ផងដែរ។ គុណភាពទ្រព្យសកម្មមានភាពថយចុះជាងមុនដែលមានអត្រា ១,២៧% (ដែលឆ្នាំ ២០១៩ មានចំនួន ០,៦១%)។

ទស្សនវិស័យឆ្នាំ២០២១

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២១ អិលអូអិលស៊ី នឹងបង្កើនប្រាក់ចំណូលរបស់ខ្លួនពីកំណើនទ្រព្យសកម្មដែលមានការប្រាក់ដូចជាឥណទានសម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួនដោយទទួលយកសម្ភារដែលទិញជាទ្រព្យដាក់ធានា/ភតិសន្យា ហិរញ្ញវត្ថុ ឥណទានអាជីវកម្មខ្នាតតូច និងឥណទានសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យមដែលរួមបញ្ចូលផលិតផលកម្ចីដែលមិនប៉ះពាល់ដល់បរិស្ថាន។

ដើម្បីគាំទ្រកំណើនទ្រព្យសកម្ម គណៈគ្រប់គ្រង និងបង្កើនផលិតភាព និងប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់បុគ្គលិក តាមរយៈការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាដូចជាប្រព័ន្ធធានាគារដែលប្រើប្រាស់តាម Tablet ដែលអនុញ្ញាតឱ្យបង្កើនឥណទានធ្វើប្រតិបត្តិការធានាគារពីក្រៅការិយាល័យ និងភ្ជាប់ព័ត៌មានដោយផ្ទាល់ទៅប្រព័ន្ធធានាគារស្នូលរបស់គ្រឹះស្ថាន។ លើសពីនេះទៅទៀត គណៈគ្រប់គ្រងនឹងបន្តរក្សាឱ្យបាននូវភាពរឹងមាំក្នុងការគ្រប់គ្រងគុណភាពទ្រព្យសកម្ម ដើម្បីកាត់បន្ថយឥណទានមិនដំណើរការ។

ទន្ទឹមនឹងនេះផងដែរ អិលអូអិលស៊ី នឹងបន្តផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើការរក្សាកម្រិតសន្ទនីយភាពឱ្យមានសុខភាពល្អ តាមរយៈការវាស់វែងអនុបាតក្របខណ្ឌសន្ទនីយភាព និងអនុបាតសោធនភាពដើម្បីរក្សាអនុលោមភាពជាមួយតម្រូវការពីនិយ័តការក៏ដូចជាគាំទ្រកំណើនប្រកបដោយសុខភាពល្អ។

◆ ទស្សនវិស័យអំពីអតិថិជន

អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី ជាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុដ៏ធំមួយក្នុងចំណោមស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុធំៗនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាដែលតែងតែយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំងទៅលើគុណភាពនៃការផ្តល់សេវាកម្ម សំដៅធ្វើឱ្យមានភាពងាយស្រួលសម្រាប់អតិថិជនទូទៅក្នុងការប្រើប្រាស់នូវផលិតផលនិងសេវាកម្ម។ តាមបទពិសោធន៍នាពេលកន្លងមកនេះ អិលអូអិលស៊ី ទទួលបាននូវការគាំទ្រយ៉ាងខ្លាំងពីសំណាក់អតិថិជនប្រាក់កម្ចីអតិថិជនភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ អតិថិជនប្រាក់បញ្ញើ និងអតិថិជនដែលប្រើប្រាស់សេវាផ្សេងៗទៀត ដែលធ្វើឱ្យយើងមានការរីកចម្រើនយ៉ាងខ្លាំង និងឆាប់រហ័សក្នុងរយៈពេលដ៏ខ្លីចុងក្រោយនេះ។

ការរីកចម្រើនដ៏ខ្លាំងក្លានេះ គឺដោយសារតែ អិលអូអិលស៊ី តែងតែទទួលយកនូវការរិះគន់ ការត្អូញត្អែរ គំនិតកែលម្អ និងការផ្តល់យោបល់ផ្សេងៗពីអតិថិជនដ៏មានតម្លៃរបស់ខ្លួន ដើម្បីអភិវឌ្ឍផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែមានភាពល្អប្រសើរឡើងទៀត និងសមរម្យទៅតាមការចង់បាន ពេលវេលា ចំណូល និងតម្រូវការរបស់អតិថិជន។

អិលអូអិលស៊ី និងបុគ្គលិកទាំងអស់ក៏យកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំងផងដែរចំពោះការរក្សាទំនាក់ទំនងល្អជាមួយអតិថិជន ដៃគូសហការអាជ្ញាធរ និងភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត សំដៅទទួលបាននូវព័ត៌មានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធផល។ លើសពីនេះទៅទៀត ទោះបីជាអតិថិជនដែលបានចាកចេញពី អិលអូអិលស៊ី ទៅហើយក៏ដោយក៏ អិលអូអិលស៊ី មិនបោះបង់ចោលពួកគាត់ឡើយ ហើយជួយទៅវិញបានជំរុញឱ្យបុគ្គលិកទាំងអស់ចុះជួបពួកគាត់ជាប្រចាំ ដើម្បីទទួលបាននូវព័ត៌មានត្រឡប់ និងបន្តជូនដំណឹងដល់ពួកគាត់បន្ថែមពីផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗដែលមាន។

ទោះបីជាមានការគាំទ្រខ្លាំងពីសំណាក់អតិថិជនយ៉ាងណាក៏ដោយក៏ អិលអូអិលស៊ី មិននៅស្ងៀមនោះដែរហើយជួយទៅវិញបាន និងកំពុងតែរិះរកវិធីផ្សេងៗទៀតដើម្បីកែលម្អផលិតផល និងសេវាកម្មដែលមានស្រាប់ព្រមទាំងអភិវឌ្ឍផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីទៀតដើម្បីបំពេញលេចក្តីត្រូវការអតិថិជនទូទៅ និងថែរក្សាអតិថិជនដែលមានស្រាប់តាមរយៈការទទួលយកនូវគំនិតយោបល់ និងការត្អូញត្អែរពីអតិថិជនគ្រប់មជ្ឈដ្ឋាន។

តារាងសង្ខេបការត្អូញត្អែររបស់អតិថិជនសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០

ខែ	មករា	កុម្ភៈ	មីនា	មេសា	ឧសភា	មិថុនា	កក្កដា	សីហា	កញ្ញា	តុលា	វិច្ឆិកា	ធ្នូ
ចំនួនដងនៃការត្អូញត្អែរ	៦	៣	៩	៣	៤	៣	២	២	១	៥	៣	៣

◆ ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

នៅឆ្នាំ២០២០ នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្សមានមោទនភាពដែលសម្រេចបានសមិទ្ធផលដ៏ធំធេងក្រោមកិច្ចសហប្រតិបត្តិការដ៏ល្អពីគណៈគ្រប់គ្រងនៅក្នុងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ ដែលមានការចូលរួមយ៉ាងសកម្មពីបុគ្គលិកគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់។ ដោយឡែក បុគ្គលិកនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ មានការកើនឡើងច្រើនជាងឆ្នាំ២០១៩ ដែលចំនួនបុគ្គលិកសរុបគិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ៣.១៤០ នាក់។

បុគ្គលិកទាំងអស់ត្រូវបានបំពាក់បំប៉នដោយការបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗគ្នា ដែលអាចឱ្យពួកគេបង្កើននូវជំនាញ និងសមត្ថភាពក្នុងការអនុវត្តការងាររបស់ពួកគេ។ មន្ត្រីប្រឹក្សាលក់សេវាហិរញ្ញវត្ថុក៏ទទួលបានការបង្ហាត់បង្ហាញនៅការិយាល័យកណ្តាលដែលពួកគេត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល អំពីចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម គុណតម្លៃ និងគោលនយោបាយ និងការអនុវត្តផ្សេងៗហើយបន្ទាប់មកពួកគេក៏ទទួលបាននូវការបណ្តុះបណ្តាលការងារនៅការិយាល័យសាខាដែលពួកគេត្រូវបំពេញការងារជាមួយមន្ត្រីប្រឹក្សាលក់សេវាហិរញ្ញវត្ថុដែលមានបទពិសោធន៍ព្រមទាំងទទួលបានការណែនាំពីថ្នាក់គ្រប់គ្រងផ្ទាល់និងទទួលបានការអនុវត្តជាក់ស្តែងពីការងារ។

ក្រៅពីនេះបុគ្គលិកសាខាក៏ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពជាប្រចាំនៅការិយាល័យសាខារបស់ខ្លួនអំពីគោលការណ៍ នីតិវិធី ជំនាញបច្ចេកទេស និងជំនាញទន់។

លើសពីនេះ ដោយសារតែមានការផ្ទុះឡើងនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ យើងក៏បានប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្របណ្តុះបណ្តាលតាមបែបឌីជីថលដល់បុគ្គលិកដែលមានដូចជា៖ ការបណ្តុះបណ្តាលអនឡាញ និងការបណ្តុះបណ្តាលតាមរយៈវីឌីអូដែលអ្នកចូលរួមអាចទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលដោយមិនចាំបាច់ធ្វើដំណើរមកទីកន្លែងបណ្តុះបណ្តាល។

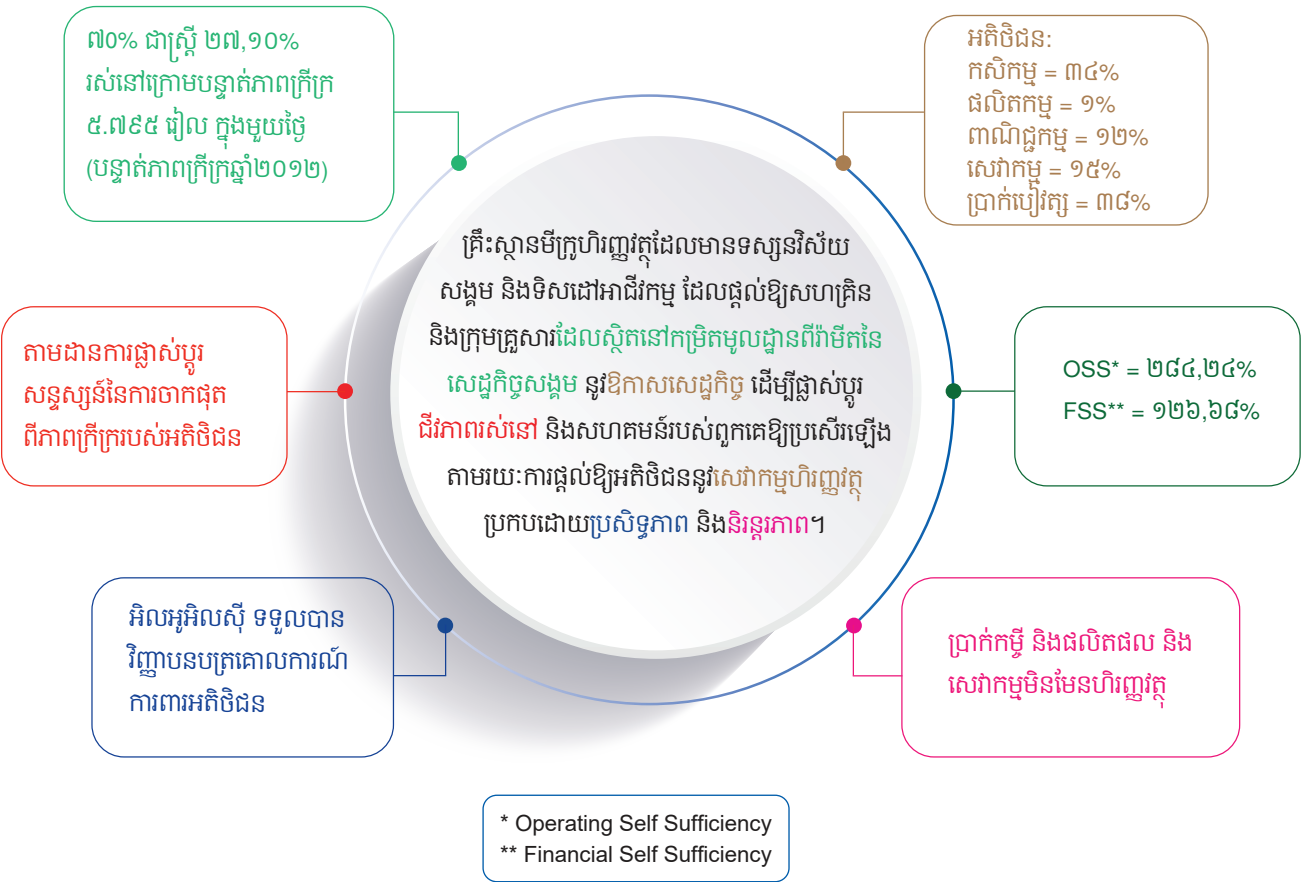
បន្ថែមពីនេះទៀត អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏ផ្តល់ឱកាសកម្មសិក្សាដល់និស្សិតផងដែរ ដើម្បីជួយដល់ពួកគេឱ្យទទួលបាននូវចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ការងារតាមរយៈការរៀនសូត្រទៅតាមជំនាញផ្សេងៗ ដើម្បីក្លាយជាអ្នកអាជីពការងារម្នាក់ ហើយពួកគេក៏អាចទទួលបានឱកាសការងារជាមួយ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ប្រសិនបើពួកគេមានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់។



ការគ្រប់គ្រង សកម្មភាពសង្គម និងបរិស្ថាន

- តើយើងពន្យល់អត្ថន័យនៃបេសកកម្មរបស់យើងយ៉ាងដូចម្តេចនៅត្រឹមដំណាច់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០?
- ការវាស់វែងគោលដៅសង្គមរបស់ អិលអូអិលស៊ី
- ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់ទៅលើបរិស្ថាន និងសង្គម
- ការវាស់វែងសកម្មភាពសង្គមតាមរយៈ **PPI**
- កម្ចីបៃតង (**Green Lending**)
- កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ (**WASH Loan**)
- ការអប់រំចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុ
- សកម្មភាពសង្គម

តើយើងពន្យល់អត្ថន័យនៃមេសកកម្មរបស់យើងយ៉ាងដូចម្តេចនៅត្រីមាសដំណាច់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ?



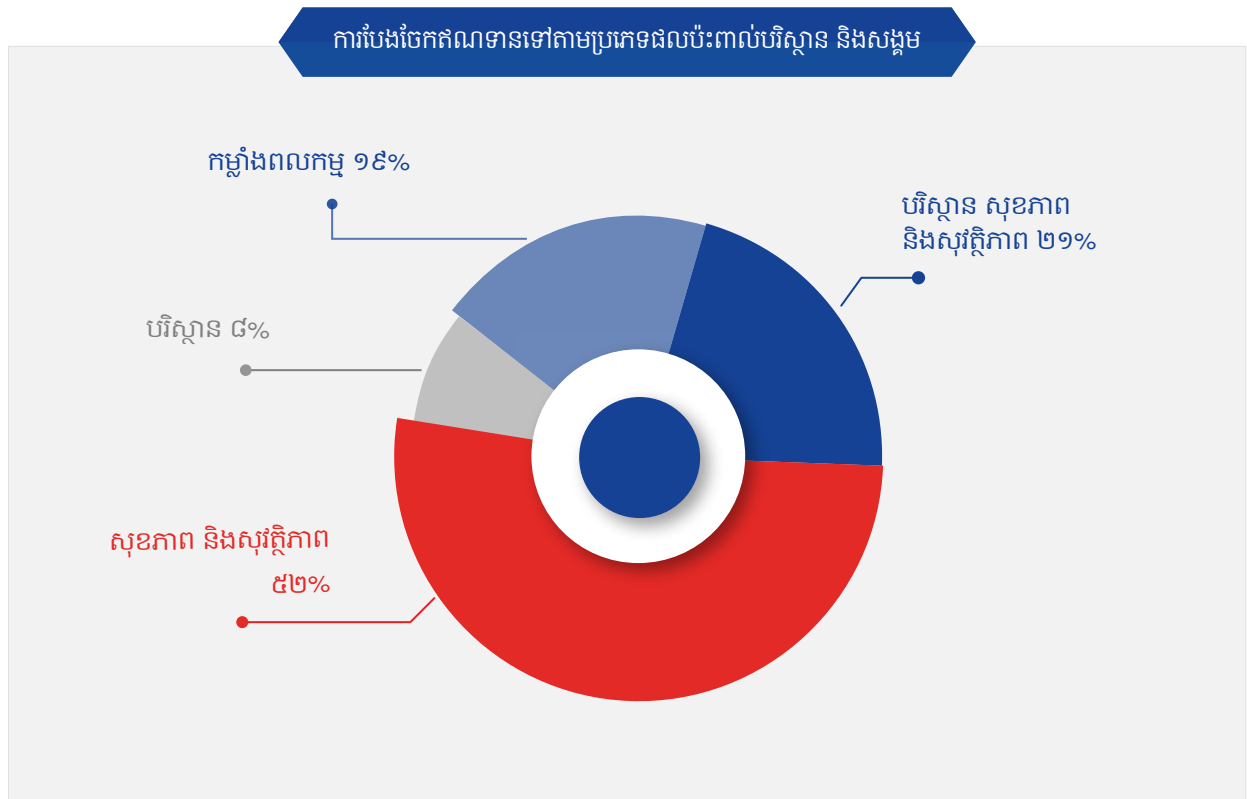
ការវាស់វែងគោលដៅសង្គមរបស់ អិលអូអិលស៊ី

គោលដៅសង្គម	ការវាស់វែង KPIs ប្រចាំឆ្នាំ ឱ្យស្របទៅនឹង USSPM	គោលដៅប្រចាំឆ្នាំ	២០១៨	២០១៩	២០២០
ការបង្កើនការផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ ដល់អតិថិជន	ចំនួនអតិថិជននៅតាមតំបន់ជនបទ	>= ៨៥%	៩៣%	៩២%	៩៣%
	ចំនួនអតិថិជនក្នុងវិស័យ កសិកម្ម	>= ៣០%	៤៦%	៣៩%	៣៤%
	ភាគរយនៃអតិថិជនប្រាក់កម្ចីជាស្ត្រី	>= ៦៧%	៧២%	៧០%	៧០%
ការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ	ភាគរយនៃអតិថិជនប្រាក់កម្ចីក្រុមថ្មីដែលរស់នៅក្រោមបន្ទាត់ នៃភាពក្រីក្រថ្នាក់ជាតិ ១៥០%	>= ២០%	២៩,៦២%	២៩,៤០%	២៧,១០%
និរន្តរភាពបរិស្ថាន	លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ បរិស្ថានក្នុងការត្រួតពិនិត្យ	ការត្រួតពិនិត្យ	ការត្រួតពិនិត្យ "មានផលប៉ះពាល់មធ្យម"	ការត្រួតពិនិត្យ "មានផលប៉ះពាល់មធ្យម"	ការត្រួតពិនិត្យ "មានផលប៉ះពាល់មធ្យម"

ការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់ទៅលើបរិស្ថាន និងសង្គម

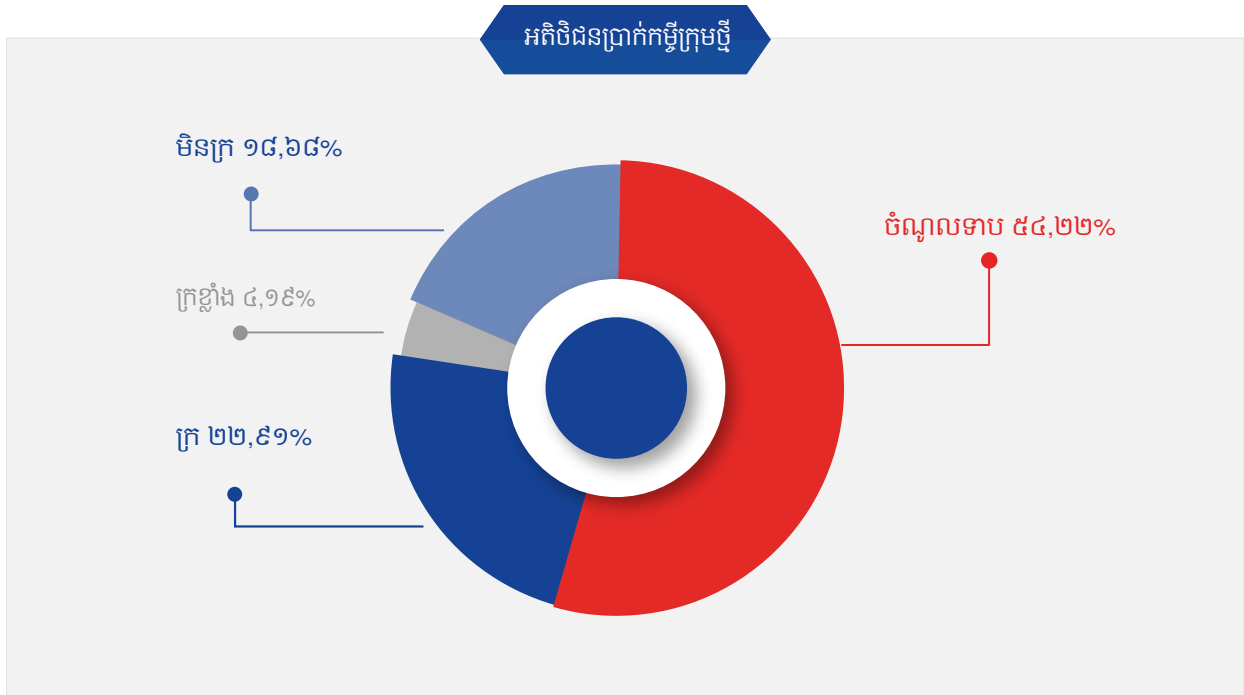
ការវាយតម្លៃសង្គម និងបរិស្ថានត្រូវបានបញ្ចូលយ៉ាងពេញលេញទៅក្នុងដំណើរការផ្តល់ប្រាក់កម្ចី សហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម ។ ជាលទ្ធផល ចាប់ពី ខែមករា ដល់ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ កម្ចីសហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម ចំនួន១៧០ ដែលមានទំហំកម្ចីចាប់ពី ៣០.០០០ ដុល្លារ ត្រូវបានវាយតម្លៃ។

ការវាយតម្លៃបរិស្ថាន និងសង្គម	ចំនួននៃគណនី	សម្គាល់
ទាប	៨៧	- គុណភាពនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់អតិថិជនមានកម្រិតខ្ពស់។ - កម្រិតហានិភ័យអតិថិជនមានកម្រិតទាប ដូច្នេះ ពុំចាំបាច់មានវិធានការអ្វីនោះទេ។
មធ្យម	៨៣	- គុណភាពនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់អតិថិជនមានកម្រិតពីមធ្យមទៅខ្ពស់។ - កម្រិតហានិភ័យអតិថិជនមានកម្រិតពីទាបទៅមធ្យម ដូច្នេះការត្រួតពិនិត្យធ្វើឡើងដើម្បីតាមដានការវិវត្តនៃហានិភ័យនេះ។
សរុប	១៧០	



ការវាស់វែងសកម្មភាពសង្គមតាមរយៈ PPI

ឧបករណ៍វាស់សន្ទស្សន៍នៃការចាកផុតពីភាពក្រីក្រ (PPI) ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់វាស់វែងសកម្មភាពសង្គមរបស់ អិលអូអិលស៊ី លើ អតិថិជនប្រាក់កម្ចីក្រុមថ្មី និងលទ្ធភាពក្នុងការផ្លាស់ប្តូរកម្រិតជីវភាពរស់នៅរបស់អតិថិជន ថែមទាំងធានាថា ផលិតផលសមស្របត្រូវបានផ្តល់ជូនដល់ អតិថិជនគោលដៅ។ លើសពីនេះទៅទៀត ការប្រើប្រាស់ PPI អាចឱ្យ អិលអូអិលស៊ី កំណត់ប្រភេទអតិថិជនប្រាក់កម្ចីក្រុមថ្មីដូចខាងក្រោម៖



កម្ចីថែតង (Green Lending)

បច្ចុប្បន្ន អិលអូអិលស៊ី កំពុងផ្តល់ Green Lending ទាំងការផ្តល់ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុនិងប្រាក់កម្ចីតាមរយៈផលិតផល ដែលមានស្រាប់ដូចជា សេវាភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ (FL) និងកម្ចី ប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួនដោយយកទ្រព្យ ឬសម្ភារនោះដាក់ជាទ្រព្យ ធានា (LILAB) ។ ពីខែកក្កដាឆ្នាំ ២០១៨ អិលអូអិលស៊ី បាន ធ្វើការជាមួយ GCPF តាមរយៈម្ចាស់កម្ចី responsibility ដើម្បីគាំទ្រ LOLC ទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងជំនួយបច្ចេកទេសរួម ទាំងឧបករណ៍សំរាប់វាស់វែងពីការកាត់បន្ថយការបំភាយឧស្ម័ន កាបូនិក (tCO2) និងការសន្សំថាមពល (MWh) នៃការផ្តល់ Green Lending។ គិតត្រឹមខែធ្នូឆ្នាំ ២០២០ អិលអូអិលស៊ី កំពុងផ្តល់ Green Lending ដល់អតិថិជនចំនួន ៨.៦ ពាន់នាក់ ដែលមានផលបំត្រឥណទាន សរុបចំនួន ២០ លានដុល្លារ អាមេរិក។ ក្រាបខាងស្តាំដែលបានបង្ហាញអំពីការ កាត់បន្ថយការ បំភាយឧស្ម័នកាបូនិក (tCO2) និងការសន្សំថាមពល (MWh) តាមរយៈ Green Lending។



◆ កម្មវិធីកស្មាន និងអនាម័យ (WASH Loan)

អិលអូអិលស៊ី បានចាប់ផ្តើមបម្រើអតិថិជនជាមួយនឹងផលិតផលប្រាក់កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យ (Wash Loan) ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១៦ មកម្ល៉េះ។ ការប្រើប្រាស់កម្ចីប្រភេទនេះបានជួយសម្រួលទៅលើអនាម័យ និងទឹកស្អាតនៅក្នុងសហគមន៍ពួកគាត់។ អតិថិជនគោលដៅរបស់យើង គឺអតិថិជនដែលមានជំហានជាមួយ អិលអូអិលស៊ី ហើយចង់សាងសង់ ឬជួសជុលបង្គន់អណ្តូងទឹក ដឹកស្រះស្តុកទឹក ឬទិញធុងចម្រោះទឹកជាដើម។ គិតត្រឹមខែធ្នូឆ្នាំ ២០២០ អិលអូអិលស៊ី បានកំពុងផ្តល់ជូនផលិតផលឥណទានប្រាក់កម្ចីទឹកស្អាត និងអនាម័យដល់អតិថិជនចំនួន ៨,៣ ពាន់នាក់ ដោយមានផលប្រាក់ឥណទានសរុបចំនួន ៣,២ លានដុល្លារអាមេរិក។



◆ ការអប់រំចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុ

● វីដេអូស្តីអំពីចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុ

ដោយសារផលវិបាកនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ការផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានពន្យារពេល ប៉ុន្តែទន្ទឹមនឹងនោះ យើងបានផលិតជាវីដេអូខ្លីចំនួន១២ ដើម្បីជាសារអប់រំអំពីចំណេះដឹងហិរញ្ញវត្ថុ ការការពារអតិថិជន និងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្នាតតូច ទៅកាន់អតិថិជននិង សាធារណៈជនទូទៅ ដោយការផ្សព្វផ្សាយនៅលើបណ្តាញសង្គមល្បីៗ ក៏ដូចជាទំព័រហ្វេសប៊ុករបស់ អិលអូអិលស៊ី ផ្ទាល់។ ជាលទ្ធផលវីដេអូទាំងនោះទទួលបានការចាប់អារម្មណ៍ពីអ្នកទស្សនាជាង ៨ លាននាក់។



◆ សកម្មភាពសង្គមផ្សេងៗទៀត

● ការចូលរួមក្នុងវិបត្តិជំងឺកូវីដ-១៩

ដើម្បីជាការចូលរួមជាមួយរាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការទប់ស្កាត់ជំងឺកូវីដ-១៩ ដែលជាវិបត្តិជំងឺឆ្លងធម្មតាក្នុងឆ្នាំ ២០២០ នេះ អិលអូអិលស៊ី បានឧបត្ថម្ភថវិកាចំនួន ៤០ លានរៀល ជូនដល់គណៈកម្មការជាតិប្រយុទ្ធនឹងកូវីដ-១៩។ អិលអូអិលស៊ី បានរៀបចំជាគ្រឿងឧបភោគបរិភោគដូចជាអង្ករ ត្រីខក់ប៉ុង មី និងសាប៊ូ ជូនដល់ក្រុមគ្រួសារអតិថិជនដែលរងផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ចំនួន ៧៩០ គ្រួសារផងដែរ។ ជានេះទៅទៀត អិលអូអិលស៊ី បានបរិច្ចាគថវិកាចំនួន ១០០.០០០ ដុល្លារ បន្ថែមទៀតជូនដល់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដើម្បីទិញវ៉ាក់សាំងការពារជំងឺកូវីដ-១៩ នេះ។



• បោះពុម្ពខិត្តប័ណ្ណផ្សព្វផ្សាយប្រឆាំងគ្រឿងញៀន

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី ក៏តែងតែឧបត្ថម្ភជាការបោះពុម្ព ខិត្តប័ណ្ណ ផ្សព្វផ្សាយប្រឆាំង គ្រឿងញៀនចំនួន ១០០.០០០ សន្លឹក រៀងរាល់ ឆ្នាំហើយ អិលអូអិលស៊ី នៅតែបន្ត សហការឧបត្ថម្ភ និងប្រគល់ជូន លោក លីម កុងហ្វុត ប្រធាននាយកដ្ឋាននីតិកម្មអប់រំ និងស្តារនីតិសម្បទា នៃ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃអាជ្ញាធរជាតិប្រយុទ្ធប្រឆាំងគ្រឿងញៀន។ អិលអូអិលស៊ី សង្ឃឹមថា ខិត្តប័ណ្ណដែលបានបោះពុម្ពផ្សាយនេះ នឹងចូលរួមចំណែកក្នុង ការទប់ស្កាត់ការជួញដូរ ការចាក់ចោល និងការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀននៅក្នុងសង្គម។



• ការចែកអំណោយដល់អតិថិជន និងជនរងគ្រោះដោយទឹកជំនន់

អិលអូអិលស៊ី មានទស្សនវិស័យក្នុងការជួយឱ្យប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងភាពថ្លៃថ្នូរ មានសុវត្ថិភាព សង្គមស្ថេរភាពសេដ្ឋកិច្ច និងយុត្តិធម៌។ ក្នុងឆ្នាំ នេះសាខារបស់ អិលអូអិលស៊ី បានបរិច្ចាគជាអង្ករ និងមី ជូនដល់ខេត្តចំនួនបី គឺខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តពោធិ៍សាត់ និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ដើម្បីចែកជូន ដល់បងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋដែលរងគ្រោះដោយទឹកជំនន់។



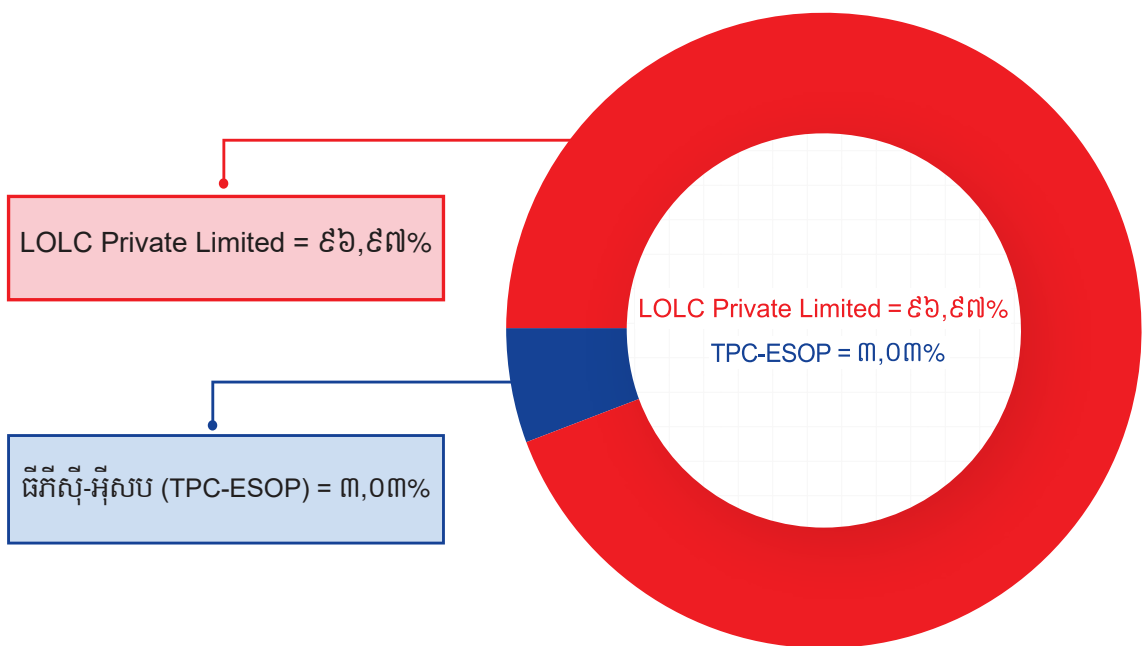
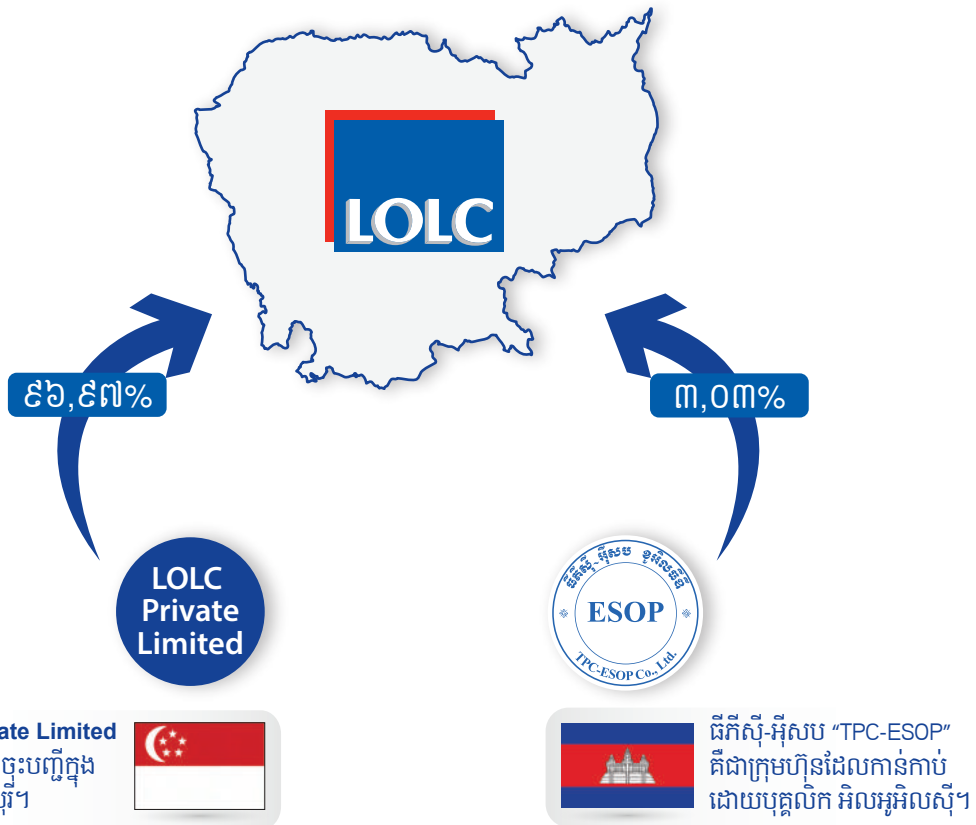
អភិបាលកិច្ច

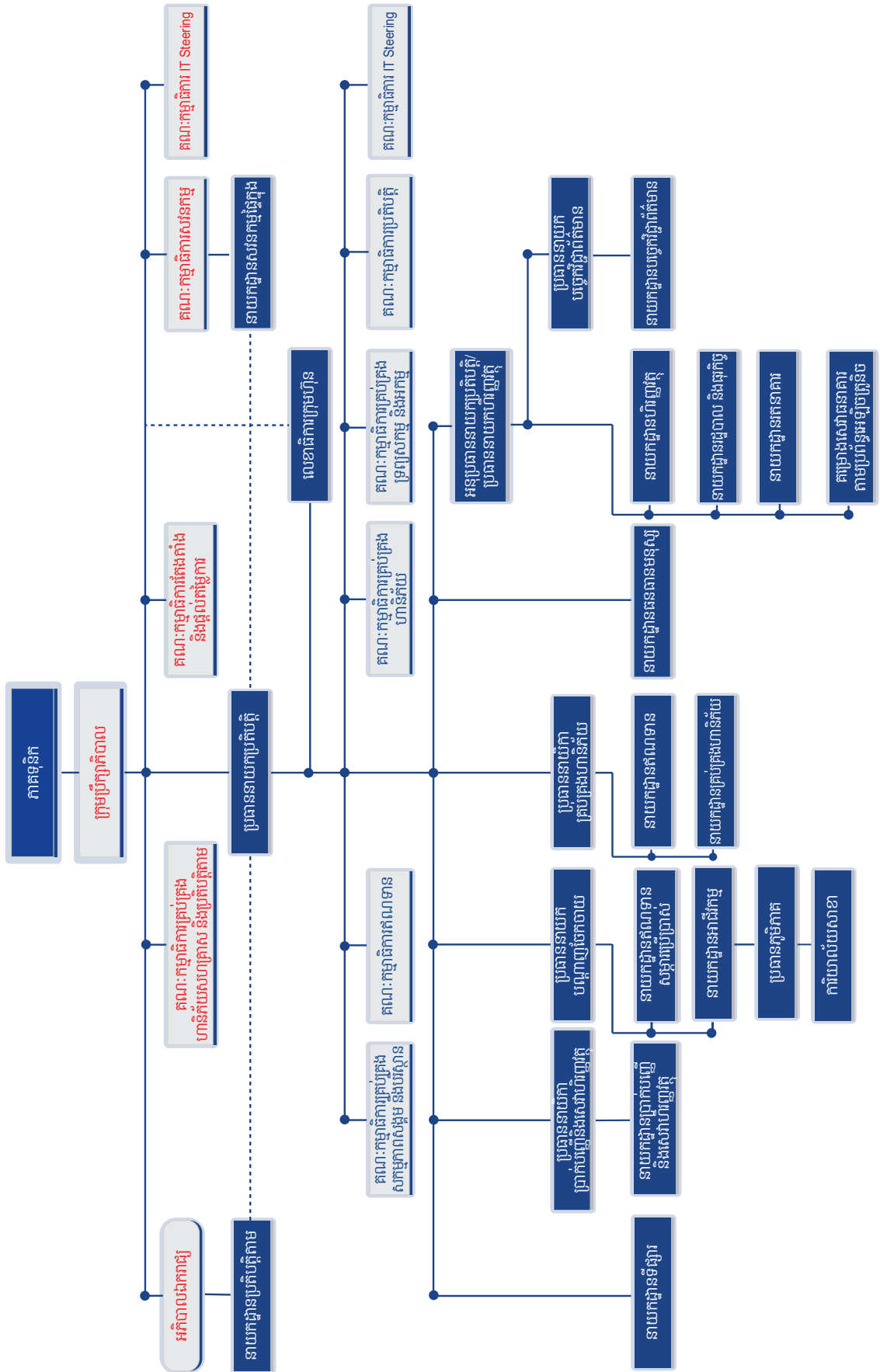


- រចនាសម្ព័ន្ធភាគទុនិក
- រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រង
- គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម
- តួនាទី និងទំនួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- គណៈគ្រប់គ្រង
- ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

រចនាសម្ព័ន្ធភាគទុនិក

បច្ចុប្បន្ន គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី មានភាគទុនិកចំនួនពីរគឺ LOLC Private Limited និង TPC Employee Stock Ownership Plan (TPC-ESOP/ ធីភីស៊ី-អ៊ីសប) ដែលមានរចនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនដូចខាងក្រោម៖





សំគាល់
 --- ភ្ជាប់ការទំនាក់ទំនង
 — ភ្ជាប់ការគ្រប់គ្រងដោយផ្ទាល់

គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម

ការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

រូបវន្តបុគ្គលណាមួយមានសមត្ថភាព និងមានអាយុ១៨ឆ្នាំ យ៉ាងតិច អាចបម្រើការងារក្នុងតំណែងអភិបាលបាន។ អភិបាលមិនចាំបាច់ជាម្ចាស់ភាគហ៊ុនឡើយ។ អភិបាលត្រូវជ្រើសតាំងតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន ដែលអនុម័តយល់ព្រមដោយសម្លេងភាគច្រើននៃសម្លេងបោះឆ្នោតរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុននៅក្នុងមហាសន្និបាត។ អភិបាលអាចទទួលបានលក្ខណៈសម្រាប់ការងារដែលខ្លួនធ្វើ ដែលកំណត់ក្នុងមហាសន្និបាតរបស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន។ រាល់សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់ ត្រូវទទួលបានការយល់ព្រមជាមុនពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា មុននឹងត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាល។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាសភាព

ល.រ	ឈ្មោះ	មុខតំណែង
១	លោក ប៊្រិនលី ត្រីសានថា ហ្គាចាណាយ៉ាតិ ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
២	លោក ហ្សានស៊ីស្តូ កានកាណាម៉ាឡាជី ខនរ៉ាត ប្រាសាដ នីរ៉ូស ដាយអ៊ីស	អភិបាល
៣	លោក ខូលីប វ៉ាស៊ីកា សាម៉ារីវ៉ា	អភិបាល
៤	លោក ហាន ម៉ែយ៉ែល ស៊ីដេរ ម៉ែម៉ែន	អភិបាលឯករាជ្យ
៥	លោក អ៊ិនប្រាជីត វីជេស៊ីវីវ៉ាដាណា	អភិបាលឯករាជ្យ

ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់អភិបាលនិមួយៗ

អិលអូអិលស៊ី មានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលសកម្ម មានសមត្ថភាព និងបទពិសោធន៍ ហើយមានបទពិសោធន៍ជាច្រើនផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍន៍។



លោក ប៊្រិនលី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

លោក ប៊្រិនលី ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី និង អិលអូអិលស៊ី ហ្វាយនេន ភីអិលស៊ី ក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា។ លោកក៏ជាអគ្គនាយកគ្រប់គ្រងរបស់ អិលអូអិលស៊ី មីយ៉ាន់ម៉ា មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលដឺឌី ផងដែរ។ លោកបានបម្រើការនៅក្នុងវិស័យសេវាមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុអស់រយៈពេល៣៧ឆ្នាំកន្លងមកហើយ ទាំងនៅក្រុមហ៊ុនហិរញ្ញវត្ថុមានអាជ្ញាប័ណ្ណ និងក្រុមហ៊ុនឯកទេសភតិសន្យា ដោយមានមុខតំណែងជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអគ្គនាយកគ្រប់គ្រងទូទៅមុនពេលទទួលតំណែងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី។ លោកមានជំនាញ និងបទពិសោធន៍យ៉ាងទូលំទូលាយក្នុងវិស័យសេវាមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ រួមមានទីផ្សារ និងការលក់ ការគ្រប់គ្រងឥណទាន និងដោះស្រាយបំណុល និងហិរញ្ញវត្ថុ។ លោក ប៊្រិនលី ជាបុគ្គលជំនើមមួយរូបរបស់ Sri Lanka Institute of Credit Management ហើយលោកត្រូវបានជ្រើសតាំងជាលេខាធិការកិត្តិយស ក្នុងឆ្នាំ២០១០។ លោកក៏ធ្លាប់ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងនៃសមាគម Finance Houses Association ក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា អស់រយៈពេល៩ឆ្នាំ ក្នុងនោះអស់រយៈពេលជាង៤ឆ្នាំ ដែលលោកកាន់តំណែងជាអនុប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអគ្គនាយករបស់ក្រុមហ៊ុន Financial Ombudsman Sri Lanka (Guarantee) Limited ក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ លោកបានលាលែងពីតំណែងទាំងអស់នេះ ដើម្បីទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រង LOLC Group ក្នុងប្រទេស មីយ៉ាន់ម៉ា និងកម្ពុជា។



លោក ខនរ៉ាត ជាយអ៊ីស

អភិបាល

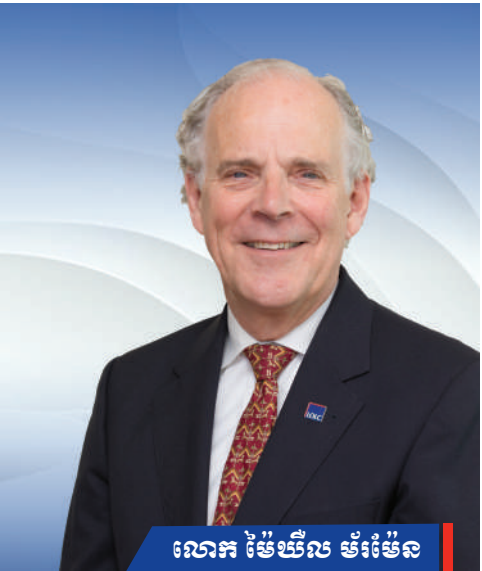
លោក ខនរ៉ាត ជាយអ៊ីស ជាអតីតប្រធាននាយកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៃក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ីគ្រុប និងជាអភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ី ហូលឌីង ភីអិលស៊ី ហើយក៏ជាសហស្ថាបនិកនៃសេវាទូរស័ព្ទចល័ត iPay នៅ ប្រទេសស្រីលង្កាផងដែរ។ លោកបញ្ចប់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ពីសាកលវិទ្យាល័យ Leicester និងជាសមាជិកនៃវិទ្យាស្ថាន Chartered Institute ផ្នែកគណនេយ្យគ្រប់គ្រង វិទ្យាស្ថាន Chartered Global ផ្នែកគណនេយ្យ គ្រប់គ្រង ជាសមាជិកនៃសមាគមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យានៅប្រទេសអង់គ្លេស និង ជាសមាជិកនៃវិទ្យាស្ថានវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ Certified Management Accountant ក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា។ លោក ជាយអ៊ីស មានបទពិសោធន៍ និងជំនាញ ឯកទេសជាង៣០ឆ្នាំ លើវិស័យពាណិជ្ជកម្ម ធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រង ទ្រព្យសកម្ម និងការផលិត។ ជាការទទួលស្គាល់ស្នាដៃចំពោះការរួមចំណែករបស់ លោកដល់ក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ី គ្រុប និងវិស័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាននៅក្នុង ប្រទេសទាំងមូល លោកទទួលបានពានរង្វាន់ CSSL CIO Award នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ និងពានរង្វាន់ Professional Excellence Award នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ក្នុង ព្រឹត្តិការណ៍រៀបចំឡើងដោយ វិទ្យាស្ថានវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ Certified Management Accountant នៃប្រទេសស្រីលង្កា។ គាត់ក៏ត្រូវបានគេអញ្ជើញឱ្យចូលរួមកម្មវិធី Global CIO Hall of Fame 2020 និងជាអ្នកឈ្នះពានរង្វាន់ Global CIO100 ប្រចាំឆ្នាំ ២០២០ ពីអាយឌីជីសហរដ្ឋអាមេរិក។



លោក ខុនលីម រ៉ាស៊ីកា សាម៉ាវ៉ា

អភិបាល

លោក ខុនលីម រ៉ាស៊ីកា សាម៉ាវ៉ា ជាអភិបាល នៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី ។ លោក សាម៉ាវ៉ា បានបញ្ចប់ សញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្របរិទ្យា ជំនាញឯកទេសផ្នែកស្ថិតិ ពីសាកលវិទ្យាល័យ Sri Jayawardenepura និងបានប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សាពីវិទ្យាស្ថាន Chartered Institute of Accountant នៅចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកបាន ចាប់ផ្តើមអាជីពរបស់ខ្លួនលើការស្រាវជ្រាវការវិនិយោគ ក្នុងឆ្នាំ២០០៤ និងបាន ចូលបម្រើការជាមួយ LOLC Group ក្នុងឆ្នាំ២០០៧។ លោកបានបម្រើការជា អភិបាលនៅ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី នៅប្រទេសមីយ៉ាន់ម៉ា។ លោកមានជំនាញ និងបទពិសោធន៍ក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ការកែលម្អដំណើរ ការផ្សេងៗ ការធ្វើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ការវិនិយោគ និងការទិញភាគហ៊ុន។ លោក សាម៉ាវ៉ា ចូលបម្រើការនៅ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី ក្នុងខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៨។



លោក ម៉ែយីល ម៉ែម៉ែន

អភិបាលឯករាជ្យ

លោក ម៉ែយីល ម៉ែម៉ែន ជាអភិបាលឯករាជ្យរបស់ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី។ លោកបានចាប់ផ្តើមអាជីពការងាររបស់លោកក្នុង នាយកដ្ឋានកិច្ចការបរទេសរបស់ ធនាគារ ABN AMRO នៃប្រទេសហូឡង់ ក្នុងឆ្នាំ១៩៧១ ហើយក្នុងឆ្នាំ១៩៧៣ លោកត្រូវបានបញ្ជូនឱ្យទៅធ្វើការនៅប្រទេស ឥណ្ឌូនេស៊ី។ លោកទទួលបានបទពិសោធន៍ជាច្រើន ពីការបម្រើការក្នុង មុខតំណែងខុសៗគ្នា និងការបម្រើការក្នុងប្រទេសនានាជាច្រើន មុនពេលលោក ទទួលបានតំណែងជាថ្នាក់គ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។ ក្នុងឆ្នាំ១៩៩២ លោកធ្លាប់បម្រើការ ក្នុងតំណែងជានាយកភូមិភាគនៃធនាគារឯកជន ABN AMRO ក្នុងប្រទេស អាមេរិកឡាទីន ហើយចាប់ពីឆ្នាំ១៩៩៤ លោកបានបម្រើការងារឱ្យ ABN AMRO ជានាយកគ្រប់គ្រងប្រចាំប្រទេសជាច្រើនរួមមាន៖ ប្រទេសវៀតណាម ស្រីលង្កា និងហ្វីលីពីន។ ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០៥ លោក ម៉ែយីល បានបំពេញការងារជាច្រើន ក្នុងនាមជាអ្នកប្រឹក្សាយោបល់ឱ្យគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងបម្រើការងារជា ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុចំនួនពីរ។ ភាពខ្លាំងនៃវិជ្ជាជីវៈ របស់លោករួមមាន៖ សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស និងការ គ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ។ លោកម៉ែម៉ែន ចូលបម្រើការនៅ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី ក្នុងខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣។

សកម្មភាពមិនអនុញ្ញាត៖

១. មិនត្រូវប្រើប្រាស់សម្តីគំរោះគំរើយដល់អតិថិជនដែលមានការបង់សងយឺតឡើយ ប៉ុន្តែត្រូវស្តាប់ហេតុផលរបស់អតិថិជន និងកសាងនូវវប្បធម៌ ជួយគ្នា និងពិភាក្សាគ្នា។ នៅពេលដោះស្រាយបំណុលជាមួយអតិថិជន ជាពិសេសអតិថិជនដែលបង់ប្រាក់យឺត មន្ត្រីគណនេយ្យត្រូវពិភាក្សាជា មួយអតិថិជនដើម្បីដោះស្រាយ និងផ្តល់ជំនួយដល់ពួកគាត់។ បុគ្គលិកមិនត្រូវបង្ខំ ប្រមូលប្រាក់កម្ចីត្តាមៗដោយគ្មានអនុគ្រោះចំពោះការយឺត យ៉ាវរបស់អតិថិជនដែលជួបបញ្ហាលំបាកខ្លាំង និងជួបវិបត្តិសាច់ប្រាក់នោះឡើយ។
២. បុគ្គលិកមិនត្រូវប្រើប្រាស់តួនាទីរបស់ខ្លួនដើម្បីទទួលយកកម្រៃជើងសារ និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនឡើយ។ បុគ្គលិក និងសាច់ញាតិដែល ជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការដាក់លក់ទ្រព្យរបស់អតិថិជនមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមដេញថ្លៃទិញទ្រព្យនោះឡើយ។
៣. បុគ្គលិកមិនត្រូវលេងកុងទ័ននៅកន្លែងធ្វើការ សេពគ្រឿងស្រវឹងក្នុងម៉ោងការងារ សេពគ្រឿងញៀន លេងល្បែងស៊ីសង ឬប្រើប្រាស់អាវុធជាតិផ្ទុះ ឬសារធាតុដែលច្បាប់ហាមឃាត់ បន្លំឯកសារ ប្រើប្រាស់អំពើហិង្សា ជេរប្រមាថ គំរាមកំហែង ឬរំលោភបំពានផ្លូវភេទលើអ្នកដទៃឡើយ។
៤. បុគ្គលិកមិនត្រូវមានការរើសអើងដូចជា ប្រកាន់ពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ ភេទ អាយុ។ល។ មិនត្រូវបៀតបៀនអ្នកដទៃ ឬប្រព្រឹត្តអំពើអនាថា និងមិនត្រូវបើកមើល ឬបង្ហោះចែកចាយរូបភាពអាសអាភាសឡើយ។
៥. ក្នុងកំលុងពេលបម្រើការងារ និងក្រោយពេលបញ្ចប់ការងារជាមួយ អិលអូអិលស៊ី បុគ្គលិកមិនត្រូវចែកចាយ ឬប្រើប្រាស់ព័ត៌មានសម្ងាត់ និង ឯកសារសម្ងាត់របស់អតិថិជន និងអិលអូអិលស៊ី ដោយគ្មានការអនុញ្ញាត ឬតម្រូវការពីផ្នែកច្បាប់ឡើយ។

ឯករាជ្យភាព និងគម្លាតភាព

អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) មានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចំនួន ៥រូប ដែលក្នុងនោះ ៣រូបជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមិនប្រតិបត្តិ និង២រូបជា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឯករាជ្យ។ អិលអូអិលស៊ី អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម ដែលក្នុងនោះរួមមានច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងអភិបាលកិច្ច សាជីវកម្ម ប្រកាសស្តីពីអភិបាលកិច្ចរបស់គ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រកាសស្តីពីការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់គ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឯករាជ្យដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ និងសកម្ម	ប្រតិបត្តិតាម
ឆ្លងកាត់ដំណើរការសាកល្បងពីភាពសាកសម និងត្រឹមត្រូវ នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	✓
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវចូលរួមប្រជុំយ៉ាងហោចណាស់ពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ	✓
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើការវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយភាពត្រឹមត្រូវ	✓
គណៈកម្មាធិការសវនកម្មនៃគ្រឹះស្ថានត្រូវដឹកនាំដោយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឯករាជ្យ ដែលមានជំនាញ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ	✓
តម្លាភាព	
ការបង្ហាញដល់សាធារណជន៖ <ul style="list-style-type: none"> - រចនាសម្ព័ន្ធក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈគ្រប់គ្រងរបស់គ្រឹះស្ថាន - រចនាសម្ព័ន្ធកម្មសិទ្ធិជាមូលដ្ឋាន - រចនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនមេ និងកម្មសិទ្ធិភាគហ៊ុន ប្រសិនបើមាន - ការដឹកនាំ - ការលើកទឹកចិត្ត - ក្រុមសីលធម៌ - គោលនយោបាយទាក់ទងនឹងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ - គោលនយោបាយកម្ចី និងកម្រិតកំណត់សម្រាប់បុគ្គលពាក់ព័ន្ធ 	✓
<ul style="list-style-type: none"> - របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ - របាយការណ៍សវនកម្ម 	✓
ច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម	
<ul style="list-style-type: none"> - ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវអនុម័តរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ហើយការអនុម័តត្រូវបង្ហាញ តាមរយៈហត្ថលេខារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយរូប ឬច្រើនរូប។ 	✓
<ul style="list-style-type: none"> - ក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវចេញផ្សាយ បោះពុម្ព ឬចែករំលែកច្បាប់ចម្លងនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំឡើយ លុះត្រាតែរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះត្រូវបានអនុម័តរួចរាល់ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អមដោយ របាយការណ៍របស់សវនករ។ 	✓
<ul style="list-style-type: none"> - ការកោះប្រជុំ៖ កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើឡើងយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយត្រីមាស។ សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈការបោះឆ្នោតសម្លេងភាគច្រើននៃសមាជិក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬអ្នកតំណាង ដែលមានវត្តមាននៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ។ 	✓



គុណតម្លៃ និងទំនួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ

១. គោលនយោបាយ និងនីតិវិធី

- ក. ធានាថាគោលនយោបាយផ្តល់តម្លៃការមានសង្គតិភាពជាមួយនិងទិសដៅរយៈពេលវែង និងគុណតម្លៃរបស់ស្ថាប័ន។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញរាល់ការវាយតម្លៃខាងក្រៅ ចំពោះយុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយធនធានមនុស្សរបស់គ្រឹះស្ថាន ហើយរាយការណ៍ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនូវរបកគំហើញ និងការផ្តល់អនុសាសន៍។
- គ. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងផ្តល់អនុសាសន៍ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើយុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយធនធានមនុស្សរបស់អិលអូអិលស៊ី ដោយរួមបញ្ចូលការជ្រើសរើសបុគ្គលិក ការអភិវឌ្ឍការថែរក្សាបុគ្គលិក ការទូទាត់ និងផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗទៀត។

២. ដំណើរការតែងតាំង និងការត្រួតពិនិត្យ

- ក. ផ្តល់អនុសាសន៍លើនីតិវិធីក្នុងការជ្រើសរើស និងផ្លាស់ប្តូរសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- ខ. ផ្តល់អនុសាសន៍អំពីបុគ្គលិករាជការដែលអាចជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការ។
- គ. អនុម័តលើការតែងតាំងគណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។

៣. ការផ្តល់តម្លៃការ

- ក. ត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើការរៀបចំតម្លៃការសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលប្រតិបត្តិ រួមមានលក្ខខណ្ឌកិច្ចសន្យាតម្លៃការប្រចាំឆ្នាំ និងការចូលរួមនៅក្នុងផែនការប្រាក់លើកទឹកចិត្តរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលវែងរបស់ក្រុមហ៊ុន។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យការផ្លាស់ប្តូរ និងការអភិវឌ្ឍសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុនអំពីតម្លៃការ ការជ្រើសរើសបុគ្គលិក ការថែរក្សាបុគ្គលិក នីតិវិធីនិងគោលនយោបាយបញ្ឈប់បុគ្គលិកសម្រាប់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។
- គ. ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តយុទ្ធសាស្ត្រប្រាក់លើកទឹកចិត្តរយៈពេលខ្លី ផែនការការងារ និងប្រាក់រង្វាន់បំណាច់ឆ្នាំ។

៤. បញ្ហាផ្សេងទៀត

- ក. ពិនិត្យលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារ និងទំហំ និងទំនួលខុសត្រូវ (Term of References) របស់ខ្លួនឡើងវិញជាដំបូងរាល់ឆ្នាំដើម្បីធានាថាគណៈកម្មាធិការនេះកំពុងដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងដើម្បីផ្តល់អនុសាសន៍ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការអនុម័តលើការផ្លាស់ប្តូរអ្វីមួយដែលគិតថាវាចាំបាច់ក្នុងការអនុវត្ត។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសហគ្រាស និងប្រតិបត្តិការ

១. ក្រុមបណ្តុះបណ្តាលគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

- ក. ផ្តល់អនុសាសន៍ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាក់ទងនឹងហានិភ័យដែលកំពុងប្រឈមបច្ចុប្បន្ន និងហានិភ័យដែលអាចកើតមាននៅពេលអនាគត យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការអនុវត្តក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យលើការកំណត់អត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ និងការកំណត់អាទិភាពនៃហានិភ័យដែលអាចកើតមានចំពោះក្រុមហ៊ុន។
- គ. ពិភាក្សាលើហានិភ័យនៃការគែបន្លំដែលលើកយកមកពិភាក្សានៅក្នុងគណៈកម្មាធិការ ដោយសវនកររាជការ និងអនុសាសន៍របស់សវនករ ដើម្បីចាត់វិធានការឱ្យទាន់ពេលវេលា។
- ឃ. ត្រួតពិនិត្យទៅលើទស្សនវិស័យនៃហានិភ័យ យុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយ ទៅតាមអនុសាសន៍របស់គណៈគ្រប់គ្រងនិងធានាឱ្យបាននូវការអនុលោមតាមគោលនយោបាយទាំងនោះ ក៏ដូចជាគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យជាមួយរបស់គ្រឹះស្ថាន។ ហានិភ័យដែលកើតមានឡើងជាញឹកញាប់រួមមានហានិភ័យទីផ្សារ ហានិភ័យផលប៉ុន្តែសណ្ឋាន ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ និងហានិភ័យពាណិជ្ជកម្មដែលរួមមានហានិភ័យពាក់ព័ន្ធដូចជា៖
 - ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់
 - ហានិភ័យនៃការប្តូររូបិយប័ណ្ណ
 - ហានិភ័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
 - ហានិភ័យនៃការបង្កើតប្រតិបត្តិការឡើងវិញបន្ទាប់ពីគ្រោះមហន្តរាយ
 - ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ
 - ហានិភ័យកេរ្តិ៍ឈ្មោះ
 - ហានិភ័យនៃការប្រកួតប្រជែង
 - ហានិភ័យផ្នែកច្បាប់
 - ហានិភ័យនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុលោមតាមច្បាប់
 - ហានិភ័យនៃសុវត្ថិភាព សុខភាព និងបរិស្ថាន

- ហានិភ័យនៃការវិនិយោគ
- ហានិភ័យនៃការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្ម
- ហានិភ័យផ្សេងៗទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្មដែលត្រូវកត់សម្គាល់មើលជាទៀងទាត់។

២. គោលនយោបាយ និងរបាយការណ៍

- ក. ត្រួតពិនិត្យទៅលើការអនុវត្តគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ គ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងអកម្ម របស់គ្រឹះស្ថានរៀងរាល់មួយឆ្នាំម្តង ឬ ញឹកញាប់ជាងនេះ ប្រសិនបើមានតម្រូវការ ហើយតាមដានទៅលើសាច់ប្រាក់របស់ គ្រឹះស្ថានថាតើវាត្រូវបានចាត់ចែងសមស្របដែរ ឬទេ។
- គ. ត្រួតពិនិត្យគោលការណ៍ណែនាំរបស់គ្រឹះស្ថានទៅលើការទទួលយកហានិភ័យផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តជាក់ស្តែងធៀបនឹងកម្រិតកំណត់។
- ឃ. ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍របស់គណៈគ្រប់គ្រង ដោយមានបញ្ចូលលម្អិតពីភាពគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់គ្រឹះស្ថាន ព្រមទាំងការអនុវត្តរបស់គណៈគ្រប់គ្រងលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍គ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងអនុសាសន៍ និងធានាថាបានចាត់វិធានការសមស្របចំពោះហានិភ័យដែលអាចកើតមាន។
- ង. ត្រួតពិនិត្យផលប៉ះពាល់លើការវាងវាយការណ៍និប្រាក់ចំណេញនិងខាត និងសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ដែលកើតឡើងពីការប្រែប្រួលនៃបរិមាណ និងតម្លៃនៃផលិតផលថ្លៃដើម កំណើននៃសណ្ឋាននិងប្រាក់កម្ចីពីម្ចាស់កម្ចីប្រាក់បញ្ញើ ព្រមទាំងផលប៉ះពាល់ដែលបណ្តាលមកពីការប្រែប្រួលនៃយុទ្ធសាស្ត្រវិនិយោគ និងអាកប្បកិរិយារបស់អតិថិជន។
- ច. ពិនិត្យឡើងវិញលើការគ្រប់គ្រង និងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ហានិភ័យសណ្ឋាន និងពិនិត្យគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីលើអ៊ុយអិលស៊ីយ៉ាងហោចណាស់ប្រចាំឆ្នាំ។

៣. ការវិនិច្ឆ័យ និងការអនុលោមតាមច្បាប់

- ក. ត្រួតពិនិត្យលើទំហំការធានា និងតម្លៃនៃកម្មវិធីធានារ៉ាប់រងសម្រាប់គ្រឹះស្ថាន។
- ខ. ធានាថាគ្រឹះស្ថានបំពេញតាមតម្រូវការច្បាប់ និងបញ្ញត្តិទានកំណត់ដោយម្ចាស់កម្ម ដែលមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យាកម្ម។
- គ. ធានាឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងអនុលោមតាមតម្រូវការនៃច្បាប់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រឆាំងការសម្អាតសាច់ប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្ម។ ត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃ និងចាត់វិធានការចាំបាច់ដើម្បីកែតម្រូវស្ថានភាព ប្រសិនបើការអនុវត្តធ្វើឡើងមិនបានពេញលេញទៅតាមវិធានការ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការប្រឆាំងការសម្អាតសាច់ប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្មនៅក្នុងគ្រឹះស្ថាន។

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

១. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

- គណៈកម្មាធិការត្រូវត្រួតពិនិត្យ និងស្ទង់ដេញដោលនៅពេលចាំបាច់ដើម្បី៖
- ក. ធានាថាគោលនយោបាយគណនេយ្យ ឬការកែសម្រួលនានាមានភាពស្មើសង្វាក់គ្នា ដែលត្រូវពិនិត្យឡើងវិញជាដៀងរាល់ឆ្នាំ។
 - ខ. ធានាថាព័ត៌មានដែលត្រូវផ្តល់ជូនទៅសាធារណជន ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា អង្គការច្បាប់ និងដៃគូពាក់ព័ន្ធ មានភាពច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវ និងអាចជឿទុកចិត្តបាន។
 - គ. ធានាថាព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងហានិភ័យនានាមានភាពត្រឹមត្រូវ ច្បាស់លាស់ និងវាយតម្លៃពីវិធីសាស្ត្រគណនេយ្យដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់បង្កើតគណនីឯកត្តជនគណនីសរុប និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
 - ឃ. ធានាថាគ្រឹះស្ថានអនុលោមតាមស្តង់ដារគណនេយ្យ និងធ្វើការវាស់វែងបានយ៉ាងត្រឹមត្រូវ។
 - ង. ស្ទង់ដេញដោលទៅលើមតិយោបល់របស់សវនករឯករាជ្យ។
 - ច. ធានាភាពច្បាស់លាស់នៃព័ត៌មាន និងខ្លឹមសារនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់គ្រឹះស្ថាន និង
 - ឆ. ធានាព័ត៌មានចាំបាច់ដែលត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដូចជាព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ និងអភិបាលកិច្ច (ដែលទាក់ទងនឹងសវនកម្ម និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ) មានភាពត្រឹមត្រូវ។

២. ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

- គណៈកម្មាធិការត្រូវ៖
- ក. ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ដែលត្រូវបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។
 - ខ. វាយតម្លៃពីគុណភាពនៃនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ជាពិសេសពិនិត្យថាតើប្រព័ន្ធរ៉ាប់រង ត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យមានភាពត្រឹមត្រូវស៊ីសង្វាក់គ្នាឬទេ និងផ្តល់អនុសាសន៍បន្ថែមពេលចាំបាច់។

៣. ការអនុលោមតាមច្បាប់ ប្រព័ន្ធផ្តល់ព័ត៌មានដោយសម្ងាត់ និងការគែបន្ត

- គណៈកម្មាធិការត្រូវ៖
- ក. ត្រួតពិនិត្យទៅលើភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសុវត្ថិភាពនៃការរៀបចំរបស់គ្រឹះស្ថាន សម្រាប់ឱ្យបុគ្គលិក និងដៃគូពាក់ព័ន្ធក្នុងការលើកឡើង

៤. បញ្ហាផ្សេងទៀត

- ក. ត្រួតពិនិត្យដោយលម្អិតលើចំណុចដែល ត្រូវបានព្រមព្រៀងនៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ របស់គ្រឹះស្ថានទាក់ទងនឹងសកម្មភាពរបស់គណៈកម្មាធិការ។
- ខ. ពិនិត្យលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារ និងទំហំ និងទំនួលខុសត្រូវ (Term of References) របស់ខ្លួនឡើងវិញជាដៀងរាល់ឆ្នាំ ដើម្បីធានាថា គណៈកម្មាធិការនេះកំពុងដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងដើម្បីផ្តល់អនុសាសន៍ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការអនុម័តលើការផ្លាស់ប្តូរអ្វីមួយដែលគិតថាវាចាំបាច់ក្នុងការអនុវត្ត។

- ១. ពីការព្រួយបារម្ភ អំពីភាពដែលគ្រឹះស្ថានអាចអនុវត្តខុសក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬបញ្ហាដទៃទៀត។ គណៈកម្មាធិការត្រូវធានាឱ្យបានថា ការរៀបចំទាំងនោះអាចឱ្យគណៈកម្មាធិការធ្វើការស៊ើបអង្កេតដោយឯករាជ្យទៅលើបញ្ហាទាំងនោះបាន និងចាត់វិធានការតាមដានសមស្រប។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យទៅលើនីតិវិធីរបស់គ្រឹះស្ថានក្នុងការរកឃើញនូវការគែបន្ត និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ដូចជាថ្នាក់គ្រប់គ្រង ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងសម្ព័ន្ធភាព។
- គ. ត្រួតពិនិត្យទៅលើប្រព័ន្ធ និងការគ្រប់គ្រងរបស់គ្រឹះស្ថាន ក្នុងការបង្ការការស្តាប់ និងបង្ការមិនឱ្យគ្រឹះស្ថានទទួលបានរបាយការណ៍មិនអនុលោមតាមច្បាប់ពីអង្គការច្បាប់ ឬដៃគូពាក់ព័ន្ធ។

៤. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

- គណៈកម្មាធិការត្រូវ៖
- ក. គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងស្របទៅតាមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យជាមួយរបស់ គ្រឹះស្ថាន។
 - ខ. អនុម័តលើការតែងតាំង និងការបញ្ឈប់ នាយកនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។
 - គ. ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ ការបណ្តុះបណ្តាល និងផែនការបុគ្គលិក។
 - ឃ. ត្រួតពិនិត្យទៅលើរបាយការណ៍ដែលសវនករផ្ទៃក្នុងធ្វើជូនគណៈកម្មាធិការ។
 - ង. តាមដានការអនុវត្តវិធានការកែលម្អឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពតាមរយៈការពិនិត្យតាមដានទៅលើអនុសាសន៍របស់សវនករផ្ទៃក្នុងដែលថ្នាក់គ្រប់គ្រងមិនទាន់បានអនុវត្តច្បាស់ និងបន្តគាំទ្រការងាររបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង។
 - ច. ប្រធានគណៈកម្មាធិការត្រូវជួបប្រជុំជាមួយនាយកនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយឆ្នាំ ដោយគ្មានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីពិភាក្សាពីការទទួលខុសត្រូវ និងបញ្ហានានាដែលរកឃើញដោយសវនករផ្ទៃក្នុង។
 - ឆ. សវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវវាយការណ៍ដោយផ្ទាល់ទៅប្រធានគណៈកម្មាធិការ និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

៥. សវនកម្មឯករាជ្យ

គណៈកម្មាធិការត្រូវ៖

- ក. គិតគូរ និងផ្តល់អនុសាសន៍ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាក់ទងនឹងការតែងតាំងថ្មី ការតែងតាំងឡើងវិញ និងការបញ្ឈប់សវនករឯករាជ្យរបស់គ្រឹះស្ថាន។ គណៈកម្មាធិការត្រូវត្រួតពិនិត្យលើការជ្រើសរើសសវនករថ្មី ហើយប្រសិនបើ សវនករណាម្នាក់បានបញ្ឈប់ការងារ គណៈកម្មាធិការត្រូវស្នើសុំអង្កេតពីមូលហេតុដែលបណ្តាលឱ្យឈប់ និងសម្រេចថាតើគួរចាត់វិធានដោះស្រាយឬទេ។
- ខ. ត្រួតពិនិត្យលើឯករាជ្យភាពរបស់សវនករឯករាជ្យគោលដៅ និងប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការសវនកម្មព្រមទាំងរបាយការណ៍ពីសវនករឯករាជ្យលើនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យគុណភាពផ្ទៃក្នុងរបស់ខ្លួន។
- គ. ត្រួតពិនិត្យលើទំនាក់ទំនងជាមួយសវនករឯករាជ្យ ដូចជា៖
 - ផ្តល់អនុសាសន៍លើថ្លៃសេវាថា តើថ្លៃសេវាប្រើប្រាស់សម្រាប់សេវាកម្មសវនកម្ម ឬមិនមែនសវនកម្ម ហើយថាតើកម្រិតនៃថ្លៃសេវាអាចប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការ ធ្វើសវនកម្មដែរឬទេ។
 - អនុម័តលើលក្ខខណ្ឌនៃការផ្តល់សេវា ព្រមទាំងលិខិតបញ្ជាក់ពីការផ្តល់សេវា (Engagement Letter) ដែលត្រូវចេញនៅពេលចាប់ផ្តើមធ្វើសវនកម្ម និងទំហំនៃការធ្វើសវនកម្ម។
 - ធានាឱ្យបានថា គ្មានទំនាក់ទំនងណាមួយ ដូចជាទំនាក់ទំនងគ្រួសារប្រធានគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិកការវិនិយោគ ទំនាក់ទំនងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ឬជំនួញរវាងសវនករនិងគ្រឹះស្ថានក្រៅពីទំនាក់ទំនងគ្នាធម្មតាក្នុងអាជីវកម្មឡើយ។
 - ត្រួតពិនិត្យលើការអនុលោមតាមច្បាប់របស់សវនករជាមួយនឹងក្រមសីលធម៌ និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្លាស់ប្តូរដៃគូសវនករ ថ្លៃសេវាដែលគ្រឹះស្ថានត្រូវបង់ទៅនឹងចណ្តាលជាមួយ ការិយាល័យ ដៃគូ និងតម្រូវការពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត។
 - ធានាការសម្របសម្រួលសកម្មភាពការងាររបស់សវនករផ្ទៃក្នុង។
- ឃ. ជួបប្រជុំជាមួយសវនករឯករាជ្យយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុង មួយឆ្នាំ ដោយគ្មានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីពិភាក្សាពី ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករ និងបញ្ហានានាដែលរកឃើញដោយសវនករ។
- ង. ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ និងធានាថាលទ្ធផលសវនកម្មស្របទៅតាមទំហំ នៃសវនកម្មដែលបានព្រមព្រៀង។
- ច. ត្រួតពិនិត្យបកគំហើញសវនកម្មជាមួយសវនករឯករាជ្យរួមមាន៖
 - ការពិភាក្សាទៅលើបញ្ហាសំខាន់ៗដែលរកឃើញក្នុងតំបន់ពេលធ្វើសវនកម្ម។
 - ការទទួលខុសត្រូវ និងការវិនិច្ឆ័យសវនកម្ម។
 - កម្រិតនៃកំហុសដែលបានកត់សម្គាល់ក្នុងតំបន់ពេលធ្វើសវនកម្ម។
 - ប្រសិទ្ធភាពនៃការធ្វើសវនកម្ម។
- ឆ. ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍របស់គណៈគ្រប់គ្រង និងការឆ្លើយតបរបស់គណៈគ្រប់គ្រងទៅនឹងបកគំហើញ និងអនុសាសន៍របស់សវនករ។
- ជ. បង្កើត និងអនុវត្តគោលនយោបាយស្តីពីការផ្តល់សេវាមិនមែនសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ និងទទួលយកការណែនាំផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហានានាដែលអាចកើតមាន។

៦. បញ្ហាផ្សេងទៀត

គណៈកម្មាធិការត្រូវ៖

- ក. មានធនធានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួន។
- ខ. ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលសមស្រប និងមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ ទាំងការបណ្តុះបណ្តាលដំបូងសម្រាប់សមាជិកចូលថ្មី និងការបណ្តុះបណ្តាលជាប្រចាំសម្រាប់សមាជិកទាំងអស់។

- គ. ទទួលខុសត្រូវក្នុងការសម្របសម្រួលសវនករផ្ទៃក្នុង និងសវនករឯករាជ្យ។
- ឃ. ត្រួតពិនិត្យការស៊ើបអង្កេតលើសកម្មភាពនានា ដែលស្ថិតនៅក្នុងក្របខណ្ឌបញ្ញត្តិរបស់ខ្លួន។
- ង. ពិនិត្យលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារ និងទំហំ និងទំនួលខុសត្រូវ (Term of References) របស់ខ្លួនឡើងវិញជាដៀងរាល់ឆ្នាំ ដើម្បីធានាថាគណៈកម្មាធិការនេះកំពុងដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងដើម្បីផ្តល់អនុសាសន៍ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការអនុម័តលើការផ្លាស់ប្តូរអ្វីមួយដែលគិតថាវាចាំបាច់ក្នុងការអនុវត្ត។

គណៈកម្មាធិការ IT Steering

- ១. ផ្តល់យោបល់ និងការណែនាំអំពីគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីអភិបាលកិច្ចព័ត៌មានវិជ្ជាជីវៈក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីស្នើសុំការអនុម័ត។
- ២. ធានាថាគណៈគ្រប់គ្រងបានដាក់ដំណើរការអភិបាលកិច្ចព័ត៌មានវិជ្ជាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
- ៣. បញ្ជាក់ឱ្យច្បាស់ថាគណៈគ្រប់គ្រងបានដាក់ឱ្យដំណើរការ និងការអនុវត្តដែលធានាថាមុខងារបច្ចេកវិជ្ជាព័ត៌មានបានចូលរួមសម្រួលសកម្មភាពអាជីវកម្ម។
- ៤. ធានាថាការវិនិយោគលើ បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានធ្វើឡើង ដោយមានគុណភាពរវាងហានិភ័យ និងអត្ថប្រយោជន៍ទទួលបានហើយថវិកាមានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ប្រើប្រាស់។
- ៥. មានការកែលម្អកម្មវិធីបច្ចេកវិជ្ជាជាបន្តបន្ទាប់ និងការត្រួតពិនិត្យទៅលើហានិភ័យព័ត៌មានវិជ្ជាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
- ៦. ផ្តល់អនុសាសន៍ជាអាទិភាពទៅលើគំនិតផ្តួចផ្តើមថ្មី នៃបច្ចេកវិជ្ជាដែលផ្តល់ អត្ថប្រយោជន៍ដល់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់អិលអូអិលស៊ី។
- ៧. ធានាថាផែនការយុទ្ធសាស្ត្របច្ចេកវិជ្ជាព័ត៌មានដើរស្របគ្នាទៅនឹងផែនការអាជីវកម្ម។
- ៨. ផ្តល់ព័ត៌មានដែលបានពិភាក្សា និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពក្នុងកិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាសទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអំពីបញ្ហាការងារអាទិភាពអនុសាសន៍ សកម្មភាព និងវិធានការ។
- ៩. ផ្តល់ព័ត៌មានដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យកម្រិតក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការសវនកម្មកម្រិតក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទូទៅទៅលើអភិបាលកិច្ចព័ត៌មានវិជ្ជា។
- ១០. ត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្របច្ចេកវិជ្ជាព័ត៌មាន។
- ១១. ជួយកំណត់ទិសដៅ និងការងារអាទិភាពសម្រាប់ អិលអូអិលស៊ី។
- ១២. ផ្តោតលើផែនការ ឬគំនិតផ្តួចផ្តើមសំខាន់ៗដែលផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដល់ អិលអូអិលស៊ី។

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានក្តីសោមនស្សរីករាយក្នុងការបង្ហាញនូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០។

សកម្មភាពចម្បង

សកម្មភាពចម្បងរបស់ អិលអូអិលស៊ី គឺផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុដល់សហគ្រិន និងក្រុមគ្រួសារនៅកម្រិតមូលដ្ឋានពីម៉តនៃសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនូវឱកាសសេដ្ឋកិច្ចក្នុងការផ្លាស់ប្តូរជីវភាពរស់នៅរបស់ពួកគាត់។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធ មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	មុខតំណែង
១	លោក ប៊្រិនលី ត្រីសានថា ហ្គាចាណាយ៉ាគី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
២	លោក ហ្គានស៊ីសូ កានកាណាម៉ាឡាធី ខនភាត ប្រាសាដ នីវ៉ូស ដាយអ៊ីស	អភិបាល
៣	លោក ខូលីប វ៉ាស៊ីកា សាម៉ាវីវ៉ា	អភិបាល
៤	លោក ហាន ម៉ែយ៉ែល ស្ស៊ីដេរ ម៉ែម៉ែន	អភិបាលឯករាជ្យ
៥	លោក អ៊ិនប្រាជីត វីជេស៊ីវ៉ាដាណា	អភិបាលឯករាជ្យ

គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានតែងតាំងគណៈកម្មាធិការ ៤ រួមមានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសហគ្រាស និងប្រតិបត្តិកម្ម គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ និងគណៈកម្មាធិការ IT Steering។

គណៈកម្មាធិការទាំងនេះអនុវត្តមុខងារទៅតាមបទបញ្ញត្តិ ឬ Terms of Reference របស់គណៈកម្មាធិការនីមួយៗដែលត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអនុវត្តមុខងារបន្ថែមទៅតាមរបៀបវារៈដែលបានអនុម័តជាមុន ដើម្បីធានាថាគ្រប់ចំណុចសំខាន់ៗទាំងអស់ត្រូវបានបញ្ចូល ព្រមទាំងមានភាពបត់បែនគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីលើកទឹកចិត្តដល់សមាជិកគណៈកម្មាធិការ ដើម្បីលើកឡើងនូវបញ្ហាផ្សេងៗទៀតដែលពួកគេយល់ថាគួរយកចិត្តទុកដាក់។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលផ្តល់សិទ្ធិដល់គណៈកម្មាធិការក្នុងការស្នើសុំព័ត៌មានបន្ថែម និងកោះហៅគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានលម្អិត ឬពិភាក្សាអនុសាសន៍នានាដើម្បីធានាបាននូវធានាថាប្រតិបត្តិការ ហានិភ័យ អភិបាលកិច្ច ឬបទបញ្ញត្តិដែលពាក់ព័ន្ធត្រូវបានពិភាក្សាស៊ីជម្រៅ និងសម្រេចបានដំណោះស្រាយល្អប្រសើរ។ ដោយសារតែកំណត់ហេតុប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការនីមួយៗត្រូវបានលើកយកមកពិនិត្យឡើងវិញនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់ទទួលបានព័ត៌មានទាំងអស់អំពីការពិភាក្សានៅក្នុងគណៈកម្មាធិការនីមួយៗ និងអាចចែករំលែកតម្លៃរបស់ពួកគេនៅពេលចាំបាច់។

១. គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម រួមមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	តួនាទី	មុខតំណែង
១	លោក ហាន ម៉ែយ៉ែល ស្ស៊ីដេរ ម៉ែម៉ែន	ប្រធាន	អភិបាលឯករាជ្យ
២	លោក ប៊្រិនលី ត្រីសានថា ហ្គាចាណាយ៉ាគី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា	សមាជិក	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
៣	លោក អ៊ិនប្រាជីត វីជេស៊ីវ៉ាដាណា	សមាជិក	អភិបាលឯករាជ្យ

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មបានប្រារព្ធកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនចំនួន ៤លើក (កិច្ចប្រជុំធ្វើឡើងរៀងរាល់ត្រីមាស) ដែលបានពិភាក្សានិងអនុម័តលើការងារដូចខាងក្រោម៖

- តាមដានពីការអនុវត្តរបស់គណៈគ្រប់គ្រងទៅតាមអនុសាសន៍របស់សវនករផ្ទៃក្នុង
- ពិភាក្សាពីដំណោះស្រាយទៅលើបកគំហើញរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង
- ពិនិត្យ និងពិភាក្សាពីរបាយការណ៍នៃការគ្រប់គ្រងក្នុងឆ្នាំ២០២០
- អនុម័តលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីចរនាសម្ព័ន្ធ និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
- ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ ដែលត្រូវបោះផ្សាយជាសាធារណៈ
- ត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍បណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកសវនករផ្ទៃក្នុង
- វាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋានសវនករផ្ទៃក្នុង
- ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃសវនកម្ម
- ត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍គណៈគ្រប់គ្រងដែលធ្វើឡើងដោយសវនករខាងក្រៅ
- អនុម័តលើវិកាបណ្តុះបណ្តាល និងផែនការបណ្តុះបណ្តាលសវនករផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១
- ត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តផែនការការងារសវនកម្មសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២១
- វាយតម្លៃការអនុវត្តការងាររបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវមុខងារ និងការអនុវត្តការងាររបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុងក្នុងកំឡុងពេលនៃការផ្ទេរឡើងនៃវិស័យ-១៩។

២. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងប្រតិបត្តិតាម រួមមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	តួនាទី	មុខតំណែង
១	លោក ហាន ម៉ែយ៉ែល ស៊ីដេ ម៉ែម៉ែន	ប្រធាន	អភិបាលឯករាជ្យ
២	លោក ប៊ែនលី គ្រីសានថា ហ្គាចាណាយ៉ាគី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា	សមាជិក	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
៣	លោក ហ្សានស៊ីស្កូ កានកាណាម៉ាឡាជី ខនរ៉ាត ប្រាសាដ នីរ៉ូស ដាយអ៊ីស	សមាជិក	អភិបាល

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសហគ្រាស និងប្រតិបត្តិតាម

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសហគ្រាស និងប្រតិបត្តិតាមបានប្រារព្ធកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនចំនួន ៤លើក (កិច្ចប្រជុំធ្វើឡើងរៀងរាល់ត្រីមាស) ដែលបានពិភាក្សា និងអនុម័តលើការងារដូចខាងក្រោម៖

- ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍គ្រប់គ្រងហានិភ័យរៀងរាល់ត្រីមាស
- ត្រួតពិនិត្យលើការអនុលោមតាមគោលការណ៍ផ្តល់កម្ចីរបស់សមាគម មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា
- ត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ស្តីពីភាពស្មោះត្រង់របស់អតិថិជន (customer loyalty) និងសមិទ្ធផលការងាររបស់វិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ដែលចេញដោយការិយាល័យឥណទាននៅកម្ពុជា (CBC)
- ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិតាម (Compliance Report) រៀងរាល់ត្រីមាស
- ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងរបាយការណ៍ ត្រួតពិនិត្យដល់ទឹកនៃរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា
- ត្រួតពិនិត្យពីស្ថានភាពនៃការធ្វើតេស្តសាកល្បងលើ DR Site and DR Drill
- ត្រួតពិនិត្យលើការវាយតម្លៃហានិភ័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងផែនការក្នុង ការដោះស្រាយ
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យតាមប្រព័ន្ធ អ៊ីនធឺណិត
- ពិនិត្យលើរបាយការណ៍រៀបចំឥណទានឡើងវិញរៀងរាល់ត្រីមាស
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវផែនការសកម្មភាពរបស់គណៈគ្រប់គ្រងក្នុងកំលុង ពេលមានវិបត្តិនៃការរីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩
- ពិនិត្យ និងអនុម័តគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលបានធ្វើ បច្ចុប្បន្នភាព
- ពិនិត្យលើការធ្វើស្រួសតេស្តសន្ទនីយភាពក្នុងកំលុងពេលមានវិបត្តិនៃ ការរីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩
- ពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍លទ្ធផលស្រួសតេស្តសកម្មភាពគ្រប់គ្រង ហានិភ័យសន្ទនីយភាពសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវគោលនយោបាយវិស្វកម្មឆ្នាំ ២០២០
- ពិនិត្យលើដំណើរការនៃការទិញប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យនៃការប្រឆាំង ការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានអារកម្ម (AML/CFT) និងការ ជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់ប្រព័ន្ធ
- ត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ព័ត៌មានអំពីការប្រឆាំងការសម្អាតសាច់ប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានអារកម្ម (AML / CFT)
- ពិនិត្យលើការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៃ ECL Tool ដែលត្រូវយកទៅប្រើនៅ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសន្ទនីយភាព ២០២០
- ពិនិត្យនូវគោលការណ៍ណែនាំរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាស្តីពីការ គ្រប់គ្រងហានិភ័យបច្ចេកវិទ្យាដើម្បីបំពេញភារកិច្ចខ្លះចន្លោះរវាងការ អនុវត្តរបស់គ្រឹះស្ថាន ធៀបទៅនឹងគោលការណ៍ណែនាំរបស់ធនាគារ ជាតិនៃកម្ពុជា។
- បានពិភាក្សាជាមួយគណៈគ្រប់គ្រងអំពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការបង្ការ និង ការពារហានិភ័យនៃការរំលោភបំពាន
- ពិភាក្សាពីហានិភ័យកើតចេញដោយប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយដែលអាច ប៉ះពាល់ដល់កេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់គ្រឹះស្ថាន
- វាយតម្លៃការអនុវត្តការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាម
- វាយតម្លៃលទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ សហគ្រាស និងប្រតិបត្តិតាម។

៣. គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ រួមមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	តួនាទី	មុខតំណែង
១	លោក អ៊ិនប្រាជិត វីជស៊ីរីវ៉ាដាណា	ប្រធាន	អភិបាលឯករាជ្យ
២	លោក ហ្សានស៊ីស្កូ កានកាណាម៉ាឡាជី ខនរ៉ាត ប្រាសាដ នីរ៉ូស ដាយអ៊ីស	សមាជិក	អភិបាល
៣	លោក ខូលីប វ៉ាស៊ីកា សាម៉ាវ៉ាវ៉ា	សមាជិក	អភិបាល

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ បានប្រារព្ធកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនចំនួន ៤លើក (កិច្ចប្រជុំធ្វើឡើងរៀងរាល់ត្រីមាស) ដែលបានពិភាក្សា និងអនុម័តលើការងារដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យរបាយការណ៍ធនធានមនុស្ស និងរបាយការណ៍បណ្តុះបណ្តាល បុគ្គលិករៀងរាល់ត្រីមាស
- បានពិនិត្យរបាយការណ៍ស្តង់ដារត្រួតពិនិត្យស្តីពីការពេញចិត្តរបស់បុគ្គលិក
- បានអនុម័តផ្តល់ប្រាក់បន្ថែមដំណាច់ឆ្នាំ ២០១៩ និងការបង្កើនប្រាក់ បៀវត្សរបស់បុគ្គលិកសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០
- ពិនិត្យ និងអនុម័តលើចេតនាសម្ព័ន្ធផ្តល់សម្រាប់គ្រឹះស្ថាន
- ពិនិត្យលើវឌ្ឍនភាព នៃការដំឡើងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានធនធាន មនុស្ស (HR Information System)
- ពិនិត្យ និងអនុម័តលើនីតិវិធី និងទម្រង់នៃការវាយតម្លៃការងាររបស់ គណៈកម្មាធិការ កម្រិតក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលម្នាក់ៗ និង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់
- វាយតម្លៃលទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់ តម្លៃការ
- បានប្រកាសជូនដំណឹងដល់អភិបាលទាំងអស់ឱ្យបង្ហាញព័ត៌មានស្តី ពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ (Conflict of Interest) និងចុះហត្ថលេខា លើទម្រង់ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ទុកជាឯកសារ

- ពិនិត្យ និងអនុម័តគោលនយោបាយធនធានមនុស្សដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព
- ពិនិត្យ និងពិភាក្សាអំពីការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សក្នុងកំឡុងពេលនៃការរីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើគោលនយោបាយវិស្វកម្មដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើគោលនយោបាយបណ្តុះបណ្តាលដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព។
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវផែនការជោគជ័យសម្រាប់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់
- ពិនិត្យ និងពិភាក្សាអំពីបរិយាកាសការងារ របស់បុគ្គលិកក្នុងកំឡុងពេលនៃការរីករាលដាលជំងឺកូវីដ-១៩
- ពិនិត្យ និងអនុម័តផែនការ និងថវិកាសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១
- ពិនិត្យទៅលើការវាយតម្លៃការងារប្រចាំឆមាសរបស់បុគ្គលិក អិលអូអិលស៊ីទាំងអស់
- បានពិភាក្សា និងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្នូលសម្រាប់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ (C-Level)
- ពិនិត្យលើលទ្ធផលនៃកម្មវិធីអ្នកបាត់ការអាហារូបករណ៍ (Scholarship Intern)។

៤. គណៈកម្មាធិការ IT Steering រួមមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	តួនាទី	មុខតំណែង
១	លោក ហ្សានស៊ីស្កូ កានកាណាម៉ាឡាឌី ខនវ៉ាត ប្រាសាដ នីរ៉ូស ដាយអ៊ីស	ប្រធាន	អភិបាល
២	លោក ប៊ែនលី គ្រីសានថា ហ្គាចាណាយ៉ាគី ដេ ហ្ស៊ីលវ៉ា	សមាជិក	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
៣	លោក អ៊ិនដ្រាជីត វីដេស៊ីវ៉ាដាណា	សមាជិក	អភិបាលឯករាជ្យ

គណៈកម្មាធិការ IT Steering ត្រូវបានបង្កើតឡើងជាគណៈកម្មាធិការកម្រិតក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី០៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ និងចាប់ផ្តើមកិច្ចប្រជុំលើកដំបូងចាប់ពីខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការ IT Steering

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការ IT Steering បានប្រារព្ធកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួនចំនួន ៣លើក (កិច្ចប្រជុំធ្វើឡើងរៀងរាល់ត្រីមាស) ដែលបានពិភាក្សា និងអនុម័តលើការងារដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យឡើងវិញនូវបញ្ហាចម្បងរបស់ប្រព័ន្ធធនាគារស្នូលរៀងរាល់ត្រីមាស
- បានពិនិត្យមើលរបាយការណ៍នៃការអាក់ដំណើរការ (Downtime) របស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាឯកសាររៀងរាល់ត្រីមាស
- បានពិនិត្យមើលពីវឌ្ឍនភាពនៃគម្រោងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានទាំងអស់រៀងរាល់ត្រីមាស
- ពិនិត្យពីលទ្ធផលនៃរបកគំហើញសវនកម្ម ISMS និងការចេញវិញ្ញាបនបត្រ ISO 27001:2013
- បានពិភាក្សាអំពីប្រព័ន្ធដំណើរការរ៉ូបូតដោយស្វ័យប្រវត្តិ (Robotic Process Automation)
- ពិនិត្យមើលពីរបាយការណ៍ស្តីពីប្រព័ន្ធសុវត្ថិភាពព័ត៌មាន (Information Security Posture Report) រៀងរាល់ត្រីមាស
- បានពិភាក្សាអំពីថវិកា និងផែនការនៃការផ្លាស់ប្តូរទីតាំង DR Site
- បានពិភាក្សា និងយល់ព្រមទៅលើការផ្លាស់ប្តូរ iPay App ទៅក្នុង Google Cloud
- ពិនិត្យលម្អិតទៅលើប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាស្តីពី តម្រូវការខេអចយូអរកូត
- បានពិភាក្សា និងអនុម័តលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការសម្អាតប្រាក់
- បានពិភាក្សាលើការបញ្ជាទិញ MS Office 365 License
- ពិនិត្យចនាសម្ព័ន្ធកំណត់តម្លៃចុងក្រោយនៃកិច្ចព្រមព្រៀងប្រើប្រាស់សេវាធនាគារចល័ត iPay
- ពិនិត្យ និងអនុម័តលើការដំឡើងសមត្ថភាពបណ្តាញប្រព័ន្ធ (Network) នៅតាមសាខា។

កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានធ្វើឡើងរៀងរាល់ត្រីមាស។ នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំនីមួយៗ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការផ្លាស់ប្តូរលក្ខន្តិកៈ ឬបទបញ្ញត្តិ និងរបៀបដែលការផ្លាស់ប្តូរទាំងនោះប៉ះពាល់មកលើក្រុមហ៊ុន។

ទំនាស់ផលប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅក្នុងកិច្ចសន្យា

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវប្រកាសទំនាស់ផលប្រយោជន៍ទៅតាមការតម្រូវរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ការប្រកាសអំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍នេះត្រូវបានកត់សម្គាល់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល កត់ត្រានៅក្នុងកំណត់ហេតុប្រជុំ និងបញ្ជូលទៅក្នុងបញ្ជីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ដែលត្រូវរក្សាទុកដោយក្រុមហ៊ុន។ ទោះជាយ៉ាងនេះក្តី មកដល់ពេលបច្ចុប្បន្នគ្មានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរូបណាមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ជាមួយក្រុមហ៊ុនឡើយ។

ការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

បច្ចុប្បន្ន គ្មានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរូបណាកាន់កាប់ភាគហ៊ុននៅក្នុងអិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី ឡើយ។

អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមិនត្រូវបានកំណត់ឡើយ និងអាចរលាយបំបែក ឬបញ្ឈប់ដោយភាគទុនិក។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចត្រូវបានបញ្ឈប់ដោយការបោះឆ្នោតសម្លេងភាគច្រើនដោយភាគទុនិកទាំងអស់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំទូទៅ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចរលាយបំបែកមុខតំណែង ដោយជូនដំណឹងទៅភាគទុនិកយ៉ាងហោចណាស់ ១ខែមុនតាមរយៈលិខិតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងមានការទទួលស្គាល់ការលាយបំបែកភាគទុនិក។ តំណែងទំនេររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចត្រូវបានជំនួសដោយសេចក្តីសម្រេច ដែលអនុម័តដោយសម្លេងភាគច្រើន ២/៣ (ពីរភាគបី) នៃសម្លេងឆ្នោត ដោយភាគទុនិកនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំទូទៅ។

ការអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិ

អិលអូអិលស៊ី អនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងអស់របស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងនីយ័តករពាក់ព័ន្ធ។

អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជឿជាក់ថា អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មនាំមកនូវប្រយោជន៍សម្រាប់អ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។ របាយការណ៍អំពីអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម ត្រូវបានបង្ហាញលម្អិតនៅទំព័រទី ៣៣ ដល់ ៥៥។

ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិកិច្ចត្រួតពិនិត្យជាទៀងទាត់លើនីតិវិធី គោលនយោបាយ ការអនុវត្ត និងបញ្ជូនរបាយការណ៍ទៅគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងប្រតិបត្តិកិច្ច និងគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ ការខ្វះចន្លោះ ឬភាពខ្សោយដែលបានរកឃើញ ត្រូវបានលើកយកមកពិភាក្សាជាមួយបុគ្គលិកដែលពាក់ព័ន្ធផ្នែកប្រតិបត្តិការ ដើម្បីធានាថាបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់យល់ច្បាស់ពីភាពខ្វះចន្លោះទាំងនោះ និងចាត់វិធានការទាន់ពេលវេលា។ សេចក្តីសម្រេចនានាដែលបានព្រមព្រៀងគ្នានៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ ត្រូវបានតាមដានឡើងវិញជាញឹកញាប់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការ ឬកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ប្រតិបត្តិការរេដឹកអម្ប

នៅក្នុងកំលុងឆ្នាំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានត្រួតពិនិត្យទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបណ្តោះអាសន្ន និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចុងឆ្នាំព្រមទាំងត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការជាទៀងទាត់ និងបរិយាកាសដែលក្រុមហ៊ុនកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការ រួមមានបរិយាកាសម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចហានិភ័យដែលអាចកើតមានឡើង និងការបែងចែកធនធាន។ ផ្អែកលើព័ត៌មានដែលទទួលបាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយល់ឃើញថា ក្រុមហ៊ុនកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការយ៉ាងល្អ និងមានលទ្ធភាពបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួនក្នុងពេលអនាគត។ ដូច្នេះហើយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានថា ក្រុមហ៊ុននឹងមាន ប្រតិបត្តិការដោយរលូន និងទទួលបានប្រាក់ចំណេញយ៉ាងល្អប្រសើរ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាមួយនឹងមតិយោបល់ដែលត្រូវបានបង្ហាញនៅទំព័រទី ៥៧ ដល់ ១៤០ ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។

សវនករ

សវនកររបស់ អិលអូអិលស៊ី គឺក្រុមហ៊ុន PWC ដែលត្រូវបានតែងតាំងសម្រាប់ធ្វើសវនកម្មរយៈពេល៣ឆ្នាំ សម្រាប់ឆ្នាំសារពើពន្ធពី២០២០ ដល់២០២២។ ដូចដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានជ្រាបមកហើយ សវនករមិនមានទំនាក់ទំនងជាមួយក្រុមហ៊ុន ឬមិនមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ជាមួយក្រុមហ៊ុនឡើយ។ អនុលោមតាមគំនិតផ្តួចផ្តើមនៃអភិបាលកិច្ចល្អ ការផ្លាស់ប្តូរដៃគូសវនកម្មត្រូវបានអនុវត្ត។



លោក សុខ ឡឿន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

លោក សុខ ឡឿន ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ គ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ នៅសាកលវិទ្យាល័យបៀលប្រាយ ប្រទេសកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ២០០៥ និងសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ជំនាញគ្រប់គ្រងសហគ្រាសនៅអតីតមហាវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រ សេដ្ឋកិច្ចក្នុងឆ្នាំ២០០០។ លោកបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងនៅ ក្រៅប្រទេស ទាក់ទងនឹងជំនាញដូចជា ភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងឥណទាន ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ អភិបាលកិច្ច ការច្នៃប្រឌិត ទៅលើប្រព័ន្ធដីថវិកា ផលប៉ះពាល់បរិស្ថាន និងសង្គម និងជំនាញផ្សេងៗទៀត។ លោកធ្លាប់បានបម្រើការ ជាមន្ត្រីឥណទាននៅធនាគារអេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី ពីឆ្នាំ២០០០ ដល់ ឆ្នាំ២០០១ ហើយលោក ត្រូវបានដំឡើងតំណែងជាប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងឥណទាន នៅការិយាល័យកណ្តាលពីឆ្នាំ២០០១ ដល់ ឆ្នាំ២០០៥។ ចាប់តាំងពី ឆ្នាំ២០០៥ ដល់ឆ្នាំ២០១០ លោកមានតំណែងជានាយកប្រតិបត្តិការ នៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថាបនា លីមីតធីត ដែលទទួលខុសត្រូវលើប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ រួមមានការ គ្រប់គ្រងឥណទាន ប្រាក់បញ្ញើ ប្រតិបត្តិការផ្ទេរសាច់ប្រាក់ និងការពង្រីកទីផ្សារ។ លោកចាប់ផ្តើម បម្រើការងារនៅ អិលអូអិលស៊ី ជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិការ នៅក្នុងខែមេសា ឆ្នាំ២០១០ ហើយ លោកត្រូវបានដំឡើងតំណែង ជាអនុប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ នៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២។ បច្ចុប្បន្ន លោកត្រូវ បានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តែងតាំងជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ ចាប់តាំងពីថ្ងៃទី០១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤។



លោក សុខ សុផល
អនុប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ និង ប្រធាននាយកហិរញ្ញវត្ថុ

លោក សុខ សុផល ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ នៅ សាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រងក្នុងឆ្នាំ២០០៧។ លោកទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ ភាសាអង់គ្លេស ជំនាញពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ នៅវិទ្យាស្ថានភាសាបរទេសក្នុងឆ្នាំ២០០៥ និងសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចជំនាញគ្រប់គ្រងសហគ្រាស នៅអតីតមហាវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ក្នុងឆ្នាំ២០០០។ លោកក៏បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនដូចជា កម្មវិធីភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងការ បង្កើតថ្មីរៀបចំដោយ Women World Banking ដោយមានការគាំទ្រពីសាកលវិទ្យាល័យ Wharton University of Pennsylvania (USA), កម្មវិធីគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ រៀបចំដោយ Cornell University at Colombo (Sri Lanka), Syndication Loan Pricing & Structuring រៀបចំដោយ Universal Network Intelligence (Malaysia) និងការចូលរួមសិក្ខាសាលា ក៏ដូចជា វគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនទៀតទាក់ទងទៅនឹងវិស័យហិរញ្ញប្បទានលើទីផ្សារមូលបត្រ ការផ្សព្វផ្សាយ មូលបត្របំណុល ផលប៉ះពាល់នៃការវិនិយោគ សន្និសីទមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ការវិភាគហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យ និងទីផ្សារ។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤ លោកបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Certified Management Accountant Program Australia ដែលជាវគ្គបណ្តុះបណ្តាលលើកទី៦ ស្តីពីវិជ្ជាជីវៈពាណិជ្ជកម្ម ចុងក្រោយគេបង្អស់ ផ្តោតលើយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងការចំណាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគអាជីវកម្ម វិភាគអាជីវកម្ម កម្មវិធីគ្រប់គ្រងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជំនាន់ទី១ ឆ្នាំ២០១៤ នៅកម្ពុជា ដោយ Thai Institute of Director និងកម្មវិធីហ្វឹកហ្វឺនេស៊ីវីតេមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ នាទីក្រុង Turin ប្រទេសអ៊ីតាលី នាឆ្នាំ២០១៩។ លោកបាន បម្រើការងារនៅ ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី អស់រយៈពេលជិត១០ឆ្នាំ ពីឆ្នាំ២០០១ ដល់ ឆ្នាំ២០១០ ក្នុងមុខតំណែងដូចជា ជំនួយការប្រធានផ្នែកគណនេយ្យគ្រប់គ្រង ពីឆ្នាំ២០០៣-២០០៧ និងជា ប្រធានផ្នែកគណនេយ្យគ្រប់គ្រង ពីឆ្នាំ២០០៧-២០០៨។ ក្នុងឆ្នាំ២០០៨ លោកត្រូវបានដំឡើង តំណែងជាជំនួយការនាយកប្រតិបត្តិ (ទទួលបន្ទុកការវិនិយោគ) នៃនាយកដ្ឋានកិច្ចការច្បាប់ នៃធនាគារអេស៊ីលីដា។ ចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ ២០០៩ លោកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជានាយកប្រតិបត្តិរង នាយកដ្ឋានកិច្ចការវិនិយោគ និងមូលបត្រនៃធនាគារអេស៊ីលីដា។ លោកបានចាប់ផ្តើមបម្រើការងារ ជាមួយអិលអូអិលស៊ី នៅក្នុងខែសីហា ឆ្នាំ២០១០ ជាប្រធាននាយកហិរញ្ញវត្ថុ ហើយលោកត្រូវដំឡើង តំណែងជាអនុប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ នៅក្នុងខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩។



លោកស្រី ស្រីយ សុខីណា
ប្រធាននាយិកាគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

លោកស្រី ស្រីយ សុខីណា ទទួលបានសញ្ញាបត្រវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ ដែលទទួលស្គាល់ជាសាធារណៈ ពីវិទ្យាស្ថានអាជីពផ្នែកគណនេយ្យធំជាងគេរបស់ចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកស្រីទទួលបានសញ្ញាបត្រ បរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មជំនាញគណនេយ្យពីសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង ក្នុងឆ្នាំ២០០៦។ បន្ថែមលើនេះ លោកស្រីទទួលបានសញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគណនេយ្យពី CAMED Business School នៅដើមឆ្នាំ២០១៣។ លោកស្រីបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនដែលរួមមាន ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ការរៀបចំគម្រោងយុទ្ធសាស្ត្រ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ ទៅនឹងមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ។ លោកស្រីធ្លាប់បានបម្រើការក្នុងក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យអន្តរជាតិធំមួយក្នុងចំណោម ក្រុមហ៊ុនធំៗទាំង៤ ដែលមានតួនាទីជាសមាជិកជាន់ខ្ពស់អស់រយៈពេលជិត៤ឆ្នាំ ដែលលោកស្រីទទួល ខុសត្រូវក្នុងតួនាទីជាអ្នកដឹកនាំក្រុមសម្របចុះធ្វើសវនកម្មនៅក្នុងវិស័យជាច្រើនរួមមាន ធនាគារ និង គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និងវិស័យផ្សេងៗទៀត។ លោកស្រី បានចាប់ផ្តើមបម្រើការឱ្យ អិលអូអិលស៊ី នៅក្នុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០១១ និងត្រូវបានដំឡើងតំណែងជា ប្រធាននាយិកាគ្រប់គ្រងហានិភ័យ នៅក្នុងខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤។



លោក រ៉ូម៉េស ម៉េរីណា
ប្រធាននាយកបណ្តាញចែកចាយ

លោក រ៉ូម៉េស ម៉េរីណា ប្រធាននាយកបណ្តាញចែកចាយ ធ្លាប់បានបម្រើការនៅ LOLC Finance Plc. (LOFC) ក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា ក្នុងតំណែងជាជំនួយការអគ្គនាយកអស់រយៈពេល ១៣ឆ្នាំមុន ពេលដែលលោកមកបម្រើការនៅគ្រឹះស្ថាននេះ។ ក្នុងអំឡុងពេល១៩ឆ្នាំមុន លោកបាន បម្រើការងារនៅក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុមិនទទួលបានប្រាក់បញ្ញើ ទាំងស្ថាប័នមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារឯកទេស នៅក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា ដោយកាន់តំណែងជាមន្ត្រីគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ មុនពេលដែលលោកមកកាន់ តំណែងជាប្រធាននាយកបណ្តាញចែកចាយនៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី។ លោកមានជំនាញ និងបទពិសោធន៍ជាច្រើនទាំងនៅក្នុងវិស័យធនាគារឯកទេស និងវិស័យ មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ដោយគ្រប់គ្រងទៅលើផ្នែកលក់ និងទីផ្សារ ផ្នែកហានិភ័យគណនេយ្យ និងផ្នែកហិរញ្ញប្បទាន និងគ្រប់គ្រងការប្រមូលឥណទានត្រឡប់មកវិញ។ ទំនួលខុសត្រូវរបស់លោករួមមាន ការធ្វើហិរញ្ញប្បទាន ធម្មតា និងអីស្តាម ការធ្វើហិរញ្ញប្បទានពាណិជ្ជកម្ម សេវាកម្មសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ ការធ្វើហិរញ្ញប្បទានលើសម្ភារ ប្រើប្រាស់ ការគ្រប់គ្រងផលិតផលប្រាក់បញ្ញើសន្សំ និងការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការបញ្ចាំ និងប្រតិបត្តិការ ឆ្លងតំបន់។ ជំនាញ និងការអនុវត្តការងារដែលលោកបានបង្ហាញស្នាដៃក្នុងតំណែងជាមន្ត្រីគ្រប់គ្រង ជាន់ខ្ពស់នៅប្រទេសស្រីលង្កា បានធ្វើឱ្យលោកទទួលបានឱកាសបម្រើការងារថ្មីឱ្យ LOLC Group នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ លោក Romesh បានមកបម្រើការងារនៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី ក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ ក្នុងតំណែងជាមន្ត្រីកម្មសម្ភារប្រើប្រាស់ និងសេវាកម្មសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ។ បច្ចុប្បន្ន លោកមានតំណែងជាប្រធាននាយកបណ្តាញចែកចាយ ដែល មានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីខែសីហា ឆ្នាំ២០១៨។



លោកស្រី ណាង កញ្ញា
ប្រធាននាយិកាឌីជីថល សេវាហិរញ្ញវត្ថុនិងប្រាក់បញ្ញើសន្សំ

លោកស្រី ណាង កញ្ញា ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែករដ្ឋបាលអាជីវកម្មនៅ សាកលវិទ្យាល័យបណ្ណាសាស្ត្រកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០១២។ លោកស្រីបានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ អក្សរសាស្ត្រ អង់គ្លេសនៅសាកលវិទ្យាល័យបណ្ណាសាស្ត្រកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០១០ និងបរិញ្ញាបត្រផ្នែកគ្រប់គ្រងសហគ្រាស នៅសាកលវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចក្នុងឆ្នាំ២០០០។ លោកស្រី បានចូលរួម វគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស ទាក់ទងនឹងការរីកចម្រើន និងផលប៉ះពាល់នៃ អាជីវកម្មមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ផលិតផល-សេវាធនាគារឌីជីថល ទំនាក់ទំនងលក់ សេវាអតិថិជន ការអភិវឌ្ឍ ផលិតផល ការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការ និងភាពជាអ្នកដឹកនាំ។ លោកស្រីមានបទពិសោធន៍នៅក្នុងវិស័យ ធនាគារ និងមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុចាប់តាំងពីដើមឆ្នាំ ២០០០។ លោកស្រីបានចាប់ផ្តើមអាជីពការងារជាមួយ ធនាគារអេស៊ីលីដា ក្នុងជំនាញគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងហិរញ្ញវត្ថុ នៅឆ្នាំដើមឆ្នាំ២០០០។ ចាប់ពីឆ្នាំ២០០៧ ដល់២០១៦ ក្នុងតួនាទីជានាយិកានាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងប្រាក់បញ្ញើ លោកស្រីបានផ្តួចផ្តើមគំនិត និងបង្កើត យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការដឹកនាំ និងគោលប្រមូលប្រាក់បញ្ញើ និងសេវាហិរញ្ញវត្ថុធនាគារស្ថាបនាប្រកបដោយ ភាពជោគជ័យ។ ជាងនេះទៅទៀតនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ - ២០១៦ លោកស្រីបានចូលរួមក្នុងគម្រោងរួម បញ្ចូលគ្នាជាផ្លូវការរវាង ធនាគារម៉ារហានជប៉ុន និងស្ថាបនាលីមីតធីត និងធ្វើការកម្លាយខ្លួនទៅជា ធនាគារពាណិជ្ជ។ លោកស្រីបានចាប់ផ្តើមការងារជាមួយ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី ចាប់ពី ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ ក្នុងតួនាទីជានាយិកានាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងប្រាក់បញ្ញើ និងសេវាហិរញ្ញវត្ថុ និងត្រូវបាន ដំឡើងតំណែងជាប្រធាននាយិកាឌីជីថលសេវាហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រាក់បញ្ញើសន្សំ ចាប់តាំងពីខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩។



លោក ខូលីប លីយ៉ានេក
ប្រធាននាយកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

លោក ខូលីប លីយ៉ានេក ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់គ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ ពីវិទ្យាស្ថានគ្រប់គ្រងនៃសកលវិទ្យាល័យ Sri Jayewardenepura នៅប្រទេសស្រីលង្កា។ លោក ខូលីប ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រកុំព្យូទ័រ (កម្រិត២) ចេញដោយសកលវិទ្យាល័យ Wolverhampton នៅប្រទេសអង់គ្លេស។ បន្ថែមពីលើចំណេះដឹងសិក្សាខាងលើ គាត់ក៏ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជំនាញផ្នែក គ្រប់គ្រងព័ត៌មានវិជ្ជា និងសុវត្ថិភាព បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានជាច្រើនរួមមាន Certified Payment Card Industry Security Implementer (CPI SI) និង Certified Android Security Specialist ហើយគាត់ក៏បាន បំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌកំណត់ដោយស្តង់ដារ ISO 27001:2013 Lead Auditor។ មុនពេលចូល បម្រើការងារនៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី គាត់មាន បទពិសោធន៍ជាង១៤ឆ្នាំ នៅប្រទេសស្រីលង្កា ទៅលើផ្នែកផ្សេងៗទាក់ទងនឹងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងការ គ្រប់គ្រង។ គាត់បានបម្រើការងារអស់រយៈពេលជាង១០ឆ្នាំ នៅ LankaPay (LankaClear (Pvt) Ltd.) ដែលជាស្ថាប័នផ្តល់សេវាវេចនាសម្ព័ន្ធទូទាត់ជាតិ ក្រោមការត្រួតពិនិត្យពីធនាគារជាតិនៃប្រទេស ស្រីលង្កា។ លោក ខូលីប មានបទពិសោធន៍ និងជំនាញទៅលើផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ការគ្រប់គ្រង គម្រោង បច្ចេកវិទ្យាចល័ត កម្មវិធីទូទាត់កាត និងមានឯកទេសទៅលើផ្នែកសុវត្ថិភាពព័ត៌មានវិជ្ជាផងដែរ។ ក្នុងកំលុងពេលដែលលោកកាន់ ការងារនៅ LankaPay លោកបានបង្ហាញសមត្ថភាពការងាររបស់ លោកក្នុងនាមជាអ្នកផ្តល់ដំណោះស្រាយលើសុវត្ថិភាពព័ត៌មានវិជ្ជា ដោយគ្រប់គ្រងលើប្រព័ន្ធទូទាត់ជាតិ រួមមាន (១) Online Cheque Image and truncation System (CITS) (២) Just Pay ដែលជាប្រព័ន្ធទូទាត់រាយតាមរយៈទូរស័ព្ទ (៣) PKI based Digital Certification Authority និងប្រព័ន្ធផ្សេងទៀត។ គាត់មិនត្រឹមតែមានបទពិសោធន៍ទៅលើបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានប៉ុណ្ណោះទេ តែក៏មាន បទពិសោធន៍ទៅលើផ្នែកសុវត្ថិភាពព័ត៌មានវិជ្ជា ការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានវិជ្ជា ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងផ្នែកប្រតិបត្តិការ ការធ្វើផែនការ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកលក់ និងការប្រមូលត្រឡប់មកវិញ។ លោក ខូលីប ក៏ធ្លាប់បម្រើការជាសាស្ត្រាចារ្យ នៅសកលវិទ្យាល័យ Open នៅប្រទេសអង់គ្លេស សកលវិទ្យាល័យ Sri Jayewardenepura និង សកលវិទ្យាល័យ Wayamba នៅប្រទេសស្រីលង្កា ផងដែរ។



លោក តេង ភាព
នាយកនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

លោក តេង ភាព ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ គ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញ គណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ នៅសកលវិទ្យាល័យវេសស្ទើន ក្នុងឆ្នាំ២០០៨ និងទទួលបាន សញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ គ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញគណនេយ្យនៅវិទ្យាស្ថានជាតិពាណិជ្ជសាស្ត្រ ក្នុងឆ្នាំ ២០០៤។ លោកបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនទាក់ទងនឹងទម្រង់នីតិវិធីនៃការអនុវត្តផ្ទៃក្នុង ជាលក្ខណៈអាជីព នៅក្នុងប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ផែនការអាជីវកម្ម និងការគ្រប់គ្រងភារកិច្ចចម្រើន ក្នុងប្រទេសហ្វីលីពីន ការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពក្នុងប្រទេសម៉ុងហ្គោល ការចែករំលែក បទពិសោធន៍ទាក់ទងនឹងធនាគារក្នុងប្រទេសស្រីលង្កា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗទៀតជាច្រើនក្នុង ប្រទេសកម្ពុជា មានដូចជា ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងកម្រិតខ្ពស់ របៀបសរសេររបាយការណ៍ និងជំនាញក្នុងការដឹកនាំ។ លោកមានបទពិសោធន៍បម្រើការងារក្នុងគ្រឹះស្ថានមីក្រូ ហិរញ្ញវត្ថុ និងស្ថាប័នក្រៅរដ្ឋាភិបាល នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាច្រើនជាង១៥ឆ្នាំ រួមមានបម្រើការងារនៅ Catholic Relief Services ចាប់ពីឆ្នាំ ១៩៩៩ ដល់ឆ្នាំ២០០៣ ក្នុងមុខតំណែងជាសវនករផ្ទៃក្នុង និងជានាយកសាខាក្នុងឆ្នាំ ២០០៤ បន្ទាប់ពី Catholic Relief Services ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលជាមួយ អិលអូអិលស៊ី។ លោកបានបម្រើការងារឱ្យគ្រឹះស្ថានអង្គមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា ក្នុងមុខតំណែងជា អ្នកដឹកនាំក្រុមសវនករផ្ទៃក្នុង និងជាប្រធានភូមិភាគ ពីឆ្នាំ២០០៤ ដល់ឆ្នាំ២០០៨។ លោកចាប់ផ្តើម បម្រើការឱ្យ អិលអូអិលស៊ី ជានាយកនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៨។



លោកស្រី ឡេង ថាវី
នាយិកានាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស

លោកស្រី ឡេង ថាវី បញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែកធនធានមនុស្សកម្ពុជាសាកលវិទ្យាល័យម៉ូណាស់ ប្រទេសអូស្ត្រាលី នៅចុងឆ្នាំ២០១៣ ដែលកម្មវិធីសិក្សានេះត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ថវិកាដោយអាហារូបករណ៍ ប្រទេសអូស្ត្រាលី។ លោកស្រី ក៏បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកជំនួញរដ្ឋបាលមកពីវិទ្យាស្ថានជាតិគ្រប់គ្រង នៅឆ្នាំ២០០២។ បន្ថែមពីនេះទៀត លោកស្រីក៏បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗ ពាក់ព័ន្ធនឹងផ្នែកគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៅប្រទេសមួយចំនួនមានដូចជាប្រទេសថៃ ប្រទេសសិង្ហបុរី ប្រទេសស្រីលង្កា ប្រទេសហ្វីលីពីន ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ចក្រភពអង់គ្លេស និងប្រទេសអូស្ត្រាលី។ លោកស្រីបានចាប់ផ្តើមបម្រើការងារជំនួញរដ្ឋបាល នៅខាងការងាររបស់នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស នៅអង្គការ ទស្សនៈពិភពលោកកម្ពុជាពីឆ្នាំ២០០៣ ដល់ ២០០៤។ បន្ទាប់មកលោកស្រី ត្រូវបានតែងតាំង ជាអ្នកសម្របសម្រួលធនធានមនុស្សពីឆ្នាំ២០០៤ ដល់ ២០០៥ ដែលអនុញ្ញាតឱ្យលោកស្រី មានឱកាសទៅបម្រើការងារបុគ្គលិកអន្តរជាតិនៅអង្គការទស្សនៈពិភពលោកស្រីលង្កា ប្រទេសស្រីលង្កា រយៈពេលបីខែ។ ពីឆ្នាំ២០០៥ ដល់ ២០០៩ លោកស្រី មានតួនាទីជាប្រធានផ្នែកធនធានមនុស្ស នៅ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុវិសិទ្ធភាព បន្ទាប់មកបានផ្លាស់ប្តូរទៅកាន់តួនាទី ជាប្រធានផ្នែកធនធានមនុស្ស នៅអង្គការយើងកម្ពុជាឆ្នាំ២០១០។ នៅឆ្នាំ២០១២ លោកស្រីបានចាកចេញទៅសិក្សានៅប្រទេស អូស្ត្រាលី។ ក្នុងកំឡុងពេលសិក្សានៅអូស្ត្រាលី លោកស្រីក៏បានបម្រើការងារក្រៅម៉ោងជាមន្ត្រីប្រតិបត្តិ ផ្នែកធនធានមនុស្ស នៅសាកលវិទ្យាល័យម៉ូណាស់រហូតដល់ពេល លោកស្រីលេចឡប់មកកាន់ ប្រទេសកម្ពុជាវិញនៅឆ្នាំ២០១៤។ លោកស្រីចាប់ផ្តើមបម្រើការ នៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អិលអូអិលស៊ី នៅ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤។



លោកស្រី ទ្រី សុឡា
នាយិកានាយកដ្ឋានវត្តមាន

លោកស្រី ទ្រី សុឡា បច្ចុប្បន្នកំពុងបន្តការសិក្សាយកសញ្ញាបត្រវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ ដែល ទទួលស្គាល់ជាសាធារណៈ ពីវិទ្យាស្ថានអាជីពផ្នែកគណនេយ្យធំជាងគេរបស់ចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកស្រី បានទទួលសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ គ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញគណនេយ្យ ពីសាកលវិទ្យាល័យ ជាតិគ្រប់គ្រង ក្នុងឆ្នាំ ២០១១។ លោកស្រី បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនដែលរួមមាន ការគ្រប់ គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ការប្រឆាំងការសម្លាត់សាច់ប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្ម និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ។ លោកស្រីធ្លាប់បានបម្រើការងារក្នុងក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ អន្តរជាតិធំមួយក្នុងចំណោមក្រុមហ៊ុនធំៗទាំង៤ ដែលមានតួនាទីជាសវនករជាន់ខ្ពស់រយៈពេល ជិត៤ឆ្នាំ ដែលលោកស្រីទទួលខុសត្រូវក្នុងតួនាទីជាអ្នកដឹកនាំក្រុមសវនករ ចុះធ្វើសវនកម្ម នៅក្នុងវិស័យ ជាច្រើនរួមមាន ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និង វិស័យផ្សេងៗទៀត។ លោកស្រីបានចាប់ផ្តើមបម្រើការងារ អិលអូអិលស៊ី នៅក្នុងខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៥ ក្នុងតួនាទី ជានាយិកានាយកដ្ឋានវត្តមាន។



លោកស្រី កែវ តារាទី
នាយិកានាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ

លោកស្រី កែវ តារាទី បច្ចុប្បន្នកំពុងបន្តការសិក្សាយកសញ្ញាបត្រវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ ដែល ទទួលស្គាល់ជាសាធារណៈ ផ្នែកគណនេយ្យធំជាងគេរបស់ចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកស្រី បានទទួលសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញគណនេយ្យ ពីសាកលវិទ្យាល័យ ជាតិគ្រប់គ្រង ក្នុងឆ្នាំ ២០១០ និងបរិញ្ញាបត្រផ្នែកអក្សរសាស្ត្រអង់គ្លេសពី វិទ្យាស្ថានភាសាបរទេស ក្នុងឆ្នាំ ២០០៩។ លោកស្រីធ្លាប់បានបម្រើការងារក្នុងក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យអន្តរជាតិធំមួយក្នុងចំណោមក្រុមហ៊ុន ធំៗទាំង៤ ដែលមានតួនាទីជាសវនករជាន់ខ្ពស់រយៈពេល៣ឆ្នាំ ដែលលោកស្រីទទួលខុសត្រូវក្នុង តួនាទីជាអ្នកដឹកនាំក្រុមសវនករចុះធ្វើសវនកម្ម នៅក្នុងវិស័យជាច្រើនរួមមាន ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និងវិស័យផ្សេងៗទៀត។ មុននឹងចូលបម្រើការ ជាមួយ អិលអូអិលស៊ី លោកស្រីធ្លាប់បានបម្រើការងារជាប្រធានគណនេយ្យនៅ ធនាគារមេឃប៊ែងអស់ រយៈពេល៤ឆ្នាំ។ លោកស្រី បានចាប់ផ្តើមបម្រើការងារ អិលអូអិលស៊ី នៅក្នុងខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ ក្នុងតួនាទី ជានាយិកានាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ។



លោកស្រី ស៊ីវ មុជីវា
នាយិកានាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល
និងធុរកិច្ច

លោកស្រី ស៊ីវ មុជីវា បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកគណនេយ្យនៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា ក្នុងឆ្នាំ២០០៨។ លោកស្រីបានទទួលសញ្ញាបត្រក្រសួងអង្គការ ពីសាកលវិទ្យាល័យបញ្ញាសាស្ត្រកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០០៣។ លោកស្រីបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗជាច្រើនទាក់ទងនឹងគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុគណនេយ្យពន្ធដារ ការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង និងសវនកម្ម កិច្ចការរដ្ឋបាល និងភាពជាអ្នកដឹកនាំ។ លោកស្រីបានបម្រើការងារក្នុងវិស័យវាយនភ័ណ្ឌ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០០២ ដល់ដើមឆ្នាំ ២០២០ ក្នុងតួនាទីជាប្រធានគណនេយ្យ និងជាប្រធានហិរញ្ញវត្ថុ។ ក្នុងខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ លោកស្រីចាប់ផ្តើមបម្រើការងារថ្មីជាមួយ អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី ក្នុងតួនាទីជានាយិកានាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងធុរកិច្ច។



លោក ម៉ែន មែលឡា
នាយកនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យា
ព័ត៌មានស្តីទី

លោក ម៉ែន មែលឡា នាយកនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានស្តីទី ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្របច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (MsIT) ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ ពីសាកលវិទ្យាល័យណរតុន។ គាត់មានបទពិសោធការងារជាង ២០ ឆ្នាំ ជាមួយ អិលអូអិលស៊ី ខេមបូឌា និងស្ថាប័នដទៃទៀត។ គាត់បានចូលរួមគម្រោងទាក់ទងនឹងបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន នៅក្នុងអិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ដូចជាការផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធធនាគារស្នូល ទៅប្រព័ន្ធ T24 ចូលរួមធ្វើប្រព័ន្ធ Switching សម្រាប់ ATM/POS (CSS) និងគម្រោងរបស់ធនាគារជាតិមួយចំនួន (ប្រព័ន្ធ RFT ប្រព័ន្ធ FAST, និងប្រព័ន្ធ Bakong)។ គាត់បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា ដូចជា ITIL® Foundation ការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធទិន្នន័យទិន្នន័យ និង ISO-IEC_27002-2013 និងសិក្ខាសាលាមួយចំនួននៅប្រទេសក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេសដូចជាស្រីលង្កា និងសិង្ហបុរី។ គាត់ចាប់ផ្តើមអាជីពជាមួយអិលអូអិលស៊ី(ខេមបូឌា)ក្នុងឆ្នាំ ២០០១ ជាអ្នកបញ្ចូលទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធហើយគាត់ត្រូវបានតំឡើងឋានៈជាអ្នកត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធ MIS ក្នុងឆ្នាំ ២០០៥ ។ ក្នុងឆ្នាំ ២០០៨ លោកត្រូវបានតំឡើងឋានៈជាប្រធានផ្នែកត្រួតពិនិត្យកុំព្យូទ័រ និងបន្ទាប់មកចាប់ពី ២០១៥ ជាលោកជានាយកនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន។ ចាប់តាំងពីថ្ងៃទី ២១ ខែឧសភាឆ្នាំ ២០២១ លោកជានាយកនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានស្តីទី នៃអិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា)។



លោក មុត ពិសី
នាយកនាយកដ្ឋានឥណទាន

លោក មុត ពិសី នាយកនាយកដ្ឋានឥណទាន ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ នៅសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង ប្រទេសកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ២០១៣។ លោកទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រផ្នែកគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ដែលផ្តោតទៅលើវិស័យទេសចរណ៍ពី សាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង ក្នុងឆ្នាំ២០០៦។ លោកបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនផងដែរ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា លើការវាយតម្លៃអចលនទ្រព្យ ការចរចា និងការដោះស្រាយវិវាទការងារ ការគ្រប់គ្រងសាខា ការកសាងសមត្ថភាពសវនករផ្ទៃក្នុង ច្បាប់ការងារ ការពង្រឹងអំណាចនៃភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងជំនាញផ្សេងៗទៀត។ លោកធ្លាប់បានបម្រើការងារជាមន្ត្រីឥណទាន នៅស្ថាប័ននាសម័យឆ្នាំ ២០០៦-២០០៨ ហើយលោកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជាប្រធានមន្ត្រីឥណទាន នៅសាខាស្រុកអង្គស្នួលពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៨ ដល់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៨។ ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០៩ ដល់ឆ្នាំ២០១០ លោកគឺជានាយកសាខាខេត្តកំពត នៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុស្ថាប័ននាសម័យឆ្នាំ។ លោកចាប់ផ្តើមបម្រើការងារឱ្យ អិលអូអិលស៊ី ជាអ្នកហាត់រៀនការងារគ្រប់គ្រងសាខា នៅខែឧសភា ឆ្នាំ២០១០ ហើយលោកត្រូវបានតែងតាំងជានាយកសាខាក្រុងស្ទឹងនៅខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១០។ នៅក្នុងខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៤ លោកត្រូវបាន ដំឡើងតំណែងដោយថ្នាក់គ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ ជានាយកនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងធុរកិច្ច។ ក្នុងខែមីនា ឆ្នាំ២០១៧ លោកបានផ្លាស់ប្តូរការងារមកនាយកដ្ឋានឥណទាន ក្នុងមុខតំណែងជានាយកនាយកដ្ឋានឥណទាន និងជានាយកនាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម ក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧។ បច្ចុប្បន្ន លោកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជានាយកនាយកដ្ឋានឥណទាន ចាប់តាំង ពីខែសីហា ឆ្នាំ២០១៨។



លោក គុន គង

នាយករងនាយកដ្ឋានឥណទាន និងទីប្រឹក្សាគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ

លោក គុន គង ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ គ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុក្នុងឆ្នាំ២០១៤ និងសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មជំនាញគ្រប់គ្រងទូទៅនៅសាកលវិទ្យាល័យវៀលប្រាយ ក្នុងឆ្នាំ២០០៩។ លោកធ្លាប់បានចូលរួមនៅក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើនទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុទាំងក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងក្រៅប្រទេស។ លោក គុន គង ពីមុនបម្រើការងារជាមន្ត្រីឥណទាននៅ អិលអូអិលស៊ី បន្ទាប់មកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជា ប្រធានមន្ត្រីឥណទាន។ ចាប់ពីឆ្នាំ២០០២ ដល់ ២០០៩ លោកមានតួនាទីជា នាយកគ្រប់គ្រងសាខា ហើយនៅក្នុង ឆ្នាំ២០០៩ លោកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជា ប្រធានភូមិភាគ និងជាតំណាងភាគទុនិករបស់ ភីធីស៊ី-អ៊ីសប។ បច្ចុប្បន្ន លោកត្រូវបានតែងតាំងជានាយករងនាយកដ្ឋានឥណទាន និងជាទីប្រឹក្សាគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ ចាប់តាំងពីថ្ងៃទី០១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤។



លោក នុត ថេង

នាយកនាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម

លោក នុត ថេង បានទទួលសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មពីសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់តុន ក្នុងឆ្នាំ២០១១ សញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកអក្សរសាស្ត្រអង់គ្លេស ពីសាកលវិទ្យាល័យឯកទេសនៃកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០០៧ និងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាគរុកោសល្យឯកទេស គណិតវិទ្យា និងរូបវិទ្យា ពីមជ្ឈមណ្ឌលគរុកោសល្យភូមិភាគព្រៃវែង ក្នុងឆ្នាំ២០០០។ លោកបានចូលរួមក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្ខាសាលាជាច្រើននៅក្នុងប្រទេស ដូចជាការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍបុគ្គលិកការកសាងសមត្ថភាពបុគ្គលិក ការគ្រប់គ្រងសាខា សម្រាប់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការគ្រប់គ្រងឥណទាន វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អ្នកបណ្តុះបណ្តាលបន្តជំនាញគ្រប់គ្រង និងដឹកនាំ ហិរញ្ញប្បទានទ្រព្យសកម្ម ការបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ការការពារអតិថិជន និងវគ្គសិក្សាសំខាន់ជាច្រើនទៀត។ មុនពេលចាប់ផ្តើមការងារជាមួយ អិលអូអិលស៊ី លោកធ្លាប់បានបម្រើការងារជាគ្រូបង្រៀន គណិតវិទ្យា រូបវិទ្យា និងភាសាអង់គ្លេស អស់រយៈពេល៥ឆ្នាំ គិតចាប់ពីឆ្នាំ២០០០ ដល់ឆ្នាំ២០០៥។ បន្ទាប់មក លោកក៏បានផ្លាស់ប្តូរអាជីពការងារមកក្នុងវិស័យឥណទានជាមួយគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុប្រាសាក់ អស់រយៈពេល៦ឆ្នាំ ដោយចាប់ផ្តើមតាំងពីតួនាទីជាមន្ត្រីឥណទានហាត់ការ ជាមន្ត្រីឥណទាន និងជាប្រធានអនុសាខា។ លោកបានចាប់ផ្តើមការងារជាមួយ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងឆ្នាំ២០១១ ហើយធ្លាប់កាន់តួនាទីសំខាន់ៗជាច្រើនដូចជា អ្នកហាត់ការគ្រប់គ្រងសាខា នាយកសាខាមន្ត្រីឯកទេសផ្នែកឥណទាន នៅការិយាល័យកណ្តាល ប្រធានភូមិភាគ ប្រធានគម្រោងឥណទានសម្រាប់ប្រើប្រាស់នៃនាយកដ្ឋានអាជីវកម្ម ហើយបន្ទាប់មកលោកត្រូវបានតែងតាំងជានាយកនាយកដ្ឋានឥណទានសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ក្នុងខែសីហា ឆ្នាំ២០១៨ និងប្តូរតួនាទីទៅជានាយកនាយកដ្ឋានអាជីវកម្មនៅក្នុងខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន។



លោក ចាន ឆលឡេង

នាយកនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិកម្ម

លោក ចាន ឆលឡេង នាយកនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិកម្ម បានបញ្ចប់ការសិក្សាបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ ក្នុងតំបន់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ពីសាកលវិទ្យាល័យ NANTES។ លោកក៏ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចអាជីវកម្ម បរិញ្ញាបត្រផ្នែកអក្សរសាស្ត្រអង់គ្លេស និងបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលខ្លីៗជាច្រើនដូចជា ធនាគារអាជីព ភាពជាអ្នកដឹកនាំ ច្បាប់ពន្ធដារកម្ពុជា ស្ថិតិកម្រិតខ្ពស់ ការគ្រប់គ្រងគម្រោង គោលការណ៍ការពារអតិថិជន ការគ្រប់គ្រងមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងគម្រោងនៅក្នុងស្រុក និងក្រៅប្រទេស។ បទពិសោធន៍របស់លោករួមមានការអភិវឌ្ឍផែនការអាជីវកម្មដើម្បីផ្លាស់ប្តូរពីអាជីវកម្មលក្ខណៈគ្រួសារ/អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល ទៅជាអាជីវកម្មតាមស្តង់ដារការវិភាគ ការស្រាវជ្រាវ ការគ្រប់គ្រងគម្រោង ការបង្កើតគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសម្រាប់ស្ថាប័ន។ មុនពេលចូលបម្រើការងារនៅ អិលអូអិលស៊ី លោកបានបម្រើការងារជាមន្ត្រីគ្រប់គ្រងគម្រោងនៅ Vision Fund រហូតដល់ឆ្នាំ២០១០ បម្រើការងារជាមន្ត្រីបច្ចេកទេស នៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា រហូតដល់ឆ្នាំ២០១២។ បន្ទាប់មកលោកចូលបម្រើការងារនៅ អិលអូអិលស៊ី ចុងឆ្នាំ២០១២ ជាអ្នកជំនាញគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គមបន្ទាប់មក លោកត្រូវបានដំឡើងតំណែងជា នាយកនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គមនៅ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ និងនៅឆ្នាំ២០១៨ ប្តូរតួនាទី ជានាយកនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិ តាមដើម្បីធានាការអនុលោមតាមច្បាប់បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ហើយក៏គ្រប់គ្រងផ្នែកគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គមផងដែរ។



លោក ស្រឡា ឆីរី
នាយកនាយកដ្ឋានទីផ្សារ

លោក ស្រឡា ឆីរី នាយកនាយកដ្ឋានទីផ្សារ ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែក ធុរកិច្ចរដ្ឋបាល និងបរិញ្ញាបត្រផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ ពីសកលវិទ្យាល័យនីតុន។ លើសពីនេះទៅទៀត លោកក៏បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញសំខាន់ៗជាច្រើនទាក់ទងនឹងជំនាញសេដ្ឋកិច្ច ទីផ្សារ និង សកម្មភាពសង្គម នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ព្រមទាំងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅបរទេសផងដែរ។ ជាមួយបទ ពិសោធន៍រយៈពេលលើស១០ឆ្នាំ លោក ស្រឡា ឆីរី ធ្លាប់បម្រើការនៅក្នុងស្ថាប័នជាច្រើនដូចជា គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ អម្រឹត ធនាគារកាណាឌីយ៉ា និងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុចម្រើន ជាដើមក្នុង តួនាទីជានាយកនាយកដ្ឋានទីផ្សារ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងសកម្មភាពសង្គម នាយកដ្ឋាន ផ្នែកទំនាក់ទំនង អតិថិជន និងនាយកដ្ឋានផ្នែកសេវាបម្រើអតិថិជន។ លោកបានចាប់ផ្តើមបម្រើការឱ្យ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងតំណែងជានាយកនាយកដ្ឋានទីផ្សារចាប់តាំងពី ខែ មករា ឆ្នាំ២០២១ មក។



លោកស្រី ខេង ណារី
លេខាធិការិកាក្រុមហ៊ុន

លោកស្រី ខេង ណារី ទទួលបានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រសេដ្ឋកិច្ច ជំនាញគ្រប់គ្រងសហគ្រាសពី សកលវិទ្យាល័យនីតុនសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចក្នុងឆ្នាំ២០១០ និងបរិញ្ញាបត្រអក្សរសាស្ត្រ ជំនាញ ទំនាក់ទំនងពីវិទ្យាស្ថានភាសាបរទេស នៃសកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញក្នុងឆ្នាំ២០១២ ហើយបាន បញ្ចប់កិច្ចការស្រាវជ្រាវនៅ សុខគង់ អាហារវណ្ណ និហារវណ្ណ។ បន្ថែមលើនេះ លោកស្រី ទទួលបាន វិញ្ញាបនបត្រ ភាសាអង់គ្លេសពី វិទ្យាស្ថានភាសាបរទេសបញ្ញាសាស្ត្រ និងទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល និងសិក្សាវគ្គខ្លី ដូចជា មូលដ្ឋានគ្រឹះគណនេយ្យ ជំនាញសរសេររបាយការណ៍ សិក្ខាសាលាស្តីពីការផ្តល់ ឥណទានបែតង ភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម។ មុនបម្រើការងារនៅ អិលអូអិលស៊ី លោកស្រីធ្លាប់បម្រើការងារនៅក្រុមហ៊ុនរឹង ផ្នែកបំរើសេវាកម្មអតិថិជនក្នុងឆ្នាំ ២០១២។ លោកស្រីចាប់ផ្តើម បម្រើការឱ្យ អិលអូអិលស៊ី ក្នុងតំណែងជាជំនួយការលេខាធិការិកាក្រុមហ៊ុននៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ និងត្រូវបានដំឡើង តំណែងជាលេខាធិការិកាក្រុមហ៊ុនក្នុង ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤។

ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ តែងតែផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងយុទ្ធសាស្ត្រផែនការអាជីវកម្មរបស់ស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុនីមួយៗ រួមទាំង អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ក៏អិលស៊ី ផងដែរ។ ទស្សនៈនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ អិលអូអិលស៊ី គឺការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវចូលរួមចំណែកធ្វើឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្មកាន់តែប្រសើរឡើង ជួយក្នុងដំណើរការសម្រេចចិត្ត និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង។ ក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ អិលអូអិលស៊ី មានគោលបំណងពង្រឹងសមត្ថភាពក្នុងការកំណត់ វាស់វែង និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដើម្បីបង្កើនតម្លៃរបស់ភាគទុនិក ដោយសម្របការគ្រប់គ្រងហានិភ័យទៅនឹងយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ អិលអូអិលស៊ី វាយតម្លៃផលប៉ះពាល់នៃហានិភ័យដែលកំពុងកើតមានឡើង បង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រដោះស្រាយ និងកាត់បន្ថយហានិភ័យ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីអភិបាលកិច្ចដ៏រឹងមាំរបស់ស្ថាប័ន។ អិលអូអិលស៊ី អនុវត្តគោលការណ៍គ្រប់គ្រងហានិភ័យនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃ ដូចខាងក្រោម៖

- លើកកម្ពស់ប្រាក់ចំណេញ និងកំណើនរយៈពេលវែងប្រកបដោយចីរភាព ដោយអនុវត្តការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងអភិបាលកិច្ចដោយការប្រុងប្រយ័ត្ន។
- ជួយដល់អាជីវកម្មក្នុងការបង្កើតប្រាក់ចំណេញដែលមានស្ថេរភាព និងនិរន្តរភាពសម្រាប់ភាគទុនិក។
- ធានាថាយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ អិលអូអិលស៊ី គឺផ្អែកលើការយល់ដឹងច្បាស់ពីហានិភ័យដែលកំពុងប្រឈម ការវាយតម្លៃវាស់វែង និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលមានបែបទត្រឹមត្រូវ។

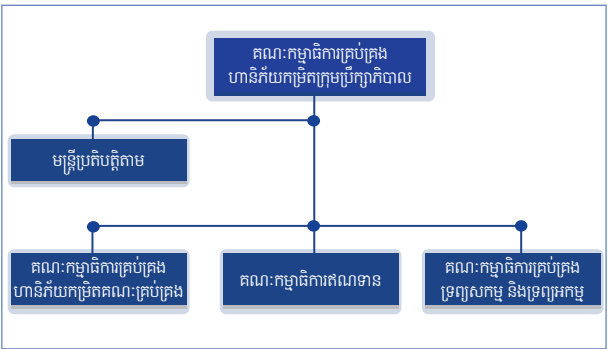
ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការលើកកម្ពស់គុណភាពនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ អិលអូអិលស៊ី និងគាំទ្រដល់ការសម្រេចបាននូវគោលដៅរបស់ស្ថាប័ន ដោយផ្ដោតលើទិដ្ឋភាពពីរ គឺហានិភ័យ និងប្រាក់ចំណេញ។ ដើម្បីធានាថាការពង្រីកសកម្មភាព និងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនៅក្នុងបរិយាកាសវិវឌ្ឍន៍ទៅមុខដ៏ឆាប់រហ័សនេះ នៅតែរក្សាបាននូវកម្រិតហានិភ័យដែលអាចទទួលយកបាន និងអនុលោមពេញលេញតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិនានា ទាំងបទបញ្ញត្តិខាងក្នុង និងខាងក្រៅ អិលអូអិលស៊ី បានបញ្ចូលការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ នៅទូទាំងស្ថាប័នទាំងមូល ឈ្មោះថា “ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យតាមបែបម៉ាទ្រីស”។

អិលអូអិលស៊ី ទទួលស្គាល់ថាការគ្រប់គ្រងហានិភ័យបានល្អមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់ចំពោះភាពជោគជ័យ និងនិរន្តរភាពនៃសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន។ អិលអូអិលស៊ី បានបន្តធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការយល់ដឹងអំពីហានិភ័យ និងវប្បធម៌ត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសម្រាប់គ្រប់មុខងារនៃនាយកដ្ឋានទាំងអស់។ អិលអូអិលស៊ី បានអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យផ្ទៃក្នុងដោយឈរលើផ្នត់គំនិតនៃការត្រួតពិនិត្យចំនួន ៤កម្រិតរួមមាន៖

- **ការត្រួតពិនិត្យដោយប្រតិបត្តិការ (កម្រិតទី១) ៖** ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានអនុវត្តដោយផ្ទាល់ដោយប្រតិបត្តិការនៅគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ទាំងអស់ក្នុងស្ថាប័ន ដើម្បីធានាបាននូវការអនុលោមតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីដែលបានបង្កើតឡើង។
- **ការត្រួតពិនិត្យដោយអ្នកគ្រប់គ្រង (កម្រិតទី២) ៖** ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានអនុវត្តដោយថ្នាក់គ្រប់គ្រងផ្ទាល់ ដែលមិនមានការចូលរួមដោយផ្ទាល់ក្នុងប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីធានាថាប្រតិបត្តិការអនុវត្តការងារ និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ស្របតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធី។

- **ការត្រួតពិនិត្យដោយផ្នែកត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង (កម្រិតទី៣) ៖** ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានអនុវត្តដោយ ផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ផ្នែកត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ផ្នែកធានាគុណភាពឥណទាន(CQA) និងមន្ត្រីប្រតិបត្តិការដើម្បីតាមដាន និងធានាថាប្រតិបត្តិការអនុវត្តគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីគ្រប់គ្រងហានិភ័យបានពេញលេញ និងត្រឹមត្រូវដោយធានាថាវប្បធម៌នៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង និងវប្បធម៌នៃ ការកំណត់ឱ្យមានហានិភ័យកម្រិតទាបបំផុត ត្រូវបានបង្កើតឡើង និងផ្សព្វផ្សាយដល់បុគ្គលិកទាំងអស់។
- **ការត្រួតពិនិត្យដោយផ្នែកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (កម្រិតទី៤) ៖** ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានអនុវត្តដោយនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដើម្បីវាយតម្លៃការត្រួតពិនិត្យអចិន្ត្រៃយ៍ និងធ្វើរបាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយឯករាជ្យភាព។

អភិបាលកិច្ចគ្រប់គ្រងហានិភ័យ



គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវបានបង្កើតឡើង និងដឹកនាំដោយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឯករាជ្យមួយរូប។ បេសកកម្មរបស់គណៈកម្មាធិការនេះ គឺត្រួតពិនិត្យមើលហានិភ័យនានាដែលកើតឡើងទាំងខាងក្នុង និងខាងក្រៅដែលទាក់ទងនឹងប្រតិបត្តិការឥណទាន និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធានាថាការអនុវត្តតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការកំណត់ហានិភ័យ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យនិងអនុលោមតាមសេចក្តីណែនាំផ្ទៃក្នុង ក៏ដូចជាតម្រូវការពីខាងក្រៅ។ បន្ថែមលើនេះទៀត គណៈកម្មាធិការនេះនឹងត្រួតពិនិត្យមើលលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ក្រុមហ៊ុន និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យផ្ទៃក្នុងដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពទ្រព្យសកម្ម និងធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ជាធម្មតា គណៈកម្មាធិការនេះជួបប្រជុំរៀងរាល់បីខែម្តង។

ហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម ដោយមានគោលបំណងចម្បងក្នុងការវាយតម្លៃ តាមដាន និងអនុវត្តលើការអនុវត្តទាក់ទងនឹងហានិភ័យសន្ទនីយភាព ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ ហានិភ័យបទបញ្ញត្តិហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណ និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗទៀត ដើម្បីបង្កើននូវប្រសិទ្ធភាពប្រាក់ចំណេញ ទន្ទឹមនឹងនេះក៏ធានាថា សាច់ប្រាក់ត្រូវបានរក្សាទុកយ៉ាងត្រឹមត្រូវ។ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម ត្រូវបានដឹកនាំដោយប្រធាននាយកហិរញ្ញវត្ថុហើយជួបប្រជុំរៀងរាល់មួយខែម្តង។

ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទាន ត្រូវបានឱ្យនិយមន័យថាជាលទ្ធភាពនៃការខាតបង់ដោយសារ អ្នកជំពាក់ប្រាក់ពុំបានបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមកិច្ចសន្យាជាមួយ អិលអូអិលស៊ី។ ហានិភ័យឥណទាន គឺជាការបាត់បង់ហិរញ្ញវត្ថុចំពោះ អិលអូអិលស៊ី ប្រសិនបើអ្នកខ្ចីប្រាក់ខកខានមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមកិច្ចសន្យាខ្ចីប្រាក់។ សកម្មភាពបង្កើតប្រាក់ចំណូលសំខាន់របស់អិលអូអិលស៊ី គឺការផ្តល់ប្រាក់កម្ចីជូនអតិថិជន ដូច្នេះហានិភ័យឥណទានគឺជាហានិភ័យចម្បង។ ហានិភ័យឥណទានត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយការអនុវត្តនូវវិធានសម្ព័ន្ធល្អនៃគោលនយោបាយហានិភ័យឥណទានគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីប្រតិបត្តិការឥណទាន និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតដែលត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីគ្រប់គ្រងគុណភាពផលប៉ុន្តែឥណទានរបស់ អិលអូអិលស៊ី។

ហានិភ័យឥណទាន ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ តាមដានយ៉ាងសកម្ម និងរាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យជារៀងរាល់ខែ។ ថ្នាក់គ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ និងនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធបានធ្វើការពិភាក្សា វិភាគ និងកំណត់អត្តសញ្ញាណបញ្ហាផ្សេងៗ ដោយមានចំណាត់ការសមស្រប និងទាន់ពេលវេលា។

ហានិភ័យសន្ទនីយភាព

ហានិភ័យសន្ទនីយភាព កើតឡើងពីការអសមត្ថភាព របស់ស្ថាប័នក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ច និងតម្រូវការថវិកាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពទាំងក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន និងអនាគតនៅពេលដល់កាលកំណត់។ រាល់បញ្ហាដែលទាក់ទងទៅនឹងហានិភ័យនៃឥណទាន ត្រូវបានពិភាក្សាដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម (ALCO) ដែលមានអនុប្រធាននាយកប្រតិបត្តិជាប្រធាន។ ដើម្បីលើកកម្ពស់ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសន្ទនីយភាព ក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យសន្ទនីយភាពត្រូវបានបង្កើតឡើង។

ហានិភ័យសន្ទនីយភាព ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យជាចម្បង និងគ្រប់គ្រងជាទៀងទាត់ផ្នែកលើមូលដ្ឋាននៃការព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ ដែលជាទូទៅកើតឡើងពីកាលកំណត់នៃទ្រព្យសកម្ម ទ្រព្យអកម្ម តារាងតុល្យការខាងក្រៅ និងស្ថានភាពស្រួលផ្សេងៗ។

អិលអូអិលស៊ី តែងតែធ្វើស្រាវជ្រាវលើសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលជាងរាល់ឆ្នាំ ដើម្បីកំណត់តំបន់ដែលងាយរងគ្រោះទៅលើផលប៉ុន្តែឥណទានរបស់ខ្លួន ផលប៉ះពាល់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលបានរំពឹងទុក និងជួយដល់គណៈគ្រប់គ្រងក្នុងការចាត់វិធានការទុកជាមុន។

ហានិភ័យដើមទុន

ហានិភ័យដើមទុន គឺជាហានិភ័យដែល អិលអូអិលស៊ី មិនមានធនធានដើមទុនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បំពេញតាមតម្រូវការនិយ័តកម្មអប្បបរមាដើម្បីគាំទ្រដល់ការវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានរបស់ខ្លួន

និងដើម្បីគាំទ្រដល់កំណើន និងជម្រើសយុទ្ធសាស្ត្រ។ យុទ្ធសាស្ត្ររបស់អិលអូអិលស៊ី គឺដើម្បីរក្សាបាននូវមូលដ្ឋានធនធានដើមទុនរឹងមាំ ទំនុកចិត្តទីផ្សារ និងទ្រទ្រង់ការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្មបន្តទៀត។ និយ័តកម្មនាំមុខរបស់អិលអូអិលស៊ី គឺធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ដែលជាអ្នកកំណត់ និងត្រួតពិនិត្យតម្រូវការដើមទុនសម្រាប់ អិលអូអិលស៊ី ទាំងមូល។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ទ្រព្យសកម្ម និងអកម្មទទួលខុសត្រូវលើការធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដើមទុននៅទូទាំងអិលអូអិលស៊ី។ ហានិភ័យដើមទុនត្រូវបានវាស់វែង និងតាមដានដោយប្រើកម្រិត ដែលត្រូវបានគណនាទៅតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ហានិភ័យទីផ្សារ

ហានិភ័យទីផ្សារ សំដៅទៅលើហានិភ័យនៃការខាតបង់នៅក្នុងបញ្ជីជួញដូររបស់ អិលអូអិលស៊ី ដោយសារការផ្លាស់ប្តូរថ្លៃមូលធន អត្រាការប្រាក់ អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស និងសូចនាករផ្សេងៗទៀត ដែលតម្លៃទាំងនោះត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងទីផ្សារសាធារណៈ។

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ កើតឡើងជាចម្បងពីឥណ្ឌូប្រតិទានខុសៗគ្នា និងការប្តូរតម្លៃក្នុងលំហូរសាច់ប្រាក់។ បច្ចុប្បន្នហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ត្រូវបានវាស់វែងដោយការវិភាគលើគម្លាតនៃការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់។ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម (ALCO) ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការតាមដានហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់អិលអូអិលស៊ី ដោយផ្អែកលើការវិភាគគម្លាតនៃការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់។

ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ

ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ គឺផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការភាន់ច្រឡំរបស់បុគ្គលិកបរាជ័យប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា កង្វះនូវនីតិវិធី និងការត្រួតពិនិត្យពុំទាន់មានភាពគ្រប់គ្រាន់។ ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ គឺជាហានិភ័យនៃការបាត់បង់បណ្តាលមកពីសក្តានុពលដែលប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាមានភាពខ្វះខាត ការបរាជ័យនៃបច្ចេកវិទ្យា ការបំពានលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងការគែបន្លំ ឬបញ្ហាប្រតិបត្តិការផ្សេងៗទៀត ដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការបាត់បង់និកស្នានពុំដល់ ឬបញ្ហាប៉ះពាល់ដល់កេរ្តិ៍ឈ្មោះ។ ហានិភ័យប្រតិបត្តិការមាននៅក្នុងគ្រប់ផលិតផល និងរាល់សកម្មភាពអាជីវកម្មទាំងអស់។

អិលអូអិលស៊ី បានធ្វើការកំណត់នូវអត្តសញ្ញាណ និងវាយតម្លៃហានិភ័យប្រតិបត្តិការដែលមាននៅក្នុងគ្រប់ផលិតផល រាល់សកម្មភាពដំណើរការ និងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាទាំងអស់ និងភាពងាយរងគ្រោះដោយសារហានិភ័យទាំងនេះ។ អិលអូអិលស៊ី តែងតែធានាថា មុនពេលដែលផលិតផល សកម្មភាព ដំណើរការ និងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗត្រូវបានអនុវត្ត ឬដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ ហានិភ័យប្រតិបត្តិការដែលពាក់ព័ន្ធត្រូវបានត្រួតពិនិត្យត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធី។



ប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល

ប្រាក់កម្ចីតាមរដូវកាល បង្កើតឡើងដើម្បីគាំទ្រដល់កសិករ និងពាណិជ្ជករ ក្នុងសកម្មភាពកសិកម្ម ដូចជា៖ ចិញ្ចឹមសត្វ អាជីវកម្មស្តុក នេសាទ កសិពាណិជ្ជកម្ម និងផលិតកម្មកសិកម្ម ដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ។

របាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ និង របាយការណ៍ សវនករឯករាជ្យ



- របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ
- របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- របាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និង
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ
- របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន
- របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់
- កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសូមដាក់ជូនរបាយការណ៍របស់ខ្លួន និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មរបស់ ក្រុមហ៊ុន អិលអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី (ហៅកាត់ថា "ក្រុមហ៊ុន") សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺផ្តល់សេវាមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ (ទទួលប្រាក់បញ្ញើ និងផ្តល់ប្រាក់កម្ចី) ដល់ ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមតំបន់ជនបទ មីក្រូសហគ្រាស និងសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម តាមរយៈការិយាល័យកណ្តាល របស់ ក្រុមហ៊ុននៅរាជធានីភ្នំពេញ និងការិយាល័យសាខាផ្សេងៗទៀត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ កម្មវត្ថុនៃអាជីវកម្មរបស់ ក្រុមហ៊ុនគឺផ្តល់នូវសេវាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលអាចទុកចិត្តបាន និងអាចទទួលយកបាន ដល់សហគ្រិនខ្នាតតូច និង សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម។

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ឆ្នាំនេះ ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និងលទ្ធផល លម្អិតផ្សេងៗ នៅលើទំព័រទី ១៣។

ដើមទុន

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ មិនមានការផ្លាស់ប្តូរភាគទុនិករបស់ក្រុមហ៊ុនទេ។

ហ្វាន់ស៊ីវិលហិរញ្ញវត្ថុអក្រក់ និងសង្ស័យ

មុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋាន សមស្រប ពាក់ព័ន្ធនឹងការជម្រះឥណទាន និងបុរេប្រទានអក្រក់ចេញពីបញ្ជី និងការកត់ត្រាសំវិធានធនសម្រាប់ការ ខាតបង់ដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ ហើយបានយល់ស្របថាវាសំវិធានធន និងបុរេប្រទានអក្រក់ទាំងអស់ដែល បានដឹង ត្រូវបានជម្រះចេញពីបញ្ជី និងបានកត់ត្រាសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទាន និងបុរេប្រទានអក្រក់ និង សង្ស័យ ពេញលេញ។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ និងផ្អែកលើកម្រិតនៃការយល់ដឹង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពី កាលៈទេសៈណាមួយ ដែលនាំឱ្យចំនួនឥណទាន និងបុរេប្រទានអក្រក់ដែលបានជម្រះចេញពីបញ្ជី ឬចំនួនសំវិធានធន សម្រាប់ការខាតបង់ដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន មានតម្លៃមិនគ្រប់គ្រាន់ ជាសារវន្តនោះទេ។

ទ្រព្យសកម្ម

មុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋាន សមស្រប ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មទាំងឡាយ ដែលទំនងជាមិនអាចបង្វិលមកវិញនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម ធម្មតា ទៅតាមតម្លៃក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានកត់ត្រាបន្ថយឱ្យនៅស្មើនឹងតម្លៃដែលរំពឹងថានឹងអាចលក់ បាននៅលើទីផ្សារជាក់ស្តែង។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ និងផ្អែកលើកម្រិតនៃការយល់ដឹង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពី កាលៈទេសៈណាមួយ ដែលអាចបណ្តាលឱ្យតម្លៃនៃទ្រព្យសកម្មនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន មិនត្រឹមត្រូវជា សារវន្តនោះទេ។

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ៖

- ក. មិនមានបន្ទុកណាមួយលើទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបានកើតឡើងដោយសារការដាក់បញ្ចាំសម្រាប់ការធានាបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ ចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុមក ឬ
- ខ. មិនមានបំណុលយថាហេតុណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបានកើតឡើងចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុមក ក្រៅពីបំណុលផ្សេងៗនៅក្នុងដំណើរការអាជីវកម្មធម្មតានោះទេ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំមានបំណុលយថាហេតុ ឬបំណុលផ្សេងៗរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបានទាមទារឱ្យសង ឬអាចនឹងត្រូវបានទាមទារឱ្យសងក្នុងរយៈពេល១២ខែ បន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ ដែលនឹង ឬអាចនឹងមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួននៅថ្ងៃដល់ពេលកំណត់សងនោះទេ។

ការប្រែប្រួលកាលៈទេសៈ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមិនបានដឹងពីកាលៈទេសៈណាមួយដែលមិនបានរំកិលនៅក្នុងរបាយការណ៍នេះ ឬរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលអាចបណ្តាលឱ្យចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មានភាពមិនត្រឹមត្រូវជាសារវន្តនោះទេ។

ប្រតិបត្តិការវិនិយោគ

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ មិនមានរងនូវផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តពីគណនី ប្រតិបត្តិការ ឬប្រតិបត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនធម្មតានោះទេ។ តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅចន្លោះពេលរវាងដំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ មកទល់នឹងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ មិនមានគណនី ប្រតិបត្តិការ ឬប្រតិបត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនធម្មតា ដែលទំនងជាមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុដែលរបាយការណ៍នេះត្រូវបានធ្វើឡើងនោះទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលនៅបម្រើការក្នុងអំឡុងឆ្នាំ រហូតដល់កាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ មានរាយនាមដូចខាងក្រោម៖

- | | | |
|----|---|--------------------------|
| 1. | លោក Brindley Chrisantha Gajanayake de Zylva | ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល |
| 2. | លោក Indrajith Wijesiriwardana | សមាជិក |
| 3. | លោក Hans Michael Theodor Moormann | សមាជិក |
| 4. | លោក Dulip Rasika Samaraweera | សមាជិក |
| 5. | លោក Francisco Kankanamalage Conrad Prasad Nirosh Dias | សមាជិក |

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវក្នុងការបញ្ជាក់ថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបង្ហាញត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា "CIFRS")។

ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ តម្រូវឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ៖

- i) អនុវត្តគោលការណ៍គណនេយ្យសមស្រប ដែលគាំទ្រដោយការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មានសមហេតុផល និងប្រកបដោយការប្រុងប្រយ័ត្ន ព្រមទាំងអនុវត្តតាមគោលការណ៍ទាំងនោះឱ្យមានសង្គតិភាព។
- ii) អនុវត្តតាមតម្រូវការក្នុងការលាតត្រដាងព័ត៌មានរបស់ CIFRS ឬប្រសិនបើមានការប្រាសចាកណាមួយក្នុងការបង្ហាញឱ្យមានភាពត្រឹមត្រូវ ការប្រាសចាកទាំងនោះត្រូវបានលាតត្រដាង ពន្យល់ និងកំណត់ចំនួនទឹកប្រាក់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- iii) រក្សាទុកកំណត់ត្រាគណនេយ្យឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងមួយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
- iv) រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម លើកលែងតែមានករណីមិនសមរម្យក្នុងការសន្មតថា ក្រុមហ៊ុននឹងមិនអាចបន្តប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនៅពេលអនាគតដ៏ខ្លី និង
- v) គ្រប់គ្រងនិងដឹកនាំក្រុមហ៊ុនឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព តាមរយៈការសម្រេចចិត្តជាសារវន្តទាំងអស់ដែលជះឥទ្ធិពលដល់ប្រតិបត្តិការ និងលទ្ធផលរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយត្រូវធានាថាផលប៉ះពាល់ទាំងនោះត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអះអាងថា ក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តតាមតម្រូវការខាងលើក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ការអនុម័តរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ ព្រមទាំងកំណត់សម្គាល់ទាំងឡាយ បានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ នៃកម្ពុជា ត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ចុះហត្ថលេខាដោយយោងទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។



លោក សុខ រឿន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី ២៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១



របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ

ជូនភាគទុនិកក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី

មតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ

តាមមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់ នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី (ហៅកាត់ថា “ក្រុមហ៊ុន”) គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០ និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ នៃ កម្ពុជា (ហៅកាត់ថា “CIFRS”)។

របាយការណ៍ដែលយើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្ម

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន រួមមាន៖

- របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០
- របាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ
- របាយការណ៍ប្រែប្រួលមូលធនសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ
- របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ និង
- កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ និងព័ត៌មានពន្យល់ផ្សេងៗទៀត។

មូលដ្ឋាននៃមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាម ស្តង់ដារអន្តរជាតិស្តីពីសវនកម្មនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា “ស្តង់ដារសវនកម្ម”)។ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំដែលអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារទាំងនោះ ត្រូវបានពណ៌នាបន្ថែមទៀតនៅក្នុងកថាខណ្ឌ ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកររបស់យើងខ្ញុំ។

យើងខ្ញុំជឿជាក់ថាភ័ស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំបានទទួល មានភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសមហេតុផល ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការបញ្ចេញមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។

ឯករាជ្យ

យើងខ្ញុំមានឯករាជ្យពីក្រុមហ៊ុន ដែលអនុលោមទៅតាមក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិសម្រាប់គណនេយ្យករវិជ្ជាជីវៈ (រួមទាំងស្តង់ដារឯករាជ្យអន្តរជាតិ) ដែលចេញផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាស្តង់ដារក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិសម្រាប់គណនេយ្យករ (ហៅកាត់ថា “ក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិ”) និងអនុលោមទៅតាមក្រមសីលធម៌របស់វិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា “ក្រមសីលធម៌ វគសក”) ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ ចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ យើងខ្ញុំបានបំពេញកាតព្វកិច្ចក្នុងការទទួលខុសត្រូវផ្នែកក្រមសីលធម៌ផ្សេងៗទៀត ដែលកំណត់ដោយក្រមសីលធម៌អន្តរជាតិ និងក្រមសីលធម៌ វគសក។

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗគឺជាបញ្ហាទាំងឡាយណាដែលនៅក្នុងការវិនិច្ឆ័យវិជ្ជាជីវៈរបស់យើងខ្ញុំ មានសារៈសំខាន់ បំផុតក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្នុងការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន។ យើងខ្ញុំកំណត់បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់មួយគឺ “សវិធានធនសម្រាប់ការខាតឥណទានរំពឹងទុកនៃឥណទានអតិថិជន”។ បញ្ហានេះត្រូវបានដោះស្រាយនៅក្នុងបរិបទនៃការ ធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល និងនៅក្នុងការបញ្ចេញមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ ហើយយើងខ្ញុំមិនបញ្ចេញ មតិយោបល់ដាច់ដោយឡែកចំពោះបញ្ហានេះទេ។

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់	នីតិវិធីដែលយើងខ្ញុំដោះស្រាយបញ្ហាសវនកម្ម សំខាន់ៗ
<p>សវិធានធនសម្រាប់ការខាតឥណទានរំពឹងទុក នៃឥណទានអតិថិជន</p> <p>សូមយោងទៅ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • កំណត់សម្គាល់ ២.៥.ង – សេចក្តីសង្ខេបគោលការណ៍ គណនេយ្យសំខាន់ៗ ស្តីពីសវិធានធនសម្រាប់ការខាត ឥណទានរំពឹងទុក នៃឥណទានអតិថិជន • កំណត់សម្គាល់ ៣.៤ - ការសន្មត និងការវិនិច្ឆ័យ ចំពោះ សវិធានធនសម្រាប់ការខាតឥណទានរំពឹងទុក នៃ ឥណទានអតិថិជន • កំណត់សម្គាល់ ៨.ក – សវិធានធនសម្រាប់ការខាត ឥណទានរំពឹងទុក នៃឥណទានអតិថិជន • កំណត់សម្គាល់ ៣៦.១ – ហានិភ័យឥណទាន <p>គណៈគ្រប់គ្រងបានអនុវត្តការសន្មត និងការវិនិច្ឆ័យជាក់ លាក់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប៉ាន់ស្មានប្រមូលផ្តុំ ក្នុងការ វាស់វែង សវិធានធនសម្រាប់ការខាតឥណទានរំពឹងទុក (ECL) នៃឥណទានអតិថិជន។ ការសន្មត និងការវិនិច្ឆ័យ សំខាន់ៗរួមមាន៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ការដាក់ជាក្រុមនូវទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមាន លក្ខណៈហានិភ័យឥណទានប្រហាក់ប្រហែលគ្នា ក្នុង គោលបំណងដើម្បីវាស់វែង ECL • ជ្រើសរើសគំរូ និងការសន្មតសមស្រប ដើម្បីវាស់វែង ECL 	<p>ទាំងអស់នេះជានីតិវិធីដែលបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីពិនិត្យលើ ការប៉ាន់ស្មានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ចំពោះ ECL ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ស្វែងយល់ និងវាយតម្លៃចំពោះគោលការណ៍ឥណទាន នីតិវិធី និងការគ្រប់គ្រង ដែលគណៈគ្រប់គ្រងដាក់ឱ្យ អនុវត្ត • ស្វែងយល់ និង វាយតម្លៃចំពោះគោលការណ៍ គណនេយ្យ ស្តីពី CIFRS 9 • ធ្វើតេស្តលើគំរូឥណទាន ដើម្បីពិនិត្យមើលថាតើវាបាន គោរពតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីឥណទានរបស់ ក្រុមហ៊ុនឬទេ • វាយតម្លៃចំពោះភាពសមស្រប នៃក្រុមទ្រព្យសកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានលក្ខណៈហានិភ័យឥណទាន ប្រហាក់ប្រហែលគ្នា • បង្កើនការស្វែងយល់ និងវាយតម្លៃចំពោះវិធីសាស្ត្រ កំណត់គំរូ ECL ដែលបានអនុវត្ត ធៀបនឹងលក្ខណៈ ពាក់ព័ន្ធនៃ portfolio ឥណទាននីមួយៗ និងតម្រូវការ របស់ CIFRS 9 • វាយតម្លៃលើការរៀបចំ និងធ្វើតេស្តលើប្រសិទ្ធភាព ប្រតិបត្តិការនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង ចំពោះការអនុម័ត លើការជម្រះឥណទានចេញពីបញ្ជី និងការត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើគំរូនៃការថយចុះតម្លៃ ECL ធាតុអថេរ ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគត និងភាគរយនៃសេណារី យ៉ូដែលបានថ្លឹងប្រូបាប

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់	និក្ខេបនិយមដែលយើងខ្ញុំដោះស្រាយបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ
<ul style="list-style-type: none"> • កំណត់លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ ក្នុងការកំណត់រកឥណទានអតិថិជន ដែលមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាក់លាក់ (SICR) • អនុវត្តការសន្មត និងការវិភាគលំហូរសាច់ប្រាក់រំពឹងទុក និងព័ត៌មាននាពេលអនាគត • អនុវត្តវិធីសាស្ត្រ ដែលមិនមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសចំពោះ ECL ដោយពិចារណាទៅលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យផ្នែកគុណភាពបន្ថែម សម្រាប់ SICR ស្តីពីការរៀបចំឥណទានឡើងវិញ ដោយសារផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺ COVID-19 និងការកំណត់ភាគរយសេណារីយ៉ូដែលបានប្តូរច្រើនប្រាប់ ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងពីលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចចុងក្រោយបំផុត ដែលបណ្តាលមកពីផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺ COVID-19 ដែលមិនត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងគំរូ ECL ដែលមានស្រាប់។ <p>យើងខ្ញុំបានផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើចំណុចនេះ ដោយសារការវិនិច្ឆ័យជាក់លាក់របស់គណៈគ្រប់គ្រង ត្រូវបានតម្រូវឱ្យធ្វើឡើង ដើម្បីធ្វើការប៉ាន់ស្មានមួយដែលសមស្រប និងត្រឹមត្រូវ។</p>	<ul style="list-style-type: none"> • វាយតម្លៃនូវភាពសមហេតុផល និងធ្វើតេស្តលើការសន្មតដែលគណៈគ្រប់គ្រងបានធ្វើឡើង ចំពោះលំហូរសាច់ប្រាក់រំពឹងទុកនាពេលអនាគត ព័ត៌មាននាពេលអនាគត ភាគរយនៃសេណារីយ៉ូដែលបានប្តូរច្រើនប្រាប់ និងការសន្មតផ្សេងៗទៀត ធៀបនឹងតម្រូវរបស់ CIFRS 9 និងព័ត៌មានដែលសមហេតុផល និងមានគាំទ្រ • ធ្វើតេស្តលើភាពទុកចិត្តបាននៃទិន្នន័យ តាមមូលដ្ឋានជ្រើសរើសគំរូ ចំពោះទិន្នន័យឥណទានក្នុងគ្រាកន្លងមក ទិន្នន័យឥណទាននៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចក្នុងគ្រាកន្លងមក • វាយតម្លៃលើភាពសមហេតុផល និងធ្វើតេស្តលើការជ្រើសរើស ធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគត ដែលស្របទៅតាមវិធីសាស្ត្រគំរូ • ធ្វើតេស្តលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃកម្រិតកំណត់ ដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់ SICR ធៀបនឹងតម្រូវការរបស់ CIFRS 9 • តាមរយៈគំរូដែលបានជ្រើសរើស យើងខ្ញុំធ្វើការតាមដានចំពោះការផ្ទេរដំណាក់កាលឥណទាន ដើម្បីឱ្យវាស្របទៅតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និង កម្រិតកំណត់ ដែលបានប្រើក្នុងការកំណត់ SICR ហើយដំណាក់កាលទាំងនោះ ត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងនៅក្នុងការគណនា ECL • តាមរយៈគំរូដែលបានជ្រើសរើស យើងខ្ញុំធ្វើការគណនា ECL ឡើងវិញ និងផ្ទៀងផ្ទាត់សមតុល្យ ECL ជាមួយនឹងបញ្ជីគណនេយ្យ និងធ្វើតេស្តលើបម្រែបម្រួល ECL

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់	នីតិវិធីដែលយើងខ្ញុំដោះស្រាយបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ
	<p>ទាំងអស់នេះគឺជានីតិវិធីដែលពាក់ព័ន្ធនឹងផលប៉ះពាល់ នៃជម្ងឺ COVID-19 ចំពោះការវាស់វែង ECL ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • វាយតម្លៃលើការរៀបចំ និងការធ្វើតេស្តលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការ នៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ចំពោះការវាយតម្លៃហានិភ័យឥណទាន និងការអនុម័តលើការរៀបចំឥណទានឡើងវិញ • តាមរយៈគំរូដែលបានជ្រើសរើស យើងខ្ញុំធ្វើការគណនាឡើងវិញនូវចំណេញ/ខាត ពីការកែប្រែឥណទាន ដោយសារការរៀបចំឥណទានឡើងវិញ • វាយតម្លៃលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យផ្នែកគុណភាព សម្រាប់ SICR ចំពោះឥណទានដែលបានរៀបចំឡើងវិញ ដែលបណ្តាលមកពីផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺ COVID-19 ធៀបនឹងតម្រូវការរបស់ CIFRS 9 • តាមរយៈគំរូដែលបានជ្រើសរើស យើងខ្ញុំតាមដាននូវការផ្ទេររវាងដំណាក់កាលនីមួយៗ ចំពោះការរៀបចំឥណទានឡើងវិញ ដែលបណ្តាលមកពីផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺ COVID-19 ដើម្បីពិនិត្យមើលថាតើវាត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងនៅក្នុងការគណនា ECL ឬទេ • វាយតម្លៃចំពោះភាពសមហេតុផល និងធ្វើតេស្តលើការសន្មត ដែលបានប្រើក្នុងការកំណត់ភាគរយសេណារីយ៉ូដែលបានប្តឹងប្រាប់ ដែលបណ្តាលមកពីផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺ COVID-19 ដោយធៀបនឹងព័ត៌មានដែលសមហេតុផល និងមានការគាំទ្រ <p>ស្តែងចេញពីលទ្ធផលនៃនីតិវិធីទាំងនេះ យើងខ្ញុំបានកំណត់ថា ការសន្មតសំខាន់ៗសម្រាប់ការវិនិច្ឆ័យរបស់គណៈគ្រប់គ្រង គឺមានភាពសមហេតុផល។ យើងខ្ញុំមិនបានរកឃើញនូវចំណុចខ្វះចន្លោះណាមួយជាសារវន្តទេ។</p>

ព័ត៌មានផ្សេងៗ

គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវចំពោះព័ត៌មានផ្សេងៗ។ ព័ត៌មានផ្សេងៗរួមមាន របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុបន្ថែម និងការលាតត្រដាងផ្សេងៗ ទៅតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា ប៉ុន្តែមិនរួមបញ្ចូលនូវ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សវនកររបស់យើងខ្ញុំទេ ដែលព័ត៌មានទាំងនេះយើងខ្ញុំបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទ នៃរបាយការណ៍សវនករនេះ និងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ដែលយើងខ្ញុំរំពឹងថាត្រូវទទួលបានបន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនេះ។

មតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ពុំបានគ្របដណ្តប់ទៅលើព័ត៌មានផ្សេងៗនោះទេ ហើយ យើងខ្ញុំមិនធ្វើការធានាអះអាងចំពោះព័ត៌មានទាំងនោះទេ។

ទាក់ទងនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ យើងខ្ញុំទទួលខុសត្រូវក្នុងការអាន ព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ដើម្បីពិចារណាថាតើព័ត៌មានផ្សេងៗទាំងនោះមានភាពផ្ទុយគ្នាជាសារវន្តពីរបាយ ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬផ្ទុយពីការយល់ដឹងរបស់យើងខ្ញុំផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការធ្វើសវនកម្ម ឬមានការរាយការណ៍ពីកំហុសឆ្គង ជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងឬទេ។

ផ្អែកទៅលើការងារដែលយើងខ្ញុំបានបំពេញ ទៅលើព័ត៌មានផ្សេងៗដែលយើងខ្ញុំបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទនៃ របាយការណ៍សវនករនេះ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តដែលកើតចេញពីព័ត៌មានផ្សេងៗទាំងនេះ យើងខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ពីអង្គហេតុនៃកំហុសឆ្គងទាំងនោះ។ យើងខ្ញុំមិនមានអ្វីត្រូវរាយការណ៍ចំពោះបញ្ហានេះទេ។

នៅពេលដែលយើងខ្ញុំអានរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្ត យើងខ្ញុំ ត្រូវរាយការណ៍ពីបញ្ហាទាំងនោះ ជូនអ្នកទទួលបន្ទុកអភិបាលកិច្ច។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈគ្រប់គ្រង និងអ្នកដែលទទួលបន្ទុកលើអភិបាលកិច្ចចំពោះ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងបង្ហាញរបាយការណ៍ទាំងនោះឱ្យបាន ត្រឹមត្រូវ ដោយអនុលោមទៅតាម CIFRS និងទទួលខុសត្រូវលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលគណៈគ្រប់គ្រងកំណត់ថាមាន ភាពចាំបាច់ក្នុង ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យច្រៀសផុតពីការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្ត ដែលបណ្តាលមកពីការភ្លេង បន្លំ ឬកំហុសឆ្គងផ្សេងៗ។

ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវក្នុងការវាយតម្លៃអំពីលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ការលាតត្រដាងព័ត៌មានដែលពាក់ព័ន្ធ ក៏ដូចជាបញ្ហាផ្សេងៗដែលទាក់ទងទៅនឹង និរន្តរភាពអាជីវកម្ម ដោយប្រើមូលដ្ឋានគណនេយ្យសម្រាប់និរន្តរភាពអាជីវកម្ម លើកលែងតែគណៈគ្រប់គ្រងមានគម្រោង បិទអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការ ឬដោយមិនមានជម្រើសណាផ្សេងប្រកបដោយភាពប្រាកដប្រជាណាមួយ។

អ្នកដែលទទួលបន្ទុកលើអភិបាលកិច្ច ទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យដំណើរការនៃការរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុន។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករ ក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលបំណងរបស់យើងខ្ញុំ គឺស្វែងរកអំណះអំណាងដែលសមហេតុផល ចារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូលពុំមានការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គងផ្សេងៗ និងចេញរបាយការណ៍សវនករដែលមានមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងដែលសមហេតុផលគឺជាការអះអាងក្នុងកម្រិតខ្ពស់ ប៉ុន្តែមិនមែនជាការធានាថាសវនកម្មដែលបានធ្វើឡើង ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្ម តែងតែរកឃើញជានិច្ចនូវការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងនោះទេ។ ការរាយការណ៍ខុសអាចកើតឡើងពីការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង ហើយវាត្រូវបានចាត់ទុកថាមានលក្ខណៈជាសារវន្ត ប្រសិនបើការរាយការណ៍ខុសនីមួយៗ ឬការរាយការណ៍ខុសសរុប អាចត្រូវបានរំពឹងថាវាជះឥទ្ធិពលលើមូលដ្ឋាននៃការសម្រេចចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចរបស់ អ្នកប្រើប្រាស់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ។

ផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្មដែលអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្ម តម្រូវឱ្យយើងខ្ញុំប្រើប្រាស់ការវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សាការសង្ស័យស្របតាមវិជ្ជាជីវៈ ក្នុងពេលបំពេញការងារសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំ៖

- កំណត់ និងវាយតម្លៃហានិភ័យនៃភាពខុសជាសារវន្តនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលអាចបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គងផ្សេងៗ ដោយតាក់តែងនីតិវិធីសវនកម្ម និងធ្វើសវនកម្មដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងហានិភ័យទាំងនោះ និងស្វែងរកភ័ស្តុតាងសវនកម្មគ្រប់គ្រាន់និងសមស្រប ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការបញ្ចេញមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យដែលបណ្តាលមកពីការកមិនឃើញកំហុសឆ្គងជាសារវន្តពីការក្លែងបន្លំ វាមានទំហំធំជាងហានិភ័យដែលបណ្តាលមកពីកំហុសឆ្គងអចេតនា ដោយសារការក្លែងបន្លំរួមមាន ការសមគំនិតការក្លែងបន្លំឯកសារ ការលុបបំបាត់ដោយចេតនា ការបង្ហាញខុស ឬការរំលងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។
- ស្វែងយល់អំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសវនកម្ម ដើម្បីតាក់តែងនីតិវិធីសវនកម្មដែលសមស្របទៅតាមកាលៈទេសៈ ប៉ុន្តែមិនបញ្ចេញមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ ទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ។
- វាយតម្លៃអំពីភាពសមស្របនៃគោលការណ៍គណនេយ្យដែលបានប្រើប្រាស់ ភាពសមហេតុផលនៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យ និងការលាតត្រដាងពាក់ព័ន្ធ ដែលគណៈគ្រប់គ្រងបានធ្វើឡើង។
- សន្និដ្ឋានលើភាពសមស្រប នៃការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានគណនេយ្យនិរន្តរភាពអាជីវកម្មរបស់គណៈគ្រប់គ្រងអាស្រ័យទៅលើភ័ស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំទទួលបាន ថាតើវាមានភាពមិនច្បាស់លាស់ជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងកម្រិតណា ពាក់ព័ន្ធនឹងព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនានា ដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការសង្ស័យជាដុំកំរួនទៅលើលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនដែរឬទេ។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាវាមានភាពមិនច្បាស់លាស់ជាសារវន្តបានកើតឡើង នោះយើងខ្ញុំត្រូវធ្វើការបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍សវនករ ដើម្បីទាញចំណាប់អារម្មណ៍អ្នកប្រើប្រាស់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចំពោះការលាតត្រដាងព័ត៌មាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬប្រសិនបើការលាតត្រដាងនោះនៅមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ទៀត យើងខ្ញុំត្រូវធ្វើការកែប្រែមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ សេចក្តីសន្និដ្ឋានសរុបរបស់យើងខ្ញុំ អាស្រ័យទៅលើភ័ស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំទទួលបាន រហូតដល់ថ្ងៃចុះហត្ថលេខាលើរបាយការណ៍សវនករនេះ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនានាក្នុងពេលអនាគត អាចបណ្តាលឱ្យក្រុមហ៊ុនឈប់បន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម។
- វាយតម្លៃការបង្ហាញទូទៅ រចនាសម្ព័ន្ធ និងខ្លឹមសារក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មានផ្សេងៗ និងកំណត់ចារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបានបង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ជាក់ស្តែង ដែលអាចធ្វើឱ្យមានការបង្ហាញត្រឹមត្រូវ។

យើងខ្ញុំបានរាយការណ៍ជូនអ្នកដែលទទួលបន្ទុកអភិបាលកិច្ចនូវបញ្ហាផ្សេងៗដូចជា ទំហំការងារតាមផែនការ និងពេលវេលាសវនកម្ម ព្រមទាំងបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ រួមទាំងរាយការណ៍ពីភាពខ្វះខាតជាសារវន្តក្នុងការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង ដែលយើងខ្ញុំបានរកឃើញក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

យើងខ្ញុំក៏បានផ្តល់ជូនអ្នកដែលទទួលបន្ទុកអភិបាលកិច្ចនូវសេចក្តីអះអាងថា យើងខ្ញុំបានអនុវត្តតាមតម្រូវការផ្នែកក្រុមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈពាក់ព័ន្ធនឹងឯករាជ្យ ព្រមទាំងបានជូនដំណឹងពួកគេអំពីទំនាក់ទំនងទាំងអស់ និងបញ្ហាផ្សេងៗដែលយើងខ្ញុំយល់ឃើញថាមានផលប៉ះពាល់ចំពោះឯករាជ្យរបស់យើងខ្ញុំ ហើយរួមជាមួយនឹងការអនុវត្តវិធានការនានាដើម្បីលុបបំបាត់នូវការគំរាមកំហែង ឬអនុវត្តនូវវិធីសាស្ត្រការពារ។

ផ្ដើមចេញពីបញ្ហានានាដែលយើងខ្ញុំបានផ្តល់ដំណឹងជូនអ្នកដែលទទួលបន្ទុកអភិបាលកិច្ច យើងខ្ញុំកំណត់ពីបញ្ហាទាំងឡាយណា ដែលមានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងបំផុតចំពោះការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន និងដែលជាបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ។ យើងខ្ញុំពណ៌នាបញ្ហាទាំងនេះនៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើកលែងតែវាត្រូវបានហាមឃាត់ដោយច្បាប់ ឬបទប្បញ្ញត្តិនានា ក្នុងការលាតត្រដាងជាសាធារណៈ ឬនៅក្នុងករណីដឹកជញ្ជូនបំផុត ដែលយើងខ្ញុំកំណត់ថាបញ្ហានោះមិនគួរត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំទេ ដោយសារការបង្ហាញពីបញ្ហានេះនឹងបណ្តាលឱ្យមានផលវិបាកអវិជ្ជមាន ដែលត្រូវបានរំពឹងថានឹងបណ្តាលឱ្យប៉ះពាល់ដល់ផលប្រយោជន៍សាធារណៈ។

ជ. ក្រុមហ៊ុន ប្រាយភ័តធីរហាវខូតើស៍ (ខេមបូឌា)




គុយ លីម
Partner

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១



របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសកម្ម					
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៤	៨៩.៦៣១.៨៩០	១០៥.១៨៥.៥៨១	២២.១៥៨.៦៨៧	២៥.៨១២.៤១៣
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល	៥	៣២២.៦២៧.៧១៥	៥៧០.៩២០.០០៧	៧៩.៧៥៩.៦៣៣	១៤០.១០៣.០៦៩
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ	៦	២៣៥.៩០៩.១៨៥	៧៧.២៩១.៤៣៦	៥៨.៣២១.១៨៣	១៨.៩៦៧.២២៤
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប					
ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	៧	៦០.៦៧៥	៦១.១២៥	១៥.០០០	១៥.០០០
ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមផ្លូវដើមដករំលស់	៨	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥	៨៣៩.២៧៦.៨៦៥	៧៦៤.៥៣៥.៤៤២
ប្រាក់តម្កល់តាមច្បាប់នៅធនាគារកណ្តាល	៩	២១៧.៨១៩.៣០៥	១៨៧.០៩៩.៤៥៣	៥៣.៨៤៩.០២៥	៤៥.៩១១.៩៧៦
ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	១០	៧.៥៤០.១៥៨	៧.៨៤១.២៥១	១.៨៦៤.០៦៩	១.៩២៤.២៣៣
ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់	១១	២០.៦៨៧.៩៤៥	១៩.៦៦៧.៥០៨	៥.១១៤.៤៤៩	៤.៨២១.៣៨២
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	១២	៦.១០៩.៦៩៩	៥.១០០.២២៥	១.៥១០.៤៣២	១.២៥១.៥៨៩
ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម	១៣	២៥.៤៤៩.៣០៥	៩.១២៧.២៦១	៦.២៩១.៥៤៦	២.២៣៩.៨១៩
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១៤	១៣.៦២៣.៩៨៥	១៥.៣៣១.៦០២	៣.៣៦៨.១០៥	៣.៧៦២.៣៥៧
ទ្រព្យសកម្មសរុប		៤.៣៣៤.៣៣៤.៧៧៩	៤.១១៣.១០៧.៣៧៤	១.០៧១.៥២៨.៩៩៤	១.០០៩.៣៥១.៥០៤
បំណុល និងមូលធន					
បំណុល					
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	១៥	១៣៤.២៣២.៦០៤	៩៣.១៣៥.១៣១	៣៣.១៨៤.៨២២	២២.៨៥៥.២៤៧
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អភិវឌ្ឍន៍	១៦	២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២	១.៧៧១.៨៣៥.៣៦១	៥០២.៨៣៤.០៩៦	៤៣៤.៨០៦.២២៣
ប្រាក់កម្ចី	១៧	១.០៨៣.២៨៦.៣៣០	១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១	២៦៧.៨០៨.៧៣៤	៣៥០.០៥១.៤៣៣
មូលបត្របំណុល	១៨	៨១.៣៥០.២៩៧	៨១.៧៥៥.៨៩៩	២០.១១១.៣២២	២០.០៦២.៧៩៧
បំណុលកតិសន្យា	១១	១៨.២២៩.១៦៥	១៨.៦០២.០៣១	៤.៥០៦.៥៩២	៤.៥៦៤.៩១៦
បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រា	១៩	៤៧.៨៩៩.៦៨៤	១៣.៦២១.១៨៧	១១.៨៤១.៧០២	៣.៣៤២.៦២៣
អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិក	២០	២.៦៥០.៣២៥	២.៨៥០.៦៧២	៦៥៩.២១០	៦៩៩.៥៥១
បំណុលផ្សេងៗ	២១	៣៤.២៩៩.១៨៨	៣០.៨៥២.៧៤៥	៨.៤៧៩.៤០៣	៧.៥៧១.២២៧
អនុបំណុល	២២	១៦៥.៥៦១.៤៣២	១២០.៥៨៧.៥៨៦	៤០.៩២៩.៨៩៧	២៩.៥៩២.០៤៦
បំណុលសរុប		៣.៦០១.៤៧៦.៩៨៧	៣.៥៥៩.៧០០.២០៣	៨៩០.៣៥២.៧៧៨	៨៧៣.៥៤៦.០៦៣
មូលធន					
ដើមទុន	២៣	២២៤.៣៧៧.៤០០	២២៤.៣៧៧.៤០០	៥៥.៤៦០.៨៥០	៥៥.៤៦០.៨៥០
ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក		២៩៨.០៦៥.២៧៦	១០៧.៩១៩.៨៩៥	៧៣.៣៧៩.១៩៨	២៦.៧៤០.៦៤៧
ទុនបម្រុងទូទៅ		២១០.៤១៥.១១៦	២១០.៤១៥.១១៦	៥១.៩៧៩.៣៧៤	៥១.៩៧៩.៣៧៤
ទុនបម្រុងតាមច្បាប់	២៤	-	១០.៦៩៤.៧៦០	-	២.៦៤៥.២២៩
ទុនបម្រុងផ្សេងៗ		-	-	៣៥៦.៧៩៤	(១.០២០.៦៥៩)
មូលធនសរុប		៧៣២.៨៤៧.៧៧៦	៥៥៣.៤០៧.១៧១	១៨១.១៧៦.២១៦	១៣៣.៨០៥.៤៤១
បំណុល និងមូលធនសរុប		៤.៣៣៤.៣៣៤.៧៧៩	៤.១១៣.១០៧.៣៧៤	១.០៧១.៥២៨.៩៩៤	១.០០៩.៣៥១.៥០៤

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១៦ ដល់ទំព័រទី ៩៧ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។



របាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ចំណូលការប្រាក់	២៥	៦៦៥.៦១៨.៤៥០	៥២២.៧៥០.៩៧៦	១៦៣.២៦១.៨២២	១២៩.០១០.៦០៦
ចំណាយការប្រាក់	២៥	(២៦៩.៦៨៩.៨១៦)	(២១៥.៤៨៥.៨០០)	(៦៦.១៤៩.០៨៤)	(៥៣.១៨០.១០៩)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ		៣៩៥.៩២៨.៦៣៤	៣០៧.២៦៥.១៧៦	៩៧.១១២.៧៣៨	៧៥.៨៣០.៤៩៧
ចំណូលកម្រៃជើងសារ	២៦	១៩.៥៤៨.៨១៧	១២.៦១៤.៥១៩	៤.៧៩៤.៩០២	៣.១១៣.១៥៨
ចំណាយកម្រៃជើងសារ	២៦	(៦៩៨.៨២៩)	(១.១១៨.៣៨៦)	(១៧១.៤០៨)	(២៧៦.០០៤)
ចំណូលកម្រៃជើងសារសុទ្ធ		១៨.៨៥០.៩៨៨	១១.៤៩៦.១៣៣	៤.៦២៣.៤៩៤	២.៨៣៧.១៥៤
ចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ (ខាត)ចំណេញផ្សេងៗ - សុទ្ធ		៤.៤៥២.៤៥៥ (៥៣៩.១៩៩)	២.៣៧៧.៧៥២ ១.៥៨៤.៧៣០	១.០៩២.១៨៩ (១៣២.២៥៤)	៥៨៦.៨០៩ ៣៩១.០៩៩
ចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗសុទ្ធ		៣.៩១៣.២៥៦	៣.៩៦២.៤៨២	៩៥៩.៩៣៥	៩៧៧.៩០៨
ខាតពីការថយចុះតម្លៃឥណទាន	២៧	(៣៨.១៩២.៤៤៦)	(១២.២៦០.៦១៣)	(៩.៣៦៧.៧៨២)	(៣.០២៥.៨១៨)
ចំណេញ(ខាត)សុទ្ធពីការឈប់ទទួលស្គាល់ទ្រព្យ សកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមវិធីដើមដកលំដាប់		(៣.៣៦៧.៨៩២)	(២.៩២៩.៧២០)	(៨២៦.០៧១)	(៧២៣.០៣០)
ខាតប្រតិបត្តិការផ្សេងៗសុទ្ធ		(៣៧.៥៦០.៣៣៨)	(១៤.១៩០.៣៤៣)	(៩.២៩៣.៨៥៣)	(៣.៨៤៨.៨៤៨)
ចំណាយបុគ្គលិក	២៨	(១១៥.៧០៨.៩៣៤)	(១០០.០៦០.៧១៩)	(២៨.៣៨០.៩០១)	(២៤.៦៩៤.១៥៦)
ចំណាយរំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ និងទ្រព្យសកម្មអរូបី	២៩	(១០.២៤៣.៦១៦)	(១០.៣០៧.០៨៣)	(២.៩១២.៥៣៨)	(២.៥៤៣.៧០៣)
ចំណាយប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ	៣០	(៣៩.៨៤១.០១៧)	(៣៦.១៦៦.៧៤២)	(៩.៧៧២.១៤១)	(៨.៩២៥.៦៥២)
ចំណេញមុនពន្ធលើប្រាក់ចំណូល		២១១.៣៣៨.៧៧៣	១៦០.៩៩៨.៩១៤	៥១.៨៣៣.៧៣៤	៣៩.៧៧៣.១៩៦
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	៣១	(៣១.៨៨៧.៧៥២)	(១៧.២៦៦.០៧២)	(៧.៨២១.៣៧៧)	(៤.២៦១.១២៣)
ចំណេញក្នុងឆ្នាំ		១៧៩.៤៥១.០២១	១៤៣.៧៣២.៨៤២	៤៤.០១២.៣៥៧	៣៥.៥១២.០៧៣
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ៖					
ខ្ទង់ដែលមិនត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ឡើងវិញក្នុងចំណេញ-ខាត៖					
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	-	១.៣៧៧.៤៥៣	(១.៤៤៣.០៥២)
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗសម្រាប់ឆ្នាំកាត់កងពន្ធច		-	-	១.៣៧៧.៤៥៣	(១.៤៤៣.០៥២)
លទ្ធផលលម្អិតសរុបក្នុងឆ្នាំ		១៧៩.៤៥១.០២១	១៤៣.៧៣២.៨៤២	៤៥.៣៩៦.៨៦០	៣២.៦២៥.៩៦៩
ចំណេញរបស់៖					
ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន		១៧៩.៤៥១.០២១	១៤៣.៧៣២.៨៤២	៤៤.០១២.៣៥៧	៣៥.៤៧២.០៧៣
លទ្ធផលលម្អិតសរុបរបស់៖					
ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន		១៧៩.៤៥១.០២១	១៤៣.៧៣២.៨៤២	៤៥.៣៩៦.៨៦០	៣២.៦២៥.៩៦៩

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១៦ ដល់ទំព័រទី ៩៧ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។



របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ចុងទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ					
សាច់ប្រាក់បានប្រើក្នុងប្រតិបត្តិការ	៣៣	(១៩១.២៥២.១៤៦)	(៥២៤.៣៥៩.៨៥៥)	(៤៦.៩១០.០២០)	(១២៩.៤០៧.៦៦៤)
ការប្រាក់បានទទួល		៦៦៥.០៨០.៤២៤	៥៣៣.៩៣៣.៩៧៨	១៦៣.១២៩.៨៥៦	១៣១.៧៧០.៤៧៨
ការប្រាក់បានបង់		(២៦០.៥៧៨.៤៣៤)	(១៩០.៤៤៣.៦២២)	(៦៣.៩១៤.២៥៩)	(៤៦.៩៩៩.៩០៧)
ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលបានបង់	១៩	(១៣.៩៣១.២៩៩)	(២៥.៧១៤.១៨៥)	(៣.៤១៧.០៤៧)	(៦.៣៤៦.០៤៨)
សាច់ប្រាក់ពី(បានប្រើក្នុង)សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ		១៩៩.៣១៨.៥៤៥	(២០៦.៥៤៣.៦៨៤)	៤៨.៨៨៥.៥៣០	(៥០.៩៨៣.១៤១)
លំហូរសាច់ប្រាក់បានប្រើក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ					
ប្រាក់កម្ពស់ធានាលើដើមទុន		-	(១០.៤៣៧.៧៤០)	-	(២.៥៧៥.៩៤៨)
ប្រាក់កម្ពស់ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល		(១.៦១៨.៣៧២)	-	(៣៩៦.៩៥២)	-
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	១០	(៣.៩៣១.៥១៤)	(៥.៦៨៥.៦១៥)	(៩៦៤.៣១៥)	(១.៤០៣.១៦៣)
ការទិញទ្រព្យសកម្មអរូបី	១២	(១.៦៤៣.៦៦២)	(៩៨៨.៤៧៨)	(៤០៣.១៥៥)	(២៤៣.៩៤៨)
សាច់ប្រាក់បានពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ		៨០.៦៩១	១៦.១៣៥	១៩.៧៩២	៣.៩៨២
សាច់ប្រាក់បានប្រើក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ		(៧.១១២.៨៥៧)	(១៧.០៩៥.៦៩៨)	(១.៧៤៤.៦៣០)	(៤.២១៩.០៧៧)
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន					
សាច់ប្រាក់បានពីការចេញផ្សាយដើមទុន		-	៨៣.៥៣០.៨០០	-	២០.៦១៤.៧០៩
សាច់ប្រាក់បានពីប្រាក់កម្ចី	៣៣(ខ)	២៤៧.៧៦៩.១៣៣	៧០៣.២៧៨.៩៩៣	៦០.៧៧២.៤១៤	១៧៣.៥៦៣.៤២៤
ការទូទាត់សងប្រាក់កម្ចី	៣៣(ខ)	(៥៨២.៦៦៦.៩២៥)	(២៨៤.៩៧៦.៤៨៩)	(១៤២.៩១៥.៦០៦)	(៧០.៣២៩.៨៣៤)
សាច់ប្រាក់បានពីអនុបំណុល	៣៣(ខ)	៦១.១៥៥.០០០	៤១.១៣៣.៩៥៥	១៥.០០០.០០០	១០.១៥១.៥១៩
ការទូទាត់សងអនុបំណុល	៣៣(ខ)	(១៤.៦០២.០០០)	(៥.២៦៤.៤០០)	(៣.៥៨១.៥៥៥)	(១.២៩៩.២១០)
សាច់ប្រាក់បានពីការចេញផ្សាយសញ្ញាប័ណ្ណសាជីវកម្ម	៣៣(ខ)	-	៨០.០០០.០០០	-	១៩.៧៤៣.៣៣៧
ការទូទាត់ចំណាយប្រតិបត្តិការនៃប្រាក់កម្ចី និងអនុបំណុល		(៣.០៧០.៤២៣)	(៦.៨៥១.៤១៧)	(៧៥៣.១០៨)	(១.៦៩០.៨៧៣)
ចំណែកប្រាក់ដើមក្នុងការទូទាត់ភតិសន្យា	៣៣(ខ)	(៤.៧៨១.៥៣២)	(៤.២៧៧.៨៤៤)	(១.១៧២.៨០៦)	(១.០៥៥.៧៣៦)
សាច់ប្រាក់(បានប្រើក្នុង)/បានពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន		(២៩៦.១៩៦.៧៤៧)	៦០៦.៥៧៣.៥៩៨	(៧២.៦៥០.៦៦១)	១៤៩.៦៩៧.៣៣៦
(តម្លៃ) កំណើនសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលសុទ្ធ					
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនាដើមឆ្នាំ		(១០៣.៩៩១.០៥៩)	៣៨២.៨៩៤.២១៦	(២៥.៥០៦.៧៦១)	៩៤.៤៩៥.១១៨
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	-	១.១៦៧.២៨៩	(១.០៤៧.៨០៩)
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនាដំណាច់ឆ្នាំ	៣២	៦៤៨.២៤០.២០៧	៧៨២.២៣១.២៦៦	១៦០.២៥៧.១៥៨	១៨៤.៤៤៦.៦៣០

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ក្រុមហ៊ុនបានផ្ទេរការបង់ដើមទុនជាមុន ចំនួន ២០.៨៤៦.៦០០ ពាន់រៀល ទៅក្នុងដើមទុន ដែលវាមិនត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ទេ។



កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ចុងទី៣១ ឧសភា ឆ្នាំ២០២០

១. ព័ត៌មានទូទៅ

ក្រុមហ៊ុន អិលអូអិលស៊ី (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី (អតីត ធនាគារ ភូមិ (ខេមបូឌា) អិលធីឌី) (ហៅកាត់ថា “ក្រុមហ៊ុន”) គឺជាគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយបានចុះបញ្ជីជាមួយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ជាក្រុមហ៊ុនសាធារណៈទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ដែលមានវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីលេខ Co.១៤១៣ E/ ២០០២ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០២ និងបានប្តូរទៅវិញ្ញាបនបត្រថ្មីលេខ ០០០១២៨២៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥។ បន្ទាប់ពីការផ្លាស់ប្តូរធនាសម្ព័ន្ធនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនក្នុងខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ ក្រុមហ៊ុនបានក្លាយជាបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន LOLC Micro Investments Ltd., ជាក្រុមហ៊ុនដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅប្រទេសស្រីលង្កា។ ក្រុមហ៊ុនមេធំជាងគេគឺក្រុមហ៊ុន LOLC Holdings PLC (អតីត ក្រុមហ៊ុន Lanka ORIX Leasing Company PLC) ជាក្រុមហ៊ុនដែលបានចុះបញ្ជីនៅប្រទេសស្រីលង្កា និងបានចុះបញ្ជីក្នុងផ្សារមូលបត្រ Colombo ។

នៅថ្ងៃទី១១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលអាជ្ញាប័ណ្ណគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ (“MDI”) ពីធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា (ហៅកាត់ថា “NBC” ឬ “ធនាគារកណ្តាល”) ដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការទទួលប្រាក់បញ្ញើពីអតិថិជន។

នៅថ្ងៃទី១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧ ក្រុមហ៊ុន LOLC Micro investments Ltd. និងក្រុមហ៊ុន DWM Investment Asia Ltd បានផ្ទេរ/លក់ភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ៩៦,៩៧% ទៅឱ្យក្រុមហ៊ុន LOLC Private Limited ដែលត្រូវបានអនុម័តដោយ NBC នៅថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧។ NBC បានអនុម័តការផ្លាស់ប្តូរភាគទុនិក នៅថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨ ហើយក្រសួងពាណិជ្ជកម្មបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨។

សកម្មភាពចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺការផ្តល់សេវាមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ (ទទួលប្រាក់បញ្ញើ និងផ្តល់ប្រាក់កម្ចី) ជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមតំបន់ជនបទ មីក្រូសហគ្រាស ក៏ដូចជា សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម តាមរយៈការិយាល័យកណ្តាលរបស់ខ្លួននៅរាជធានីភ្នំពេញ និងតាមបណ្តាសាខាផ្សេងៗទៀត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ គោលបំណងនៃអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺផ្តល់នូវសេវាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលមានទំនុកចិត្ត និងអាចទទួលយកបាន ជូនដល់សហគ្រិននៃសហគ្រាសធុនតូច ក៏ដូចជាសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម។

ក្រុមហ៊ុនមានការិយាល័យចំនួន ៧៩ ទីតាំង (៧៨ សាខា និងការិយាល័យកណ្តាលមួយនៅរាជធានីភ្នំពេញ)។ ការិយាល័យចុះបញ្ជីរបស់ក្រុមហ៊ុន មានទីតាំងស្ថិតនៅអគារលេខ ៦៦៦B ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ បឹងទំពុន ២ ខណ្ឌ មានជ័យ រាជធានី ភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តឱ្យចេញផ្សាយ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ នៅថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១។

២. សេចក្តីសង្ខេបគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ

គោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ត្រូវបានបង្ហាញខាងក្រោម។ គោលការណ៍ទាំងនេះ ត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងមានសង្គតិភាពគ្រប់ឆ្នាំដែលបានដាក់បង្ហាញទាំងអស់ លើកលែងតែមានការបញ្ជាក់ផ្សេងពីនេះ។

២.១ មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយអនុលោមទៅតាម ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ នៃ កម្ពុជា (CIFRS) ដែលផ្អែកទាំងស្រុងទៅតាមស្តង់ដារទាំងអស់ ដែលបានចេញផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាស្តង់ដារគណនេយ្យអន្តរជាតិ រួមទាំងបំណកស្រាយ និងវិសោធនកម្មផ្សេងៗ ដែលអាចកើតមានក្នុងកាលៈទេសៈណាមួយចំពោះស្តង់ដារនីមួយៗ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំតាមវិធីសាស្ត្រថ្លៃដើម លើកលែងតែទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ជាឧបករណ៍មូលធន ដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប។

ក្រុមហ៊ុនលាតត្រដាងចំនួនទឹកប្រាក់នៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលនីមួយៗ ដែលរំពឹងថាត្រូវប្រមូលមកវិញ ឬត្រូវទូទាត់ក្នុងរយៈពេលមិនលើស១២ខែបន្ទាប់ពីការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ជារយៈពេលខ្លី ហើយចំនួនដែលលើសពី១២ខែបន្ទាប់ពីការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ជារយៈពេលវែង។

ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលស្របទៅតាម CIFRS តម្រូវឱ្យប្រើប្រាស់ការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យជាក់លាក់សំខាន់ៗ ហើយវាក៏តម្រូវឱ្យគណៈគ្រប់គ្រងធ្វើការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន នៅក្នុងដំណើរការនៃការអនុវត្តគោលការណ៍គណនេយ្យនេះផងដែរ។ ផ្នែកដែលទាក់ទងនឹងការវិនិច្ឆ័យ ឬភាពស្មុគស្មាញក្នុងកម្រិតខ្ពស់ ឬផ្នែកដែលការសន្មត និងការប៉ាន់ស្មានមានលក្ខណៈជាសារវន្តចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានលាតត្រដាងនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣ ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាភាសាអង់គ្លេស ត្រូវបានរៀបចំឡើងចេញពី របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាភាសាខ្មែរ។ ក្នុងករណីមិនមានសង្គតិភាព ឬមានភាពខុសគ្នាក្នុងការបកស្រាយរវាងភាសាទាំងពីរ នោះត្រូវយករបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាភាសាខ្មែរជាគោល។

២.២ ស្តង់ដារគណនេយ្យថ្មី និងបំណកស្រាយ

i) ស្តង់ដារគណនេយ្យថ្មី និងវិសោធនកម្ម ដែលក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្ត
ក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តស្តង់ដារ និងវិសោធនកម្មដូចខាងក្រោមជាលើកដំបូង សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ដែលប្រចាំឆ្នាំ ចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ៖

- និយមន័យនៃពាក្យ “សារវន្ត” – វិសោធនកម្ម CIAS 1 និង CIAS 8
- ការកែប្រែក្របខណ្ឌគោលគំនិត សម្រាប់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
វិសោធនកម្មខាងលើនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ទៅលើចំនួនដែលបានទទួលស្គាល់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុនៗទេ ហើយក្រុមហ៊ុនមិនរំពឹងថាមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តចំពោះការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន និងការិយបរិច្ឆេទអនាគតទេ។

ii) ស្តង់ដារគណនេយ្យថ្មី និងបំណកស្រាយដែលក្រុមហ៊ុនមិនទាន់បានអនុវត្ត
មានស្តង់ដារគណនេយ្យថ្មី និងបំណកស្រាយមួយចំនួនដែលត្រូវបានចេញផ្សាយរួច ប៉ុន្តែមិនទាន់ចូលជាធរមានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ហើយក្រុមហ៊ុនមិនទាន់បានអនុវត្តមុនកាលកំណត់ទេ។ ក្រុមហ៊ុនមិនរំពឹងថាស្តង់ដារទាំងនេះ មានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តចំពោះការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន និងការិយបរិច្ឆេទអនាគត និងប្រតិបត្តិការនាពេលឆាប់ៗខាងមុខនេះទេ។

២.៣ ការប្តូររូបិយប័ណ្ណ

i) រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញ
គណនីទាំងអស់ដែលមាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានវាស់តម្លៃដោយប្រើប្រាស់រូបិយប័ណ្ណក្នុងបរិយាកាសសេដ្ឋកិច្ចចម្បងដែលក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការ (ហៅកាត់ថា “រូបិយប័ណ្ណគោល”)។ ក្រុមហ៊ុនកំណត់យកប្រាក់រៀលជារូបិយប័ណ្ណគោល ដោយសារប្រាក់រៀលមានឥទ្ធិពលជាសារវន្តចំពោះប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន។ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់រៀល ដែលជារូបិយប័ណ្ណគោល និងជារូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ii) ប្រតិបត្តិការ និងសមតុល្យ
ប្រតិបត្តិការជារូបិយប័ណ្ណបរទេសផ្សេងៗ ត្រូវបានកត់ត្រាប្តូរទៅជារូបិយប័ណ្ណគោល តាមអត្រាប្តូរប្រាក់នាការបរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការនោះ។ ចំណេញ និងខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលបណ្តាលមកពីការទូទាត់តាមប្រតិបត្តិការបែបនេះ និងពីការប្តូរទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលរូបិយវត្ថុនានាដែលកំណត់ជារូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ តាមអត្រាប្តូរប្រាក់នាដំណាច់ឆ្នាំ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងចំណេញ-ខាត។

ចំណេញនិងខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងចំណេញ-ខាត ក្នុងខ្ទង់ ចំណាយការប្រាក់។ ចំណេញនិងខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗទៀតទាំងអស់ ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ ចំណេញ-ខាត តាមមូលដ្ឋានចំនួនសុទ្ធ ក្នុងខ្ទង់ចំណេញ/(ខាត)ផ្សេងៗ - សុទ្ធ។

iii) **ការបង្ហាញជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក**

ការប្តូរពីប្រាក់រៀលទៅជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក គឺសម្រាប់តែការប្រើប្រាស់របស់គណៈគ្រប់គ្រងតែប៉ុណ្ណោះ ហើយ ការប្តូរប្រាក់នេះគឺផ្អែកទៅតាមអត្រាប្តូរប្រាក់ផ្លូវការ ដែលផ្សព្វផ្សាយដោយធនាគារកណ្តាល គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរាយ ការណ៍ និងអត្រាមធ្យមក្នុងឆ្នាំ។ របាយការណ៍ចំណេញ-ខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ដោយប្រើអត្រាមធ្យមក្នុងឆ្នាំ។ ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលដែលបានបង្ហាញក្នុងរបាយ ការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនីមួយៗ និងទុនបម្រុងផ្សេងៗ ត្រូវបានប្តូរតាមអត្រានាថ្ងៃបិទបញ្ជី គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរាយ ការណ៍។ មូលធនភាគទុនិកត្រូវបានប្តូរតាមអត្រាប្តូរប្រាក់នាពេលបរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការនោះ។ លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលកើតពីការប្តូរទុនបម្រុងផ្សេងៗ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ផ្ទាល់ក្នុងមូលធន ហើយរាល់លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ ទៀតទាំងអស់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ។

ក្រុមហ៊ុនបានប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់ផ្លូវការដែលផ្សព្វផ្សាយដោយធនាគារជាតិ នៃ កម្ពុជា។ គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទ រាយការណ៍ អត្រាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំគឺ ១ដុល្លារអាមេរិក ស្មើនឹង៤.០៧៧ រៀល (២០១៩ ៖ ៤.០៥២ រៀល) ហើយអត្រាថ្ងៃបិទ បញ្ជីគឺ ១ដុល្លារអាមេរិក ស្មើនឹង ៤.០៤៥ រៀល (២០១៩ ៖ ៤.០៧៥ រៀល)។

២.៤ សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

ក្នុងការបង្ហាញរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល រួមមាន សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់មិនជាប់កម្រិតនៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ និងការវិនិយោគសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលរយៈ ពេលខ្លីផ្សេងៗ ដែលមានកាលកំណត់ដំបូងបីខែ ឬតិចជាង ដែលក្រុមហ៊ុនលទ្ធភាពពេញលេញក្នុងការដកប្រាក់មកប្រើក្នុង គោលបំណងទូទៅ ទៅតាមការចាំបាច់ និងមានហានិភ័យនៃការប្រែប្រួលតម្លៃតិចតួច និងឥណទានរំហូរត្រូវបានបង្ហាញ ក្រោមខ្ទង់ប្រាក់កម្ចី ក្នុងបំណុលរយៈពេលខ្លី នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមថ្លៃដើមដករំលស់ នៅក្នុង របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ។

២.៥ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

(ក) ចំណាត់ថ្នាក់

ក្រុមហ៊ុនបែងចែកទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ទៅតាមចំណាត់ថ្នាក់នៃការវាស់វែងដូចខាងក្រោម៖

- ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ រួមមាន សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ ទ្រព្យសកម្ម ផ្សេងៗ និង
- ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានវាស់វែងនាពេលបន្ទាប់តាមតម្លៃសមស្រប ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ (OCI) ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់នេះគឺអាស្រ័យទៅតាមគំរូអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និង លក្ខខណ្ឌក្នុងកិច្ចសន្យានៃលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។

ចំពោះទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប ចំណេញឬខាតនឹងត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងចំណេញ- ខាត ឬក្នុង OCI ។ ចំពោះការវិនិយោគក្នុងឧបករណ៍មូលធនដែលត្រូវបានកាន់កាប់សម្រាប់ការផ្សព្វផ្សាយ ការកត់ត្រាគឺអាស្រ័យ ទៅលើជម្រើសរបស់ក្រុមហ៊ុននាពេលកត់ត្រាលើកដំបូង ថាតើក្រុមហ៊ុនបានកត់ត្រាការវិនិយោគមូលធនតាមតម្លៃសម ស្របក្នុងលទ្ធផលលម្អិត (FVOCI) ឬទេ។

- (i) ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របក្នុង OCI រួមមាន៖
 - មូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមិនត្រូវបានកាន់កាប់សម្រាប់ការជួញដូរ ហើយដែលក្រុមហ៊ុនបានជ្រើសរើសនាពេលកត់ត្រាលើកដំបូង តាមតម្លៃសមស្របក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ ជាជាងក្នុងចំណេញ-ខាត។
- (ii) ក្រុមហ៊ុនបានធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនតាមថ្លៃដើមដករំលស់ តែក្នុងករណីដែលស្របតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចខាងក្រោមប៉ុណ្ណោះ ៖
 - ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានកាន់កាប់ក្នុងគំរូអាជីវកម្ម ដែលមានគោលបំណងដើម្បីប្រមូលលំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យា និង
 - លក្ខខណ្ឌក្នុងកិច្ចសន្យាដែលនាំឱ្យមានកាលបរិច្ឆេទដាក់លាក់នានា ចំពោះលំហូរសាច់ប្រាក់ ដែលជាការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ទាំងស្រុង ទៅលើចំនួនប្រាក់ដើមដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់។

(ខ) ការទទួលស្គាល់ និងការឈប់ទទួលស្គាល់

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានទទួលស្គាល់ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនក្លាយជាភាគីមួយក្នុងកិច្ចសន្យានៃឧបករណ៍ណាមួយ។ ការទិញនិងការលក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុតាមមធ្យោបាយធម្មតា ត្រូវបានទទួលស្គាល់នាកាលបរិច្ឆេទជួញដូរជាពេលបរិច្ឆេទដែលក្រុមហ៊ុនធ្វើការទិញ ឬលក់ទ្រព្យសកម្ម។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ នៅពេលដែលសិទ្ធិក្នុងការទទួលបានលំហូរសាច់ប្រាក់ពីទ្រព្យសកម្មនោះបានហួសកាលកំណត់ ឬត្រូវបានផ្ទេរ ហើយក្រុមហ៊ុនបានផ្ទេររាល់ហានិភ័យជាសារវន្ត និងផលកម្មសិទ្ធិទាំងអស់។ ចំណេញឬខាតពីការឈប់ទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងចំណេញ-ខាត នៅពេលដែលទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ ដែលរួមទាំងចំនួនដែលបានជម្រះចេញពីបញ្ជី និងចំនួនដែលប្រមូលបានមកវិញបន្ទាប់ពីបានជម្រះចេញពីបញ្ជីរួចផងដែរ។

(គ) ការវាស់វែង

នាពេលកត់ត្រាលើកដំបូង ក្រុមហ៊ុនវាស់វែងទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុតាមតម្លៃសមស្រប បូកបន្ថែមជាមួយនឹងចំណាយប្រតិបត្តិការផ្សេងៗដែលបានចំណាយផ្ទាល់ក្នុងការទិញទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងករណីដែលទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមិនត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របក្នុងចំណេញ-ខាត ("FVPL") ។ ចំណាយប្រតិបត្តិការនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានកត់ត្រាតាម FVPL ត្រូវបានកត់ត្រាជាចំណាយក្នុងចំណេញ-ខាត។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូងភ្លាមសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក (ECL) ត្រូវបានទទួលស្គាល់សម្រាប់ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ ដែលធ្វើឱ្យមានការខាតតាមគណនេយ្យមួយត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងចំណេញ-ខាត នៅពេលទ្រព្យសកម្មមួយត្រូវបានបង្កើតឡើងថ្មី។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានដើរវិទិ្ច ត្រូវបានគេគិតទៅលើចំនួនរបស់វាទាំងស្រុង នៅពេលធ្វើការកំណត់លំហូរសាច់ប្រាក់របស់វាសម្រាប់ការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ទាំងស្រុង។

ឧបករណ៍បំណុល

ការវាស់វែងឧបករណ៍បំណុលគឺអាស្រ័យទៅលើគំរូអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងលក្ខណៈនៃលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ទ្រព្យសកម្មនោះ។ ក្រុមហ៊ុនធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឧបករណ៍បំណុលរបស់ខ្លួន ជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់។

ថ្លៃដើមដករំលស់៖ ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានកាន់កាប់សម្រាប់ការប្រមូលលំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យា ដែលលំហូរសាច់ប្រាក់នោះគឺជាការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ទាំងស្រុង ("SPPI") ត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់។ តម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានកែតម្រូវទៅតាមសំវិធានធនការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក ដែលបានទទួលស្គាល់។ ចំណូលការប្រាក់ពីទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះត្រូវបានដាក់បញ្ចូលនៅក្នុងចំណូលការប្រាក់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព។

ឧបករណ៍មូលធន

ក្រុមហ៊ុនវាស់វែងឧបករណ៍មូលធនទាំងអស់នៅពេលបន្ទាប់មក តាមតម្លៃសមស្រប។ ប្រសិនបើគណៈគ្រប់គ្រង ក្រុមហ៊ុនជ្រើសរើសបង្ហាញចំណេញឬខាតនៃតម្លៃសមស្របចំពោះការវិនិយោគមូលធន ក្នុងOCI នោះមិនមានការចាត់ថ្នាក់ ឡើងវិញនាពេលបន្ទាប់មក ចំពោះចំណេញឬខាតនៃតម្លៃសមស្របទៅក្នុងចំណេញ-ខាតទេ ដោយមានការអនុញ្ញាតឱ្យ ឈប់ទទួលស្គាល់ការវិនិយោគនោះ។ ភាគលាភបានពីការវិនិយោគប្រភេទនេះ ត្រូវបានបន្តទទួលស្គាល់ក្នុងចំណេញ-ខាត ជាចំណូលផ្សេងៗ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិទទួលបានការទូទាត់នោះ។ ការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ (និងការកាត់ត្រាការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃត្រឡប់ទៅវិញ) ចំពោះការវិនិយោគមូលធន ដែលត្រូវបានវាស់ វែងតាម FVOCI មិនត្រូវបានរាយការណ៍ដាច់ដោយឡែកពីការប្រែប្រួលតម្លៃសមស្របទេ។

(ឃ) ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុឡើងវិញ
ក្រុមហ៊ុនធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុឡើងវិញ នៅពេលដែលគំរូអាជីវកម្មសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យ សកម្មរបស់ខ្លួន មានការប្រែប្រួល។

(ង) ការថយចុះតម្លៃ
ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃការខាតឥណទានរំពឹងទុក (“ECL”) តាមមូលដ្ឋានរំពឹងទុកទៅថ្ងៃអនាគត ដែលទាក់ទង ជាមួយនឹងឧបករណ៍បំណុលរបស់ខ្លួនដែលវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់។ ក្រុមហ៊ុនទទួលស្គាល់សំវិធានធនសម្រាប់ការ ខាតបង់ចំពោះការខាតប្រភេទនេះ នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ការវាស់វែង ECL ឆ្លុះបញ្ចាំងពី ៖

- ចំនួនលម្អៀង និងចំនួនដែលបានឆ្លងប្រូបាប ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយធ្វើការវាយតម្លៃលើលទ្ធភាពដែលអាច កើតឡើងមួយចំនួន
- ពេលវេលានៃតម្លៃទឹកប្រាក់ និង
- ព័ត៌មានដែលមានភាពសមហេតុផល និងមានការគាំទ្រ ដែលអាចរកបានដោយពុំចាំបាច់មានការចំណាយ និង ការខំប្រឹងប្រែងលើសលប់ នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ អំពីព្រឹត្តិការណ៍នាពេលបច្ចុប្បន្ន និងការព្យាករណ៍ពី លក្ខខណ្ឌនាពេលអនាគត

ក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តវិធីសាស្ត្របីដំណាក់កាល ចំពោះការវាស់វែងការខាតឥណទានរំពឹងទុក សម្រាប់ឧបករណ៍ បំណុលដែលវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់។

វិធីសាស្ត្របីដំណាក់កាលដែលផ្អែកទៅលើបម្រែបម្រួលហានិភ័យឥណទាន ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើក ដំបូង មានដូចខាងក្រោម៖

- (i) ដំណាក់កាលទី ១ ៖ ECL ១២ខែ
ដំណាក់កាលទី ១រួមបញ្ចូលនូវទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមិនមានកំណើនហានិភ័យឥណទានគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង ឬមានហានិភ័យឥណទានកម្រិតទាប នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ECL ១២ខែ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ ហើយចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានគណនាតាមចំនួនតម្លៃយោងដុលរបស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។
- (ii) ដំណាក់កាលទី ២ ៖ ECL ពេញមួយអាយុកាល – មិនមានការថយចុះតម្លៃឥណទាន
ដំណាក់កាលទី ២ រួមមាន ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីការ ទទួលស្គាល់លើកដំបូង (លើកលែងតែវាមានហានិភ័យឥណទានទាបនាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍) ប៉ុន្តែមិនមានភ័ស្តុតាង ជាក់ស្តែងបង្ហាញពីការថយចុះតម្លៃ។ ECL ពេញមួយអាយុកាលត្រូវបានទទួលស្គាល់ ហើយចំណូលការប្រាក់ត្រូវបាន គណនាតាមចំនួនតម្លៃយោងដុលរបស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។

(iii) ដំណាក់កាលទី ៣ ៖ ECL ពេញមួយអាយុកាល – មានការថយចុះតម្លៃឥណទាន
ដំណាក់កាលទី ៣ រួមមាន ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានភ័ស្តុតាងជាក់ស្តែងបង្ហាញពីការថយចុះតម្លៃ នាកាល
បរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ECL ពេញមួយអាយុកាលត្រូវបានទទួលស្គាល់ ហើយចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានគណនាតាមចំនួន
តម្លៃយោងដុលរបស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។

២.៦ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនក្លាយជាភាគីមួយ នៅក្នុងកិច្ចសន្យានៃឧបករណ៍
ណាមួយ។ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនរួមមាន ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ ប្រាក់បញ្ញើរបស់
អតិថិជន ប្រាក់កម្ចី អនុបំណុល មូលបត្របំណុល និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានទទួលស្គាល់លើកដំបូងតាមតម្លៃសមស្រប ដកចំណាយប្រតិបត្តិការ ចំពោះបំណុល
ប្រតិបត្តិការទាំងអស់ដែលមិនវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប ក្នុងចំណេញ-ខាត។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនត្រូវបានចាត់ថ្នាក់តាមតម្លៃសមស្របក្នុងចំណេញ-ខាត ត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើម
ដករំលស់។ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ មានដូចជា ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និង
គ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន ប្រាក់កម្ចី អនុបំណុល មូលបត្របំណុល និងបំណុលផ្សេងៗ។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានគេឈប់ទទួលស្គាល់ នៅពេលដែលវាត្រូវបានបង្វិលអស់ ឬបើមិនដូច្នោះទេវាត្រូវបាន
ព្រមព្រៀងឱ្យបញ្ឈប់ការសងប្រាក់តទៅទៀត។

២.៧ ការកាត់កងឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកាត់កង ហើយចំនួនទឹកប្រាក់សុទ្ធបន្ទាប់ពីកាត់កងត្រូវបាន
រាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិតាមផ្លូវច្បាប់ក្នុងការកាត់កងចំនួនទឹក
ប្រាក់ដែលបានទទួលស្គាល់ ហើយក្រុមហ៊ុនមានបំណងនឹងទូទាត់តាមមូលដ្ឋានចំនួនទឹកប្រាក់សុទ្ធ ឬមានបំណងទទួល
ស្គាល់ទ្រព្យសកម្ម និងទូទាត់បំណុលក្នុងពេលដំណាលគ្នា។

២.៨ ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ

ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារត្រូវបានរាយការណ៍តាមថ្លៃដើម ដករំលស់បង្ក និងការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយ
ចុះតម្លៃ។ ថ្លៃដើមរួមមានចំណាយផ្ទាល់ផ្សេងៗ ដែលបានចំណាយក្នុងការទិញទ្រព្យនោះ។

ចំណាយបន្តបន្ទាប់ផ្សេងៗត្រូវបានកត់ត្រាបញ្ចូលទៅក្នុងតម្លៃយោងនៃទ្រព្យនោះ ឬត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាទ្រព្យ
ដាច់ដោយឡែកតាមការសមស្រប តែនៅពេលដែលមានភាពប្រាកដថាផលប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគតនៃទ្រព្យ
នោះនឹងហូរចូលមកក្នុងក្រុមហ៊ុន ហើយថ្លៃដើមនៃទ្រព្យនោះអាចត្រូវបានវាស់វែងគួរឱ្យជឿជាក់បានតែប៉ុណ្ណោះ។ រាល់
ចំណាយលើការជួសជុល និងការថែទាំផ្សេងៗទៀតទាំងអស់ ត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកនៅក្នុងចំណេញ-ខាត ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ
ដែលប្រតិបត្តិការនោះបានកើតឡើង។

ទ្រព្យសកម្មកំពុងដំណើរការមិនត្រូវបានដករំលស់ទេ។ ការដករំលស់លើទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានកត់ត្រា
ជាបន្ទុកក្នុងចំណេញ-ខាត តាមមូលដ្ឋានរំលស់ថេរ អាស្រ័យទៅតាមអាយុកាលប្រើប្រាស់ប៉ាន់ស្មាននៃទ្រព្យនោះតាមអត្រា
ដូចខាងក្រោម៖

ឆ្នាំ

ការកែលម្អទ្រព្យជួល	រយៈពេលណាមួយដែលខ្លីជាងរវាងថិរវេលាជួលក្នុងកិច្ចសន្យា និងអាយុកាលសេដ្ឋកិច្ចរបស់វា	
សង្ហារឹម និងបរិក្ខារការិយាល័យ		៣ - ៥
បរិក្ខារកុំព្យូទ័រ		៣
យានយន្ត		៣ - ៥

ការដករំលស់លើទ្រព្យសកម្មកំពុងដំណើរការ ចាប់ផ្តើមឡើងនៅពេលដែលទ្រព្យសកម្មមានភាពរួចរាល់សម្រាប់ ការប្រើប្រាស់។ អាយុកាលប្រើប្រាស់របស់ទ្រព្យសកម្មត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងកែតម្រូវតាមការសម្រប នាដំណាច់ការិយ បរិច្ឆេទរាយការណ៍។

ប្រសិនបើតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មណាមួយ លើសពីតម្លៃដែលអាចស្រង់មកវិញបាន វាត្រូវបានកត់ត្រាបន្ថយ ភ្លាមឱ្យនៅត្រឹមតម្លៃប៉ាន់ស្មានដែលអាចស្រង់មកវិញបាន។

ចំណេញ និងខាតពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានកំណត់ដោយធ្វើការប្រៀបធៀបសាច់ប្រាក់បានពី ការលក់ និងតម្លៃយោង ហើយត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងចំណេញ-ខាត។

២.៩ ទ្រព្យសកម្មអរូបី

ទ្រព្យសកម្មអរូបីដែលរួមមានអាជ្ញាប័ណ្ណ និងកម្មវិធីកុំព្យូទ័រដែលបានទិញ និងចំណាយពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ត្រូវបាន រាយការណ៍តាមថ្លៃដើម ដករំលស់បង្គរ និងការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ។ អាជ្ញាប័ណ្ណ និងកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ដែលបានទិញ ត្រូវបានធ្វើមូលធនកម្មតាមមូលដ្ឋានថ្លៃដើមដែលបានកើតឡើង ក្នុងការទិញកម្មវិធីជាក់លាក់នោះមកប្រើ ប្រាស់។ ថ្លៃដើមត្រូវបានធ្វើរំលស់តាមវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរ ក្នុងរយៈពេលចាប់ពី៥ឆ្នាំទៅ២០ឆ្នាំ។

ចំណាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការថែរក្សាកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ត្រូវបានកត់ត្រាជាចំណាយនៅពេលដែលប្រតិបត្តិការនោះ បានកើតឡើង។

ទ្រព្យសកម្មអរូបីកំពុងដំណើរការមិនត្រូវបានដករំលស់ទេ។ ចំណាយនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការថែទាំទ្រព្យសកម្មអរូបី ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណាយ នៅពេលដែលមានប្រតិបត្តិការនោះបានកើតឡើង។

២.១០ ការថយចុះតម្លៃនៃទ្រព្យសកម្មមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ

ទ្រព្យសកម្មទាំងឡាយណាដែលមានអាយុកាលប្រើប្រាស់មិនកំណត់ មិនត្រូវបានដករំលស់ទេ និងត្រូវបានត្រួត ពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំរកការថយចុះតម្លៃរបស់វា នៅពេលដែលមានព្រឹត្តិការណ៍ ឬការផ្លាស់ប្តូរកាលៈទេសៈណាមួយចង្អុលបង្ហាញ ថាតម្លៃយោងរបស់វា នឹងមិនអាចស្រង់មកវិញបាន។ ការខាតបង់បណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាម ចំនួនលម្អៀងរវាងតម្លៃយោងនៃទ្រព្យនោះ ធៀបជាមួយតម្លៃដែលអាចស្រង់មកវិញបាន។ តម្លៃដែលអាចស្រង់មកវិញបានគឺ ជាតម្លៃមួយណាដែលខ្ពស់ជាងគេរវាងតម្លៃសម្របនៃទ្រព្យនោះ ដកចំណាយក្នុងការលក់ចេញ និងតម្លៃនៅប្រើប្រាស់។ ក្នុងការប៉ាន់ស្មានរកការថយចុះតម្លៃ ទ្រព្យសកម្មត្រូវបានដាក់ជាក្រុមតូចៗបំផុត ដែលគេអាចកំណត់លំហូរសាច់ប្រាក់របស់ វាដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ដែលវាមានឯករាជ្យទាំងស្រុងពីលំហូរសាច់ប្រាក់ចូលរបស់ទ្រព្យសកម្ម ឬក្រុមទ្រព្យសកម្មដទៃ (ក្រុមបង្កើតសាច់ប្រាក់)។ ទ្រព្យសកម្មមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការថយចុះតម្លៃ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យរកមើលលទ្ធភាពក្នុង ការកត់ត្រាការថយចុះតម្លៃត្រឡប់ទៅវិញ នៅរៀងរាល់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍នីមួយៗ។

ការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ ត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកក្នុងចំណេញ-ខាតក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែល ប្រតិបត្តិការនោះបានកើតឡើង។ ការកត់ត្រាត្រលប់មកវិញនៃការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ ត្រូវបានទទួល ស្គាល់ក្នុងចំណេញ-ខាតទៅតាមចំនួនតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មនោះ ដែលមិនលើសតម្លៃយោងដែលបានកំណត់ កាត់កង ជាមួយនឹងរំលស់ ប្រសិនបើមិនបានទទួលស្គាល់ការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ។

២.១១ ភតិសន្យា

ក្រុមហ៊ុនជាកាតិភតិសន្យា

នៅពេលចាប់ផ្តើមកិច្ចសន្យា ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃថាតើកិច្ចសន្យានោះ ឬខ្លឹមសាររបស់វាជាកិច្ចសន្យាដែរឬទេ។ កិច្ចសន្យាមួយ ឬ ខ្លឹមសារនៃកិច្ចសន្យាមួយ ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាកិច្ចសន្យា ប្រសិនបើកិច្ចសន្យានោះផ្តល់សិទ្ធិក្នុងការ គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានកំណត់មួយ ក្នុងរយៈពេលណាមួយ ជាថ្នូរនឹងការបង់ប្រាក់។

កិច្ចសន្យាអាចមានទាំងធាតុភតិសន្យា និងធាតុមិនមែនភតិសន្យា។ ក្រុមហ៊ុនបានបែងចែកសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ច សន្យាជាធាតុភតិសន្យា និងធាតុមិនមែនភតិសន្យា អាស្រ័យទៅតាមថ្លៃល្អដែលពាក់ព័ន្ធរបស់វា។

លក្ខខណ្ឌក្នុងភតិសន្យាត្រូវបានចរចាឡើងវិញតាមមូលដ្ឋានដាច់ដោយឡែក និងមានលក្ខខណ្ឌខុសៗគ្នា។ កិច្ចព្រមព្រៀងភតិសន្យាមិនបានបណ្តាលឱ្យមានកិច្ចសន្យាណាមួយ ក្រៅពីអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានធានា នៅក្នុងទ្រព្យសកម្មភតិសន្យាដែលត្រូវបានកាន់កាប់ដោយភតិសន្យាជួលនោះទេ។ ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានជួល អាចនឹងមិនត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាទ្រព្យធានាក្នុងការខ្ចីប្រាក់ទេ។

ភតិសន្យាត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ និងជាបំណុលពាក់ព័ន្ធ នាកាលបរិច្ឆេទដែលទ្រព្យសកម្មដែលបានជួល មានភាពរួចរាល់សម្រាប់ប្រើប្រាស់។

ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលដែលកើតពីភតិសន្យា ត្រូវបានទទួលស្គាល់លើកដំបូងតាមមូលដ្ឋានតម្លៃបច្ចុប្បន្ន។

(i) បំណុលភតិសន្យា

បំណុលភតិសន្យារួមបញ្ចូលនូវតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃការទូទាត់ភតិសន្យាថេរ (រួមទាំង ការបង់ប្រាក់ថេរផ្សេងៗ) ដកនឹងការលើកទឹកចិត្តផ្សេងៗសម្រាប់ការជួលដែលត្រូវទទួលបាន។

ការទូទាត់ភតិសន្យាដែលត្រូវធ្វើឡើងក្រោមជម្រើសដែលអាចពន្យាររយៈពេលបាន ប្រកបដោយភាពសមហេតុផល ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងការវាស់វែងបំណុល។

ការទូទាត់ភតិសន្យាត្រូវបានធ្វើអប្បបរមា ដោយប្រើអត្រាជាក់ស្តែងក្នុងភតិសន្យា។ ប្រសិនបើអត្រាការប្រាក់មិនអាចកំណត់បានដោយភាពងាយស្រួលនោះ ដែលជាទូទៅចំពោះករណីភតិសន្យានៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ភតិសន្យាត្រូវបានប្រើប្រាស់អត្រាកំណើនប្រាក់កម្ចីនោះ ហើយវាគឺជាអត្រាដែលភតិសន្យានិមួយៗត្រូវចំណាយ ដើម្បីទទួលបានប្រាក់កម្ចីដែលមានភាពចាំបាច់ ដើម្បីទទួលបានទ្រព្យសកម្មដែលមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់នៅក្នុងបរិយាកាសសេដ្ឋកិច្ចស្រដៀងគ្នា ជាមួយនឹងលក្ខខណ្ឌ និងការធានាប្រហាក់ប្រហែលគ្នា។

ដើម្បីកំណត់អត្រាកំណើនប្រាក់កម្ចី ក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើទៅបានដោយប្រើហិរញ្ញប្បទានភតិសន្យាដែលទទួលបានពីភតិសន្យានិមួយៗ គឺជាចំណុចចាប់ផ្តើម ហើយកែតម្រូវលើការផ្លាស់ប្តូរលក្ខខណ្ឌហិរញ្ញប្បទាន ចាប់តាំងពីហិរញ្ញប្បទានភតិសន្យាទទួលបាន។

ការទូទាត់ភតិសន្យាត្រូវបានបែងចែករវាងប្រាក់ដើម និងចំណាយការប្រាក់។ ចំណាយការប្រាក់ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាបន្ទុកក្នុងចំណេញ-ខាត ក្នុងរយៈពេលនៃភតិសន្យានោះ ដើម្បីបង្កើតអត្រាការប្រាក់ថេរតាមកាលកំណត់មួយ លើចំនួនសមតុល្យបំណុលដែលនៅសល់ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទនីមួយៗ។

(ii) ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់

ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ត្រូវបានកត់ត្រាជាដំបូងតាមថ្លៃដើម ដែលរួមមាន៖

- ចំនួនទឹកប្រាក់នៃបំណុលភតិសន្យាដែលបានវាស់វែងលើកដំបូង
- ការទូទាត់ភតិសន្យាណាមួយដែលបានធ្វើឡើងនៅកាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម ឬមុនកាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម ដកការលើកទឹកចិត្តផ្សេងៗដែលទទួលបានពីការជួល
- ចំណាយផ្ទាល់លើកដំបូង និង
- ចំណាយសម្រាប់ការជួសជុលឡើងវិញ ប្រសិនបើមាន

ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ជាទូទៅត្រូវបានដករំលស់តាមមូលដ្ឋានរំលស់ថេរ លើរយៈពេលណាមួយដែលខ្លីជាងគេរវាង អាយុកាលប្រើប្រាស់របស់ទ្រព្យសកម្ម និងរយៈពេលជួល។ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានបំណងជាក់លាក់សមហេតុផលក្នុងការទិញ នោះទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់នោះត្រូវបានដករំលស់ លើអាយុកាលប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានរបស់ទ្រព្យសកម្មនោះ។

បន្ទាប់មកទៀត ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ និងការខាតដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃបង្ក ប្រសិនបើមាន។

(iii) ការទូទាត់ភតិសន្យាក្រោមការលើកលែងផ្សេងៗ

ការទូទាត់នានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភតិសន្យាដែលមានរយៈពេលខ្លី និងភតិសន្យាដែលមានតម្លៃទាប ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណាយតាមមូលដ្ឋានថេរនៅក្នុងចំណេញ-ខាត។ ភតិសន្យារយៈពេលខ្លីរួមមាន ការជួលម៉ូតូ ការជួលរថយន្ត និងការជួលផ្ទះសម្រាប់បុគ្គលិក។ ភតិសន្យាដែលមានតម្លៃទាប រួមមាន ខ្ទង់តូចៗនៃបរិក្ខារការិយាល័យ។

២.១២ ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូលគឺជាចំនួនប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ លើប្រាក់ចំណូលជាប់ពន្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន ផ្អែកទៅតាមអត្រាពន្ធលើប្រាក់ចំណូលដែលចូលធរមាន និងធ្វើនិយ័តកម្មទៅតាមបម្រែបម្រួលពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលពន្ធពន្យារ ដែលបណ្តាលឱ្យមានលម្អៀងបណ្តោះអាសន្ន និងការខាតពន្ធដែលមិនបានប្រើប្រាស់។

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រាត្រូវបានគណនាតាមមូលដ្ឋានច្បាប់ពន្ធ ដែលបានអនុម័តរួចជាស្ថាពរ ឬត្រូវបានអនុម័តរួចមួយផ្នែកធំ នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ នៅក្នុងប្រទេសដែលក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងបង្កើតប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ។

ពន្ធពន្យារត្រូវបានកាត់ត្រាសំវិធានធនពេញលេញ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្របំណុល លើចំនួនលម្អៀងបណ្តោះអាសន្នរវាងមូលដ្ឋានពន្ធនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល និងតម្លៃយោងរបស់វានៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ពន្ធពន្យារត្រូវបានកំណត់ដោយប្រើអត្រាពន្ធតាមច្បាប់ពន្ធ ដែលត្រូវបានអនុម័តរួចជាស្ថាពរ ឬត្រូវបានអនុម័តរួចមួយផ្នែកធំ នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។

ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មត្រូវបានទទួលស្គាល់ លុះត្រាតែមានភាពប្រាកដថានឹងមានប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធនាពេលអនាគតសម្រាប់យកលម្អៀងបណ្តោះអាសន្នមកប្រើប្រាស់។ ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មត្រូវបានត្រួតពិនិត្យនៅរៀងរាល់កាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍នីមួយៗ ហើយត្រូវបានកាត់បន្ថយទៅតាមចំនួនដែលទំនងជាមិនមានប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធត្រូវបានទទួលស្គាល់។

ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មត្រូវបានកាត់កងជាមួយនឹងបំណុលពន្ធពន្យារ ប្រសិនបើមានសិទ្ធិតាមផ្លូវច្បាប់ដើម្បីកាត់កងបំណុលពន្ធក្នុងឆ្នាំជាមួយនឹងពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មក្នុងឆ្នាំ ហើយប្រសិនបើវាទាក់ទងនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលដែលកំណត់ដោយអាជ្ញាធរពន្ធដារតែមួយ ទៅលើអង្គភាពជាប់ពន្ធតែមួយ។

ពន្ធក្នុងឆ្នាំ និងពន្ធពន្យារត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងចំណេញ-ខាត លើកលែងតែពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងខ្ទង់ ផ្សេងៗដែលបានទទួលស្គាល់ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ ឬត្រូវបានទទួលស្គាល់ផ្ទាល់ក្នុងមូលធន។ ក្នុងករណីនេះ ពន្ធត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ ឬត្រូវបានទទួលស្គាល់ផ្ទាល់ក្នុងមូលធនដែរ។

២.១៣ សំវិធានធន

សំវិធានធនត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ ឬកាតព្វកិច្ចប្រយោលដែលជាលទ្ធផលនៃព្រឹត្តិការណ៍ពីអតីតកាល ហើយវាទំនងជាអាចតម្រូវឱ្យមានការចំណាយធនធានដើម្បីទូទាត់កាតព្វកិច្ចនោះហើយចំនួនទឹកប្រាក់ត្រូវបានប៉ាន់ស្មានគួរឱ្យជឿជាក់បាន។

នៅពេលដែលមានកាតព្វកិច្ចស្រដៀងគ្នាច្រើន កម្រិតនៃលំហូរចេញដើម្បីទូទាត់កាតព្វកិច្ចនោះ ត្រូវបានកំណត់ដោយគិតទៅលើចំណាត់ថ្នាក់នៃកាតព្វកិច្ចទាំងមូល។ សំវិធានធនត្រូវបានទទួលស្គាល់ ទោះបីជាកម្រិតនៃលំហូរចេញដើម្បីទូទាត់កាតព្វកិច្ចនោះមានចំនួនតូចក៏ដោយ។

សំវិធានធនត្រូវបានគណនាតាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃចំណាយដែលត្រូវទូទាត់កាតព្វកិច្ចនោះ ដោយប្រើអត្រាមុនបង់ពន្ធ ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងការវាយតម្លៃទីផ្សារបច្ចុប្បន្ននៃតម្លៃសាច់ប្រាក់គិតតាមពេលវេលា និងហានិភ័យជាក់លាក់ផ្សេងៗនៃកាតព្វកិច្ចនោះ។ ការកើនឡើងនៃសំវិធានធនដោយសារពេលវេលាដែលបានកន្លងផុត ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណាយការប្រាក់។

២.១៤ ទុនបម្រុងតាមច្បាប់

ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានតម្រូវឱ្យគណនាសំវិធានធនតាមច្បាប់ អនុលោមទៅតាមប្រកាសលេខ ៨៧-០១៧-៣៤៤ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ និងសារាចរណែនាំលេខ ៨៧-០១៨-០០១ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ ស្តីពី “ចំណាត់ថ្នាក់ហានិភ័យឥណទាន និងសំវិធានធនលើអ៊ុយកែរមិន”។ ប្រសិនបើសំវិធានធនតាមច្បាប់បង្ក មានចំនួនខ្ពស់ជាងការថយចុះតម្លៃបង្កផ្អែកតាម CIFRS 9 នោះ ‘ការបំពេញបន្ថែម - topping up’ នឹងត្រូវបានកត់ត្រាជា ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ និងត្រូវបានដាក់បង្ហាញនៅក្នុងមូលធន។ បន្ទាប់មក ទុនបម្រុងត្រូវបានកត់ត្រាទៀតទៅវិញ (រហូត ដល់សូន្យ) ប្រសិនបើសំវិធានធនតាមច្បាប់បង្ក មានចំនួនស្មើគ្នា ឬ ទាបជាងការថយចុះតម្លៃបង្កដែលផ្អែកតាម CIFRS 9 ។ ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ត្រូវបានកម្រិតទុកមួយទៀត ជាទ្រទ្រង់ទុន ហើយមិនអាចបែងចែកបាន និងមិនត្រូវបាន អនុញ្ញាតឱ្យរួមបញ្ចូលនៅក្នុងការគណនាមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធទេ។

២.១៥ ទុនបម្រុងទូទៅ

ទុនបម្រុងទូទៅត្រូវបានបង្កើតឡើងសម្រាប់ហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអនុវត្ត ឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួនក្នុងការប្រើប្រាស់ និងថែរក្សាទុនបម្រុងទូទៅ ដោយផ្ទេរចេញពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក។

២.១៦ អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិក

- i) អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិករយៈពេលខ្លី
អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិករយៈពេលខ្លីត្រូវបានកត់ត្រាបង្ក ក្នុងឆ្នាំដែលបុគ្គលិកបានបម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុន។
- ii) អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិកផ្សេងៗ - ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ
នៅខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានធ្វើវិសោធនកម្មលើច្បាប់ស្តីពីការងារ ដែលណែនាំពីគម្រោង ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ។ បន្ទាប់មកនៅថ្ងៃទី២១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ប្រកាសលេខ ៤៤៣ ក.ប/ ឬ រ.ក.ខ.ល ត្រូវបានចេញផ្សាយ ដោយបានផ្តល់នូវគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តច្បាប់នេះ។ អនុលោមទៅតាមច្បាប់/ ប្រកាស តម្រូវឱ្យអង្គភាពនីមួយៗទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារឱ្យនិយោជិត ដែលមានកិច្ចសន្យាការងារមិនមាន ថិរវលាកំណត់ ដូចខាងក្រោម៖

- ប្រាក់បំណាច់ការងារប្រចាំឆ្នាំ - ចូលជាធរមានក្នុងខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ - ស្មើនឹង ១៥ ថ្ងៃ នៃប្រាក់បៀវត្សរ៍ប្រចាំខែ របស់បុគ្គលិក និងអត្ថប្រយោជន៍ក្នុងឆ្នាំនីមួយៗគិតជាមធ្យម ដែលត្រូវទូទាត់រៀងរាល់ ៦ ខែម្តង នៅថ្ងៃទី៣០ ខែ មិថុនា និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ (៧,៥ ថ្ងៃ ក្នុងការទូទាត់ម្តងៗ)។
- ii) អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិកផ្សេងៗ - ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ
 - ការបើករំពួកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ - និយោជិតមានសិទ្ធិទទួលបានការបើករំពួកប្រាក់បំណាច់អតីត ភាពការងារ ស្មើនឹង១៥ថ្ងៃនៃប្រាក់បៀវត្សរ៍របស់ពួកគេក្នុងមួយឆ្នាំ គិតចាប់តាំងពីថ្ងៃចូលបម្រើការងាររហូតដល់ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨ ហើយនៅតែបន្តការងារជាមួយក្រុមហ៊ុន។ ការបើករំពួកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ អាស្រ័យទៅតាមចំនួនឆ្នាំអតីតភាពការងាររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ ហើយមិនត្រូវលើសពី៦ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរ៍ដុល មធ្យមទេ។ នៅថ្ងៃទី២២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩ ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ បានចេញសេចក្តីណែនាំ លេខ ០៤២/១៩ ក.ប/ស.ណ.ន.ខ.ល ដើម្បីពន្យារពេលការបើករំពួកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ ដែលនឹង ត្រូវទូទាត់ឱ្យចំនួនបីថ្ងៃ ក្នុងខែមិថុនា និងខែធ្នូ ចាប់ផ្តើមនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១។

ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់ការងារប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាអត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិករយៈពេលខ្លី ហើយវាត្រូវបានកត់ត្រាបង្កក្នុងឆ្នាំដែលបុគ្គលិកបានប្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុន។

ការបើករំលែកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាអត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិករយៈពេលវែង។ បំណុលប្រាក់រំលែកអតីតភាពការងារ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃកាតព្វកិច្ចដែលបានកំណត់ នាការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ កាតព្វកិច្ចនោះកើតឡើងនៅពេលដែលបុគ្គលិកបានប្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុន ហើយក្រុមហ៊ុនរំពឹងថាត្រូវបង់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍នាពេលអនាគត។ តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃការបើករំលែកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ ត្រូវបានកំណត់ដោយធ្វើអប្បបរមាលើចំនួនទឹកប្រាក់ត្រូវទូទាត់នាពេលអនាគតប៉ាន់ស្មាន ដោយយោងទៅតាមសញ្ញាប័ណ្ណសាជីវកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់នៃរូបិយប័ណ្ណរបស់បំណុលនោះ។

២.១៧ ចំណូល និងចំណាយការប្រាក់

ចំណូលនិងចំណាយការប្រាក់ពីឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុង “ចំណូលការប្រាក់” និង “ចំណាយការប្រាក់” ក្នុងចំណេញ-ខាត ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព។

វិធីសាស្ត្រការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព គឺជាវិធីសាស្ត្រក្នុងការគណនាថ្លៃដើមដករំលស់នៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមួយ ឬបំណុលហិរញ្ញវត្ថុមួយ និងជាវិធីសាស្ត្រក្នុងការបែងចែកចំណូលការប្រាក់ ឬចំណាយការប្រាក់ លើរយៈពេលដែលពាក់ព័ន្ធ។ អត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព គឺជាអត្រាដែលធ្វើអប្បបរមាជាក់ស្តែងចំពោះការទូទាត់សាច់ប្រាក់នាពេលអនាគត ប៉ាន់ស្មាន ឬបង្កាន់ដៃទទួលបាន ក្នុងរយៈពេលនៃអាយុកាលប៉ាន់ស្មានរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬក្នុងរយៈពេលណាមួយដែលខ្លីជាងទៅតាមការសម្រប ចំពោះតម្លៃយោងសុទ្ធរបស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ឬបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ។ នៅពេលគណនាអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព ក្រុមហ៊ុនបានកត់ត្រាលក្ខខណ្ឌក្នុងកិច្ចសន្យាទាំងអស់នៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងបានរួមបញ្ចូលនូវកម្រៃ ឬកំណើនចំណាយនានា ដែលបានចំណាយដោយផ្ទាល់ចំពោះឧបករណ៍មួយ ហើយវាជាផ្នែកមួយនៃអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព ប៉ុន្តែមិនមែនជាការខាតឥណទាននាពេលអនាគតទេ។

ចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានគណនាដោយអនុវត្តអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព ចំពោះតម្លៃយោងដុលរបស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ លើកលែងតែចំពោះ៖

- ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការថយចុះតម្លៃដែលបានទិញ ឬបានបង្កើតឡើង (Purchased or originated credit-impaired financial assets – “POCI”) ដែលអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់កែតម្រូវឥណទានលើកដំបូង ត្រូវបានអនុវត្តចំពោះថ្លៃដើមដករំលស់របស់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។
- ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនមែនជា POCI ប៉ុន្តែបានក្លាយជាឥណទានដែលមានការថយចុះតម្លៃមួយផ្នែកធំ (ឬ ដំណាក់កាលទី ៣) ដែលចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានគណនាដោយប្រើអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាពចំពោះថ្លៃដើមដករំលស់របស់វា (ឧ. កាត់កងជាមួយនឹងសវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក)។

២.១៨ ចំណូលកម្រៃជើង

ចំណូលកម្រៃជើងសារត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូល នៅពេលដែលវាបានបំពេញតាមគំរូលក្ខខណ្ឌទាំងអស់ (កាតព្វកិច្ចនៃដំណើរការត្រូវបានទទួលយក ហើយការគ្រប់គ្រងត្រូវបានផ្ទេរក្នុងពេលវេលាណាមួយ ឬ ចំណុចនៃពេលវេលាណាមួយ)។

កម្រៃក្នុងដំណើរការផ្តល់ឥណទាន និងបុរេប្រទាន ដែលទំនងជាអាចត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ត្រូវបានពន្យារ (ជាមួយនឹងចំណាយផ្ទាល់ពាក់ព័ន្ធ) ហើយចំណូលដែលជាផ្នែកនៃអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាពរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយធ្វើនិយ័តកម្មទៅលើអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាពរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះ។

២.១៩ ការបង្កតម្លៃ

ចំនួនទឹកប្រាក់ជាប្រាក់រៀលទាំងអស់ ដែលបានលាតត្រដាងនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងក្នុងកំណត់សម្គាល់ផ្សេងៗ ត្រូវបានបង្កតម្លៃជាប្រាក់រៀល លើកលែងតែមានការបញ្ជាក់ផ្សេងពីនេះ។

៣. ការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យជាក់លាក់ និងការវិនិច្ឆ័យ

ក្រុមហ៊ុនធ្វើការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មតដោយគិតទៅលើអនាគតកាល។ តាមនិយមន័យ លទ្ធផលនៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យកម្រស្មើគ្នាជាមួយនឹងលទ្ធផលជាក់ស្តែងណាស់។ ដើម្បីធ្វើឱ្យមាតិកាព័ត៌មាននៃការប៉ាន់ស្មានកាន់តែមានភាពល្អប្រសើរឡើង ធាតុអថេរជាក់លាក់សំខាន់ៗដែលជាធាតុធ្វើឱ្យមានការប៉ះពាល់ជាសារវន្តចំពោះលទ្ធផល និងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានធ្វើតេស្តរកភាពងាយប្រែប្រួលរបស់វាចំពោះបម្រែបម្រួលប៉ារ៉ាម៉ែត្រមូលដ្ឋាន។ ការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មតចំពោះតម្លៃយោងរបស់ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុបន្ទាប់ ត្រូវបានកត់សម្គាល់ដូចខាងក្រោម៖

- i) សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក ចំពោះទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក ចំពោះទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ តម្រូវឱ្យប្រើប្រាស់គំរូស្ថិតស្ថេរ និងការសន្មតជាក់លាក់ ចំពោះលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគត និងលក្ខណៈរបស់ឥណទាន (ឧ. លទ្ធភាពដែលអតិថិជនអាចមិនសងប្រាក់ និងបណ្តាលឱ្យមានការខាតបង់)។

ការវិនិច្ឆ័យជាក់លាក់មួយចំនួន ក៏ត្រូវបានតម្រូវនៅក្នុងការអនុវត្តតម្រូវការគណនេយ្យសម្រាប់ការវាស់វែង ECL ផងដែរ ដូចជា៖

- ការបង្កើតក្រុមទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នា ក្នុងគោលបំណងដើម្បីវាស់វែង ECL
- ជ្រើសរើសគំរូ និងការសន្មតសមស្រប សម្រាប់ការវាស់វែង ECL
- ការកំណត់លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យចំពោះកំណើនហានិភ័យឥណទានអតិថិជន ដែលមានកំណើនហានិភ័យជាសារវន្ត (“SICR”)
- អនុវត្តការសន្មត និងការវិភាគ លើលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតរំពឹងទុក និងព័ត៌មានដែលព្យាករណ៍អនាគត
- អនុវត្តវិធីសាស្ត្រមិនមែនបច្ចេកទេសចំពោះ ECL ដោយពិចារណាបន្ថែមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យផ្នែកគុណភាពបន្ថែមសម្រាប់ SICR ចំពោះឥណទានដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងវិញ ដោយសារផលប៉ះពាល់នៃ COVID-19 និងការកំណត់សេណារីយ៉ូដែលផ្ទៀងផ្ទាត់ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចចុងក្រោយបំផុត ដែលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារ COVID-19 ដែលមិនត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងគំរូ ECL ដែលមានស្រាប់។

- ii) អត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិករយៈពេលវែងផ្សេងៗ - ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃកាតព្វកិច្ចការងារទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ អាស្រ័យទៅលើកត្តាមួយចំនួនដែលត្រូវបានកំណត់ដោយមូលដ្ឋានមួយ ដែលប្រើប្រាស់ការសន្មតមួយចំនួន។ ការសន្មតដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់ចំណាយចុងក្រោយសម្រាប់ការទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ រួមមាន អត្រាបម្រែបម្រួលបុគ្គលិក និងអត្រាអប្បបរមា។ បម្រែបម្រួលណាមួយក្នុងការសន្មតទាំងនេះ នឹងធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់លើតម្លៃយោងរបស់កាតព្វកិច្ចការងារទូទាត់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារ។

iii) លក្ខខណ្ឌភតិសន្យា

ក្នុងការកំណត់លក្ខខណ្ឌភតិសន្យា គណៈគ្រប់គ្រងពិចារណាទៅលើភាពជាក់ស្តែង និងលក្ខខណ្ឌទាំងអស់ដែលបង្កើតឱ្យមានការលើកទឹកចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ដើម្បីអនុវត្តជម្រើសក្នុងការបន្តការជួល ឬជម្រើសមិនបន្តការជួល។ ជម្រើសក្នុងការបន្តការជួល (ឬ រយៈពេលបន្ទាប់ពីជម្រើសបញ្ឈប់ការជួល) ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងលក្ខខណ្ឌភតិសន្យាប្រសិនបើភតិសន្យានោះមានភាពជាក់លាក់សមហេតុផល សម្រាប់ការបន្តការជួល (ឬ មិនបញ្ឈប់តែប៉ុណ្ណោះ)។

iv) រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញ

គណៈគ្រប់គ្រងបានធ្វើការពិចារណាថា ប្រាក់រៀលជាប្រាក់រូបិយប័ណ្ណដែលបង្ហាញពីឥទ្ធិពលផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចចំពោះប្រតិបត្តិការ ព្រឹត្តិការណ៍ និងលក្ខខណ្ឌជាមូលដ្ឋាន។ កត្តាសំខាន់ៗជាងគេដែលប្រាក់រៀលត្រូវបានចាត់ទុកជាប្រាក់រូបិយប័ណ្ណគោលរួមមាន វាជាប្រភេទរូបិយប័ណ្ណដែលត្រូវបានធនាគារកណ្តាលកំណត់ថា ជាប្រាក់រូបិយប័ណ្ណដែលត្រូវផ្តល់ឥណទានឱ្យអតិថិជន ចំណាយបុគ្គលិក ប្រភពនៃការដាក់បញ្ចូលមូលធនដែលក្រុមហ៊ុនទទួលបានពីការជាវភាគហ៊ុន និងការបែងចែកភាគលាភជូនភាគទុនិករបស់ក្រុមហ៊ុន។ ដូចនេះ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់រៀល ដែលជាប្រាក់រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញរបស់ក្រុមហ៊ុន។

៤. សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>រយៈពេលខ្លី៖</i>				
ប្រាក់រៀល	១៦.១៨៧.៦២៨	២០.៣៨៣.៩៥៦	៤.០០១.៨៨៦	៥.០០២.១៩៨
ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក	៦៨.៩៧៥.៤៧៨	៨១.៩៣៧.៨១៤	១៧.០៥២.០៣៤	២០.១០៧.៤៣៩
ប្រាក់បាត	៤.៤៦៨.៧៨៤	២.៨៦៣.៨១១	១.១០៤.៧៦៧	៧០២.៧៧៦
	៨៩.៦៣១.៨៩០	១០៥.១៨៥.៥៨១	២២.១៥៨.៦៨៧	២៥.៨១២.៤១៣

៥. ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល

ក. វិភាគតាមប្រភេទគណនី

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
គណនីទូទាត់	១៥.៣៧៨.០០០	២.៦៧៧.៨០៧	៣.៨០១.៧៣១	៦៥៧.១៣១
គណនីធន	៣០៥.៤៣១.១៦៣	៥៦៨.០៤២.០១៩	៧៥.៥០៨.៣២២	១៣៩.៣៩៦.៨១៤
មូលបត្រអាចជួញដូរបាន	១.៨១៨.៥៥២	២០០.១៨១	៤៤៩.៥៨០	៤៩.១២៤
	៣២២.៦២៧.៧១៥	៥៧០.៩២០.០០៧	៧៩.៧៥៩.៦៣៣	១៤០.១០៣.០៦៩

ក្រុមហ៊ុនបានតម្កល់មូលបត្រអាចជួញដូរបាន ចំនួន ៤០០.០០០ ពាន់រៀល (៣១ ធ្នូ ២០១៩ ៖ ២០០.០០០ ពាន់រៀល) នៅធនាគារកណ្តាល ជាទ្រព្យបញ្ជាំសម្រាប់ឥណទានវិបារូបនី និងចំនួន ១.២១១.២៥០ ពាន់រៀលទៀត ជាទ្រព្យបញ្ជាំសម្រាប់សេវាផ្ទេរមូលនិធិភ្លាមៗ (RFT)។

ខ. វិភាគតាមកាលកំណត់

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	៣២២.៦២៧.៧១៥	៥៧០.៩២០.០០៧	៧៩.៧៥៩.៦៣៣	១៤០.១០៣.០៦៩
រយៈពេលវែង	-	-	-	-
	<u>៣២២.៦២៧.៧១៥</u>	<u>៥៧០.៩២០.០០៧</u>	<u>៧៩.៧៥៩.៦៣៣</u>	<u>១៤០.១០៣.០៦៩</u>

អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំនៃប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
គណនីទូទាត់	0%	0%
គណនីចរន្ត	0%	0%
មូលបត្រអាចជួញដូរបាន	0,១៨%-១,៩៤%	0,៦១%

៦. ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ

ក. វិភាគតាមប្រភេទគណនី

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ				
ធនាគារក្នុងស្រុក៖				
គណនីសន្សំ	៨៤.៣៣០.៧៩៧	៤១.៥៩៨.៧០៥	២០.៨៤៨.១៥៧	១០.២០៨.២៧១
គណនីចរន្ត	៨៥.៧១៥.៤៦៤	៣៦.៤៧៣.៤៥២	២១.១៩០.៤៧៣	៨.៩៥០.៥៤១
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	៦៧.៧៥២.៨៩៣	-	១៦.៧៤៩.៧៨៩	-
	<u>២៣៧.៧៩៩.១៥៤</u>	<u>៧៨.០៧២.១៥៧</u>	<u>៥៨.៧៨៨.៤១៩</u>	<u>១៩.១៥៨.៨១២</u>
ដក៖ សំវិធានធនសម្រាប់ការខាត				
ឥណទានរំពឹងទុក	(១.៨៨៩.៩៦៩)	(៧៨០.៧២១)	(៤៦៧.២៣៦)	(១៩១.៥៨៨)
	<u>២៣៥.៩០៩.១៨៥</u>	<u>៧៧.២៩១.៤៣៦</u>	<u>៥៨.៣២១.១៨៣</u>	<u>១៨.៩៦៧.២២៤</u>

ខ. វិភាគតាមកាលកំណត់

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	៧៨.០៧២.១៥៧	៥៨.៧៨៨.៤១៩	១៩.១៥៨.៨១២
រយៈពេលវែង	-	-	-	-
	<u>២៣៧.៧៩៩.១៥៤</u>	<u>៧៨.០៧២.១៥៧</u>	<u>៥៨.៧៨៨.៤១៩</u>	<u>១៩.១៥៨.៨១២</u>

អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំនៃប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
គណនីសន្សំ	០% – ១,២០%	០% – ២,០០%
គណនីចរន្ត	០% – ១,៣០%	០% – ១,៧៥%
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	០% – ៣,២៥%	០%

៧. ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលវែង				
មូលហ្វុតដែលមិនបានចុះបញ្ជី				
ការវិនិយោគក្នុងការិយាល័យ				
ឥណទាននៃកម្ពុជា	៦០.៦៧៥	៦១.១២៥	១៥.០០០	១៥.០០០

ក្រុមហ៊ុនមានការវិនិយោគនៅក្នុងការិយាល័យឥណទានកម្ពុជា (“CBC”) ដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ ដោយសារវាមិនត្រូវបានកាន់កាប់សម្រាប់ការជួញដូរទេ ហើយក្រុមហ៊ុនបានជ្រើសរើសយកការទទួលស្គាល់លើកដំបូងជាការទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុតាម FVOCI។ នេះគឺជាវិធីសាស្ត្រក្នុងការវិនិយោគហើយក្រុមហ៊ុនយល់ឃើញថាការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់បែបនេះ គឺមានភាពសមស្រប។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ តម្លៃសមស្របនៃការវិនិយោគនេះ មានចំនួន ៦០.៦៧៥ ពាន់រៀល។

ភាគលាភដែលបានទទួលក្នុងអំឡុងឆ្នាំ មានចំនួន ៧១.២៨០ ពាន់រៀល (២០១៩ ៖ ៧១.៥៦៥ ពាន់រៀល)។

មិនមានការទទួលស្គាល់ចំណេញ/ខាត នៅក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗទេ ដោយសារតម្លៃសមស្របរបស់វា មានចំនួនប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោង។ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ មិនមានសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ ចំពោះ FVOCI នេះទេ ។

៨. ឥណទាន និងបុរេប្រទានទាន់វេលាតាមផ្ទៃដើមដករំលស់

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>វាស់វែងតាមផ្ទៃដើមដករំលស់</i>				
ឥណទានក្រុម	៤៤១.០២៥.៨៣២	៣៤៧.៤៦៤.៣០២	១០៩.០២៩.៨៧២	៨៥.២៦៧.៣១៤
ឥណទានបុគ្គល	២.៩៩៦.៩៧៣.៤៤៧	២.៧៧៨.៧០៥.១៣១	៧៤០.៩០៨.១៤៥	៦៨១.៨៩០.៨៣០
ឥណទានបុគ្គលិក	២៤.២០៣.៦៣៧	២០.៦០៣.៦៩៨	៥.៩៨៣.៥៩៤	៥.០៥៦.១២២
ឥណទានដុលសរុប	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៨៥៥.៩២១.៦១១	៧៧២.២១៤.២៦៦
ដក៖ សំវិធានធនការខាតឥណទាន				
រំពឹងទុក	(៦៧.៣២៧.៩៩៩)	(៣១.២៩១.២០៦)	(១៦.៦៤៤.៧៤៦)	(៧.៦៧៨.៨២៤)
ឥណទានសុទ្ធសរុប	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥	៨៣៩.២៧៦.៨៦៥	៧៦៤.៥៣៥.៤៤២

ក. សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក

សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក តាមដំណាក់កាល មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ECL ១២ខែ (ដំណាក់កាលទី១)	៣០.៨២៣.៧០៨	២៤.៣៧៧.២៦៨	៧.៦២០.២០០	៥.៩៨២.១៥២
ECL ពេញមួយអាយុកាល-មិនថយចុះ តម្លៃឥណទាន (ដំណាក់កាលទី ២)	៥.១៣២.៧៥៥	៥៥២.៥៨១	១.២៦៨.៩១៣	១៣៥.៦០៣
ECL ពេញមួយអាយុកាល-ថយចុះតម្លៃ ឥណទាន (ដំណាក់កាលទី ៣)	៣១.៣៧១.៥៣៦	៦.៣៦១.៣៥៧	៧.៧៥៥.៦៣៣	១.៥៦១.០៦៩
	៦៧.៣២៧.៩៩៩	៣១.២៩១.២០៦	១៦.៦៤៤.៧៤៦	៧.៦៧៨.៨២៤

ខ. វិភាគតាមប្រភេទអាជីវកម្ម

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ជំនួញ និងពាណិជ្ជកម្ម	៦២៨.៣៥៧.២២៣	៤៩៣.២៣៤.៣៦៩	១៥៥.៣៤១.៧១១	១២១.០៣៩.១០៩
សេវាកម្ម	៥៦២.១៩១.២២៣	៤២០.០៩១.៤៩៤	១៣៨.៩៨៤.២៣៣	១០៣.០៨៩.៩៣៧
ផលិតកម្ម	៤៤.៩៦១.៩៣១	១៦.៣៥៣.៨៧៥	១១.១១៥.៤៣៤	៤.០១៣.២២១
ដឹកជញ្ជូន	២០.៣៣២.៩៩៥	៣៦.៧៥០.៦០៨	៥.០២៦.៦៩៨	៩.០១៨.៥៥៤
កសិកម្ម	៨៨៩.៤១៥.៨៩៣	១.០៧៥.១១៩.៩៧៩	២១៩.៨៨០.៣២០	២៦៣.៨៣៣.១២៥
សំណង់	១៣៩.៣២៨.៦៦០	២៩៧.៥៤៦.៦១៩	៣៤.៤៤៤.៦៦៣	៧៣.០១៧.៥៧៥
គេហដ្ឋាន/គ្រួសារ	១.១៧៧.២០០.០៨៥	៧៩៨.៣៤៤.២០៤	២៩១.០២៥.៩៧៩	១៩៥.៩១២.៦៨៨
ផ្សេងៗ	៤១៤.៩០៦	៩.៣៣១.៩៨៣	១០២.៥៧៣	២.២៩០.០៥៧
ឥណទានដុលសរុប	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៨៥៥.៩២១.៦១១	៧៧២.២១៤.២៦៦

គ. វិភាគតាមបំណែកថ្នាក់ឥណទាន

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>ឥណទានដំណើរការ</i>				
ចំនួនទឹកប្រាក់ដុល	៣.២៩៥.៨២៨.១៨៣	៣.១២៧.៣៥០.០៤៣	៨១៤.៧៩០.៦៥១	៧៦៧.៤៤៧.៨៦៤
ហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់	៣.២៩៥.៨២៨.១៨៣	៣.១២៧.៣៥០.០៤៣	៨១៤.៧៩០.៦៥១	៧៦៧.៤៤៧.៨៦៤
សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(៣០.៨២៣.៧០៨)	(២៤.៣៧៧.២៦៨)	(៧.៦២០.២០០)	(៥.៩៨២.១៥២)
<i>ឥណទានក្រោមដំណើរការ</i>				
ចំនួនទឹកប្រាក់ដុល	១០១.១៥២.០៧៧	៣.៦៤៦.៧៦៦	២៥.០០៦.៦៩៤	៨៩៤.៩១២
ហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់	១០១.១៥២.០៧៧	៣.៦៤៦.៧៦៦	២៥.០០៦.៦៩៤	៨៩៤.៩១២
សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(៥.១៣២.៧៥៥)	(៥៥២.៥៨១)	(១.២៦៨.៩១៣)	(១៣៥.៦០៣)
<i>ឥណទានមិនដំណើរការ</i>				
ចំនួនទឹកប្រាក់ដុល	៦៥.២២២.៦៥៦	១៥.៧៧៦.៣២២	១៦.១២៤.២៦៦	៣.៨៧១.៤៩០
ហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់	៦៥.២២២.៦៥៦	១៥.៧៧៦.៣២២	១៦.១២៤.២៦៦	៣.៨៧១.៤៩០
សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(៣១.៣៧១.៥៣៦)	(៦.៣៦១.៣៥៧)	(៧.៧៥៥.៦៣៣)	(១.៥៦១.០៦៩)
ឥណទានដុលសរុប	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៨៥៥.៩២១.៦១១	៧៧២.២១៤.២៦៦
ហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៨៥៥.៩២១.៦១១	៧៧២.២១៤.២៦៦
សំវិធានធនការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(៦៧.៣២៧.៩៩៩)	(៣១.២៩១.២០៦)	(១៦.៦៤៤.៧៤៦)	(៧.៦៧៨.៨២៤)

ឃ. វិភាគតាមកាលកំណត់ឥណទាន

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
មិនលើស១ឆ្នាំ	២៣៣.៨៦២.៣១៩	២១៧.១៣៥.៦៥៤	៥៧.៨១៥.១៥៩	៥៣.២៨៤.៨២៣
លើស១ឆ្នាំ និងមិនលើស៣ឆ្នាំ	១.២១៧.២២៦.៨៩៨	១.១២៣.៩១២.៥៨៣	៣០០.៩២១.៣៥៩	២៧៥.៨០៦.៧៦៩
លើស៣ឆ្នាំ និងមិនលើស៥ឆ្នាំ	១.៦០៧.០៨២.៧៣៦	១.៦៨២.៣៣០.៣៨១	៣៩៧.៣០១.០៤៧	៤១២.៨៤១.៨១១
មិនលើស៥ឆ្នាំ	៤០៤.០៣០.៩៦៣	១២៣.៣៩៤.៥១៣	៩៩.៨៨៤.០៤៦	៣០.២៨០.៨៦៣
ឥណទានដុលសរុប	<u>៣.៤៦២.២០២.៩១៦</u>	<u>៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១</u>	<u>៨៥៥.៩២១.៦១១</u>	<u>៧៧២.២១៤.២៦៦</u>

ង. វិភាគតាមទំនាក់ទំនង

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ភាគីពាក់ព័ន្ធ (រួមបញ្ចូលទាំង ឥណទានបុគ្គលិក)	២៤.២០៣.៦៣៧	១៧.៥៩៦.៨៨០	៥.៩៨៣.៥៩៤	៤.៣១៨.២៥៣
ភាគីមិនពាក់ព័ន្ធ	៣.៤៣៧.៩៩៩.២៧៩	៣.១២៩.១៧៦.២៥១	៨៤៩.៩៣៨.០១៧	៧៦៧.៤៩៦.០១៣
ឥណទានដុលសរុប	<u>៣.៤៦២.២០២.៩១៦</u>	<u>៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១</u>	<u>៨៥៥.៩២១.៦១១</u>	<u>៧៧២.២១៤.២៦៦</u>

ច. វិភាគតាមនិវាសនដ្ឋាន

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
និវាសនដ្ឋាន	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៨៥៥.៩២១.៦១១	៧៧២.២១៤.២៦៦
អនិវាសនដ្ឋាន	-	-	-	-
ឥណទានដុលសរុប	<u>៣.៤៦២.២០២.៩១៦</u>	<u>៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១</u>	<u>៨៥៥.៩២១.៦១១</u>	<u>៧៧២.២១៤.២៦៦</u>

ឆ. វិភាគតាមអត្រាការប្រាក់

	២០២០	២០១៩
ឥណទានរយៈពេលខ្លី	១១,០០% - ១៨,០០%	១១,០០% - ១៨,០០%
ឥណទានរយៈពេលវែង	៩,០០% - ១៨,០០%	៩,៨៧% - ១៨,០០%

៩. ប្រាក់តម្កល់តាមច្បាប់នៅធនាគារកណ្តាល

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>រយៈពេលខ្លី</i>				
ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច	១៩៥.៣៨១.៥៦៥	១៦៤.៦៦១.៧១៣	៤៨.៣០១.៩៩៤	៤០.៤០៧.៧៨២
<i>រយៈពេលវែង</i>				
ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន	២២.៤៣៧.៧៤០	២២.៤៣៧.៧៤០	៥.៥៤៧.០៣១	៥.៥០៦.១៩៤
	២១៧.៨១៩.៣០៥	១៨៧.០៩៩.៤៥៣	៥៣.៨៤៩.០២៥	៤៥.៩១៣.៩៧៦

(i) ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច
 ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ចគឺជាទុនបម្រុងអប្បបរមា ដែលត្រូវបានគណនាតាមអត្រា ៨% នៃប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន។ ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ចលើប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន មិនមានការប្រាក់ទេ។

(ii) ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន
 យោងតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០១-១៦៣ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ចេញដោយធនាគារកណ្តាល ស្តីពី “ការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណដល់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើ” តម្រូវឱ្យក្រុមហ៊ុនតម្កល់ប្រាក់ចំនួន ១០% នៃដើមទុនចុះបញ្ជីរបស់ខ្លួន ជាប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុននៅធនាគារកណ្តាល។ ប្រាក់តម្កល់នេះមិនសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ ហើយនឹងត្រូវបង្វិលឱ្យក្រុមហ៊ុនវិញ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនស្ម័គ្រចិត្តបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ៖

	២០២០	២០១៩
ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន	៣%	៣%
ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច	០%	០%

១០. ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ

រយៈពេលតែង	សន្ទរឹម និង បរិក្ខារ		បរិក្ខារកុំព្យូទ័រ កាន់រៀន	ការកែលម្អ ទ្រព្យសម្បត្តិ កាន់រៀន	សរុប កាន់រៀន
	ការិយាល័យ កាន់រៀន	យានយន្ត កាន់រៀន			
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩					
ថ្លៃដើម	៣.១២០.៥១១	១២.៥៩៤.៦៨៧	៧.៦០៧.១០៣	១.៣៨៧.៥០០	២៤.៧០៩.៨០១
រំលស់បង្គរ	(២.២៥៧.២៩២)	(១០.៣៦៨.៤៧៧)	(៤.៩៩៩.៧៣៩)	(៥៣៩.៧៥៣)	(១៨.១៦៥.២៦១)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	៨៦៣.២១៩	២.២២៦.២១០	២.៦០៧.៣៦៤	៨៤៧.៧៤៧	៦.៥៤៤.៥៤០
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	២១៤.៨៣៨	៥៥៤.០៥៩	៦៤៨.៩២១	២១០.៩៨៧	១.៦២៨.៨០៥
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩					
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធដើមគ្រា	៨៦៣.២១៩	២.២២៦.២១០	២.៦០៧.៣៦៤	៨៤៧.៧៤៧	៦.៥៤៤.៥៤០
បន្ថែម	៧០៦.៨៧៧	៦១៥.៩០២	៤.១៥០.០៨០	២១២.៧៥៦	៥.៦៨៥.៦១៥
លក់ចេញ	-	-	(៧.៣៤៩)	-	(៧.៣៤៩)
រំលស់	(៤៧៦.៧២៤)	(១.៣៥៣.៩៥១)	(២.៣៤១.៤៨៩)	(២០៩.៣៩១)	(៤.៣៨១.៥៥៥)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធចុងគ្រា	១.០៩៣.៣៧២	១.៤៨៨.១៦១	៤.៤០៨.៦០៦	៨៥១.១១២	៧.៨៤១.២៥១
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩					
ថ្លៃដើម	៣.៨០១.៩៧៨	១៣.១៦៨.៦៩៧	១១.៥១៤.៩២០	១.៦០០.២៥៦	៣០.០៨៥.៨៥១
រំលស់បង្គរ	(២.៧០៨.៦០៦)	(១១.៦៨០.៥៣៦)	(៧.១០៦.៣១៤)	(៧៤៩.១៤៤)	(២២.២៤៤.៦០០)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	១.០៩៣.៣៧២	១.៤៨៨.១៦១	៤.៤០៨.៦០៦	៨៥១.១១២	៧.៨៤១.២៥១
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	២៦៨.៣១២	៣៦៥.១៩៣	១.០៨១.៨៦៧	២០៨.៨៦១	១.៩២៤.២៣៣
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០					
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធដើមគ្រា	១.០៩៣.៣៧២	១.៤៨៨.១៦១	៤.៤០៨.៦០៦	៨៥១.១១២	៧.៨៤១.២៥១
បន្ថែម	៥២៥.២៣៣	៧២៧.២៣៩	២.៥៧៤.៧០១	១០៤.៣៤១	៣.៩៣១.៥១៤
លក់ចេញ	(៤០៨)	-	(៨៦៧)	-	(១.២៧៥)
រំលស់	(៥៦៣.៤១២)	(៧៦៦.៨២២)	(២.៦៦០.៣២៨)	(២៤០.៧៧០)	(៤.២៣១.៣៣២)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធចុងគ្រា	១.០៥៤.៧៨៥	១.៤៤៨.៥៧៨	៤.៣២២.១១២	៧១៤.៦៨៣	៧.៥៤០.១៥៨
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០					
ថ្លៃដើម	៤.១៦៤.៨៣១	១៣.៤៥១.២៩៤	១៣.៥៨៥.០៦៩	១.៦៤៣.៨៤៦	៣២.៨៤៥.០៤០
រំលស់បង្គរ	(៣.១១០.០៤៦)	(១២.០០២.៧១៦)	(៩.២៦២.៩៥៧)	(៩២៩.១៦៣)	(២៥.៣០៤.៨៨២)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	១.០៥៤.៧៨៥	១.៤៤៨.៥៧៨	៤.៣២២.១១២	៧១៤.៦៨៣	៧.៥៤០.១៥៨
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	២៦០.៧៦៣	៣៥៨.១១៦	១.០៦៨.៥០៧	១៧៦.៦៨៣	១.៨៦៤.០៦៩

១១. ភតិសន្យា

កំណត់សម្គាល់នេះផ្តល់នូវព័ត៌មានអំពីភតិសន្យា ដែលក្រុមហ៊ុនជាភាគីអ្នកជួល។

ក្រុមហ៊ុនជួលអគារមួយចំនួនសម្រាប់ធ្វើប្រតិបត្តិការជាភារិយាល័យកណ្តាល និងភារិយាល័យសាខា។ ជាទូទៅ កិច្ចសន្យាជួលត្រូវបានធ្វើឡើងសម្រាប់រយៈពេលកំណត់ចាប់ពី១ឆ្នាំរហូតដល់១២ឆ្នាំ។ ភតិសន្យាទាំងនេះមានចំណែកជួល ឃ្នាដែលបញ្ជាក់ពីការឡើងថ្លៃ និងសិទ្ធិបន្តកិច្ចសន្យាខុសៗគ្នា។ ចំពោះការបន្តកិច្ចសន្យាជាថ្មី លក្ខខណ្ឌនៃភតិសន្យាទាំង នេះត្រូវបានចរចាឡើងវិញ។

(ក) ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់</i>				
<i>(រយៈពេលវែង)</i>				
អគារ	២០.៦៨៧.៩៤៥	១៩.៦៦៧.៥០៨	៥.១១៤.៤៤៩	៤.៨២៦.៣៨២
	<u>២០.៦៨៧.៩៤៥</u>	<u>១៩.៦៦៧.៥០៨</u>	<u>៥.១១៤.៤៤៩</u>	<u>៤.៨២៦.៣៨២</u>
<i>បំណុលភតិសន្យា</i>				
រយៈពេលខ្លី	៧.០៨៨.០៦២	៤.៣២១.០៩៧	១.៧៥២.៣០២	១.០៦០.៣៩២
រយៈពេលវែង	១១.១៤១.១០៣	១៤.២៨០.៩៣៤	២.៧៥៤.២៩០	៣.៥០៤.៥២៤
	<u>១៨.២២៩.១៦៥</u>	<u>១៨.៦០២.០៣១</u>	<u>៤.៥០៦.៥៩២</u>	<u>៤.៥៦៤.៩១៦</u>

ការបន្ថែមទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ មានចំនួន ៨.២១៨.៤៩៤ ពាន់រៀល (២០១៩ ៖ ៥.៦៦៦.១៩៨ ពាន់រៀល)។

(ខ) ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ-ខាត

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>រំលស់ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់</i>				
អគារ (កំណត់សម្គាល់ ២៩)	៥.៣៧៨.៩២២	៥.៥៣១.៤៦៦	១.៣១៩.៣៣៣	១.៣៦៥.១២០
ចំណាយការប្រាក់ (កំណត់សម្គាល់ ២៥)	<u>១.២៧៦.៥៧២</u>	<u>១.៣៨០.៨១៨</u>	<u>៣១៣.១១៦</u>	<u>៣៤០.៧៧៤</u>
<i>ចំណាយពាក់ព័ន្ធនឹងភតិសន្យារយៈពេលខ្លី និង</i>				
<i>ភតិសន្យាទ្រព្យសកម្មដែលមានតម្លៃទាប</i>				
<i>(រួមបញ្ចូលក្នុងចំណាយប្រតិបត្តិការ)</i>				
<i>(កំណត់សម្គាល់ ៣០)</i>				
	<u>៥.១៦៥.៤៩៤</u>	<u>៣.៣៨៤.៥៤៤</u>	<u>១.២៦៦.៩៧៤</u>	<u>៨៣៥.២៧៧</u>
ចំណាយសរុបពាក់ព័ន្ធនឹងភតិសន្យា	<u>១១.៨២០.៩៤៨</u>	<u>១០.២៩៦.៨២៨</u>	<u>២.៨៩៩.៤២៣</u>	<u>២.៥៤១.១៧១</u>

លំហូរសាច់ប្រាក់សរុបនៃភតិសន្យា សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ១១.២២៣.៥៥៨ ពាន់រៀល (២០១៩ ៖ ៩.០៤២.២០៦ ពាន់រៀល)។

១២. ទ្រព្យសកម្មអរូបី

រយៈពេលវែង	កម្មវិធី និង អាជ្ញាប័ណ្ណ ពាន់រៀល	ការងារកំពុង ដំណើរការ ពាន់រៀល	សរុប ពាន់រៀល
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩			
ថ្លៃដើម	៤.១៨០.២៣៤	៩១០.៧៩២	៥.០៩១.០២៦
រំលស់បង្គរ	(៥៨៥.២១៧)	-	(៥៨៥.២១៧)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	៣.៥៩៥.០១៧	៩១០.៧៩២	៤.៥០៥.៨០៩
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៨៩៤.៧២៨	២២៦.៦៧៨	១.១២១.៤០៦
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩			
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធដើមគ្រា	៣.៥៩៥.០១៧	៩១០.៧៩២	៤.៥០៥.៨០៩
បន្ថែម	៣៤៩.៧៤៨	៦៣៨.៧៣០	៩៨៨.៤៧៨
ផ្ទេរ	៥៨២.៥៩៨	(៥៨២.៥៩៨)	-
រំលស់	(៣៩៤.០៦២)	-	(៣៩៤.០៦២)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធចុងគ្រា	៤.១៣៣.៣០១	៩៦៦.៩២៤	៥.១០០.២២៥
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩			
ថ្លៃដើម	៥.១១២.៥៨០	៩៦៦.៩២៤	៦.០៧៩.៥០៤
រំលស់បង្គរ	(៩៧៩.២៧៩)	-	(៩៧៩.២៧៩)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	៤.១៣៣.៣០១	៩៦៦.៩២៤	៥.១០០.២២៥
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	១.០១៤.៣០៧	២៣៧.២៨២	១.២៥១.៥៨៩
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០			
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធដើមគ្រា	៤.១៣៣.៣០១	៩៦៦.៩២៤	៥.១០០.២២៥
បន្ថែម	២៤៨.៣៣៤	១.៣៩៥.៣២៨	១.៦៤៣.៦៦២
ផ្ទេរ	៩៦៦.៩២៣	(៩៦៦.៩២៣)	-
ជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៨២៦)	-	(៨២៦)
រំលស់	(៦៣៣.៣៦២)	-	(៦៣៣.៣៦២)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធចុងគ្រា	៤.៧១៤.៣៧០	១.៣៩៥.៣២៩	៦.១០៩.៦៩៩
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០			
ថ្លៃដើម	៦.១៥៦.៩៨៩	១.៣៩៥.៣២៩	៧.៥៥២.៣១៨
រំលស់បង្គរ	(១.៤៤២.៦១៩)	-	(១.៤៤២.៦១៩)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	៤.៧១៤.៣៧០	១.៣៩៥.៣២៩	៦.១០៩.៦៩៩
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	១.១៦៥.៤៨០	៣៤៤.៩៥២	១.៥១០.៤៣២

១៣. ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម

	២០២០ កាន់រៀន	២០១៩ កាន់រៀន	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>រយៈពេលវែង</i>				
ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម	២៩.៥៨៦.៨៩៤	៩.១២៧.២៦១	៧.៣១៤.៤៣៦	២.២៣៩.៨១៩
បំណុលពន្ធពន្យារ	(៤.១៣៧.៥៨៩)	-	(១.០២២.៨៩០)	-
ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មសុទ្ធ	<u>២៥.៤៤៩.៣០៥</u>	<u>៩.១២៧.២៦១</u>	<u>៦.២៩១.៥៤៦</u>	<u>២.២៣៩.៨១៩</u>

បម្រែបម្រួលពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មសុទ្ធ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ កាន់រៀន	២០១៩ កាន់រៀន	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា	៩.១២៧.២៦១	៧.៥៨១.៨៩៤	២.២៣៩.៨១៩	១.៨៨៦.៩៨២
កត់ត្រាជាបន្ទុកក្នុងចំណេញ-ខាត (កំណត់សម្គាល់ ៣១(ក))	១៦.៣២២.០៤៤	១.៥៤៥.៣៦៧	៤.០០៣.៤៤៥	៣៨១.៣៨៤
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	៤៨.២៨២	(២៨.៥៤៧)
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	<u>២៥.៤៤៩.៣០៥</u>	<u>៩.១២៧.២៦១</u>	<u>៦.២៩១.៥៤៦</u>	<u>២.២៣៩.៨១៩</u>

ក. ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម

	ខាតពីការ ថយចុះកម្រៃ កាន់រៀន	កម្រៃឥណទាន មិនទាន់រំលស់ កាន់រៀន	បំណុល អតិសន្យា កាន់រៀន	បំណុល រំលស់ពន្ធនៃ កាន់រៀន	បំណាយបង្គរ កាន់រៀន	ផ្សេងៗ កាន់រៀន	សរុប កាន់រៀន
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	៣.៩៤២.៨៣៧	-	-	២០៧.៦៦៦	២.៨២៨.៨១៩	៦០២.៥៧២	៧.៥៨១.៨៩៤
កត់ត្រាជា(បន្ទុក)/ឥណទាន ក្នុងចំណេញ-ខាត	២.៦៧៦.៦០៤	-	-	(២៨.២៤០)	(៨៥៣.៨២៥)	(២៥២.១៧២)	១.៥៤៥.៣៦៧
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	<u>៦.៦១៩.៤៤១</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>១៧៩.៤២៦</u>	<u>១.៩៧៤.៩៩៤</u>	<u>៣៥០.៤០០</u>	<u>៩.១២៧.២៦១</u>
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	<u>១.៦២៤.៤០៣</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>៤៤.៧៦៧</u>	<u>៤៨៤.៦៦១</u>	<u>៨៥.៩៨៨</u>	<u>២.២៣៩.៨១៩</u>
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៦.៦១៩.៤៤១	-	-	១៧៩.៤២៦	១.៩៧៤.៩៩៤	៣៥០.៤០០	៩.១២៧.២៦១
កត់ត្រាជា(បន្ទុក)/ឥណទាន ក្នុងចំណេញ-ខាត	៤.០១០.០៩៥	១២.៣៤៩.៤៥៩	៣.៦៤៥.៨៣៣	(២៨.៣៥៦)	២៦៦.៤៨៧	២១៦.១១៥	២០.៤៥៩.៦៣៣
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	<u>១០.៦២៩.៥៣៦</u>	<u>១២.៣៤៩.៤៥៩</u>	<u>៣.៦៤៥.៨៣៣</u>	<u>១៥១.០៧០</u>	<u>២.២៤១.៤៨១</u>	<u>៥៦៦.៥១៥</u>	<u>២៩.៥៨៦.៨៩៤</u>
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	<u>២.៦២៧.៨២១</u>	<u>៣.០៥៣.០១៩</u>	<u>៩០១.៣១៨</u>	<u>៣៨.០៨៩</u>	<u>៥៥៤.១៣៦</u>	<u>១៤០.០៥៣</u>	<u>៧.៣១៤.៤៣៦</u>

ខ. ចំណូលពន្ធពន្យារ

	ប្រទេសកម្ពុជា មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ កាន់រៀន	សរុប កាន់រៀន
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	-	-
កត់ត្រាជា(បន្តក)/ឥណទាន ក្នុងចំណេញ-ខាត	-	-
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	-	-
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	-	-
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	-	-
កត់ត្រាជា(បន្តក)/ឥណទាន ក្នុងចំណេញ-ខាត	៤.១៣៧.៥៨៩	៤.១៣៧.៥៨៩
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៤.១៣៧.៥៨៩	៤.១៣៧.៥៨៩
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	១.០២២.៨៩០	១.០២២.៨៩០

១៤. ប្រទេសកម្ពុជាផ្សេងៗ

	២០២០ កាន់រៀន	២០១៩ កាន់រៀន	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
គណនីអតិថិជន	២.៨១០.៧៤១	៥.៧៩៤.១៦៥	៦៩៤.៨៦៨	១.៤២១.៨៨១
ចំណាយបង់មុន	៥.៧៧៩.២៤៤	៥.៤៥៤.៨២២	១.៤២៨.៧៣៨	១.៣៣៨.៦០៧
ប្រាក់កក់សម្រាប់ការជួល				
ការិយាល័យ និងជួលផ្ទះ	៤៣៧.០៩០	៦១៧.១៩២	១០៨.០៥៧	១៥១.៤៥៨
សម្ភារផ្គត់ផ្គង់	៩៥.៦២៩	២៣២.០៤១	២៣.៦៤១	៥៦.៩៤៣
ផ្សេងៗ	៤.៥០១.២៨១	៣.២៣៣.៣៨២	១.១១២.៨០១	៧៩៣.៤៦៨
	<u>១៣.៦២៣.៩៨៥</u>	<u>១៥.៣៣១.៦០២</u>	<u>៣.៣៦៨.១០៥</u>	<u>៣.៧៦២.៣៥៧</u>

	២០២០ កាន់រៀន	២០១៩ កាន់រៀន	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	១៣.៣៥៧.១៤៤	១៤.៧១៤.៤១០	៣.៣០២.១៣៧	៣.៦១០.៨៩៩
រយៈពេលវែង	២៦៦.៨៤១	៦១៧.១៩២	៦៥.៩៦៨	១៥១.៤៥៨
	<u>១៣.៦២៣.៩៨៥</u>	<u>១៥.៣៣១.៦០២</u>	<u>៣.៣៦៨.១០៥</u>	<u>៣.៧៦២.៣៥៧</u>

១៥. ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	១.៤៤៣.០៤០	៧៣៧.៧៥០	៣៥៦.៧៤៧	១៨១.០៤៣
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	១២៩.៩៩១.៣៦៥	៩០.១៧៧.០២២	៣២.១៣៦.៣០៨	២២.១២៩.៣៣១
	<u>១៣១.៤៣៤.៤០៥</u>	<u>៩០.៩១៤.៧៧២</u>	<u>៣៧.៤៩៣.០៥៥</u>	<u>២២.៣១០.៣៧៤</u>
បង្កការប្រាក់ត្រូវបង់	២.៧៩៨.១៩៩	២.២២០.៣៥៩	៦៩១.៧៦៧	៥៤៤.៨៧៣
	<u>១៣៤.២៣២.៦០៤</u>	<u>៩៣.១៣៥.១៣១</u>	<u>៣៨.១៨៤.៨២២</u>	<u>២២.៨៥៥.២៤៧</u>

ក. វិភាគតាមកាលកំណត់

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	១២៩.៣៦៣.២៩៧	៩៣.១៣៥.១៣១	៣១.៩៨១.០៣៨	២២.៨៥៥.២៤៧
រយៈពេលវែង	៤.៨៦៩.៣០៧	-	១.២០៣.៧៨៤	-
	<u>១៣៤.២៣២.៦០៤</u>	<u>៩៣.១៣៥.១៣១</u>	<u>៣៣.១៨៤.៨២២</u>	<u>២២.៨៥៥.២៤៧</u>

ខ. វិភាគតាមអត្រាការប្រាក់

	២០២០	២០១៩
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	១,០០%	៥,០០%
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	២,៥០%-៦,៥០%	៣,០០%-៦,៥០%

១៦. ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	១៦៧.១២០.៩៩២	១៦៥.៣១០.៧៦៦	៤១.៣១៥.៤៥០	៤០.៥៦៧.០៥៩
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	១.៨២០.៦៣៥.៨៣០	១.៥៧១.៤៤១.៣១៦	៤៥០.០៩៥.៣៨៤	៣៨៥.៦២៩.៧៧១
	<u>១.៩៨៧.៧៥៦.៨២២</u>	<u>១.៧៣៦.៧៥២.០៨២</u>	<u>៤៩១.៤១០.៨៣៤</u>	<u>៤២៦.១៩៦.៨៣០</u>
បង្កការប្រាក់ត្រូវបង់	៤៦.២១១.១៤០	៣៥.០៨៣.២៧៩	១១.៤២៤.២៦២	៨.៦០៩.៣៩៣
	<u>២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២</u>	<u>១.៧៧១.៨៣៥.៣៦១</u>	<u>៥០២.៨៣៥.០៩៦</u>	<u>៤៣៤.៨០៦.២២៣</u>

ក. វិភាគតាមកាលកំណត់

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	១.៧៣៦.៨០៤.៦៦០	១.២១១.៦៤២.៣៧១	៤២៩.៣៧០.៧៤៤	២៩៧.៣៣៥.៥៥១
រយៈពេលវែង	២៩៧.១៦៣.៣០២	៥៦០.១៩២.៩៩០	៧៣.៤៦៤.៣៥២	១៣៧.៤៧០.៦៧២
	<u>២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២</u>	<u>១.៧៧១.៨៣៥.៣៦១</u>	<u>៥០២.៨៣៥.០៩៦</u>	<u>៤៣៤.៨០៦.២២៣</u>

ខ. វិភាគតាមអត្រាការប្រាក់

	២០២០	២០១៩
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	៣,០០%-៥,០០%	១,០០%-៥,០០%
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	៣,៥០%-១០,៥០%	៣,២៥%-១២,០០%

១៧. ប្រាក់កម្ចី

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់កម្ចីរយៈពេលខ្លី				
ឥណទានវិបារប្រឆាំង	-	១.៧៤៦.២៩៩	-	៤២៨.៥៤០
ប្រាក់កម្ចីរយៈពេលខ្លីផ្សេងៗ	៥១៨.១៤៨.១៣៦	៤៨៤.២២៥.៤៤១	១២៨.០៩៥.៩៥៥	១១៨.៨២៨.៣២៨
	<u>៥១៨.១៤៨.១៣៦</u>	<u>៤៨៥.៩៧១.៧៤០</u>	<u>១២៨.០៩៥.៩៥៥</u>	<u>១១៩.២៥៦.៨៦៨</u>
ប្រាក់កម្ចីរយៈពេលវែង	៥៦៥.១៣៨.១៩៤	៩៤០.៤៨៧.៨៥១	១៣៩.៧១២.៧៧៩	២៣០.៧៩៤.៥៦៥
	<u>១.០៨៣.២៨៦.៣៣០</u>	<u>១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១</u>	<u>២៦៧.៨០៨.៧៣៤</u>	<u>៣៥០.០៥១.៤៣៣</u>

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំក្រុមហ៊ុនបានទទួលប្រាក់កម្ចីបន្ថែមចំនួន ២៤៧.៧៦៩.១៣៣ លានរៀល (៦០.៧៧២.៤១៤ ដុល្លារអាមេរិក)។ អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំស្ថិតនៅក្នុងចន្លោះពី ៤,៧១% ទៅ ៨,៧២% (២០១៩ ៖ ២,៥៥% ទៅ ៩,៨៨%)។ ប្រាក់កម្ចីទាំងអស់មិនមានការធានាទេ។

១៨. មូលបត្របំណុល

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	១.២១៧.៤៥៩	១.២២៤.៥៤៨	៣០០.៩៧៩	៣០០.៥០២
រយៈពេលវែង	៨០.១៣២.៨៣៨	៨០.៥៣១.៣៥១	១៩.៨១០.៣៤៣	១៩.៧៦២.២៩៥
	<u>៨១.៣៥០.២៩៧</u>	<u>៨១.៧៥៥.៩០៩</u>	<u>២០.១១១.៣២២</u>	<u>២០.០៦២.៧៩៧</u>

ក្រុមហ៊ុនបានចេញផ្សាយសញ្ញាបណ្ណសារដ៏រីកម្មត្រូវបង់ នៅថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៩ ដែលមានតម្លៃជាទឹកប្រាក់ចំនួន ៨០.០០០.០០០ ពាន់រៀល និងមានរយៈពេលកំណត់បីឆ្នាំ។ សញ្ញាបណ្ណទាំងនេះត្រូវបានបែងចែកជាពីរប្រភេទ គឺជាសញ្ញាបណ្ណដែលគ្មានការការពារហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលមានអត្រាគុប៉ុង៩%ក្នុងមួយឆ្នាំ និងសញ្ញាបណ្ណដែលមានការការពារហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលមានអត្រាគុប៉ុង៨%ក្នុងមួយឆ្នាំ។

១៩. ចំណូលពន្ធលើប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រា

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា	១៣.៦២១.១៨៧	២០.៥២៣.៩៣៣	៣.៣៤២.៦២៣	៥.១០៧.៩៩៧
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល (កំណត់សម្គាល់ ៣១(ក))	៤៨.២០៩.៧៩៦	១៨.៨១១.៤៣៩	១១.៨២៤.៨២២	៤.៦៤២.៥០៧
ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលបានបង់ លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	(១៣.៩៣១.២៩៩)	(២៥.៧១៤.១៨៥)	(៣.៤១៧.០៤៧)	(៦.៣៤៦.០៤៨)
	-	-	៩១.៣០៤	(៦១.៨៣៣)
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៤៧.៤៩៩.៦៨៤	១៣.៦២១.១៨៧	១១.៨៤១.៧០២	៣.៣៤២.៦២៣

២០. អត្រប្រយោជន៍បុគ្គលិក

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>សំវិធានធនការទូទាត់ប្រាក់</i>				
<i>បំណាច់អតីតភាពការងារ</i>				
រយៈពេលខ្លី	១៩៩.៦៤៩	-	៤៩.៣៥៧	-
រយៈពេលវែង	២.៤៥០.៦៧៦	២.៨៥០.៦៧២	៦០៥.៨៥៣	៦៩៩.៥៥១
	២.៦៥០.៣២៥	២.៨៥០.៦៧២	៦៥៥.២១០	៦៩៩.៥៥១

២១. ចំណូលផ្សេងៗ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់រង្វាន់ និងប្រាក់លើកទឹកចិត្ត បុគ្គលិក	២៣.៦៦៨.៨២៦	២២.៣៧៩.០១៨	៥.៨៥១.៣៧៨	៥.៤៩១.៧៨៤
បង្កើនចំណាយ	១.៩៩៦.៤៨១	១.៦០៨.៤២៥	៤៩៣.៥៦៨	៣៩៤.៧០៦
ពន្ធត្រូវបង់	១.៩៩០.៧៣៤	២.០៥៨.៦៩០	៤៩២.១៤៧	៥០៥.២០០
ផ្សេងៗ	៦.៦៤៣.១៤៧	៤.៨០៦.៦១២	១.៦៤២.៣១០	១.១៧៩.៥៣៧
	៣៤.២៩៩.១៨៨	៣០.៨៥២.៧៤៥	៨.៤៧៩.៤០៣	៧.៥៧១.២២៧

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	៣៤.២៩៩.១៨៨	២៦.៤៤៧.៨៤៧	៨.៤៧៩.៤០៤	៦.៤៩០.២៦៩
រយៈពេលវែង	-	៤.៤០៤.៨៩៨	-	១.០៨០.៩៥៧
	៣៤.២៩៩.១៨៨	៣០.៨៥២.៧៤៥	៨.៤៧៩.៤០៤	៧.៥៧១.២២៦

២២. អនុបំណុល

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	៣២.៦៩៤.២១៣	៦.៥៨៨.៤៨០	៨.០៨២.៦២៤	១.៦១៦.៨០៥
រយៈពេលវែង	១៣២.៨៦៧.២១៩	១១៣.៩៩៩.១០៦	៣២.៨៤៧.២៧៣	២៧.៩៧៥.២៤១
	១៦៥.៥៦១.៤៣២	១២០.៥៨៧.៥៨៦	៤០.៩២៩.៨៩៧	២៩.៥៩២.០៤៦

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលអនុបំណុលបន្ថែមចំនួន ៦១.១៥៥.០០០ ពាន់រៀល (១៥.០០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក)។ អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំចំពោះអនុបំណុលទាំងអស់ ស្ថិតនៅក្នុងចន្លោះពី ៩,៧៧% ទៅ ១២,២១% (២០១៩ ៖ ១០,១៧% ទៅ ១២,២១%)។

២៣. ដើមទុន

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមហ៊ុនមានដើមទុនសរុបដែលបានអនុម័តចំនួន ២.២៤៣.៧៧៤ ភាគហ៊ុន (២០១៩ ៖ ២.២៤៣.៧៧៤ ពាន់រៀល) ដែលមានតម្លៃចារិក ១០០ ពាន់រៀល ក្នុងមួយភាគហ៊ុន (២០១៩ ៖ ១០០ ពាន់រៀល)។ ភាគហ៊ុនដែលបានអនុម័តទាំងអស់ ត្រូវបានចេញផ្សាយ និងបានបង់ប្រាក់រួចរាល់។

	២០២០			២០១៩		
	ចំនួន ភាគហ៊ុន	%	ពាន់រៀល	ចំនួន ភាគហ៊ុន	%	ពាន់រៀល
ភាគទុនិក						
LOLC Private Investment Limited	២.១៧៥.៧៩២	៩៧%	២១៧.៥៧៩.២០០	២.១៧៥.៧៩២	៩៧%	២១៧.៥៧៩.២០០
TPC-ESOP Co., Ltd	៦៧.៩៨២	៣%	៦.៧៩៨.២០០	៦៧.៩៨២	៣%	៦.៧៩៨.២០០
	២.២៤៣.៧៧៤	១០០%	២២៤.៣៧៧.៤០០	២.២៤៣.៧៧៤	១០០%	២២៤.៣៧៧.៤០០
គិតជាដុល្លារអាមេរិក			៥៥.៤៦០.៨៥០			៥៥.៤៦០.៨៥០

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា	២២៤.៣៧៧.៤០០	១២០.០០០.០០០	៥៥.៤៦០.៨៥០	២៩.៧០១.៣៧៣
ការបន្ថែមដើមទុនក្នុងអំឡុងឆ្នាំ	-	១០៤.៣៧៧.៤០០	-	២៥.៧៥៩.៤៧៧
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	២២៤.៣៧៧.៤០០	២២៤.៣៧៧.៤០០	៥៥.៤៦០.៨៥០	៥៥.៤៦០.៨៥០

២៤. ទុនបម្រុងតាមច្បាប់

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ សំវិធានធនតាមច្បាប់បង្កមានចំនួនទាបជាងការថយចុះតម្លៃបង្ក ដែលផ្អែកទៅតាម CIFRS 9 ដូចនេះទុនបម្រុងត្រូវបានកាត់ត្រាត្រឡប់ចូលចំណេញរក្សាទុកវិញ ដោយអនុលោមទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ធនាគារកណ្តាល។

២៥. ចំណាយការប្រាក់សុទ្ធ

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>ចំណូលការប្រាក់ពីទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ វាស់វែងតាមថ្លៃដើមដកលើស</i>				
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	៦៦២.៣៦០.៧២៣	៥២១.២៥១.៨៦២	១៦២.៤៦២.៧៧២	១២៨.៦៤០.៦៣៧
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ ធនាគារ	២.៥៧៦.១៨៤	១.០១៧.៣៣៤	៦៣១.៨៨២	២៥១.០៧០
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ ធនាគារកណ្តាល	៦៨១.៥៤៣	៤៨១.៧៨០	១៦៧.១៦៨	១១៨.៨៩៩
ចំណូលការប្រាក់សរុប	៦៦៥.៦១៨.៤៥០	៥២២.៧៥០.៩៧៦	១៦៣.២៦១.៨២២	១២៩.០១០.៦០៦
<i>ចំណាយការប្រាក់លើបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ វាស់វែងតាមថ្លៃដើមដកលើស</i>				
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	(១៤៦.៥២៧.៦៧៥)	(៩៧.៦៦៥.៦១៤)	(៣៥.៩៤០.០៧១)	(២៤.១០៣.០៦៤)
ប្រាក់កម្ចី	(១០១.៧៤៣.២២៦)	(១០២.៤៩៥.៩៤៨)	(២៤.៩៥៥.៤១៥)	(២៥.២៩៥.១៥១)
អនុបំណុល	(១៣.៣៩៤.០០៩)	(៩.៣៥៤.៨៣៣)	(៣.២៨៥.២៦១)	(២.៣០៨.៦៩៥)
មូលបត្របំណុល	(៦.៧៤៨.៣៣៤)	(៤.៥៨៨.៥៨៧)	(១.៦៥៥.២២១)	(១.១៣២.៤២៥)
បំណុលភតិសន្យា	(១.២៧៦.៥៧២)	(១.៣៨០.៨១៨)	(៣១៣.១១៦)	(៣៤០.៧៧៤)
ចំណាយការប្រាក់សរុប	(២៦៩.៦៨៩.៨១៦)	(២១៥.៤៨៥.៨០០)	(៦៦.១៤៩.០៨៤)	(៥៣.១៨០.១០៩)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ	៣៩៥.៩២៨.៦៣៤	៣០៧.២៦៥.១៧៦	៩៧.១១២.៧៣៨	៧៥.៨៣០.៤៩៧

២៦. ចំណូលកម្រៃលើសេវាសុទ្ធ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ចំណូលកម្រៃជើងសា				
ចំណូលកម្រៃជើងសាលើឥណទាន	២.១៧៩.២៤០	៤.៤៨៨.៨៥៤	៥៣៤.៥២០	១.១០៧.៨២២
ចំណូលពីការពិន័យ	១៧.៣៤៩.២៣៥	៨.១២៥.៦៦៥	៤.២៥៥.៣៩២	២.០០៥.៣៤៦
កម្រៃផ្សេងៗ	២០.៣៤២	-	៤.៩៩០	-
	១៩.៥៥៨.៨១៧	១២.៦១៤.៥១៩	៤.៧៩៤.៩០២	៣.១១៣.១៦៨
ចំណាយកម្រៃជើងសា	(៦៩៨.៨២៩)	(១.១១៨.៣៨៦)	(១៧១.៤០៨)	(២៧៦.០០៨)
ចំណូលកម្រៃជើងសាសុទ្ធ	១៨.៨៦០.០៨៨	១១.៤៩៦.១៣៣	៤.៦២៣.៤៩៤	២.៨៣៧.១៦០

២៧. ខាតពីការថយចុះតម្លៃឥណទាន

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ការខាតឥណទានរំពឹងទុក ៖				
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	៣៧.០៥៨.៧៩១	១២.៥៨៩.៤៩៨	៩.០៨៩.៧២១	៣.១០៦.៩៨៤
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ	១.១៣៣.៦៥៥	(៣២៨.៨៨៥)	២៧៨.០៦១	(៨១.១៦៦)
	៣៨.១៩២.៤៤៦	១២.២៦០.៦១៣	៩.៣៦៧.៧៨២	៣.០២៥.៨១៨

២៨. ចំណាយបុគ្គលិក

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងប្រាក់ម៉ោង	១០៧.៥៦៤.២៤០	៩០.៦៨២.៨៣៣	២៦.៣៨៣.១៨៤	២២.៣៧៩.៧៧១
អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ	៨.១៤៤.៦៩៤	៩.៣៧៧.៨៨៦	១.៩៩៧.៧១៧	២.៣១៤.៣៨៥
	១១៥.៧០៨.៩៣៤	១០០.០៦០.៧១៩	២៨.៣៨០.៩០១	២៤.៦៩៤.១៥៦

២៩. ចំណាយរំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ និងរំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	៤.២៣១.៣៣២	៤.៣៨១.៥៥៥	១.០៣៧.៨៥៤	១.០៨១.៣៣១
រំលស់សកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់	៥.៣៧៨.៩២២	៥.៥៣១.៤៦៦	១.៣១៩.៣៣៣	១.៣៦៥.១២០
រំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី	៦៣៣.៣៦២	៣៩៤.០៦២	១៥៥.៣៥១	៩៧.២៥២
	១០.២៤៣.៦១៦	១០.៣០៧.០៨៣	២.៥១២.៥៣៨	២.៥៤៣.៧០៣

៣០. ចំណាយទូទៅ និងចំណាយរដ្ឋបាល

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ធានារ៉ាប់រង	៦.២៣៤.១០១	៤.៤០៧.៨៦៥	១.៥២៩.០៩០	១.០៨៧.៨២៥
ចំណាយថ្លៃជួលពាក់ព័ន្ធនឹងកតិកាសន្យា រយៈពេលខ្លីនិងកតិកាសន្យាទ្រព្យ				
សកម្មដែលមានតម្លៃទាប	៥.១៦៥.៤៥៤	៣.៣៨៤.៥៤៤	១.២៦៦.៩៧៤	៨៣៥.២៧៧
កម្រៃសេវាវិជ្ជាជីវៈ	៤.៤៥៥.៥៩៤	៣.៩៤៥.៣៧២	១.០៩២.៨៦១	៩៧៣.៦៨៥
ចំណាយធ្វើដំណើរ	៣.៧៥៥.០៧៧	៣.៦៤២.២៩៩	៩២១.០៣៩	៨៩៨.៨៨៩
សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ការិយាល័យ	២.៧៩២.៥០៦	២.១២៤.០៤៦	៦៨៤.៩៤១	៥២៤.១៩៧
ការផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម	១.៦០៥.៧០៤	១.៧២៤.៨២១	៣៩៣.៨៤៤	៤២៥.៦៧២
ទំនាក់ទំនង	១.៦៩៥.៩១៥	១.៥៦៦.២១៦	៤១៥.៩៧១	៣៨៦.៥២៩
ទឹកភ្លើង	១.៦០៧.៣៤៨	១.៥៩០.៣៩៣	៣៩៤.២៤៨	៣៩២.៤៩៦
សន្តិសុខ	១.២៦៩.៥៩០	១.១៧១.៩៩០	៣១១.៤០៣	២៨៩.២៣៧
ការបរិច្ចាគសប្បុរសធម៌	៧២៧.៧៨៧	១៨៦.០០៩	១៧៨.៥១០	៤៥.៩០៥
ចំណាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (កំណត់សម្គាល់ ៣៥(ឆ))	៦៤៧.០២៨	៦៩៧.៣៧៥	១៥៨.៧០២	១៧២.១០៦
ជួលជុល និងថែទាំ	៣៩៤.៤៥០	៤៣៣.៦៧៨	៩៦៧៥០	១០៧.០២៨
ផ្សេងៗ	៩.៤៩០.៤៦៣	១១.២៩២.១៣៤	២.៣២៧.៨០៨	២.៧៨៦.៨០៦
	៣៩.៨៤១.០១៧	៣៦.១៦៦.៧៤២	៩.៧៧២.១៤១	៨.៩២៥.៦៥២

៣១. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

(ក) ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រា	៤៨.២០៩.៧៩៦	១៨.៨១១.៤៣៩	១១.៨២៤.៨២២	៤.៦៤២.៥០៧
ពន្ធពន្យារលើប្រាក់ចំណូល	(១៦.៣២២.០៤៤)	(១.៥៤៥.៣៦៧)	(៤.០០៣.៤៤៥)	(៣៨១.៣៨៤)
	៣១.៨៨៧.៧៥២	១៧.២៦៦.០៧២	៧.៨២១.៣៧៧	៤.២៦១.១២៣

(ខ) ការផ្ទៀងផ្ទាត់រវាងចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល និងចំណេញតាមគណនេយ្យ

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ចំណេញមុនពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	២១១.៣៣៨.៣៧៣	១៦០.៩៩៨.៩១៤	៥១.៨៣៦.៧៣៤	៣៩.៧៣៣.១៩៦
ពន្ធតាមអត្រា ១៩,០២% (២០១៩ ៖ ១០%)	៤០.១៩៨.៨៦០	១៦.០៩៩.៨៩១	៩.៨៥៩.៩១២	៣.៩៧៣.៣២០

ផលប៉ះពាល់ពន្ធនៃខ្លួនដែលបានផ្ទៀងផ្ទាត់៖

ចំណាយមិនត្រូវកាត់កងតាមច្បាប់ពន្ធ	២៦០.១៦១	៣៤៧.៥៣៨	៦៣.៨១២	៨៥.៧៦៩
ការទទួលស្គាល់ពន្ធពន្យារដែលមិនបាន				
ទទួលស្គាល់ក្នុងគ្រាមុន	(៨.៥៧១.២៦៩)	(៥៣៥.០៦៦)	(២.១០២.៣៤៧)	(១៣២.០៥០)
ផ្សេងៗ	-	១.៣៥៣.៧០៩	-	៣៣៤.០៨៤
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	<u>៣១.៨៨៧.៧៥២</u>	<u>១៧.២៦៦.០៧២</u>	<u>៧.៨២១.៣៧៧</u>	<u>៤.២៦១.១២៣</u>

អនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិពន្ធកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនត្រូវបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលចំនួន ២០%។

អនុលោមតាមអនុក្រឹត្យលេខ ០១ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ អង្គភាពមួយដែលបានចុះបញ្ជីលក់សញ្ញាបណ្ណសាជីវកម្មជាផ្លូវការ នៅក្នុងផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា "ផ.ម.ក") ត្រូវទទួលបានការកាត់បន្ថយរហូតដល់ ៥០% ពីពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (២០%) ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំ។

ក្រុមហ៊ុនបានចុះបញ្ជីលក់សញ្ញាបណ្ណសាជីវកម្មដោយជោគជ័យ នៅក្នុង ផ.ម.ក នៅថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៩។ នៅថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលការអនុម័តយល់ព្រមពីអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ស្តីពីការកាត់បន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ៥០% សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩។ ក្នុងលិខិតរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ក៏បានបញ្ជាក់ទៀតថា ក្រុមហ៊ុននឹងទទួលបានការកាត់បន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ៥០% សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ និងឆ្នាំ២០២១ ផងដែរ ដោយយោងទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងប្រកាសលេខ ១៨៣ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ ដូចខាងក្រោម៖

- (ខ) ការផ្ទៀងផ្ទាត់រវាងចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល និងចំណេញតាមគណនេយ្យ (ត)
- ប្រសិនបើចេញផ្សាយមូលបត្រលើសពី ២០% នៃទ្រព្យសកម្មសរុប នោះនឹងទទួលបានការកាត់បន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ៥០%
- ប្រសិនបើចេញផ្សាយមូលបត្រ ២០% ឬតិចជាង នៃទ្រព្យសកម្មសរុប នោះនឹងទទួលបានការកាត់បន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ តាមមូលដ្ឋានសមមាត្រ ប៉ុន្តែការលើកទឹកចិត្តពន្ធមិនត្រូវលើសចំនួន ៨.០០០ លានរៀល។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ការចេញផ្សាយមូលបត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន មានចំនួនប្រមាណ ២% នៃទ្រព្យសកម្មសរុប។ ក្រុមហ៊ុនបានគណនាការលើកទឹកចិត្តពន្ធសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ដោយផ្អែកតាមមូលដ្ឋានសមមាត្រ ដែលជាលទ្ធផលគឺបាន ៤,៨៩% នៃការលើកទឹកចិត្តពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (២០%)។ ដូចនេះ ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានគណនាតាមអត្រា ១៩,០២% សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺតាមអត្រា ១០% ដោយសារក្រុមហ៊ុនបានទទួលការកាត់បន្ថយពន្ធពេញលេញ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។

(គ) បញ្ហាផ្សេងៗ

ពន្ធ ត្រូវបានគណនាតាមមូលដ្ឋានបំណកស្រាយបច្ចុប្បន្នលើបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារ ដែលបានចូលជាធរមាននាកាលបរិច្ឆេទការណ៍។ គណៈគ្រប់គ្រងវាយតម្លៃទៅតាមការិយបរិច្ឆេទ អំពីស្ថានភាពដែលបានកើតឡើងក្នុងលិខិតប្រកាសពន្ធ ដែលទាក់ទិនទៅនឹងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធ និងបំណកស្រាយរបស់វាដែលនៅជាធរមាន។ ក្រុមហ៊ុនកត់ត្រាសំវិធានធនតាមការសម្រប ទៅតាមមូលដ្ឋាននៃចំនួនទឹកប្រាក់ដែលរំពឹងថាត្រូវបង់ជូនអាជ្ញាធរពន្ធដារ។

ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ បទប្បញ្ញត្តិទាំងអស់នេះមានការផ្លាស់ប្តូរពីមួយគ្រាទៅមួយគ្រា ហើយការកំណត់ចុងក្រោយបំផុតលើចំនួនបំណុលពន្ធនឹងធ្វើឡើង បន្ទាប់ពីមានការត្រួតពិនិត្យដោយអាជ្ញាធរពន្ធដារ។ នៅពេលដែលលទ្ធផលពន្ធចុងក្រោយខុសគ្នាពីចំនួនដែលបានកត់ត្រាពីដំបូង នោះភាពលម្អៀងនេះនឹងធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់សមតុល្យបំណុលពន្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលការកំណត់ពន្ធត្រូវបានធ្វើឡើង។

៣២. សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៦៤៨៩.៦៣១.៨៩០	១០៥.១៨៥.៥៨១	២២.១៥៨.៦៨៧	២៥.៨១២.៤១៣
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ ធនាគារកណ្តាល				
គណនីចរន្ត	៣០៥.៤៣១.១៦៣	៥៦៨.០៤២.០១៩	៧៥.៥០៨.៣២២	១៣៩.៣៩៦.៨១៤
គណនីទូទាត់	១៥.៣៧៨.០០០	២.៦៧៧.៨០៨	៣.៨០១.៧៣១	៦៥៧.១៣១
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ ធនាគារ				
គណនីចរន្ត	៨៥.៧១៥.៤៦៤	៣៦.៤៧៣.៤៥២	២១.១៩០.៤៧៣	៨.៩៥០.៥៤១
គណនីសន្សំ	៨៤.៣៣០.៧៩៧	៤១.៥៩៨.៧០៥	២០.៨៤៨.១៥៧	១០.២០៨.២៧១
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ ដែលមានកាលកំណត់បីខែ ឬ តិចជាង	៦៧.៧៥២.៨៩៣	-	១៦.៧៤៩.៧៨៨	-
ឥណទានវិបារូបន៍	-	(១.៧៤៦.២៩៩)	-	(៤២៨.៥៤០)
	៦៤៨.២៤០.២០៧	៧៥២.២៣១.២៦៦	១៦០.២៥៧.១៥៨	១៨៤.៥៩៦.៦៣០

**៣៣. ព័ត៌មានអំពីលំហូរសាច់ប្រាក់
ក. សាច់ប្រាក់ពីប្រតិបត្តិការ**

	២០២០ លានរៀល	២០១៩ លានរៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល <i>និយ័តកម្ម៖</i>	២១១.៣៣៨.៣៧៣	១៦០.៩៩៨.៩១៤	៥១.៨៣៦.៧៣៤	៣៩.៧៣៣.១៩៦
វិលសម្រេចសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ និងវិលសម្រេចសកម្ម អរូបី (កំណត់សម្គាល់ ២៩)	១០.២៤៣.៦១៦	១០.៣០៧.០៨៣	២.៥១២.៥៣៨	២.៥៤៣.៧០៣
ខាតពីការថយចុះតម្លៃឥណទាន (កំណត់សម្គាល់ ២៧)	៣៨.១៩២.៤៤៦	១២.៦៦០.៦១៣	៩.៣៦៧.៧៨២	៣.០២៥.៨១៨
ចំណេញ/(ខាត)សុទ្ធពីការលក់ទទួលស្គាល់ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដកវិលសម្រេច	៥.១៦៥.៤៥៥	៤.៩៧៥.៩៩៥	១.២៦៦.៩៧៤	១.២២៨.០៣៤
ចំណេញពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ (៧៨.៥៩០)	(៧៨.៥៩០)	(១៥.០៧២)	(១៩.២៧៦)	(៣.៧២០)
ការវាស់វែងឡើងវិញនៃចំណេញអត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិក (២០០.៣៤៧)	(២០០.៣៤៧)	(១.៤៧៣.០៦៨)	(៤៩.១៤១)	(៣៦៣.៥៤១)
ខាត/(ចំណេញ)ពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណមិនទាន់ទទួលស្គាល់ (២.២៤៧.៨០៩)	(២.២៤៧.៨០៩)	(១.៦២៥.៨៨៩)	(៥៥១.៣៣៩)	(៤០១.២៥៦)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ (កំណត់សម្គាល់ ២៥)	(៣៩៥.៩២៨.៦៣៤)	(៣០៧.២៦៥.១៧៦)	(៩៧.១១២.៧៣៨)	(៧៥.៨៣០.៤៩៧)
<i>បម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល៖</i>				
ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច	(៣០.៧១៩.៨៥២)	(៧០.៤១៣.៦៦៦)	(៧.៥៣៤.៩១៦)	(១៧.៣៧៧.៥០៩)
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	(៣២៣.៦៩៥.២៣៧)	(១.២២២.៧៣៩.៦៣៥)	(៧៩.៣៩៥.៤៤៧)	(៣០១.៧៦២.០០៣)
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១.៧០៧.៦១៧	២.៨០២.៥៧៧	៤១៨.៨៤២	៦៩១.៦៥៣
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៤១.០៩៧.៤៧៣	១៥.៥១៥.៨០០	១០.០៨០.៣២២	៣.៨២៩.១៧១
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២៥០.៤២៦.៩០០	៨៧៧.០៦៦.៧៩០	៦១.៤២៤.៣០៧	២១៦.៤៥២.៨១១
បំណុលផ្សេងៗ	៣.៤៤៦.៤៤៣	(៤.៧៥៥.១២១)	៨៤៥.៣៣៨	(១.១៧៣.៥២៤)
សាច់ប្រាក់បានប្រើក្នុងប្រតិបត្តិការ	(១៩១.២៥២.១៤៦)	(៥២៤.៣៥៩.៨៥៥)	(៤៦.៩១០.០២០)	(១២៩.៤០៧.៦៦៤)

៣៣. ព័ត៌មានអំពីលំហូរសាច់ប្រាក់
ក. សាច់ប្រាក់ពីប្រតិបត្តិការ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	២១១.៣៣៨.៣៧៣	១៦០.៩៩៨.៩១៤	៥១.៨៣៦.៧៣៤	៣៩.៧៣៣.១៩៦
<i>និយ័តកម្ម៖</i>				
រំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ និងរំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី (កំណត់សម្គាល់ ២៩)	១០.២៤៣.៦១៦	១០.៣០៧.០៨៣	២.៥១២.៥៣៨	២.៥៤៣.៧០៣
ខាតពីការចុះតម្លៃឥណទាន (កំណត់សម្គាល់ ២៧)	៣៨.១៩២.៤៤៦	១២.២៦០.៦១៣	៩.៣៦៧.៧៨២	៣.០២៥.៨១៨
ចំណេញ/(ខាត)សុទ្ធពីការឈប់ទទួលស្គាល់				
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	៥.១៦៥.៤៥៥	៤.៩៧៥.៩៩៥	១.២៦៦.៩៧៤	១.២២៨.០៣៤
ចំណេញពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	(៧៨.៥៩០)	(១៥.០៧២)	(១៩.២៧៦)	(៣.៧២០)
ការវាស់វែងឡើងវិញនៃចំណេញអត្ថប្រយោជន៍បុគ្គលិក	(២០០.៣៤៧)	(១.៤៧៣.០៦៨)	(៤៩.១៤១)	(៣៦៣.៥៤១)
ខាត/(ចំណេញ)ពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណមិនទាន់ទទួលស្គាល់	(២.២៤៧.៨០៩)	(១.៦២៥.៨៨៩)	(៥៥១.៣៣៩)	(៤០១.២៥៦)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ (កំណត់សម្គាល់ ២៥)	(៣៩៥.៩២៨.៦៣៤)	(៣០៧.២៦៥.១៧៦)	(៩៧.១១២.៧៣៨)	(៧៥.៨៣០.៤៩៧)
<i>បម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល៖</i>				
ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច	(៣០.៧១៩.៨៥២)	(៧០.៤១៣.៦៦៦)	(៧.៥៣៤.៩១៦)	(១៧.៣៧៧.៥០៩)
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	(៣២៣.៦៩៥.២៣៧)	(១.២២២.៧៣៩.៦៣៥)	(៧៩.៣៩៥.៤៤៧)	(៣០១.៧៦២.០០៣)
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១.៧០៧.៦១៧	២.៨០២.៥៧៧	៤១៨.៤៤២	៦៩១.៦៥៣
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៤១.០៩៧.៤៧៣	១៥.៥១៥.៨០០	១០.០៨០.៣២២	៣.៨២៩.១៧១
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២៥០.៤២៦.៩០០	៨៧៧.០៦៦.៧៩០	៦១.៤២៤.៣០៧	២១៦.៤៥២.៨១១
បំណុលផ្សេងៗ	៣.៤៤៦.៤៤៣	(៤.៧៥៥.១២១)	៨៤៥.៣៣៨	(១.១៧៣.៥២៤)
សាច់ប្រាក់បានប្រើក្នុងប្រតិបត្តិការ	(១៩១.២៥២.១៤៦)	(៥២៤.៣៥៩.៨៥៥)	(៤៦.៩១០.០២០)	(១២៩.៤០៧.៦៦៤)

ខ. ការផ្ទៀងផ្ទាត់បំណុលសុទ្ធ

ផ្នែកនេះបង្ហាញពីការវិភាគបំណុលសុទ្ធ និងបម្រែបម្រួលបំណុលសុទ្ធ ក្នុងឆ្នាំនីមួយៗដែលបានបង្ហាញ។

បំណុលសុទ្ធ	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល	៦៤៨.២៤០.២០៧	៧៥២.២៣១.២៦៦	១៦០.២៥៧.១៥៨	១៨៤.៥៩៦.៦៣០
ប្រាក់កម្ចី (រួមទាំង ឥណទានវិបារូបន៍)	(១.០៨៣.២៨៦.៣៣០)	(១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១)	(២៦៧.៨០៨.៧៣៤)	(៣៥០.០៩១.៤៣៣)
អនុបំណុល	(១៦៥.៥៦១.៤៣២)	(១២០.៥៨៧.៥៨៦)	(៤០.៩២៩.៨៩៧)	(២៩.៥៩២.០៤៦)
មូលបត្របំណុល	(៨១.៣៥០.២៩៧)	(៨១.៧៥៥.៨៩៩)	(២០.១១១.៣២២)	(២០.០៦២.៧៩៧)
បំណុលភតិសន្យា	(១៨.២២៩.១៦៥)	(១៨.៦០២.០៣១)	(៤.៥០៦.៥៥២)	(៤.៥៦៤.៩១៦)
បំណុលសុទ្ធ	(៧០០.១៨៧.០១៧)	(៨៥៥.១៧៣.៨៤១)	(១៧៣.០៩៩.៣៨៧)	(២១៩.៦៧៤.៥៦២)
សាច់ប្រាក់ និងការវិនិយោគសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល	៦៤៨.២៤០.២០៧	៧៥២.២៣១.២៦៦	១៦០.២៥៧.១៥៨	១៨៤.៥៩៦.៦៣០
បំណុលដុល - អត្រាការប្រាក់ថេរ	(១.២០៧.៦០១.៤២៨)	(១.៤៣៦.២៥០.០៤៩)	(២៩៨.៥៤១.៧៦២)	(៣៥២.៤៥៤.០០០)
បំណុលដុល - អត្រាការប្រាក់អថេរ	(១៤០.៨២៥.៧៩៦)	(២១១.១៥៥.០៥៨)	(៣៤.៨១៤.៧៨៣)	(៥១.៨១៧.១៩២)
បំណុលសុទ្ធ	(៧០០.១៨៧.០១៧)	(៨៥៥.១៧៣.៨៤១)	(១៧៣.០៩៩.៣៨៧)	(២១៩.៦៧៤.៥៦២)

ចំណូលសុទ្ធនេះនូវផ្ទៃដី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩

លំហូរសាច់ប្រាក់ ភាគិសន្យាថ្មី	ប្រាក់កម្ចី ពាន់រៀល	កមិសន្យា ពាន់រៀល	អនុចំណូល ពាន់រៀល	មូលបត្រចំណូល ពាន់រៀល	សាច់ប្រាក់/ ឥណទាននិទាវរដ្ឋ	
					សរុបរួម ពាន់រៀល	សរុប ពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់	(១.០១១.៧៩៧.២៤៣)	(១៦.៤៩១.១៩៤)	(៨៥.១០៥.៩៥៧)	-	(១.១១៣.៧៩៤.៣៩៤)	៣៦៩.៣៣៧.០៥០
ភាគិសន្យាថ្មី	(៤១៨.៣០២.៥០៤)	៤.២៧៧.៨៤៤	(៣៥.៨៦៩.៥៥៥)	(៨០.០០០.០០០)	(៥២៩.៨៤៤.២១៥)	៣៨២.៨៤៤.២១៦
និយ័តកម្មការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៥.៦៦៦.១៩៨)	-	-	(៥.៦៦៦.១៩៨)	-
បំប្រែប្រួលផ្សេងៗ (i)	៦.៧០៨.៩០៤	(៣២២.៤៨៣)	៦៥៤.៨៣២	(៥៣១.៣៥១)	៦.៥០៩.៩០២	-
បំប្រែប្រួលផ្សេងៗ (ii)	(៣.០៦៨.៧៤៨)	-	(២៦៦.៩០៦)	(១.២២៤.៥៤៨)	(៤.៥៦០.២០២)	-
ចំណូលសុទ្ធនេះនូវផ្ទៃដី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	(១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១)	(១៨.៦០២.០៣១)	(១២០.៥៤៧.៥៨៦)	(៨១.៧៥៥.៤៩៩)	(១.៦៤៧.៤០៥.១០៧)	៧៥២.២៣១.២៦៦
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	(៣៤០.០៥១.៤៣៣)	(៤.៥៦៤.៩១៦)	(២៩.៥៥២.០៤៦)	(២០.០៦២.៧៩៧)	(៤០៤.២៧១.១៩២)	១៨៤.៥៩៦.៦៣០

ចំណូលសុទ្ធនេះនូវផ្ទៃដី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០

លំហូរសាច់ប្រាក់ ភាគិសន្យាថ្មី	ប្រាក់កម្ចី ពាន់រៀល	កមិសន្យា ពាន់រៀល	អនុចំណូល ពាន់រៀល	មូលបត្រចំណូល ពាន់រៀល	សាច់ប្រាក់/ ឥណទាននិទាវរដ្ឋ	
					សរុបរួម ពាន់រៀល	សរុប ពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់	(១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១)	(១៨.៦០២.០៣១)	(១២០.៥៤៧.៥៨៦)	(៨១.៧៥៥.៤៩៩)	(១.៦៤៧.៤០៥.១០៧)	៧៥២.២៣១.២៦៦
ភាគិសន្យាថ្មី	៣៣៤.៨៤៧.៧៩២	៤.៧៨១.៥៣២	(៤៦.៥៥៣.០០០)	-	២៩៣.១២៦.៣២៤	(១០៣.៩៩១.០៥៩)
និយ័តកម្មការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៤.៥៩៤.០៤៤)	-	-	(៤.៥៩៤.០៤៤)	-
បំប្រែប្រួលផ្សេងៗ (i)	៥.៥៨៨.៣៨៥	១៨៥.៣៧៨	១.៦៧៩.០០៩	៣៤៨.៥១៣	៧.៨៩១.២៨៥	-
បំប្រែប្រួលផ្សេងៗ (ii)	២.៦៨៧.០៨៤	-	(៩៩.៨៥៥)	៧.០៨៩	២.៥៩៤.៣១៨	-
ចំណូលសុទ្ធនេះនូវផ្ទៃដី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	(១.០៨៣.២២៤.៣៣០)	(១៨.២២៥.១៦៥)	(១២៥.៩៦៧.៤៧២)	(៧៤.៣៥០.២៩៧)	(១.៣៤៤.៤២៧.២២៤)	៦៤៨.២៤០.២០៧
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	(២៦៧.៨០៨.៧៣៤)	(៤.៥០៦.៥៩២)	(៤០.៩២៩.៨៩៧)	(២០.១១១.៣២២)	(៣៣៣.៣៥៦.៥៤៥)	១៦០.២៥៧.១៥៨

(i) បំប្រែប្រួលផ្សេងៗរួមបញ្ចូលនូវបំប្រែប្រួលមិនមែនសាច់ប្រាក់ ដែលមាន ចំណាយប្រាក់បង្កើនដល់ប្រាក់ប្រតិបត្តិការ ក្នុងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ នៅពេលបានទូទាត់ប្រាក់។

៣៤. បំណុលយថាហេតុ និងកិច្ចសន្យាផ្សេងៗ

ក. កិច្ចសន្យាផ្តល់ឥណទាន និងកិច្ចសន្យាធានា

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមហ៊ុនមិនមានកិច្ចសន្យាណាមួយនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវផ្តល់ឥណទានឱ្យអតិថិជន ការធានា និងហ្វានស៊ីលីវីផ្សេងៗទេ។

ខ. កិច្ចសន្យាភតិសន្យា

ក្រុមហ៊ុនបានទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ និងបំណុលភតិសន្យាចំពោះកិច្ចសន្យាភតិសន្យាដែលក្រុមហ៊ុនជាភាគីអ្នកជួល លើកលែងតែភតិសន្យាទាំងឡាយណាដែលមានរយៈពេលខ្លី និងភតិសន្យាដែលមានតម្លៃទាប សូមមើលកំណត់សម្គាល់ ២.១១.iii) និងកំណត់សម្គាល់ ១១ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម។ កិច្ចសន្យាភតិសន្យាដែលមានរយៈពេលខ្លី ភតិសន្យាដែលមានតម្លៃទាប មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេល១ឆ្នាំ	១.១៣៤.៧៦៤	១.៣៧៣.២៤៨	២៨០.៥៣៥	៣៣៦.៩៩៣
	១.១៣៤.៧៦៤	១.៣៧៣.២៤៨	២៨០.៥៣៥	៣៣៦.៩៩៣

គ. កិច្ចសន្យាទាក់ទងនឹងការទិញទ្រព្យសកម្ម

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>ទ្រព្យសកម្មអូប៊ី៖</i>				
រយៈពេល១ឆ្នាំ	៥៤៨.៧៥៣	-	១៣៥.៦៦២	-
	៥៤៨.៧៥៣	-	១៣៥.៦៦២	-

៣៥. ប្រតិបត្តិការភាគីពាក់ព័ន្ធ

នៅក្នុងដំណើរការអាជីវកម្មធម្មតា ក្រុមហ៊ុនមានប្រតិបត្តិការមួយចំនួនជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ។ ទំហំប្រតិបត្តិការសមតុល្យដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់នាដំណាច់ឆ្នាំ ព្រមទាំងចំណាយនិងចំណូលពាក់ព័ន្ធក្នុងឆ្នាំនេះ មានដូចខាងក្រោម ៖

ក. ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងទំនាក់ទំនង

ភាគីពាក់ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន មានដូចខាងក្រោម៖

ទំនាក់ទំនង

ក្រុមហ៊ុនមេធំជាងគេ
ភាគទុនិក

ភាគីពាក់ព័ន្ធ

ក្រុមហ៊ុន LOLC Holdings Plc.
ក្រុមហ៊ុន LOLC Private Limited
ក្រុមហ៊ុន TPC-ESOP Co., Ltd.
អង្គភាពដែលស្ថិតនៅក្រោមក្រុមហ៊ុនមេតែមួយ
អភិបាលទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុន ជាអ្នកដែលធ្វើការសម្រេចចិត្តសំខាន់ៗ
ចំពោះគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន និងបុគ្គលិកគណៈគ្រប់គ្រង
(រួមទាំងសមាជិកគ្រួសារជិតស្និទ្ធរបស់ពួកគេ)។

ខ. ឥណទាន និងបុរេប្រទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិកគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ឥណទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិក គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ	២.៦០២.៣៣៩	២៤៨.៥៩៦	៦៤៣.៣៤៧	៦១.០០៥
ចំណូលការប្រាក់	២០៣.៤៧១	៣០.៣៤៧	៤៩.៩០៧	៧.៤៨៩

ឥណទាន និងបុរេប្រទានផ្តល់ឱ្យបុគ្គលិកគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ មានការធានា និងមានអត្រាការប្រាក់ពី ៩,៤% ទៅ ១២% ក្នុងមួយឆ្នាំ (២០១៩ ៖ ១១% ទៅ ១២% ក្នុងមួយឆ្នាំ)។ សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតរំពឹងទុកនៃ ឥណទានផ្តល់ឱ្យភាគីពាក់ព័ន្ធ ដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងឆ្នាំមានចំនួន ៦.៦១៧ ពាន់រៀល (២០១៩ ៖ ៧.៦២០ ពាន់ រៀល)។

គ. ទឹកប្រាក់ត្រូវទទួលពីភាគីពាក់ព័ន្ធ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ទឹកប្រាក់ត្រូវទទួលពីភាគីពាក់ព័ន្ធ	១.១៨៧.៩៦០	៥.០៣១.០៩៧	២៩៣.៦៨៦	១.២៣៤.៦២៥

ទឹកប្រាក់ត្រូវទទួលពីភាគីពាក់ព័ន្ធមិនមានការធានា និងមិនមានការប្រាក់ទេ។ ក្រុមហ៊ុនមិនបានកត់ត្រា សំវិធានធនសម្រាប់ទឹកប្រាក់ត្រូវទទួលពីភាគីពាក់ព័ន្ធទេ (២០១៩ ៖ សូន្យ)។

ឃ. ទឹកប្រាក់ត្រូវសងភាគីពាក់ព័ន្ធ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ទឹកប្រាក់ត្រូវសងភាគីពាក់ព័ន្ធ	៨១.៥៦៨	-	២០.១៦៥	-

ទឹកប្រាក់ត្រូវសងភាគីពាក់ព័ន្ធមិនមានការធានា និងមិនមានការប្រាក់ទេ។

ខ. ប្រាក់បញ្ញើពីភាគីពាក់ព័ន្ធ

	២០២០ តាន់រៀល	២០១៩ តាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ភាគទុនិក	៧.៣៤៥.៤២៥	១១៥.៣០៨	១.៨១៥.៩២៧	២៨.២៩៦
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៧៧២.៥៣៧	៦៨៧.៤៤៨	១៩០.៩៨៦	១៦៨.៦៩៩
បុគ្គលិកគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ	៤.៨៧១.៤៦៥	២.០៨២.៧៤៥	១.២០៤.៣១៨	៥១១.១០៣
ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ	៤១.៣០៤	១.៥៩៩.៨៧៤	១០.២១១	៣៩២.៦០៧
	១៣.០៣០.៧៣១	៤.៤៨៥.៣៧៥	៣.២២១.៤៤២	១.១០០.៧០៥
ការប្រាក់ត្រូវបង់	១២៦.៦៦៦	២៦.៤២៥	៣១.៣១៤	៦.៤៨៤
ចំណាយការប្រាក់	៣០២.៧៣៥	១០៧.២៣៩	៧៤.២៥៤	២៦.៤៦៦

អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំនេះ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០	២០១៩
ភាគទុនិក	៣,០០%	៥,០០%
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៣,០០% – ៨,៧៥%	៥,០០% – ៨,៧៥%
បុគ្គលិកគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ	៣,០០% – ៩,០០%	៥,០០% – ៩,២៥%
ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ	៣,០០%	៥,០០%

គ. ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ

	២០២០ តាន់រៀល	២០១៩ តាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
<i>i) ចំណូលពីក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ៖</i>				
ចំណូលពីការផ្តល់	៣៧.៦៧១	១០.៦៩៧	៩.២៤០	២.៦៤០
ចំណូលពីកម្រៃសេវាគ្រប់គ្រង	៥៩.៧១២	-	១៤.៦៤៦	-
	៩៧.៣៨៣	១០.៦៩៧	២៣.៨៨៦	២.៦៤០
<i>ii) ចំណាយក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ៖</i>				
ការទិញទ្រព្យសកម្មដែលបានប្រើ				
ក្នុងផលិតផលភតិសន្យា	២.៣៥៩.៩៧១	-	៥៧៨.៨៥០	-
កម្រៃអាជ្ញាប័ណ្ណ	៥៩៦.៣៧៩	២៧.៣២៧	១៤៦.២៧៩	៨.០៩៥
កម្រៃសម្រាប់ការប្រឹក្សា និងការគាំទ្រ				
ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា	៥៥២.៩៣១	៤៤.៧៤៦	១៣៥.៦២២	១១.០៤៣
	៣.៥០៩.២៨១	៧២.០៧៣	៨៦០.៧៥១	១៩.១៣៨

ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានធ្វើឡើង ក្នុងលក្ខខណ្ឌពាណិជ្ជកម្មធម្មតា និងតាមអត្រាទីផ្សារ។

៨. ការទូទាត់ជូនគណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
កម្រៃរបស់អភិបាល ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ របស់គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ	៦៤៧.០២៨	៦៩៧.៣៧៥	១៥៨.៧០២	១៧២.១០៦
	១០.៣៧២.០១៣	៣.៤៧៣.១០៣	២.៥៤៤.០៣១	៨៥៧.១៣៣
	១១.០១៩.០៤១	៤.១៧០.៤៧៨	២.៧០២.៧៣៣	១.០២៩.២៣៩

៣៦. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុនបានរួមបញ្ចូលការគ្រប់គ្រងហានិភ័យជាផ្នែកមួយនៃអាជីវកម្ម ប្រតិបត្តិការ និងដំណើរនៃការសម្រេចចិត្តរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្នុងការធ្វើឱ្យប្រាកដថាក្រុមហ៊ុនសម្រេចបាននូវផលចំណេញខ្ពស់បំផុត ទន្ទឹមនឹងពេលធ្វើប្រតិបត្តិការក្នុងបរិយាកាសអាជីវកម្ម ក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំផែនការហានិភ័យដើម្បីកំណត់កាលបរិច្ឆេទក្នុងដំណើរការទទួលយកហានិភ័យ ដោយផ្តល់នូវការចូលរួមដោយឯករាជ្យ រួមមានរបាយការណ៍វាយតម្លៃពាក់ព័ន្ធ ការវាយតម្លៃឥណទាន ការវាយតម្លៃលើផលិតផលថ្មី និងកំណត់បរិមាណតម្រូវការដើមទុន។ ការចូលរួមទាំងនេះជួយជម្រុញឱ្យផ្នែកអាជីវកម្មផ្សេងៗធ្វើការវាយតម្លៃហានិភ័យធៀបនឹងផលចំណេញ ក្នុងផែនការអាជីវកម្មរបស់ពួកគេ ដូចនេះធ្វើឱ្យហានិភ័យត្រូវបានកំណត់តម្លៃសមស្រប ពាក់ព័ន្ធនឹងផលចំណេញ។

ជាទូទៅ គោលដៅនៃសកម្មភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺដើម្បី៖

- កំណត់ពីហានិភ័យផ្សេងៗ និងតម្រូវការដើមទុន
- ធានាថាសកម្មភាពទទួលយកហានិភ័យ មានភាពស៊ីសង្វាក់គ្នាជាមួយនឹងគោលការណ៍ហានិភ័យ ហើយស្ថានភាពនៃបណ្តុំហានិភ័យ គឺស្ថិតក្នុងកម្រិតហានិភ័យដែលត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និង
- បង្កើតតម្លៃរបស់ភាគទុនិក តាមរយៈគ្របខណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដ៏ល្អ

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ				
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់				
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៨៩.៦៣១.៨៩០	១០៥.១៨៥.៥៨១	២២.១៥៨.៦៨៧	២៥.៨១២.៤១៣
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល	៣២២.៦២៧.៧១៥	៥៧០.៩២០.០០៧	៧៩.៧៥៩.៦៣៣	១៤០.១០៣.០៦៩
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ	២៣៥.៩០៩.១៨៥	៧៧.២៩១.៤៣៦	៥៨.៣២១.១៨៣	១៨.៩៦៧.២២៤
ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥	៨៣៩.២៧៦.៨៦៥	៧៦៤.៥៣៥.៤៤២
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៣.៤៥១.៣២១	៦.៣៨៩.៥០៣	៨៥៣.២៣១	១.៥៦៧.៩៧៦
	៤.០៤៦.៤៩៥.០២៨	៣.៨៧៥.២៦៨.៤៥២	១.០០០.៣៦៩.៥៩៩	៩៥០.៩៨៦.១២៤
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប				
ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	៦០.៦៧៥	៦១.១២៥	១៥.០០០	១៥.០០០
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៤.០៤៦.៥៥៥.៧០៣	៣.៨៧៥.៣២៩.៥៧៧	១.០០០.៣៨៤.៥៩៩	៩៥១.០០១.១២៤

ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុ

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	១៣៤.២៣២.៦០៤	៩៣.១៣៥.១៣១	៣៣.១៨៤.៨២២	២២.៨៥៥.៦៥១
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២	១.៧៧១.៨៣៥.៣៦១	៥០២.៨៣៥.០៩៦	៤៣៤.៨០៦.២២៣
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	១.០៨៣.២៨៦.៣៣០	១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១	២៦៧.៨០៨.៧៣៤	៣៥០.០៥១.៤៣៣
ប្រាក់កម្ចី	១៦៥.៥៦១.៤៣២	១២០.៥៨៧.៥៨៦	៤០.៩២៩.៨៩៧	២៩.៥៩២.០៤៦
មូលបត្របំណុល	៨១.៣៥០.២៩៧	៨១.៧៥៥.៨៩៩	២០.១១១.៣២២	២០.០៦២.៧៩៧
បំណុលភតិសន្យា	១៨.២២៩.១៦៥	១៨.៦០២.០៣១	៤.៥០៦.៥៩២	៤.៥៦៤.៩១៦
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	២.២៩០.៧២៧	១.៧៤២.៦២៦	៥៦៦.៣១១	៤២៧.៦៣៨
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៣.៥១៨.៩១៨.៥១៧	៣.៥១៤.១១៨.២២៥	៨៦៩.៩៤២.៧៧៤	៨៦២.៣៦០.៣០០
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៥២៧.៦៣៧.១៨៦	៣៦១.២១១.៣៥២	១៣០.៤៤១.៨២៥	៨៨.៦៤០.៨២៤

៣៦.១ ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទានគឺជាហានិភ័យដែលធ្វើឱ្យមានការខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រសិនបើអតិថិជនរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬភាគីដៃគូក្នុងទីផ្សារ ខកខានមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់ទៅតាមកិច្ចសន្យាឱ្យក្រុមហ៊ុន។ ហានិភ័យឥណទានកើត មកពីការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ ឥណទាន និងបុរេប្រទាន ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ កិច្ចសន្យាផ្តល់ ឥណទាន និងកិច្ចសន្យាធានាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។ ហានិភ័យឥណទានភាគច្រើនកើតមកពីសកម្មភាពផ្តល់ប្រាក់កម្ចី។

(ក) ការវាស់វែងហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទានត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមមូលដ្ឋានជាក្រុម។

ចំពោះឥណទាន និងបុរេប្រទាន និងកិច្ចសន្យាផ្តល់ឥណទាន ការប៉ាន់ស្មានហានិភ័យឥណទានក្នុងគោលដៅ គ្រប់គ្រងហានិភ័យ តម្រូវឱ្យប្រើប្រាស់គំរូ ដោយសារហានិភ័យមានភាពខុសប្លែកគ្នាទៅតាមបម្រែបម្រួលលក្ខខណ្ឌលើទី ផ្សារ លំហូរសាច់ប្រាក់រំពឹងទុក និងពេលវេលាដែលកន្លងផុត។ ការវាយតម្លៃហានិភ័យឥណទាននៃផលបត្រទ្រព្យសកម្ម មួយ តម្រូវឱ្យមានការប៉ាន់ស្មានបន្ថែមទៀត ដូចជា លទ្ធភាពនៃការមិនសងប្រាក់នៃអនុបាតការខាតបង់ពាក់ព័ន្ធ និងការមិន សងប្រាក់ទៅវិញទៅមករវាងភាគីដៃគូ។ ក្រុមហ៊ុនវាស់វែងហានិភ័យឥណទានដោយប្រើ ប្រូបាបនៃការមិនសងប្រាក់ (PD) ចំនួនដែលមានហានិភ័យមិនសង (EAD) និងការខាតបង់នៅពេលមិនមានការសងប្រាក់ (LGD) ក្នុងការវាស់វែងការខាត បង់ឥណទានរំពឹងទុក (ECL) ក្រោម CIFRS 9 ។

ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ ត្រូវបានចាត់ទុកថាមានហានិភ័យឥណទានតិច តួច។ ចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាននៃទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានតាមដានដើម្បីស្វែងរកការថយចុះតម្លៃនៃឥណទាន។ ការវាស់ វែងការថយចុះតម្លៃត្រូវបានកំណត់ត្រឹមការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក១២ខែ។ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗដែលត្រូវបាន វាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ ត្រូវបានតាមដានដើម្បីស្វែងរកពីការថយចុះចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានរបស់វា ហើយការវាស់វែង ការថយចុះតម្លៃគឺអនុវត្តតាមវិធីសាស្ត្រប្រើដំណាក់កាល ដូចបានពណ៌នាក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣៦.១ (គ)។

(ខ) ការគ្រប់គ្រងកម្រិតហានិភ័យ និងគោលការណ៍បន្ថយហានិភ័យ

ក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការ និងផ្តល់ឥណទាននិងបុរេប្រទានជូនអតិថិជនជាឯកត្តជន ឬសហគ្រាសនានាក្នុង ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុនគ្រប់គ្រងកម្រិតហានិភ័យ និងផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើហានិភ័យឥណទាន នៅ ពេលដែលហានិភ័យត្រូវបានរកឃើញ។

ក្រុមហ៊ុនបានប្រើប្រាស់គោលការណ៍និងការអនុវត្តជាច្រើន ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យឥណទាន។ គោលការណ៍ដែលមានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុងចំណោមគោលការណ៍ទាំងអស់នេះ គឺការធានាដោយដាក់វត្ថុបញ្ចាំលើឥណទាននិងបុរេប្រទានអតិថិជន ដែលជាការអនុវត្តទៅ។ ក្រុមហ៊ុនអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការទទួលយកនូវចំណាត់ថ្នាក់ជាក់លាក់នៃវត្ថុបញ្ចាំ ឬការកាត់បន្ថយហានិភ័យឥណទាន។ ប្រភេទនៃវត្ថុបញ្ចាំសំខាន់ៗដើម្បីធានាឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន មានដូចជា៖

- វត្ថុបញ្ចាំជាទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងលក្ខណៈជាលំនៅដ្ឋាន (មានដីធ្លី អគារ និងទ្រព្យសម្បត្តិផ្សេងៗ)
- ចលនទ្រព្យ
- សាច់ប្រាក់ក្នុងទម្រង់ជាប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ ប្រសិនបើមាន

(គ) គោលការណ៍ការថយចុះតម្លៃ (ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក)

ការវាស់វែងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក ក្រោមវិធីសាស្ត្របីដំណាក់កាលរបស់ CIFRS 9 គឺដើម្បីទទួលស្គាល់សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកពេញមួយអាយុកាល ចំពោះឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង ឬឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការថយចុះតម្លៃឥណទាន នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនទាន់មានការថយចុះតម្លៃគួរឱ្យកត់សម្គាល់ក្នុងហានិភ័យឥណទាន នឹងត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក១២ខែ។

ក្រោមវិធីសាស្ត្របីដំណាក់កាល ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបែងចែកជាបីដំណាក់កាល អាស្រ័យទៅតាមបម្រែបម្រួលដែលពាក់ព័ន្ធ នៅក្នុងហានិភ័យឥណទាន។

- ដំណាក់កាលទី១ រួមមានឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង និងមិនមានការថយចុះតម្លៃឥណទាននាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ចំពោះទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក១២ខែ។
- ដំណាក់កាលទី២ រួមមានឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង ប៉ុន្តែមិនមានភស្តុតាងជាក់ស្តែងបង្ហាញថាមានការថយចុះតម្លៃ។ ចំពោះទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកពេញមួយអាយុកាល។
- ដំណាក់កាលទី៣ រួមមានឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានភស្តុតាងជាក់ស្តែងបង្ហាញថាមានការថយចុះតម្លៃ នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ចំពោះទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកពេញមួយអាយុកាល។
- ការទិញទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការថយចុះតម្លៃឥណទាន ឬ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការថយចុះតម្លៃឥណទានពីដំបូង គឺជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងឡាយណាដែលមានការថយចុះតម្លៃឥណទានចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង។ សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក តែងតែត្រូវបានវាស់វែងតាមមូលដ្ឋានពេញមួយអាយុកាល (ដំណាក់កាលទី ៣)។

ការវិនិច្ឆ័យនិងការសន្មតសំខាន់ៗ ដែលក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តទៅតាមតម្រូវការនានារបស់ស្តង់ដារ ក្នុងការវាស់វែងសំវិធានធន មានដូចខាងក្រោម៖

(i) កំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត - significant increase in credit risk ('SICR')

ការប៉ាន់ស្មាន SICR គឺជាការវិភាគពហុកត្តា និងការវិភាគជាមួយ អាស្រ័យទៅលើការរួមបញ្ចូលគ្នារវាងព័ត៌មាន ផ្នែកបរិមាណ និង/ឬ គុណភាព។ ដើម្បីកំណត់ថាតើហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់ចំពោះឥណទាន/ហិរញ្ញប្បទាន បានកើន ឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ឬទេចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូងមក គេយកហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់នាពេល បច្ចុប្បន្នប្រៀបធៀបជាមួយនឹងហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់នាពេលទទួលស្គាល់លើកដំបូង។ អ្នកខ្ចីប្រាក់ម្នាក់ ត្រូវបាន ចាត់ទុកថាមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង ប្រសិនបើហួសកាលកំណត់ សងលើសពី៣០ថ្ងៃ។ ចំពោះឥណទានដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងវិញ ដោយសារផលប៉ះពាល់របស់ COVID 19 និង ឥណទានដែលបង្ហាញពីការទូទាត់សងប្រាក់យឺតយ៉ាវក្នុងរយៈពេល៦ខែបន្តបន្ទាប់គ្នា រាប់ត្រឡប់ថយក្រោយពីកាលបរិច្ឆេទ រាយការណ៍ ក៏ត្រូវបានចាត់ទុកថាមានកំណើនហានិភ័យឥណទានជាសារវន្តដែរ។

(ii) និយមន័យនៃការមិនសងប្រាក់ និងការថយចុះតម្លៃឥណទាន

ក្រុមហ៊ុនកំណត់ថាឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយស្ថិតក្នុងចំណាត់ថ្នាក់មិនសងប្រាក់ និង មានការថយចុះតម្លៃ ឥណទាន នៅពេលដែលឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះស្របទៅតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យណាមួយ ដូចខាងក្រោម៖

- ប្រាក់ដើម ឬការប្រាក់ ឬទាំងប្រាក់ដើម និងការប្រាក់នៃឥណទាន ហួសកំណត់សងលើសពី៩០ថ្ងៃ ឬ៣ខែ ឬ
- ចំនួនទឹកប្រាក់ហួសកាលកំណត់សង ឬចំនួនទឹកប្រាក់ដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់ លើសពីកម្រិតដែលបានអនុម័ត ក្នុងរយៈពេល៩០ថ្ងៃ ឬ៣ខែ ឬតិចជាងនេះ នោះការបង្ហាញអំពីចំណុចខ្សោយនៃឥណទាន ត្រូវបានទម្លាក់ ចំណាត់ថ្នាក់ទៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់ហានិភ័យខ្ពស់ដែលមានការថយចុះតម្លៃ ឬ
- នៅពេលដែលឥណទានត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាឥណទានដែលត្រូវរៀបចំឡើងវិញ និងឥណទានដែលកំណត់កាល វិភាគសងប្រាក់ឡើងវិញ ចំនួនពីរដង ឬច្រើនជាងនេះ ដោយសារផលប៉ះពាល់របស់ COVID 19។ ការរៀបចំ ឥណទានឡើងវិញ និងការកំណត់កាលវិភាគសងប្រាក់ឡើងវិញនៃហ្វានស៊ីលីធីឥណទានមួយ គឺពាក់ព័ន្ធនឹងការ កែប្រែដែលបានធ្វើឡើងចំពោះលក្ខខណ្ឌសងប្រាក់ដើមដំបូងនៃហ្វានស៊ីលីធីឥណទាន ដែលបណ្តាលមកពី កំណើនហានិភ័យឥណទានរបស់អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ច/ភាគីដៃគូ។
- ក្នុងករណីដែលអ្នកជាប់កាតព្វកិច្ច/ភាគីដៃគូមានឥណទានច្រើនជាមួយធនាគារ ហើយមានការអនុវត្តកាតព្វកិច្ច ការសងប្រាក់គ្នាទៅវិញទៅមក (cross default) នោះតម្រូវឱ្យមានការប៉ាន់ស្មានសំវិធានធន ក្រោមការមិនសង ប្រាក់នៃកាតព្វកិច្ចបំណុលមួយ ដែលធ្វើឱ្យមានការមិនសងប្រាក់នៃកាតព្វកិច្ចបំណុលមួយផ្សេងទៀត (ការមិន សងប្រាក់ឆ្លងគ្នា)។ ក្នុងករណីមិនមានប្លោកដែលចែងពីសិទ្ធិដើម្បីទាមទារការទូទាត់សង នោះការវាយតម្លៃសំ វិធានធន ចាំបាច់ត្រូវធ្វើឡើងចំពោះឥណទានក្នុងកម្រិតឯកត្តជនជំនួសឱ្យកម្រិតអ្នកជាប់កាតព្វកិច្ច/ភាគីដៃគូជា រួម។
- គណនីដែលត្រូវជម្រះចេញពីបញ្ជី។

(iii) ការវាស់វែង (ECL - លទ្ធផលវិធីសាស្ត្រក្នុងការសន្មត និងការប៉ាន់ស្មាន)

ECL ត្រូវបានវាស់វែងតាមមូលដ្ឋាន ១២ខែ ឬតាមមូលដ្ឋានពេញមួយអាយុកាល អាស្រ័យទៅតាមកំណើន ហានិភ័យឥណទានជាសារវន្តដែលបានកើតឡើង ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់លើកដំបូង ឬប្រសិនបើទ្រព្យសកម្មមួយត្រូវ បានចាត់ទុកថាមានការថយចុះតម្លៃឥណទាន។ ECL ត្រូវបានវាយតម្លៃ និងវាស់វែងតាមមូលដ្ឋានប្រមូលផ្តុំ។

ចំពោះការវាយតម្លៃជាក្រុម ECL ត្រូវបានកំណត់ដោយធ្វើការប៉ាន់ស្មាន PD, LGD និង EAD សម្រាប់ខែបន្ទាប់ ក្នុងអនាគត និងសម្រាប់ផ្នែករួម។ ធាតុទាំងបីនេះត្រូវបានគុណបញ្ចូលគ្នាដើម្បីគណនា ECL សម្រាប់ឆ្នាំនីមួយៗក្នុង ពេលអនាគត ដែលបន្ទាប់មកវាត្រូវបានធ្វើអប្បបរមាត្រឡប់ទៅវិញនាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ និងត្រូវបានបូកបញ្ចូលគ្នា វិញ។ អត្រាអប្បបរមាដែលត្រូវបានប្រើក្នុងការគណនា ECL គឺជាអត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាពដំបូង ឬអត្រាដែលប្រហាក់ ប្រហែល។

ប្រូបាប៊ីលីតេនៃការមិនសងប្រាក់ (Probability of Default)

PD គឺជាលទ្ធភាពដែលអតិថិជនម្នាក់មិនសងប្រាក់ចំពោះកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ក្នុងរយៈពេល១២ខែ បន្ទាប់ (PD១២ខែ) ឬក្នុងរយៈពេលពេញមួយអាយុកាលដែលនៅសល់ (PD ពេញមួយអាយុកាល) របស់កាតព្វកិច្ចនោះ។

PD១២ខែ និង PD ពេញមួយអាយុកាល គឺជាប្រូបាប៊ីលីតេនៃចំណុចពេលនៃការមិនសងប្រាក់ ក្នុងរយៈពេល ១២ខែបន្ទាប់ និងរយៈពេលដែលនៅសល់នៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកទៅលើលក្ខខណ្ឌនានាដែលមាននាកាល បរិច្ឆេទរាយការណ៍ និងលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគត ដែលប៉ះពាល់ដល់ហានិភ័យឥណទាន។

PD ត្រូវបានទាញយកមកដោយប្រើអត្រាមិនសងប្រាក់ក្នុងពេលកន្លងមក ដោយធ្វើនិយ័តកម្មទៅតាមព័ត៌មាន នាពេលអនាគត និងឆ្លុះបញ្ចាំងពីសមាសធាតុនៃ portfolio ក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន និងអត្រាទីផ្សារ។

Portfolio ទាំងឡាយណាដែលមិនមានទិន្នន័យមិនសងប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ នោះគេប្រើប្រាស់ Proxy PD នាពេល អនាគត។

ចំនួនដែលមានហានិភ័យមិនសងប្រាក់ (Exposure at Default)

EAD គឺជាចំនួនទឹកប្រាក់សរុបដែលក្រុមហ៊ុនមានហានិភ័យ នៅពេលដែលអ្នកខ្ចីប្រាក់មិនសងប្រាក់ដែលនៅ ជំពាក់។

ចំពោះផលិតផលដែលត្រូវដកវិលស័ និងឥណទានដែលត្រូវសងប្រាក់ទាំងស្រុង EAD ១២ខែ ឬ ពេញមួយ អាយុកាល ត្រូវបានកំណត់អាស្រ័យទៅតាមទិន្នន័យការបង់ប្រាក់រំពឹងទុក ដែលជាការសងប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យាដែលអ្នកខ្ចី ប្រាក់នៅជំពាក់ ក្នុងរយៈពេល១២ខែ ឬ រយៈពេលផុតកំណត់ដែលនៅសល់។

ការខាតបង់នៅពេលដែលមិនមានការសងប្រាក់ (Loss Given Default)

LGD គឺជាការរំពឹងទុករបស់ក្រុមហ៊ុនអំពីកំណើននៃការខាតបង់ចំពោះហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់។ LGD មានភាពខុសប្លែកគ្នា អាស្រ័យទៅតាមប្រភេទភាគីដៃគូ ប្រភេទ និងអតិថិភាពនៃសំណង និងទ្រព្យបញ្ចាំដែលមាន ឬការ គាំទ្រឥណទានផ្សេងៗ។ LGD ត្រូវបានបង្ហាញដោយភាគរយនៃការខាតបង់ក្នុងមួយដកតាហានិភ័យ នាចំណុចពេលមិន សងប្រាក់ (EAD)។ LGD ត្រូវបានគណនាទាំងចំពោះរយៈពេល១២ខែ និងរយៈពេលពេញមួយអាយុកាល។ LGD គឺជា ភាគរយនៃការខាតបង់ដែលរំពឹងថាត្រូវបានបង្កើតឡើង ប្រសិនបើមានការមិនសងប្រាក់កើតឡើង លើរយៈពេលពេញមួយ អាយុកាលរំពឹងទុកដែលនៅសល់របស់ឥណទាន។

LGDs ត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកទៅលើកត្តាមួយចំនួន ដែលមានផលប៉ះពាល់ចំពោះទឹកប្រាក់ដែលប្រមូល បានមកវិញបន្ទាប់ពីការមិនសងប្រាក់។ កត្តាទាំងនេះមានភាពខុសប្លែកពីគ្នាអាស្រ័យទៅតាមប្រភេទផលិតផល។

- ចំពោះហ្វានីស៊ីលីដីដែលមានការធានា វាអាស្រ័យទៅលើប្រវត្តិនៃការប្រមូលប្រាក់បានមកវិញ បន្ទាប់ពីការមិន សងប្រាក់ ដោយធ្វើអប្បបរមាត្រឹមកាលបរិច្ឆេទមិនសងប្រាក់ នូវចំនួនទឹកប្រាក់នៃតម្លៃវត្ថុបញ្ចាំប៉ាន់ស្មាន តាម រយៈការកាត់បន្ថយតម្លៃវត្ថុបញ្ចាំ ទៅតាមប្រភេទនៃវត្ថុបញ្ចាំ។

- ចំពោះហ្វូនដូដែលមិនមានការធានា វាពឹងផ្អែកទាំងស្រុងទៅលើប្រវត្តិនៃការប្រមូលប្រាក់បានមកវិញ បន្ទាប់ពីការមិនសងប្រាក់ ដោយធ្វើអប្បបរមាត្រឹមកាលបរិច្ឆេទមិនសងប្រាក់។ ការប្រមូលសាច់ប្រាក់បានមកវិញ ត្រូវបានជះឥទ្ធិពលដោយយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលប្រាក់បន្ទាប់ពីការមិនសងប្រាក់ ដែលត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងការប្រមូលប្រាក់បន្ទាប់ពីការជម្រះចេញពីបញ្ជីផងដែរ។

ក្នុងចំណោម portfolio ទាំង៧ប្រភេទ portfolio ឥណទានជាក្រុមបង្ហាញនូវការជាប់ទាក់ទងជាមួយនឹងធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលផ្អែកទៅតាមការវិភាគស្ថិតិត្រឡប់ក្រោយដែលបានធ្វើឡើង ដូចនេះហើយព័ត៌មាននាពេលអនាគតត្រូវបានអនុវត្ត។ ចំពោះ portfolio ផ្សេងៗទៀត ដែលមិនមានការជាប់ទាក់ទងជាមួយនឹងធាតុម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចណាមួយទេ នោះទិន្នន័យក្នុងគ្រាកន្លងមកគឺជាព័ត៌មានដែលសមហេតុផល និងមានការគាំទ្រ។

ចំពោះ portfolio ដែលមិនមានទិន្នន័យមិនសងប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ Proxy LGD ត្រូវបានប្រើប្រាស់។

ការសន្មតដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការគណនា ECL ត្រូវបានតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យជាបន្តបន្ទាប់។ មិនមានការប្រែប្រួលជាសារវន្តណាមួយចំពោះវិធីសាស្ត្រនៃការប៉ាន់ស្មាន ឬការសន្មតជាក់លាក់ណាមួយ ត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងឆ្នាំរាយការណ៍នេះទេ។

(iv) ព័ត៌មាននាពេលអនាគតដែលត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងគំរូ ECL

ការគណនា ECL ត្រូវបានបញ្ចូលនូវព័ត៌មាននាពេលអនាគត។ ក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តការវិភាគក្នុងគ្រាមុន និងបានកត់សម្គាល់នូវធាតុអថេរផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចសំខាន់ៗដែលមានផលប៉ះពាល់លើហានិភ័យឥណទាន និងការខាតឥណទានរំពឹងទុក សម្រាប់ portfolio នីមួយៗ។

ធាតុអថេរផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចសំខាន់ៗ និងផលប៉ះពាល់ពាក់ព័ន្ធរបស់វាចំពោះ PD មានភាពខុសប្លែកគ្នាទៅតាមឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ការវិនិច្ឆ័យរបស់អ្នកឯកទេស ក៏ត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងដំណើរការនេះផងដែរ។ ការព្យាករក្នុងគ្រាកន្លងមកចំពោះធាតុអថេរផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចទាំងនេះ (“សេណារីយ៉ូសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន”) ត្រូវបានដកស្រង់ប្រកបដោយការស្រាវជ្រាវខាងក្រៅ។ ផលប៉ះពាល់នៃធាតុអថេរផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចទាំងនេះ ចំពោះ PD ត្រូវបានកំណត់ដោយការអនុវត្តការវិភាគស្ថិតិត្រឡប់ថយក្រោយ ដើម្បីស្វែងយល់អំពីបម្រែបម្រួលនៃផលប៉ះពាល់នៅក្នុងធាតុអថេរទាំងនេះ ដែលធ្លាប់មានប្រវត្តិនៃអត្រាមិនសងប្រាក់ នៅពេលដែល LGD ផ្អែកលើប្រវត្តិនៃការប្រមូលប្រាក់បានមកវិញបន្ទាប់ពីការមិនសងប្រាក់ និងអាស្រ័យទៅលើការពិចារណារបស់ក្រុមហ៊ុនចំពោះការប៉ាន់ស្មានតម្លៃរុក្ខបញ្ជាំ តាមរយៈការកាត់បន្ថយរុក្ខបញ្ជាំ លើកលែងតែ portfolio ឥណទានជាក្រុម ដែលត្រូវបានដាក់បញ្ចូលនូវព័ត៌មាននាពេលអនាគត និង EAD គឺផ្អែកលើទិន្នន័យការទូទាត់រំពឹងទុក។

បន្ថែមពីលើសេណារីយ៉ូដែលពឹងផ្អែកទៅលើសេដ្ឋកិច្ច ក្រុមហ៊ុនពិចារណាទៅលើលទ្ធភាពនៃសេណារីយ៉ូផ្សេងៗទៀត ជាមួយនឹងការការឡើងសេណារីយ៉ូ។ ចំនួននៃសេណារីយ៉ូផ្សេងៗដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ ត្រូវបានកំណត់ដោយពឹងផ្អែកទៅលើការវិភាគប្រភេទផលិតផលចម្បងនីមួយៗ ដើម្បីធានាថាមិនមាន non-linearities។ ចំនួនសេណារីយ៉ូ និង លទ្ធផលសន្មតរបស់វា ត្រូវបានវាយតម្លៃនៅរៀងរាល់កាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍នីមួយៗ។ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមហ៊ុនបានសន្និដ្ឋានថាមានសេណារីយ៉ូចំនួនបីដែលចាប់បាន non-linearities យ៉ាងសមស្រប។ ការឡើងសេណារីយ៉ូត្រូវបានកំណត់ដោយការផ្តុំបញ្ចូលគ្នានៃការវិភាគស្ថិតិត្រឡប់ថយក្រោយ និងការវិនិច្ឆ័យរបស់អ្នកជំនាញខាងផ្នែកឥណទាន ដោយគិតទៅលើលទ្ធភាពដែលអាចកើតមានឡើងមួយចំនួនដែលមានសេណារីយ៉ូនីមួយៗជាតំណាង។

ក្នុងការពិចារណាអំពីផលប៉ះពាល់នៃជម្ងឺឆ្លង COVID-19 ចំពោះឥណទាន និងបុរេប្រទានរបស់ក្រុមហ៊ុន គណៈគ្រប់គ្រងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាបន្តបន្ទាប់ចំពោះធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចប្រចាំត្រីមាស ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងពីលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចនាពេលបច្ចុប្បន្ន ក្នុងគំរូនាពេលអនាគតរបស់ក្រុមហ៊ុន។ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ គណៈគ្រប់គ្រងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចចុងក្រោយបំផុតដែលមាន រហូតដល់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។ គណៈគ្រប់គ្រងជឿជាក់ថាការកែតម្រូវនេះ បានឆ្លុះបញ្ចាំងពីលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចចុងក្រោយបំផុតហើយ។ ការបន្តរីករាលដាលនៃជម្ងឺ COVID-19 ក៏បានបណ្តាលឱ្យមានភាពមិនប្រាកដប្រជាចំពោះបរិយាកាសសេដ្ឋកិច្ច ដែលអាចបណ្តាលឱ្យចំណាយការថយចុះតម្លៃឥណទានមានការកើនឡើងខ្ពស់ជាងមុន។ ដូចនេះ គណៈគ្រប់គ្រងបានកែសម្រួលភាគរយនៃប្រូបាបដែលបានថ្លឹង នៅក្នុងប្រូបាបនៃការមិនសងប្រាក់ ("PD") នាពេលអនាគតដែលបានថ្លឹង ដើម្បីផ្តល់នូវទម្ងន់ធ្ងន់ជាងមុន ចំពោះសេណារីយ៉ូដែលអាក្រក់បំផុត និងទម្ងន់ស្រាលជាងចំពោះសេណារីយ៉ូល្អបំផុត ទន្ទឹមនឹងការរក្សាភាគរយមូលដ្ឋានឱ្យនៅដដែល ដោយប្រើព័ត៌មានដែលសមហេតុផល និងមានការគាំទ្រ។

ជាមួយនឹងការព្យាករណ៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ការធ្វើគម្រោង និងលទ្ធភាពដែលអាចកើតមានឡើងនានា គឺប្រឈមនឹងភាពមិនច្បាស់លាស់ពាក់ព័ន្ធក្នុងកម្រិតខ្ពស់ ដូចនេះ លទ្ធផលជាក់ស្តែងអាចមានភាពខុសគ្នាជាសារវន្តពីការធ្វើគម្រោងទាំងនេះ។ ក្រុមហ៊ុនពិចារណាទៅលើការព្យាករណ៍ទាំងនេះ ដើម្បីបង្ហាញពីការប៉ាន់ស្មានល្អបំផុតទៅលើលទ្ធភាពដែលអាចកើតមានឡើង និងបានធ្វើការវិភាគទៅលើ non-linearities និងភាពមិនស៊ីមេទ្រីគ្នានៃ portfolios ខុសៗគ្នារបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីកំណត់ថាសេណារីយ៉ូដែលត្រូវបានជ្រើសរើស គឺជាតំណាងដ៏សមស្របចំពោះសេណារីយ៉ូនានាដែលអាចកើតមានឡើង។

ការសន្មតធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច

ការថ្លឹងដែលត្រូវបានកំណត់ចំពោះសេណារីយ៉ូសេដ្ឋកិច្ចនីមួយៗ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ មានដូចខាងក្រោម៖

	មូលដ្ឋាន	ល្អបំផុត	អាក្រក់បំផុត
	%	%	%
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០			
ការថ្លឹងប្រូបាបសេណារីយ៉ូ	៦០%	១៥%	២៥%
	មូលដ្ឋាន	ល្អបំផុត	អាក្រក់បំផុត
	%	%	%
នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩			
ការថ្លឹងប្រូបាបសេណារីយ៉ូ	៦០%	២០%	២០%

ការវិភាគភាពប្រែប្រួល (Sensitivity analysis)

ក្រុមហ៊ុនបានប្រើធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចខុសគ្នាជាគូ ចំពោះ portfolio នីមួយៗ ផ្អែកទៅតាមលទ្ធផលនៃការវិភាគស្ថិតិគ្រឡង់ថយក្រោយ និងការវិនិច្ឆ័យរបស់អ្នកជំនាញ ដែលធ្វើឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់ផ្នែកអាជីវកម្ម។ ក្រុមហ៊ុនធ្វើតេស្តលើស្ថិតិជាប្រចាំ ទៅលើគំរូនាពេលអនាគតរបស់ក្រុមហ៊ុន និងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មចំពោះគូនៃធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចដែលសមស្របសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ ដោយផ្អែកទៅលើទិន្នន័យផ្នែកគុណភាព និងបរិមាណចុងក្រោយបំផុតដែលមាន។ គូនៃធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចដែលបានប្រើប្រាស់ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ មានដូចខាងក្រោម៖

ក្រុម	Portfolio	២០២០	២០១៩
PD	ឥណទានជាក្រុម	ឥណទានអត្រាការប្រាក់១២ខែ	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)
		ការនាំចូលទំនិញនៅកម្ពុជា	ឥណទានវិស័យឯកជនក្នុងស្រុកធៀបនឹង GDP
	ឥណទានឯកត្តជន	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)
		អត្រារយៈពេល១ឆ្នាំរបស់រតនាគារអាមេរិក	អត្រារយៈពេល១ឆ្នាំរបស់រតនាគារអាមេរិក
		CPI កម្ពុជា គ្រប់ខ្ទង់ទាំងអស់ ២០១០=១០០	CPI កម្ពុជា គ្រប់ខ្ទង់ទាំងអស់ ២០១០=១០០
	ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)
		អត្រាប្តូរប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ទៅជាប្រាក់រៀល	អត្រាប្តូរប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ទៅជាប្រាក់រៀល
	ឥណទានកែលម្អគេហដ្ឋាន	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)	ទុនបម្រុងបរទេសនៅប្រទេសកម្ពុជា
		ឥណទានអត្រាការប្រាក់១២ខែ	ឥណទានវិស័យឯកជនក្នុងស្រុកធៀបនឹង GDP
		ឥណទានវិស័យឯកជនក្នុងស្រុកធៀបនឹង GDP	
	ឥណទានតាមរដូវកាល	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)	ទុនបម្រុងបរទេសនៅប្រទេសកម្ពុជា
			សន្ទស្សន៍ថ្លៃទំនិញនៅប្រទេសកម្ពុជា (រួមបញ្ចូលនូវបញ្ហាទាំងអស់នៅលើទីផ្សារ)
	ឥណទាន SME	អត្រារយៈពេល១ឆ្នាំរបស់រតនាគារអាមេរិក	អត្រារយៈពេល១ឆ្នាំរបស់រតនាគារអាមេរិក
		ឥណទានអត្រាការប្រាក់១២ខែ	ការនាំចូលទំនិញនៅប្រទេសកម្ពុជា
ឥណទានបុគ្គលិក	ការវិនិយោគបរទេសផ្ទាល់ (% នៃ GDP)	សន្ទស្សន៍ថ្លៃទំនិញនៅប្រទេសកម្ពុជា (រួមបញ្ចូលនូវបញ្ហាទាំងអស់នៅលើទីផ្សារ)	
	អត្រារយៈពេល១ឆ្នាំរបស់រតនាគារអាមេរិក	អត្រាប្តូរប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ទៅជាប្រាក់រៀល	
	CPI កម្ពុជា គ្រប់ខ្ទង់ទាំងអស់ ២០១០=១០០	ឥណទានអត្រាការប្រាក់១២ខែ	
LGD	ឥណទានជាក្រុម	អត្រាគ្មានការងារធ្វើសរុបរបស់ប្រទេសកម្ពុជា (ការប៉ាន់ស្មានរបស់អង្គការ ILO)	អត្រាប្តូរប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ទៅជាប្រាក់រៀល
		សន្ទស្សន៍ថ្លៃទំនិញនៅប្រទេសកម្ពុជា (រួមបញ្ចូលនូវបញ្ហាទាំងអស់នៅលើទីផ្សារ)	ការនាំចូលទំនិញនៅប្រទេសកម្ពុជា

តារាងខាងក្រោមនេះគឺជាបម្រែបម្រួលប៉ាន់ស្មានចំពោះ ECL សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលបណ្តាលមកពីការប្រែប្រួលធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ពីការសន្មតជាក់ស្តែងដែលបានប្រើ។ ការប្រែប្រួលធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច (“MEVs”) ត្រូវបានកំណត់ឱ្យប្រែប្រួលជាមួយនឹងគួរបស់វា ហើយវាត្រូវបានវិភាគរកចន្លោះនៃភាពប្រែប្រួល ក្នុងគម្លាតស្តង់ដារមួយ ដែលជាលក្ខខណ្ឌផ្នែកស្ថិតិក្នុងការព្យាករណ៍ធាតុអថេរ ពីធាតុអថេរម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចដែលបានព្យាករណ៍។

	ECL		ECL	
	២០២០ កាន់រៀល	២០១៩ កាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ឥណទានជាក្រុម				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	(៧.៣០៤.១១៨)	(១.៥៧៣.៥៥៦)	(១.៨០៥.៧១៥)	(៣៨៦.១៤៩)
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	៣.៨០៥.៦៦២	១.៤១២.៦៣២	៩៤០.៨៣១	៣៤៦.៦៥៨
ឥណទានឯកត្តជន				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	(៥.១៥៦.៩១៨)	(៥.២៦៣.៥៣៥)	(១.២៧៤.៨៨៧)	(១.២៩១.៦៦៥)
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	៣.៥៩៤.៤៥២	៣.១៣៧.១៨១	៨៨៨.៦១៦	៧៦៩.៨៦០
ឥណទានធ្វើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	២៩៨.០៧៨	២៤.៩១៤	៧៣.៦៩០	៦.១១៤
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	(៣២០.៩៧៩)	(២៥.៣៣៣)	(៧៩.៣៥២)	(៦.២១៧)
ឥណទានកែលម្អអេស៊ុយ				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	(១.១២៣.៥៨០)	(៥៤៣.៧៨៨)	(២៧៧.៧៧០)	(១៣៣.៤៤៥)
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	៧៣៩.៦១៦	៣១៣.៧០៤	១៨២.៤៨៧	៧៦.៩៨៣
ឥណទានតាមរដ្ឋភាព				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	៧០៣.០៣៨	១.៣៧៥.៧៨៨	១៧៣.៨០៤	៣៣៧.៦១៧
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	(៣.០៥៩.៤២៥)	(៣.៧០៣.៦៣១)	(៧៥៦.៣៤៧)	(៩០៦.៨៦៧)
ឥណទាន SME				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	(២០.៩៧៧.០៥៤)	(៥.៨១០.០៥៣)	(៥.១៨៥.៩២២)	(១.៤២៥.៧៨០)
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	៧.៣៨៤.១១៩	២.៨៦៩.៧៩១	១.៨២៥.៤៩៣	៧០៤.២៨៣
ឥណទានមុត្តលិក				
ធាតុអចេរីបន្ថែមទៅក្នុង MEVs	(៣៨.៦៦៩)	៣០០.៣៨៩	(៩.៥៦០)	៧៣.៧១៥
ធាតុអចេរីកាត់ចេញពី MEVs	២៥.៦២០	(៥៩៩.១០៧)	៦.៣៣៤	(១៤៧.០២០)

(v) ការដាក់ហានិភ័យជាក្រុម ចំពោះ ECL ដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមមូលដ្ឋានប្រមូលផ្តុំ ចំពោះសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក ដែលយកគំរូតាមមូលដ្ឋានប្រមូលផ្តុំ ការប្រមូលផ្តុំ ហានិភ័យត្រូវបានធ្វើឡើងតាមមូលដ្ឋាននៃលក្ខណៈហានិភ័យជាក្រុម ក៏ធ្វើបែបនេះហានិភ័យដែលស្ថិតនៅក្នុងក្រុមតែមួយគឺ មានភាពដូចគ្នា។

ក្នុងការដាក់ជាក្រុម តម្រូវឱ្យមានព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ក្រុម ដើម្បីអាចប្រមូលស្ថិតិបាន។ ប្រសិនបើមិនមាន ព័ត៌មានផ្ទៃក្នុងគ្រប់គ្រាន់ទេ នោះក្រុមហ៊ុនបានពិចារណាទៅលើទិន្នន័យគោលខាងក្នុង/ខាងក្រៅបន្ថែម ដើម្បីប្រើប្រាស់ សម្រាប់ការធ្វើគំរូ។

ភាពសមស្របក្នុងការដាក់ជាក្រុម ត្រូវបានតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យ តាមមូលដ្ឋានប្រចាំការិយបរិច្ឆេទ ដោយ ផ្អែកហានិភ័យឥណទាន។

(vi) គោលការណ៍ជម្រះចេញពីបញ្ជី

ជាទូទៅ ការជម្រះចេញពីបញ្ជីត្រូវបានធ្វើឡើងនៅពេលដែលសកម្មភាពនានាក្នុងការប្រមូលប្រាក់ ត្រូវបានធ្វើឡើងគ្រប់មធ្យោបាយរួចហើយ ឬនៅពេលដែលការប្រមូលប្រាក់បន្ថែមទៀតមិនអាចធ្វើទៅបាន ឬមិនអាចទទួលយកបានដោយភាពសមស្រប។ នៅពេលដែលឥណទាន ឬឧបករណ៍បំណុលត្រូវបានចាត់ទុកថាមិនអាចប្រមូលបាន វាត្រូវបានជម្រះចេញពីបញ្ជីក្នុងគណនីសវិធានធន ឬគណនីថយចុះតម្លៃដែលពាក់ព័ន្ធ។ ឥណទាននោះត្រូវបានជម្រះចេញពីបញ្ជីទាំងស្រុង ឬត្រូវបានជម្រះចេញពីបញ្ជីមួយផ្នែក បន្ទាប់ពីគិតពិចារណាទៅលើតម្លៃដែលអាចលក់បានជាក់ស្តែងរបស់ទ្រព្យបញ្ចាំ (ប្រសិនបើមាន) និងនៅពេលដែលការវិនិច្ឆ័យរបស់គណៈគ្រប់គ្រងយល់ឃើញថា មិនមានលទ្ធភាពក្នុងការប្រមូលប្រាក់មកវិញទេ។ ឥណទានដែលត្រូវជម្រះចេញពីបញ្ជីទាំងអស់ ត្រូវតែមានការអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬអាជ្ញាធរដែលបានទទួលសិទ្ធិ។

(vii) ការកែប្រែឥណទានឡើងវិញ

ជួនកាលក្រុមហ៊ុនបានចាត់ទុកឡើងវិញ ឬបានកែប្រែលំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យានៃឥណទានអតិថិជនឡើងវិញ។ នៅពេលដែលមានហេតុការណ៍នេះកើតឡើង ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃថាតើខ្លឹមសារនៃលក្ខខណ្ឌថ្មី មានភាពខុសគ្នាជាសារវន្តពីលក្ខខណ្ឌដំបូងឬទេ។ ក្រុមហ៊ុនធ្វើបែបនេះដោយគិតពិចារណាទៅលើកត្តាផ្សេងៗ ក្នុងចំណោមកត្តាជាច្រើន ដូចខាងក្រោម៖

- ប្រសិនបើអ្នកខ្ចីប្រាក់មានផលវិបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ហើយការកែប្រែពិតជាអាចជួយកាត់បន្ថយលំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យា ឱ្យនៅត្រឹមចំនួនដែលអ្នកខ្ចីប្រាក់រំពឹងថាមានលទ្ធភាពបង់ប្រាក់
- ថាតើមានលក្ខខណ្ឌថ្មីសំខាន់ៗត្រូវបានណែនាំ ដូចជាការបែងចែកប្រាក់ចំណេញ/ផលចំណេញដែលផ្អែកលើមូលធន ដែលមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តលើទិន្នន័យហានិភ័យរបស់ឥណទាននោះ
- ការពន្យារពេលឥណទានជាក់លាក់ នៅពេលដែលអ្នកខ្ចីប្រាក់មិនមានផលវិបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ
- ការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់ជាក់លាក់
- ការផ្លាស់ប្តូរប្រភេទរូបិយប័ណ្ណរបស់ឥណទាន
- ការដាក់បញ្ចូលទ្រព្យបញ្ចាំ ការធានាផ្សេងៗ ឬការពង្រីកទំហំឥណទាន ដែលមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តលើហានិភ័យនៃឥណទាននោះ

បន្ទាប់ពីបានធ្វើការកែប្រែរួចហើយ ហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់ពាក់ព័ន្ធនឹងឥណទានទាំងនេះ ត្រូវបានវាយតម្លៃនាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ និងត្រូវបានប្រៀបធៀបជាមួយនឹងហានិភ័យក្រោមលក្ខខណ្ឌដើមនៅពេលទទួលស្គាល់ដំបូង នៅពេលដែលការកែប្រែមិនមានភាពជាសារវន្ត ហើយមិនបណ្តាលឱ្យមានការឈប់ទទួលស្គាល់ឥណទានដំបូង។ ក្រុមហ៊ុនតាមដានដំណើរការទ្រព្យសកម្មដែលបានកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់។ ក្រុមហ៊ុនអាចកំណត់ថាហានិភ័យឥណទាន ត្រូវបានកែលម្អឬខ្សឹមខ្សាញ់សម្គាល់ បន្ទាប់ពីការរៀបចំឡើងវិញរួច ដូចនេះទ្រព្យសកម្មនោះត្រូវបានដកចេញពីដំណាក់កាលទី៣ ឬដំណាក់កាលទី២ (ECL ពេញមួយអាយុកាល) មកដំណាក់កាលទី១ (ECL ១ខែ) វិញ។ ករណីនេះគឺសម្រាប់តែទ្រព្យសកម្មដែលមានដំណើរការល្អស្របទៅតាមលក្ខខណ្ឌថ្មី ក្នុងរយៈពេល៦ខែបន្តបន្ទាប់ ឬលើសពីនេះ។

(ឃ) ហានិភ័យឥណទានអតិបរមាមុនពេលរឹបអូសវត្ថុបញ្ចាំ ឬមុនពេលពង្រីកឥណទានផ្សេងៗ

ហានិភ័យឥណទានអតិបរមា ចំពោះទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ គឺស្មើនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។ ចំពោះបំណុលយថាហេតុ ហានិភ័យឥណទានអតិបរមាគឺស្មើនឹងចំនួនទឹកប្រាក់អតិបរមាដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវបង់ ប្រសិនបើកាតព្វកិច្ចនៃឧបករណ៍ដែលបានចេញផ្សាយត្រូវបានគេស្នើឱ្យបង់។ តារាងខាងក្រោមនេះ បង្ហាញពីហានិភ័យឥណទានអតិបរមាចំពោះក្រុមហ៊ុន ចំពោះឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលអាចមានការថយចុះតម្លៃ៖

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ហានិភ័យឥណទានពាក់ព័ន្ធនឹង				
ទ្រព្យសកម្មក្នុងតារាងតុល្យការ				
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅ				
ធនាគារ	២៣៥.៩០៩.១៨៥	៧៧.២៩១.៤៣៦	៥៨.៣២១.១៨៣	១៨.៩៦៧.២២៤
ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់				
វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥	៨៣៩.២៧៦.៨៦៥	៧៦៤.៥៣៥.៤៤២
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៣.៤៥១.៣២១	៦.៣៨៩.៥០៣	៨៥៣.២៣១	១.៥៦៧.៩៧៦
ហានិភ័យឥណទានអតិបរមាសរុប				
ដែលត្រូវមានការថយចុះតម្លៃ	៣.៦៣៤.២៣៥.៤២៣	៣.១៩៩.១៦២.៨៦៤	៨៩៨.៤៥១.២៧៩	៧៨៥.០៧០.៦៤២

តារាងខាងលើនេះបង្ហាញពីសេណារីយ៉ូដែលអាក្រក់បំផុតនៃហានិភ័យឥណទានរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយមិនបានគិតដល់ទ្រព្យបញ្ចាំដែលបានកាន់កាប់ និង/ឬ ការពង្រីកឥណទានផ្សេងៗទេ។ ហានិភ័យខាងលើគឺផ្អែកទៅលើតម្លៃយោងសុទ្ធ។ ដូចបានបង្ហាញខាងលើ ៩៣% (២០១៩ ៖ ៩៧%) នៃហានិភ័យឥណទានអតិបរមាសរុប កើតមកពីឥណទាន និងបុរេប្រទាន។ គណៈគ្រប់គ្រងជឿជាក់លើលទ្ធភាពរបស់ខ្លួនក្នុងការបន្តការគ្រប់គ្រង និងរក្សាហានិភ័យឥណទានដែលកើតមកពីឥណទាន និងបុរេប្រទានរបស់ក្រុមហ៊ុន ឱ្យស្ថិតក្នុងកម្រិតអប្បបរមា តាមវិធីដូចខាងក្រោម៖

- ស្ទើរតែគ្រប់ឥណទាន និងបុរេប្រទានទាំងអស់ ត្រូវបានធានាដោយទ្រព្យបញ្ចាំ ហើយទ្រព្យបញ្ចាំមានតម្លៃក្នុងចន្លោះពី ៥០% ទៅ ៨០% នៃឥណទាន។
- ក្រុមហ៊ុនមាននីតិវិធីវាយតម្លៃឥណទានសមស្រប មុនពេលផ្តល់ឥណទាន និងបុរេប្រទានជូនអតិថិជន។
- ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារទាំងអស់ ត្រូវបានធ្វើនៅធនាគារក្នុងស្រុក ហើយគណៈគ្រប់គ្រងបានធ្វើការវាយតម្លៃហានិភ័យសមស្រប ហើយជឿជាក់ថាក្រុមហ៊ុនមិនមានការខាតបង់ជាសារវន្តពីធនាគារក្នុងស្រុកទាំងនេះទេ។

(ង) គុណភាពឥណទាននៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ
ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃគុណភាពឥណទាន នៃឥណទាន និងបុរេប្រទាន និងហិរញ្ញប្បទាន ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់ក្នុង ដែលត្រូវបានតាក់តែងឡើងយ៉ាងសមស្របជាមួយនឹងប្រភេទផលិតផល និងភាគីដៃគូផ្សេងៗគ្នា។ វិធីសាស្ត្រទាំងនេះត្រូវបានបង្កើតឡើងផ្អែកលើក្រុមហ៊ុន និងបានគូបផ្សំជាមួយនឹងការវិភាគស្ថិតិ រួមជាមួយនឹងការវិនិច្ឆ័យរបស់បុគ្គលិកផ្នែកឥណទាន។

ការពណ័នាពីគុណភាពឥណទាន ត្រូវបានសង្ខេបដូចខាងក្រោម៖

គុណភាពឥណទាន ពណ័នា

ការតាមដានស្តង់ដារ	អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ចក្នុងប្រភេទនេះ បង្ហាញពីសមត្ថភាពរឹងមាំក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់។ ក្រុមហ៊ុនតាមដានអ្នកជាប់បំណុលក្នុងប្រភេទនេះ ទៅតាមស្ថានភាពនៃការសងប្រាក់យឺតយ៉ាវ។ អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ចដែលសងប្រាក់ហួសកាលកំណត់សងតិចជាង ៣០ថ្ងៃ ក្នុងកិច្ចសន្យាសងប្រាក់ ទាំងចំពោះ ហ្វានស៊ីលីធីរយៈពេលខ្លី និងហ្វានស៊ីលីធីរយៈពេលវែង គឺស្ថិតនៅក្នុងការតាមដានស្តង់ដារ។
ការតាមដានពិសេស	អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ចក្នុងប្រភេទនេះ មានសមត្ថភាពមធ្យមក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់។ ក្រុមហ៊ុនតាមដានអ្នកជាប់បំណុលក្នុងប្រភេទនេះ ទៅតាមស្ថានភាពនៃការសងប្រាក់យឺតយ៉ាវ។ អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ចដែលសងប្រាក់ហួសកាលកំណត់សង ៣០ថ្ងៃ ក្នុងកិច្ចសន្យាសងប្រាក់។
ការមិនសងប្រាក់/ការថយចុះតម្លៃឥណទាន	អ្នកជាប់កាតព្វកិច្ចត្រូវបានវាយតម្លៃថាមានការថយចុះតម្លៃ។

គុណភាពឥណទាននៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្រៅពីឥណទាន និងបុរេប្រទាន និងហិរញ្ញប្បទាន ត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកទៅលើចំណាត់ថ្នាក់របស់ភាគីដៃគូ ដែលត្រូវបានកំណត់ថាមានតម្លៃស្មើនឹងអត្រារបស់ភ្នាក់ងារវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់អន្តរជាតិផ្សេងៗ ដូចខាងក្រោម៖

គុណភាពឥណទាន ពណ័នា

អធិបតេយ្យ	សំដៅដល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលចេញដោយធនាគារកណ្តាល/រដ្ឋបាល ឬត្រូវបានធានាដោយធនាគារកណ្តាល/រដ្ឋបាល។
ចំណាត់ថ្នាក់វិនិយោគ	សំដៅដល់គុណភាពឥណទាននៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលអ្នកចេញផ្សាយមានលទ្ធភាពបំពេញកាតព្វកិច្ចសងបំណុល ហើយអ្នកកាន់កាប់សញ្ញាប័ណ្ណមានហានិភ័យឥណទានទាប ចំពោះការមិនសងប្រាក់។
មិនមានចំណាត់ថ្នាក់វិនិយោគ	សំដៅដល់គុណភាពឥណទានកម្រិតទាបនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានការប្រឈមខ្ពស់នឹងហានិភ័យនៃការមិនសងប្រាក់។
មិនមានចំណាត់ថ្នាក់	សំដៅដល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបច្ចុប្បន្ននេះមិនមានចំណាត់ថ្នាក់ទេ អាស្រ័យដោយមិនមានគំរូចំណាត់ថ្នាក់។
ថយចុះតម្លៃឥណទាន	សំដៅដល់ទ្រព្យសកម្មដែលមានការថយចុះតម្លៃ។

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីការវិភាគហានិភ័យតំណកាល តាមដំណាក់កាល រួមជាមួយនឹងស៊ីរីបានធន ECL៖

	២០២០				២០១៩			
	ECL		ECL		ECL		ECL	
	ពេញមួយអាស័យ កាល-មិនថយចុះ ECL ១២ខែ ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-ថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-មិនថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-ថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-មិនថយចុះ ECL ១២ខែ ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-ថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-មិនថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល	ពេញមួយអាស័យ កាល-ថយចុះ កំរិតស្របតាមការ ពិចារណា ពាន់រៀល
ប្រាក់បញ្ញើ និងការទាញប្រាក់								
នៅបរទេស៖								
មានចំណាត់ថ្នាក់វិនិយោគ	៩០.៤៧៤.៤៨២	-	៩០.៤៧៤.៤៨២	-	៣០.២៩២.៧៦៦	-	៣០.២៩២.៧៦៦	
មិនមានចំណាត់ថ្នាក់វិនិយោគ	១៤៧.៣២៤.៦៧២	-	១៤៧.៣២៤.៦៧២	-	៤៧.៧៧៩.៣៩១	-	៤៧.៧៧៩.៣៩១	
តម្លៃយោងដុល	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-	៧៨.០៧២.១៥៧	-	៧៨.០៧២.១៥៧	
ដក៖ ការខាតតំណកាលទាន់រឹមទុក	(១.៨៨៩.៩៦៩)	-	(១.៨៨៩.៩៦៩)	-	(៧៨០.៧២១)	-	(៧៨០.៧២១)	
តម្លៃយោងសុទ្ធ	២៣៥.៩០៩.១៨៥	-	២៣៥.៩០៩.១៨៥	-	៧៧.២៩១.៤៣៦	-	៧៧.២៩១.៤៣៦	
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៥៨.៣២១.១៨៣	-	៥៨.៣២១.១៨៣	-	១៨.៩៦៧.២២៤	-	១៨.៩៦៧.២២៤	

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីការវិភាគហានិភ័យឥណទាន តាមដំណាក់កាល រួមជាមួយនឹងសំណើធន ECL ៖

	២០២០			២០១៩		
	ECL		ECL	ECL		ECL
	ទោលដុល្លារ	ទោលដុល្លារ	ទោលដុល្លារ	ទោលដុល្លារ	ទោលដុល្លារ	ទោលដុល្លារ
ឥណទាន និងប្រទេសនានា						
ថែទាំសេវាស្តីពីសេវាកម្ម						
ការតាមដានស្តង់ដារ	៣.២៩៥.៨២៨.១៤៣	-	៣.២៩៥.៨២៨.១៤៣	-	-	៣.១២៧.៣៥០.០៤៣
ការតាមដានពិសេស	-	១០១.១៥២.០៧៧	-	១០១.១៥២.០៧៧	-	៣.៦៤៦.៧៦៦
ការវិនិយោគប្រាក់	-	-	៦៥.២២២.៦៥៦	៦៥.២២២.៦៥៦	-	១៥.៧៧៦.៣២២
តម្លៃយោងដុល	៣.២៩៥.៨២៨.១៤៣	១០១.១៥២.០៧៧	៣.៤៦២.២០២.៨៥៦	៣.៤៦២.២០២.៨៥៦	១៥.៧៧៦.៣២២	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១
ដក៖ ការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(៣០.៨២៣.៧០៨)	(៥.១៣២.៧៥៥)	(៦៧.៣២៧.៩៩៩)	(៦៧.៣២៧.៩៩៩)	(២៤.៣៧៧.២៦៨)	(៣១.២៩១.២០៦)
តម្លៃយោងសុទ្ធ	៣.២៦៥.០០៤.៤៣៥	៩៦.០១៩.៣២២	៣.៣៩៤.៨៧៤.៨៥៧	៣.៣៩៤.៨៧៤.៨៥៧	៣.០៤១.៩០៥	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៨០៧.១៧០.៤៥១	២៣.៧៣៧.៧៨១	៨៣៥.២៧៦.៨៦៥	៨៣៥.២៧៦.៨៦៥	៧៦១.៤៦៥.៧១២	៧៦៤.៥៣៤.៤៤២

- (ច) សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់
- (i) ការផ្ទៀងផ្ទាត់ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក – ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់

	ដំណាក់កាលទី១	ដំណាក់កាលទី២	ដំណាក់កាលទី៣	សរុប
	ECL ១២ ខែ ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-មិនថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-ថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	
ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក				
សំវិធានធនបាត់បង់នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	២៤.៣៧៧.២៦៨	៥៥២.៥៨១	៦.៣៦១.៣៥៧	៣១.២៩១.២០៦
<i>បម្រែបម្រួលដោយសារហានិភ័យ ៖</i>				
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី១	៣៥.២៤៣	(២៣.០៣៥)	(១២.២០៨)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី២	(៧៣៣.៣៤០)	៧៣៥.០៣៦	(១.៦៩៦)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី៣	(៦០៤.៦៥៩)	(៣២៤.៤៤៨)	៩២៩.១០៧	-
ការវាស់វែងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឡើងវិញ សុទ្ធ (*)	(៣.៥៧៨.០៩៩)	៣.០៣០.៩៨៣	២១.៥១៦.៥៤៧	២០.៩៦៩.៤៣១
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	១៩.៥១៩.១៣៦	១.៣២១.៩៤១	៣.៩០២.៣៣៤	២៤.៧៤៣.៤១១
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ក្រៅពីជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៨.២៧៦.១៧៣)	(៩៧.០៣៦)	(២៨០.៨៤១)	(៨.៦៥៤.០៥០)
ជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៤១.៨៤១)	(៩៧.៥១៣)	(៣.១៨៨.៦៥២)	(៣.៣២៧.០០៦)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	១២៦.១៧៣	៣៤.២៤៦	១៦២.៣៤៨	៣២២.៧៦៧
ការកត់ត្រាបង្កឡើងវិញនូវតម្លៃអប្បបរមា (**)	-	-	១.៩៨៣.២៤០	១.៩៨៣.២៤០
សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៣០.៨២៣.៧០៨	៥.១៣២.៧៥៥	៣១.៣៧១.៥៣៦	៦៧.៣២៧.៩៩៩
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៧.៦២០.២០០	១.២៦៨.៩១៣	៧.៧៥៥.៦៣៣	១៦.៦៤៤.៧៤៦

- (*) ផលប៉ះពាល់នៃការវាស់វែង ECL ដោយសារការប្រែប្រួល EADs និង PDs និង LGDs ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ គឺកើតឡើងពីការដាក់បញ្ចូលព័ត៌មានថ្មីៗទៅក្នុងគំរូជាប្រចាំ។
- (**) ការកត់ត្រាបង្កឡើងវិញនូវតម្លៃអប្បបរមា នៃឥណទានក្នុងដំណាក់កាលទី៣ ត្រូវបានរាយការណ៍ក្នុង "ចំណូលការប្រាក់" ដូចនេះចំណូលការប្រាក់ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមថ្លៃដើមដករំលស់ (បន្ទាប់ពីកាត់កងសំវិធានធន ECL)។

	ដំណាក់កាលទី១	ដំណាក់កាលទី២	ដំណាក់កាលទី៣	សរុប ពាន់រៀល
	ECL ១២ ខែ ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-មិនថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-ថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	
តម្លៃយោងដុល				
តម្លៃយោងដុលនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៣.១២៧.៣៥០.០៤៣	៣.៦៤៦.៧៦៦	១៥.៧៧៦.៣២២	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១
<i>បម្រែបម្រួលដោយសារហានិភ័យ ៖</i>				
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី១	១៨០.៨០៤	(១៥១.២៦៧)	(២៩.៥៣៧)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី២	(៨៩.៩៨៦.១២២)	៨៩.៩៩១.៧៩៥	(៥.៦៧៣)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី៣	(៤៧.៨៤៦.៣៥២)	(១.២៤៤.៦៥៤)	៥០.១៣១.០០៦	-
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង ឬបានទិញ	១.៣៧៥.៩១៩.៩៨៨	១១.០១៤.០៦៥	៧.៣៨៨.១៨៧	១.៣៩៤.៣២២.២៤០
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានឈប់ទទួល ស្គាល់ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ក្រៅពីជម្រះចេញពីបញ្ជី	(១.០៦៩.០៨២.៧៨៧)	(៥៧៦.៥៣៧)	(៧៣៩.៦៧០)	(១.០៧០.៣៩៨.៩៩៤)
ជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៧០៧.៣៩១)	(៤៨៨.០៩១)	(៧.២៩៧.៩៧៩)	(៨.៤៩៣.៤៦១)
តម្លៃយោងដុល នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៣.២៩៥.៨២៨.១៨៣	១០១.១៥២.០៧៧	៦៥.២២២.៦៥៦	៣.៤៦២.២០២.៩១៦
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៤១៤.៧៩០.៦៥១	២៥.០០៦.៦៩៤	១៦.១២៤.២៦៦	៤៥៥.៩២១.៦១១

	ដំណាក់កាលទី១	ដំណាក់កាលទី២	ដំណាក់កាលទី៣	សរុប ពាន់រៀល
	ECL ១២ ខែ ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-មិនថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	ECL ពេញមួយរយៈ កាល-ថយចុះ តម្លៃឥណទាន ពាន់រៀល	
ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក				
សំវិធានធនបាក់បង់នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	១៤.៤៨២.៩០១	៤៣៨.៧៦៦	៦.៧៧៤.០២៨	២១.៦៩៥.៦៩៥
<i>បម្រែបម្រួលដោយសារហានិភ័យ ៖</i>				
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី១	៤៨.៤២៧	(១៩.៣៣៩)	(២៩.០៨៨)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី២	(៥៣.៥៨០)	៥៩.៤៧៧	(៥.៨៩៧)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី៣	(២៥២.៧០៨)	(២០៥.៦៨៥)	៤៥៨.៣៩៣	-
ការវាស់វែងសំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ឡើងវិញសុទ្ធ	(៣.៨២៥.១២៤)	២២៥.៧៣៨	២.៧០៤.៩៨៥	(៨៩៤.៤០១)
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង ឬបានទិញ	១៩.៨០៣.៥៤៣	២៤១.២៨៣	៦៦៩.៧៦៦	២០.៧១៤.៥៩២
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ក្រៅពីជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៦.៤៤៦.២១៩)	(៨៥.៤៦៣)	(៦៩៩.០១១)	(៧.២៣០.៦៩៣)
ជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៨៨.៣២៧)	(១១៨.១៦២)	(៣.៦៩៥.៦២៤)	(៣.៨៩៨.១១៣)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	៧០៤.៣៥៥	១៥.៩៦៦	១៨៣.៨០៥	៩០៤.១២៦
សំវិធានធនសម្រាប់ការខាតបង់ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	២៤.៣៧៧.២៦៨	៥៥២.៥៨១	៦.៣៦១.៣៥៧	៣១.២៩១.២០៦
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៥.៩៨២.១៥២	១៣៥.៦០៣	១.៥៦១.០៦៩	៧.៦៧៨.៨២៤

	ដំណាក់កាលទី១	ដំណាក់កាលទី២ ECL ពេញមួយរយៈ កាល-មិនថយចុះ កម្រិតឥណទាន ពាក់ព័ន្ធនឹង	ដំណាក់កាលទី៣ ECL ពេញមួយរយៈ កាល-ថយចុះកម្រិត ឥណទាន ពាក់ព័ន្ធនឹង	សរុប ពាក់ព័ន្ធនឹង
កម្រៃយោងដុល				
កម្រៃយោងដុលនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	១.៩២៥.៣៧៦.២១៤	២.៦៦៦.៤៤៦	១៦.០៤៧.៧៨៦	១.៩៤៧.០៩០.៤៤៦
<i>បម្រែបម្រួលដោយសារហានិភ័យ ៖</i>				
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី១	២៤៧.២៤៨	(១៩៩.២០៧)	(៨៨.០៤១)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី២	(២.៨៦០.១០២)	២.៨៧៩.៧៣៩	(១៩.៦៣៧)	-
ធ្វើទៅដំណាក់កាលទី៣	(៨.២៥៨.៥៨៣)	(១.៥២៩.១២០)	៩.៧៨៧.៧០៣	-
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង ឬបានទិញ	២.០៧៥.៥៧១.៧៩៤	៧១៣.២៥៨	(៤៣៧.៦២២)	២.០៧៥.៨៤៧.៤៣០
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានឈប់ទទួល ស្គាល់ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ក្រៅពីជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៨៦១.៨៨៨.៩១២)	(៥១៦.៥១៣)	(១.៨៨៥.២១២)	(៨៦៤.២៩០.៦៣៧)
ជម្រះចេញពីបញ្ជី	(៨៣៧.៦១៦)	(៤០៧.៨៣៧)	(៧.៦២៨.៦៥៥)	(៨.៨៧៤.១០៨)
កម្រៃយោងដុល នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	៣.១២៧.៣៥០.០៤៣	៣.៦៤៦.៧៦៦	១៥.៧៧៦.៣២២	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៧៦៧.៤៤៧.៨៦៤	៨៩៤.៩១២	៣.៨៧១.៤៩០	៧៧២.២១៤.២៦៦

(ឆ) បណ្តុំទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ធៀបនឹងហានិភ័យឥណទាន

(i) វិភាគតាមប្រភេទអាជីវកម្ម

តារាងខាងក្រោមនេះ លម្អិតអំពីហានិភ័យឥណទានសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុន តាមកម្លៃយោងដុលរស់វ៉ា ដកការថយចុះតម្លៃ ប្រសិនបើមាន ដោយចាត់ថ្នាក់តាមប្រភេទអាជីវកម្ម របស់វាគឺដៃគូ។

	២០២០				២០១៩			
	ប្រាក់បញ្ញើនិងការដាក់ប្រាក់នៅ		គណនីនិងប្រាក់បញ្ញើ		ប្រាក់បញ្ញើនិងការដាក់ប្រាក់នៅ		គណនីនិងប្រាក់បញ្ញើ	
	បរិមាណ	ភាគរយ	បរិមាណ	ភាគរយ	បរិមាណ	ភាគរយ	បរិមាណ	ភាគរយ
គ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	-
ជំនួញ និងពាណិជ្ជកម្ម	-	៦២២.៣៥៧.២២៣	-	៦២២.៣៥៧.២២៣	-	៤៩៣.២៣៤.៣៦៩	-	៤៩៣.២៣៤.៣៦៩
សេវាកម្ម	-	៤៦២.១៩១.២២៣	-	៤៦២.១៩១.២២៣	-	៤២០.០៩១.៤៩៤	-	៤២០.០៩១.៤៩៤
ផលិតកម្ម	-	៤៤.៩៦១.៩៣១	-	៤៤.៩៦១.៩៣១	-	១៦.៣៥៣.៤៧៥	-	១៦.៣៥៣.៤៧៥
ការដឹកជញ្ជូន	-	២០.៣៣២.៩៩៥	-	២០.៣៣២.៩៩៥	-	៣៦.៧៥០.៦០៥	-	៣៦.៧៥០.៦០៥
កសិកម្ម	-	៤៤៩.៤១៥.៤៩៣	-	៤៤៩.៤១៥.៤៩៣	-	១.០៧៥.១៩៩.៩៧៩	-	១.០៧៥.១៩៩.៩៧៩
សំណង់	-	១៣៩.៣២៤.៦៦០	-	១៣៩.៣២៤.៦៦០	-	២៩៧.៥៤៦.៦១៩	-	២៩៧.៥៤៦.៦១៩
គ្រួសារ	-	១.១៧៧.២០០.០៤៥	-	១.១៧៧.២០០.០៤៥	-	៧៩៤.៣៤៤.២០៤	-	៧៩៤.៣៤៤.២០៤
ផ្សេងៗ	-	៤១៤.៩០៦	-	៤១៤.៩០៦	-	៩.៣៣១.៩៤៣	-	១៥.៧២១.៤៤៦
តម្លៃយោងដុល	២៣៧.៧៩៩.១៥៤	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.៤៤១.៣២១	៣.៤៦២.២០២.៩១៦	៣.៤៤១.៣២១	៣.១៤៦.៧៧៣.១៣១	៣.៤៤១.៣២១	៣.៤៤១.៣២១
ដក៖ ការខាតឥណទានរំពឹងទុក	(១.៤៤៩.៩៦៩)	(៦៧.៣២៧.៩៩៩)	-	(៦៩.២១៧.៩៦៤)	(៧៨០.៧២១)	(៣១.២៩១.២០៦)	-	(៣២.០៧១.៩២៧)
តម្លៃយោងសុទ្ធ	២៣៦.៣៤៩.១៨៥	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧	៣.៤៤១.៣២១	៣.៣៧៥.៦៥៦.៩៥២	៣.៣៦៩.៥៩១.៤៣៦	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥	៣.៤៤១.៣២១	៣.៤០៩.២៤៩.០០៤
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៥៤.៣២១.១៤៣	៨៣៩.២៧៦.៤៦៥	៨៤៣.២៣១	៨៤៤.៤៤១.២២៩	៨៤៤.៤៤១.២២៩	៧៦៤.៥៣៥.៤៤២	៩.៥៦៧.៩៧៦	៧៨៤.០៧០.៦៤២

(ឆ) បណ្តុំទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ធៀបនឹងហានិភ័យឥណទាន

(ii) វិភាគតាមតំបន់ភូមិសាស្ត្រ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុន គឺស្ថិតនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ដូចនេះ ហានិភ័យឥណទានរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺស្ថិតនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាមួយប៉ុណ្ណោះ។

(ជ) ការរឹបអូសទ្រព្យបញ្ចាំ

ទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានរឹបអូសត្រូវលក់ចេញឱ្យបានឆាប់ តាមដែលអាចធ្វើបាន។ ក្រុមហ៊ុនមិនប្រើប្រាស់ទ្រព្យបញ្ចាំដែលបានរឹបអូស សម្រាប់ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនទេ។

ក្នុងអំឡុងដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និង ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ក្រុមហ៊ុនមិនបានរឹបអូសទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានដាក់ជាវត្ថុបញ្ចាំនោះទេ។

៣៦.២ ហានិភ័យទីផ្សារ

ក្រុមហ៊ុនប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យទីផ្សារ ជាហានិភ័យដែលធ្វើឱ្យមានការប្រែប្រួលតម្លៃសមស្រប ឬលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារការផ្លាស់ប្តូរតម្លៃទីផ្សារ។ ហានិភ័យទីផ្សារកើតឡើងដោយស្ថានភាពបើកចំហនៃអត្រាការប្រាក់ រូបិយប័ណ្ណ និងផលិតផលមូលធន ដែលទាំងអស់នេះប្រឈមមុខនឹងបម្រែបម្រួលទីផ្សារជាក់លាក់និងទូទៅ ព្រមទាំងបម្រែបម្រួលអត្រាទីផ្សារ ឬតម្លៃទីផ្សារ ដូចជាអត្រាការប្រាក់ ការពង្រីកឥណទាន អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណ និងតម្លៃមូលធនជាដើម។

ក្រុមហ៊ុនមិនប្រើឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនិស្សន្ទ ដូចជាកិច្ចសន្យាប្តូររូបិយប័ណ្ណ និងការផ្តោះប្តូរអត្រាការប្រាក់ ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ខ្លួននោះទេ។

(ក) ហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ

ក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដោយប្រើប្រាក់រៀល ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងប្រាក់បាតដែលបណ្តាលឱ្យមានហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ ដែលភាគច្រើនគឺទាក់ទងនឹងប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងប្រាក់បាត។

ហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណកើតពីប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្មក្នុងពេលអនាគត ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលដែលបានកត់ត្រាជារូបិយប័ណ្ណមួយ ដែលមិនមែនជារូបិយប័ណ្ណគោលរបស់ក្រុមហ៊ុន។

គណៈគ្រប់គ្រងតាមដានហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដោយធៀបនឹងរូបិយប័ណ្ណគោលរបស់ក្រុមហ៊ុន ប៉ុន្តែក្រុមហ៊ុនមិនត្រូវបានតម្រូវឱ្យការពារហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដែលកើតពីប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្មក្នុងពេលអនាគត ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ដែលបានទទួលស្គាល់ដោយប្រើកិច្ចសន្យានាពេលអនាគតទេ។

គោលការណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនគឺរក្សាហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ឱ្យស្ថិតក្នុងកម្រិតដែលអាចទទួលយកបាន និងស្ថិតក្រោមគោលការណ៍ណែនាំដែលមានស្រាប់។

តារាងខាងក្រោមនេះសង្ខេបអំពីហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្នុងតារាងខាងក្រោមនេះ គឺជាឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនតាមតម្លៃយោងរបស់វា ដោយវិភាគតាមរូបិយប័ណ្ណ និងមានតម្លៃសមមូលនឹងប្រាក់រៀល។

គិតជាពាន់រៀល

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

	ប្រាក់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ប្រាក់បាត	សរុប
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	១៦.១៨៧.៦២៩	៦៨.៩៧៥.៤៧៨	៤.៤៦៨.៧៨៣	៨៩.៦៣១.៨៩០
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល	១១៨.២៩១.៧៣៨	២០៤.៣៣៥.៩៧៧	-	៣២២.៦២៧.៧១៥
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ	៥៧.៨៣០.១០៩	១៧៨.០៧៩.០៧៦	-	២៣៥.៩០៩.១៨៥
ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	៨៤០.៩៨៥.៩២១	២.៣៣៨.៣៧៤.១៨០	២១៥.៥១៤.៨១៦	៣.៣៩៤.៨៧៤.៩១៧
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របក្នុង លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	-	៦០.៦៧៥	-	៦០.៦៧៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៨០៣.១១៣	២.៥៨១.២៤៨	៦៦.៩៦០	៣.៤៥១.៣២១
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	១.០៣៤.០៩៨.៥១០	២.៧៩២.៤០៦.៦៣៤	២២០.០៤០.៥៥៩	៤.០៤៦.៥៤៥.៧០៣

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	១.៨៩៧	១៣៤.២៣០.៧០៧	-	១៣៤.២៣២.៦០៤
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អភិវឌ្ឍន៍	១៤០.៣៤៣.៣៣៧	១.៨៨១.៥៤៨.២៣០	១២.០៧៦.៣៩៥	២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២
ប្រាក់កម្ចី	១៣២.៥៨០.៥៤៤	៧៧៥.៧១៨.៣៦៨	១៧៤.៩៨៧.៤១៨	១.០៨៣.២៨៦.៣៣០
អនុបំណុល	-	១៦៥.៥៦១.៤៣២	-	១៦៥.៥៦១.៤៣២
មូលបត្របំណុល	២៧.៦១៧.៤៥៩	៥៣.៧៣២.៨៣៨	-	៨១.៣៥០.២៩៧
បំណុលកតិកសន្យា	-	១៨.២២៩.១៦៥	-	១៨.២២៩.១៦៥
បំណុលផ្សេងៗ	៩៥៨.៥៦១	១.៣១២.៦១៣	១៩.៥៥៣	២.២៩០.៧២៧
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៣០១.៥០១.៧៩៨	៣.០៣០.៣៣៣.៣៥៣	១៨៧.០៨៣.៣៦៦	៣.៥១៨.៩១៨.៥១៧

ស្ថានភាពសុទ្ធនៅលើតារាងតុល្យការ

គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៧៣២.៥៥៦.៧១២	(២៣៧.៩២៦.៧១៩)	៣២.៩៦៧.១៩៣	៥២៧.៦៣៧.១៨៦
	១៨១.១១១.៦៧២	(៥៨.៨១៩.៩៥៥)	៨.១៥០.១០៨	១៣០.៤៤១.៨២៥

គិតជាពាន់រៀល

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

	ប្រាក់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ប្រាក់បាត	សរុប
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២០.៣៨៣.៩៥៦	៨១.៩៣៧.៨១៤	២.៨៦៣.៨១១	១០៥.១៨៥.៥៨១
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល	២៣៤.៨៤០.១៥៥	៣៣៦.០៧៩.៨៥២	-	៥៧០.៩២០.០០៧
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ	១៦.៩៦៨.៣៨៥	៦០.៣២៣.០៥១	-	៧៧.២៩១.៤៣៦
ឥណទាន និងបុរេប្រទានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់	៦៨៧.៣២៣.៥៥៩	២.២៣០.៥៨០.៧៨៧	១៩៧.៥៧៧.៦១៩	៣.១១៥.៤៨១.៩៦៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របក្នុង លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	-	៦១.១២៥	-	៦១.១២៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៣០១.០៥១	៥.៩២៥.២៥០	១៦៣.២០២	៦.៣៨៩.៥០៣
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៩៥៩.៨១៧.១០៦	២.៧១៤.៩០៧.៨៣៩	២០០.៦០៤.៦៣២	៣.៨៧៥.៣២៩.៥៧៧

ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	២.៦៩៤.៩៧០	៩០.៤៤០.១៦១	-	៩៣.១៣៥.១៣១
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២២៧.៦០៨.៧៥៥	១.៥៣៦.៤៣៨.២៩៤	៧.៧៨៨.៣១២	១.៧៧១.៨៣៥.៣៦១
ប្រាក់កម្ចី	១៧៥.៧៧៩.៩៧៥	១.០៩២.៨២៩.៨៧៨	១៥៧.៨៤៩.៧៣៨	១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១
អនុបំណុល	-	១២០.៥៨៧.៥៨៦	-	១២០.៥៨៧.៥៨៦
មូលបត្របំណុល	២៧.៦២៤.៥៤៨	៥៤.១៣១.៣៥១	-	៨១.៧៥៥.៨៩៩
បំណុលភតិសន្យា	-	១៨.៦០២.០៣១	-	១៨.៦០២.០៣១
បំណុលផ្សេងៗ	៧១៣.០៣៧	១.០២៧.២៥៧	២.៣៣២	១.៧៤២.៦២៦
ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុសរុប	៤៣៤.៤២១.២៨៥	២.៩១៤.០៥៦.៥៥៨	១៦៥.៦៤០.៣៨២	៣.៥១៤.១១៨.២២៥

ស្ថានភាពសុទ្ធនៃលើតារាងតុល្យការ

៥២៥.៣៩៥.៨២១	(១៩៩.១៤៨.៧១៩)	៣៤.៩៦៤.២៥០	៣៦១.២១១.៣៥២
-------------	---------------	------------	-------------

គិតជាដុល្លារអាមេរិក

១២៨.៩៣១.៤៩០	(៤៨.៨៧០.៨៥១)	៨.៥៨០.១៨៥	៨៨.៦៤០.៨២៤
-------------	--------------	-----------	------------

ការវិភាគផលប៉ះពាល់ពីការប្រែប្រួល (sensitivity analysis)

ដូចបានបង្ហាញក្នុងតារាងខាងលើ ក្រុមហ៊ុនមានហានិភ័យជាចម្បងបណ្តាលមកពីបម្រែបម្រួលអត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ដុល្លារអាមេរិក។ ភាពប្រែប្រួលនៃចំណេញ-ខាត ចំពោះបម្រែបម្រួលអត្រាប្តូរប្រាក់ ភាគច្រើនកើតមកពីឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងប្រាក់បាត។

	ផលប៉ះពាល់លើ ប្រាក់ចំណេញ ក្រោយបង់ពន្ធ ពាន់រៀល	ផលប៉ះពាល់លើ ចាតុ មូលធនផ្សេងៗ ពាន់រៀល	ផលប៉ះពាល់លើ ប្រាក់ចំណេញ ក្រោយបង់ពន្ធ ដុល្លារអាមេរិក	ផលប៉ះពាល់លើ ចាតុ មូលធនផ្សេងៗ ដុល្លារអាមេរិក
--	---	---	--	--

២០២០

អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ដុល្លារអាមេរិក កើនឡើង ២%	៣.៧៧៧.៨៥២	-	៩៣៣.៩៥៦	-
អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ដុល្លារអាមេរិក ថយចុះ ២%	(៣.៩៣២.០៥១)	-	(៩៧២.០៧៧)	-

អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ប្រាក់បាត កើនឡើង ៦%	(១.៥១១.១២១)	-	(៣៧៣.៥៧៧)	-
អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ប្រាក់បាត ថយចុះ ៦%	១.៧០៤.០៣០	-	៤២១.២៦៨	-

២០១៩

អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ដុល្លារអាមេរិក កើនឡើង ២%	៣.៥១៤.៣៨៩	-	៨៦៨.៨២៣	-
អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ដុល្លារអាមេរិក ថយចុះ ២%	(៣.៦៥៧.៨៣៣)	-	(៩០៤.២៨៥)	-

អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ប្រាក់បាត កើនឡើង ៦%	(១.៧៨១.១៩៨)	-	(៤៤០.៣៤៦)	-
អត្រាប្តូរប្រាក់ប្រាក់រៀល/ប្រាក់បាត ថយចុះ ៦%	២.០០៨.៥៨៤	-	៤៩៦.៥៦០	-

(ខ) ហានិភ័យតម្លៃ

ក្រុមហ៊ុនប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យតម្លៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ ដែលកើតឡើងពីការវិនិយោគដែលក្រុមហ៊ុនកាន់កាប់ និងបានចាត់ថ្នាក់ជា FVOCI ។ ទឹកប្រាក់វិនិយោគនេះមិនមានចំនួនជាសារវន្តទេ ដូចនេះក្រុមហ៊ុនមិនមានគោលការណ៍ ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យតម្លៃរបស់ខ្លួន ពីការវិនិយោគមូលបត្រកម្មសិទ្ធិទេ។

(គ) ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់នៃលំហូរសាច់ប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលធ្វើឱ្យមានការប្រែប្រួលលំហូរសាច់ប្រាក់នា ពេលអនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់លើទីផ្សារ។ ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់នៃតម្លៃ សមស្រប គឺជាហានិភ័យដែលធ្វើឱ្យមានការប្រែប្រួលតម្លៃនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់លើទី ផ្សារ។ កម្រិតនៃការប្រាក់អាចកើនឡើងដោយសារលទ្ធផលនៃការប្រែប្រួល ប៉ុន្តែអាចកាត់បន្ថយការខាតបង់នៅក្នុងករណី ដែលបម្រែបម្រួលតំរូវពីទុកកើតឡើង។

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ភាគច្រើនកើតឡើងពីកម្ចីដែលមានអត្រាអថេរ ដែលធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុន ប្រឈមនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់នៃលំហូរសាច់ប្រាក់។ ប្រាក់កម្ចីរបស់ក្រុមហ៊ុនមានទាំងប្រាក់កម្ចីដែលមានអត្រាអថេរ និងប្រាក់កម្ចីដែលមានអត្រាអថេរ ដែលភាគច្រើននៃប្រាក់កម្ចីគឺមានអត្រាអថេរ ដោយសារគោលការណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនគឺត្រូវ រក្សាប្រាក់កម្ចីរបស់ខ្លួនតាមអត្រាអថេរយ៉ាងហោចណាស់ ៧០%។ ក្រុមហ៊ុនមិនមានហានិភ័យអត្រាការប្រាក់នៃតម្លៃ សមស្របទេ ដោយសារអត្រាការប្រាក់នៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានវាស់វែងតាមថ្លៃដើមដករំលស់ គឺប្រហាក់ប្រហែល នឹងអត្រាទីផ្សារដែរ។

នៅដំណាក់កាលនេះ គណៈគ្រប់គ្រងមិនមានគោលការណ៍ដើម្បីកំណត់កម្រិតនៃភាពមិនស៊ីគ្នានៃអត្រាការ ប្រាក់ទេ ប៉ុន្តែគណៈគ្រប់គ្រងធ្វើការត្រួតពិនិត្យយ៉ាងទៀងទាត់ទៅលើភាពមិនស៊ីគ្នានេះ។ ជាងនេះទៅទៀត គណៈគ្រប់គ្រង ធ្វើការវិភាគ និងព្យាករយ៉ាងទៀងទាត់ ចំពោះបម្រែបម្រួលពីទុកនៃអត្រាការប្រាក់ និងរៀបចំហានិភ័យអត្រាការប្រាក់នៃលំ ហូរសាច់ប្រាក់ ដោយវាយតម្លៃទៅលើផលប៉ះពាល់របស់វា និងចាត់វិធានការផ្សេងៗដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងហានិភ័យអត្រា ការប្រាក់។

តារាងខាងក្រោមនេះ សង្ខេបពីហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន។ នៅក្នុងតារាងនេះ ក៏រួមបញ្ចូលនូវ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនតាមតម្លៃយោង ដោយបានចាត់ថ្នាក់តាមតម្លៃក្នុងកិច្ចសន្យាដើមគ្រា ឬតាមកាលបរិច្ឆេទ ផុតកំណត់សង ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានមួយណាដែលកើតឡើងមុន។

នេះគឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ឆ្នាំ២០២០

ផ្សេងទៀតនៃការប្រកាស

សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរ៉ាប់រងតាមតម្លៃសម្របសម្រួលទ្រព្យសកម្ម
ឥណទាន និងប្រប្រទានរំលស់ផ្ទៃក្នុងដើមដាក់រំលស់
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរ៉ាប់រង

ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ
ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ	ការងារ
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	១.០០៥.២០៨	-	៨០៥.៣៤៤	-	-	-	៨៥.៦៣១.៤៩០	-	៨៥.៦៣១.៤៩០
៦៧.៧៥១.៣៨៦	-	-	-	-	-	-	៣២០.៨០៥.១៦៣	-	៣២០.៨០៥.១៦៣
-	-	-	-	-	-	-	១០០.៨២៤.១៨៥	-	១០០.៨២៤.១៨៥
៨.៤៨៣.៧៤១	-	-	-	-	-	-	៦០.៦៧៥	-	៦០.៦៧៥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
៧៦.៦៣៥.១២៧	៩២.៨២៨.៧៧៩	១៩១.០៦៥.៤៩១	១៩១.០៦៥.៤៩១	២.៧៧៤.០៨៦.៧៧២	២.៧៧៤.០៨៦.៧៧២	៣៩៧.១៦២.១៨៨	៣.៤៥១.៣២១	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣

ផ្សេងទៀតនៃការប្រកាស

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អភិវឌ្ឍន៍
ប្រាក់កម្ចី
អនុបណ្ណ
មូលប្រតិបត្តិ
បំណុលតិរច្ឆាន
បំណុលផ្សេងៗ

២៥.៥០៣.៧៣៩	៣៧.៥៥៥.៤០៥	៦២.៣០៤.១៥៣	៤.៨៦៩.៣០៧	-	-	-	-	-	១៣៤.២៣២.៦០៤
៣៧៤.៧១៣.៩៦៧	៣៧១.៧៧២.២១១	៩៩០.៣១៨.៤៨២	២៩៧.១៦៣.៣០២	-	-	-	-	-	២.០៣៣.៩៦៧.៩៦២
២០.៩០៧.០៧០	៣៩.៤៩៥.១២០	២៤៨.៤៤៩.០៨៦	៧៧៤.៣៣៥.០៥៤	-	-	-	-	-	១.០៨៣.២៤៦.៣៣០
-	១២.៤៨៥.៩០២	២.៤៨០.០៥៣	៨៩.៤៩៧.៣១២	៦០.៧៣៤.១៦៥	-	-	-	-	១៦៥.៤៦១.៤៣២
-	-	-	៤១.៣៥០.២៩៧	-	-	-	-	-	៤១.៣៥០.២៩៧
១៧.៤៧៣	៣៤.៦៩៦	១៣៨.៦៥៩	៣៩៤.៦៧០	១៧.៦៣៥.២៦៧	-	-	-	-	១៨.២២៩.១៦៥
-	-	-	-	-	-	-	២.២៩០.៧២៧	-	២.២៩០.៧២៧
៤២៥.១៤២.៦៤៩	៤៦១.៣០៧.៣៣៤	១.៣០៣.៧៩០.៤៣៣	១.២៤៤.០១៣.៩៤២	៧៨.៣៧៣.៤៣២	៧៨.៣៧៣.៤៣២	៣១២.៤៨៦.៤១១	៣.៤៥១.៣២១	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣

ផ្សេងទៀតនៃការប្រកាស

គំនិតប្រកាសប្រាក់សរុប
គិតជាប្រាក់សរុប

(៣៤៤.៥០៧.៥២២)	(៣៦៨.៤៧៤.៥៥៥)	(១.១១២.៧២៤.៨៣៤)	១.៥២៦.០៧២.៨៣០	៣១៨.៧៨៨.៧៤៦	៣១៨.៧៨៨.៧៤៦	៤១២.៤៨៦.៤១១	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣	៤.០៤៦.៤៥៥.៧០៣
(៤៦.១៤៧.៦០៧)	(៩១.០៩៤.៨២២)	(២៧៤.០៨៦.៤៨៦)	៣៧៧.២៧៣.៨៧៦	៧៨.៤១០.៥៧០	៧៨.៤១០.៥៧០	១២៦.៦៩៦.២៩៤	១២៦.៦៩៦.២៩៤	១២៦.៦៩៦.២៩៤	១២៦.៦៩៦.២៩៤

លេខផ្សេងៗ ខេត្ត ឆ្នាំ២០១៩

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ

ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល

ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវិជ្ជមានដែលបានបញ្ជូនទៅធនាគារ និងបុគ្គលិកដែលបានបញ្ជូនទៅធនាគារ និងបុគ្គលិកដែលបានបញ្ជូនទៅធនាគារ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអវិជ្ជមាន

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអវិជ្ជមាន

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន

ប្រាក់កម្ចី

អនុបំណុល

មូលបត្របំណុល

បំណុលកតិសន្យា

បំណុលផ្សេងៗ

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប

គំណត់បន្ថែមប្រាក់ប្រាក់សរុប

គិតជាដុល្លារអាមេរិក

	ទំនេរ	ទំនេរ កំរិត	កំរិត ទំនេរ	ទំនេរ កំរិត	ទំនេរ កំរិត	ទំនេរ កំរិត	ទំនេរ កំរិត
	សរុប	សរុប	សរុប	សរុប	សរុប	សរុប	សរុប
	-	-	-	-	-	-	១០៥.១៨៥.៥៨១
	-	២០០.១៨០	-	-	-	-	៥៧០.៧១៩.៨២៧
	១១.០៣៥.១០០	-	-	-	-	-	៧៧.២៩១.៤៣៦
	-	-	-	-	-	-	៦១.១២៥
	១១៣.៦៩៥.៥៨៥	២៨៦.៥៥៧.៨៤៣	១.០៩៥.៤៩៣.៥៧២	១.៦០៣.១៧៨.០៥២	១៦.៥៥៦.៨២៣	-	៣.១១៥.៤៨១.៩២៥
	-	-	-	-	-	-	៦.៣៨៩.៥០៣
	១២៤.៧៣០.៦៨៥	២៨៦.៧៥៧.០២៣	១.០៩៥.៤៩៣.៥៧២	១.៦០៣.១៧៨.០៥២	១៦.៥៥៦.៨២៣	៣.៤៧៥.៣២៩.៥៧៧	
	១៦.៤៧៩.៥៨៧	២៦.៥៣៦.៩៥៧	៥០.១១៨.១៨៧	-	-	-	៩៣.១៣៥.១៣១
	៣៨២.៧៩៩.៩៩១	៣៩២.១៥៦.២១១	៨២៣.៤០៣.៦១៨	១.៧៣៤.៧៥៤	-	-	១.៧៧១.៤៣៥.៣៦១
	៣.១២៣.១៣៤	៤១.៥៤៧.៣៣៤	២០៦.២៥៣.៦៧៤	១.១៣៥.៥៣៥.៤៤៥	-	-	១.៤២៦.៤៥៩.៥៩១
	៤.០៩៤.២០៣	២.៤៩៤.២៧៧	-	៩៥.៩២៦.៨៨៨	-	-	១២០.៥៨៧.៥៨៦
	-	-	១.២២៤.៥៤៨	៨០.៥៣១.៣៥១	-	-	៨១.៧៥៥.៤៥៩
	៣៨៥.៣២០	៧៥៨.៣៣៤	៣.៣០៩.៦៦៦	៩.៧១៦.៧៧៥	៤.៤៣១.៩៣៦	-	១៨.៦០២.០៣១
	-	-	-	-	-	-	១.៧៤២.៦២៦
	៤០៦.៤៨២.៦៣៥	៥០៣.៤៩៣.១១៧	១.០៨៤.៣០៩.៦៩៣	១.៤៥៥.១៨៦.០០០	២២.៥០៤.១៥៤	៣.៥១៤.១១៨.២២៥	
	(២៨២.១៥១.៥៥០)	(២១៦.៧៣៥.០៤៤)	១១.១៨៣.៧៧៩	១០៧.៩៥២.០៥២	(៥.៩៤៧.៣៣១)	៣៦១.២១១.៣៥២	
	(៦៩.២៣៩.៧៤២)	(៥៣.១៨៦.៥១៤)	២.៧៤៤.៥១០	២៦.៥០១.១១៧	(១.៤៥៩.៤៦៨)	៤៨.៦៤០.៨២៤	

ការវិភាគផលប៉ះពាល់ពីការប្រែប្រួល (sensitivity analysis)

ចំណេញ-ខាតងាយនឹងប្រែប្រួលទៅតាមចំណុលការប្រាក់ពីឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលខ្ពស់ជាង ឬទាបជាង អាស្រ័យទៅតាមការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់។

	ផលប៉ះពាល់លើ ប្រាក់ចំណេញ ក្រោយបង់ពន្ធ ពាន់រៀល	ផលប៉ះពាល់លើ ចាតុ មូលធនផ្សេងៗ ពាន់រៀល	ផលប៉ះពាល់លើ ប្រាក់ចំណេញ ក្រោយបង់ពន្ធ ដុល្លារអាមេរិក	ផលប៉ះពាល់លើ ចាតុ មូលធនផ្សេងៗ ដុល្លារអាមេរិក
២០២០				
អត្រាការប្រាក់កើនឡើង១០០អត្រាគោលមូលដ្ឋាន	១.១៤០.៣៩២	-	២៨១.៩២៦	-
អត្រាការប្រាក់ថយចុះ១០០អត្រាគោលមូលដ្ឋាន	(១.១៤០.៣៩២)	-	(២៨១.៩២៦)	-
២០១៩				
អត្រាការប្រាក់កើនឡើង១០០អត្រាគោលមូលដ្ឋាន	១.៩០០.៣៩៦	-	៤៦៦.៣៥៥	-
អត្រាការប្រាក់ថយចុះ១០០អត្រាគោលមូលដ្ឋាន	(១.៩០០.៣៩៦)	-	(៤៦៦.៣៥៥)	-

៣៦.៣ ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល គឺជាហានិភ័យដែលក្រុមហ៊ុនមិនមានលទ្ធភាពបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់តាមកាលកំណត់សងចំពោះបំណុលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ក៏ដូចជាមិនមានលទ្ធភាពបំពេញមូលនិធិវិញបាននៅពេលដែលបានដកមកប្រើប្រាស់រួចហើយ។ ផលវិបាកនេះ អាចបណ្តាលឱ្យក្រុមហ៊ុនមិនអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់ទៅអ្នកធ្វើប្រាក់ និងកង្វះសាច់ប្រាក់ដើម្បីឱ្យអតិថិជនខ្ចី។

(ក) ដំណើរការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល
 គណៈគ្រប់គ្រងតាមដានសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលក្នុងតារាងតុល្យការ និងគ្រប់គ្រងការប្រមូលផ្តុំ និងទិន្នន័យបំណុលដែលមានកាលកំណត់។ ការត្រួតពិនិត្យនិងការធ្វើរបាយការណ៍ ត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងទម្រង់ជាការត្រួតពិនិត្យលើស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ ហើយនិងរៀបចំគម្រោងសម្រាប់ថ្ងៃបន្ទាប់ ប្រចាំសប្តាហ៍ និងប្រចាំខែជាលំដាប់ ដោយសារវាជារយៈពេលគន្លឹះក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល។ គណៈគ្រប់គ្រងតាមដានអំពីប្រែប្រួលនៃអ្នកធ្វើប្រាក់សំខាន់ៗ និងគម្រោងនៃការដកសាច់ប្រាក់របស់ពួកគេ។

(ខ) ដំណើរការរកប្រភពទុន
 ប្រភពសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលចម្បងរបស់ក្រុមហ៊ុន បានមកពីដើមទុនបានបង់របស់ភាគទុនិក ប្រាក់កម្ចីអនុបំណុល និងប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន។ គណៈគ្រប់គ្រងត្រួតពិនិត្យប្រភពសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលប្រចាំថ្ងៃយ៉ាងទៀងទាត់ តាមរយៈការត្រួតពិនិត្យលើកាលកំណត់នៃប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ និងអ្នកធ្វើប្រាក់សំខាន់ៗ។

(គ) លំហូរសាច់ប្រាក់មិននិស្សន្ទ (Non-derivative cash flow)
 តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីលំហូរសាច់ប្រាក់ដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវបង់ ក្រោមបំណុលហិរញ្ញវត្ថុមិននិស្សន្ទ ដោយផ្អែកតាមកាលកំណត់លើកិច្ចសន្យាដែលនៅសល់ នាកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ។ ចំនួនដែលបានលាតត្រដាងនៅក្នុងតារាងនេះ គឺជាលំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យាដែលមិនធ្វើអប្បបរមា ដោយឡែកក្រុមហ៊ុនគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលដែលភ្ជាប់ជាមួយ ដោយផ្អែកតាមលំហូរសាច់ប្រាក់រំពឹងទុកដែលមិនធ្វើអប្បបរមា។

លេខ៖ ០១ ខែ ០១ ឆ្នាំ ២០២០

ប្រែសម្រួលបញ្ជីហិរញ្ញវត្ថុ

ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ	ទំនិញ
ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
៨៩.៦៣១.៤៩០	-	-	-	-	-	៨៩.៦៣១.៤៩០
៣២០.៤០៩.១៦៣	១.០១២.៤៨០	៨១០.៤៧១	-	-	-	៣២១.២២២.២១៤
១៦៨.១៩៦.២៩២	៦៧.៩៧៩.៨៨៦	-	-	-	-	២៣៦.១៣៦.១៧៨
៦០.៦៧៥	-	-	-	-	-	៦០.៦៧៥
២០១.៩១៩.៣២២	២៨៤.៤៧៥.៩១១	១.២២៨.៣៩៦.៧៩៥	២.៧១៤.០៣២.១២៥	៨៩.០៤៤.២៦០	៤.៥១៤.៨២០.៤១៣	១០.០០០.០០០.០០០
៣.០៥៤.២៤២	១៣.១៤៦	១១៦.០៩២	១២២.៤៦៨	១៤៣.៤៧៣	១៤៣.៤៧៣	៣.៤៤១.៣២១
៧៨៣.៦៣២.៥៤៤	៣៤៤.៤៨១.៥២៣	១.២២៨.២៨៣.៣៥៤	១.២២៨.២៨៣.៣៥៤	១.២២៨.២៨៣.៣៥៤	៤.១៤៤.១៣៣	៤.១៤៤.១៣៣

ប្រែសម្រួលបញ្ជីហិរញ្ញវត្ថុសរុប តាមការបញ្ជាក់លំអិតនៃសំណុំគ្រឹះស្ថានភាព

បំណុលបញ្ញើ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	២៨.១៤៩.១៥៦	៣៩.០៧២.៧៦៧	៦៣.៦៤៤.១២៥	៤.២៤៥.២៣៥	-	១៣៦.១៥៥.២៨៣
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អភិវឌ្ឍន៍	៣៦៨.៤៥១.១១៧	៣៩៤.៦៨១.៩១០	១.០៣៥.៦៩២.៩៤៣	៣៣១.២០៦.៤៩១	-	២.១៣៤.៤៧៦.៦០១
ប្រាក់កម្ចី	៣៨.៤០៩.៩៤៣	១០៦.០២៦.២១៩	៤៣៤.៦៨៧.៤០៧	៦០៥.៦៨៩.៩៥៦	-	១.១៤៥.២១៣.៩៦៥
អនុបណ្ណាល	-	១៥.៣២៥.៣៩២	៣៣.១៣៧.០៦៨	១៤៥.២៤៦.៤២៥	២៣.០៦៨.៥២១	២២០.៧៨៧.៤១០
មូលបត្របំណុល	-	-	៦.៧០១.៤៤៤	៤៣.៤៧៤.៥៤១	-	៥០.១៧៦.៤២៥
បំណុលកិសិដ្ឋាន	៤៤៤.៩៦៤	៩៤០.៣៩៤	៣.៩៧៩.៤៦៩	១១.០១៤.១៣៦	៤៤៤.២៧៦	១៧.០២២.២៤៣
បំណុលផ្សេងៗ	២.២៩០.៧២៧	-	-	-	-	២.២៩០.៧២៧
សរុប	៤៣៤.៦២៥.៩៥១	៥៦០.០៤៦.៦៨៦	១.៥៤១.៤៨៧.៣០០	១.៥៤៥.៥៣០.៥២៥	២៣.៦៥៣.៧៤៧	៣.៧៤០.១៤៤.៦៥៤

បំណុលបញ្ញើសរុប តាមការបញ្ជាក់លំអិតនៃសំណុំគ្រឹះស្ថានភាព

(ខ្លះ) / រើស	៣៤៤.០០២.៦៣៣	(២០១.៥៧៥.១៥៤)	(៣៥៦.៥៦៣.៩៤២)	១.៥២៤.២២៤.១៦៥	៦៥.៥៣៤.៣៣៦	១.៣៤០.៦២២.០៣៣
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៤៥.២៩១.១៣៣	(៤៩.៤៣៣.១៦៧)	(៤៩.១៤៩.៣០៦)	៣៧៧.៤០៥.៧២៧	១៦.២០១.៣១៩	៣៤១.៣១៥.៧០៦

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមហ៊ុនមានតំណទានវិញ្ញាបនបត្រសរុបសរុប ២៤.៦៧០.០០០ ពាន់រៀល (៦.០៥៤.៨៨៨ ដុល្លារអាមេរិក) ពីគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ។

លេខ៖ ២៤៧៣ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវិជ្ជមានដែលបានបញ្ជូនទៅឲ្យភ្នាក់ងារ
ឥណទាន និងបុរេទានវិជ្ជមានដែលបានបញ្ជូនទៅឲ្យភ្នាក់ងារ
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប តាមការលុបចោលនូវឥណទាន

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន
ប្រាក់កម្ចី
អនុបណ្តាល
មូលបត្របណ្តោះអាសន្ន
បំណុលកិច្ចសន្យា
បំណុលផ្សេងៗ

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប តាមការលុបចោលនូវឥណទាន

(ខ្លះ) / លើស សាច់ប្រាក់ចាយប្រចាំឆ្នាំ

គិតជាដុល្លារអាមេរិក

	ទំនេរ បញ្ចប់ឆ្នាំ	ទំនេរ កំណត់ បញ្ចប់ឆ្នាំ	កំណត់ ទំនេរ បញ្ចប់ឆ្នាំ	ទំនេរ កំណត់ បញ្ចប់ឆ្នាំ	ទំនេរ កំណត់ បញ្ចប់ឆ្នាំ	លើស កំណត់ បញ្ចប់ឆ្នាំ	សរុប បញ្ចប់ឆ្នាំ
	១០៥.១៨៥.៥៨១	-	-	-	-	-	១០៥.១៨៥.៥៨១
	៥៧០.៧១៩.៨២៧	-	២០០.៦១៧	-	-	-	៥៧០.៩២០.៤៤៤
	៧៧.២៩១.៤៣៦	-	-	-	-	-	៧៧.២៩១.៤៣៦
	៦១.១២៥	-	-	-	-	-	៦១.១២៥
	១៨៣.១២៥.១២០	២៦៣.៥៨១.៤៨០	១.១៣៨.៤៧៤.០៤៥	២.៤៩៣.៤៥០.៥៥២	២៧.១៤១.១៣២	-	៤.១០៥.៧៧២.៧៦៤
	៦.៣៨៥.៥០៣	-	-	-	-	-	៦.៣៨៥.៥០៣
	៩៤២.៧៧២.៥៥២	២៦៣.៥៨១.៤៨០	១.១៣៨.៦៧៤.៦៦២	២.៤៩៣.៤៥០.៥៥២	២៧.១៤១.១៣២	-	៤.៨៦៥.៦២០.៤៤៤
	១៥.២២១.០២០	២៧.៩៤៨.១៤៤	៥១.៤៦៣.៧៤៦	-	-	-	៩៤.៦៣២.៩១០
	៣៧៧.៩៤១.៤៩៧	៤០៨.៦៣២.៥៧១	៨៦៦.៩៤៨.៩០២	២០២.៦១១.៩៥៧	-	-	១.៧៥៦.១២២.៩២៧
	៣៣.៩៧៤.២៩៩	១៤៧.៨៥០.៩៩១	៤០០.៥៧៤.៥៨១	១.០១៤.៣៥៤.២៦៦	-	-	១.៥៥៦.៧៥៤.១៣៧
	៤.៥៦៦.២៤៨	៤.៧០៤.៨២៥	១០៤.០២៥.៣១១	៤៤.០៥២.៥៣៥	១.៦២១.១៧៧	-	១៥៨.៤៧០.០៩៦
	-	-	៦.៦៩៦.៩៩៤	៩០.៥៣៥.១៤៩	-	-	៩៧.២៣២.១៤៣
	៥០២.៧៤៦	៩៤៥.៤៥២	៩៤៥.៤៥២	៤.២៦៦.៥៥៣	១២.៣៤០.៣៤៣	-	១៩.០៨១.៣៨៦
	១.៧៤២.៦២៦	-	-	-	-	-	១.៧៤២.៦២៦
	៤៣៣.៩៤៨.៤៧៦	៥៩០.១៦២.៣៨៣	១.៤៣០.៧៤៥.៣៨៦	១.៣៥៥.៨២៤.៥០០	១៣.៩៦១.៥២០	-	៣.៨៥៤.៦២០.៦៦៥
	៥០៤.៧៤៤.១១៦	(៣២៦.៥៨០.៥០៣)	(២៩២.០៧០.៧២៤)	១.១៣៧.៦២៦.០៥២	១៣.១៧៩.៦១២	-	១.០៤០.៩៣៨.៥៩៣
	១២៤.៤៥៤.៩៩៤	(៤០.១៤២.៤៥៤)	(៧១.៦៧៣.៧៩៧)	២៧៩.១៧២.០៤៧	៣.២៣៤.២៦១	-	២៥៥.៤៤៤.០៤៤

គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩ ក្រុមហ៊ុនមានឥណទានវិបាកប្រចាំឆ្នាំសរុបចំនួន ៣៧.១៦៦.២០១ ពាន់រៀល (៩.១២០.៥៤០ ដុល្លារអាមេរិក) ពីគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

៣៦. ការវាស់វែងតម្លៃសមស្របរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

៣៦.៤ តម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមាន ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ។ តម្លៃសមស្របគឺជាតម្លៃដែលអាចទទួលបានក្នុងការលក់ទ្រព្យសកម្ម ឬបានបង់ក្នុងការផ្ទេរបំណុល ក្នុងប្រតិបត្តិការតាមលំដាប់លំដោយមួយរវាងអ្នកចូលរួមក្នុងទីផ្សារ នាការលក់បិទទ្រព្យសកម្ម។ ព័ត៌មានបានបង្ហាញនៅទីនេះ គឺជាការប៉ាន់ស្មានតម្លៃសមស្រប នាការលក់បិទទ្រព្យសកម្ម ការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ។

- (ក) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប
- i) ការកំណត់តម្លៃសមស្រប និងហានិភ័យក្រុមតម្លៃសមស្រប

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបានវាស់វែង និងត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមតម្លៃសមស្រប នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ តាមមូលដ្ឋានដែលបានកើតឡើង៖

	កម្រិត ១ លានរៀល	កម្រិត ២ លានរៀល	កម្រិត ៣ លានរៀល	សរុប លានរៀល
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០				
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ				
<i>ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប</i>				
<i>ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ</i>				
មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ	-	-	៦០.៦៧៥	៦០.៦៧៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	-	-	៦០.៦៧៥	៦០.៦៧៥
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	-	-	១៥.០០០	១៥.០០០
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩				
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ				
<i>ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប</i>				
<i>ក្នុងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ</i>				
មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ	-	-	៦១.១២៥	៦១.១២៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	-	-	៦១.១២៥	៦១.១២៥
គិតជាដុល្លារអាមេរិក	-	-	១៥.០០០	១៥.០០០

ក្រុមហ៊ុនវាស់វែងតម្លៃសមស្រប ដោយប្រើឯកសារក្រុមហ៊ុនតម្លៃសមស្របដូចខាងក្រោម ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីសារសំខាន់នៃធាតុចូល ដែលបានប្រើក្នុងការវាស់វែង៖

កម្រិត ១ ៖ តម្លៃសមស្របរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានជួញដូរនៅក្នុងទីផ្សារសកម្ម (ដូចជា ដេរីវេដែលបានជួញដូរជាសាធារណៈ និងមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ) គឺអាស្រ័យទៅតាមតម្លៃដែលបានដាក់លក់លើទីផ្សារ នាដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ តម្លៃដាក់លក់លើទីផ្សារដែលបានប្រើសម្រាប់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលក្រុមហ៊ុនបានកាន់កាប់ គឺជាតម្លៃទិញបច្ចុប្បន្ន។ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងកម្រិត ១ ។

កម្រិត ២ ៖ តម្លៃសមស្របរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនត្រូវបានជួញដូរនៅក្នុងទីផ្សារសកម្ម (ឧទាហរណ៍ដូចជា ដេរីវេ over-the-counter) ត្រូវបានកំណត់ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ ដែលបង្កើនការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យលើទីផ្សារដែលអាចអង្កេតបាន និងបន្ថយការពឹងផ្អែកទៅលើការប៉ាន់ស្មានចំពោះអង្គភាពជាក់លាក់។ ប្រសិនបើទិន្នន័យជាក់លាក់ទាំងអស់ដែលតម្រូវសម្រាប់ឧបករណ៍មួយ អាចអង្កេតបាន ឧបករណ៍នោះត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងកម្រិត ២ ។

កម្រិត ៣ ៖ ប្រសិនបើទិន្នន័យជាក់លាក់មួយឬច្រើន មិនពឹងផ្អែកទៅលើទិន្នន័យទីផ្សារដែលអាចអង្កេតបាន ឧបករណ៍នោះត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងកម្រិត ៣ ។ វាគឺជាករណីសម្រាប់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមិនបានចុះបញ្ជី។

ii) *វិធីសាស្ត្រសម្រាប់ការកំណត់តម្លៃ*

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនវាស់វែងតាម FVOCI គឺជាការវិនិយោគក្នុងមូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមិនបានចុះបញ្ជី ដែលតម្លៃសមស្របត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកទៅលើតម្លៃបច្ចុប្បន្ន ហើយអត្រាអប្បបរមាដែលបានប្រើ ត្រូវបានកែសម្រួលអាស្រ័យទៅតាមហានិភ័យឥណទានរបស់ភាគីដៃគូ ឬហានិភ័យឥណទានរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្ទាល់។

(ខ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប
គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ តម្លៃសមស្របនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។
ការប៉ាន់ស្មានតម្លៃសមស្របផ្អែកទៅតាមវិធីសាស្ត្រ និងការសន្មតដូចខាងក្រោម៖

(i) ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ
តម្លៃយោងនៃប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារកណ្តាល និងធនាគារ មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃសមស្របរបស់វា ដោយសារគណនីទាំងនេះភាគច្រើនគឺជាគណនីចរន្ត គណនីសន្សំ និងប្រាក់បញ្ញើរយៈពេលខ្លី។

(ii) ឥណទាន និង បុរេប្រទានអតិថិជន

ចំពោះឥណទានដែលមានអត្រាថេរ ដែលមានកាលកំណត់នៅសល់តិចជាង១ឆ្នាំ ជាទូទៅតម្លៃយោងរបស់វា គឺជាតម្លៃសមស្របប៉ាន់ស្មានរបស់វា។

ចំពោះឥណទានដែលមានអត្រាថេរ និងមានកាលកំណត់នៅសល់១ឆ្នាំ ឬលើសពី១ឆ្នាំ តម្លៃសមស្របត្រូវបានប៉ាន់ស្មានដោយធ្វើអប្បបរមាលំហូរសាច់ប្រាក់ប៉ាន់ស្មាននាពេលអនាគត និងប្រើអត្រាការប្រាក់របស់ឥណទាននាពេលបច្ចុប្បន្ន ដោយសារអត្រាការប្រាក់តាមទីផ្សាររបស់ឥណទានមានហានិភ័យឥណទាន និងកាលកំណត់ប្រហាក់ប្រហែលគ្នា ហើយត្រូវបានវាយតម្លៃថាមានភាពខុសគ្នាតិចតួច ជាមួយនឹងអត្រាការប្រាក់របស់ឥណទានតាមកិច្ចសន្យា។ ជាលទ្ធផល តម្លៃសមស្របនៃឥណទាន និង បុរេប្រទានអតិថិជនរយៈពេលវែង មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា នាកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។

(iii) ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន

តម្លៃសមស្របនៃប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន ដែលមានកាលកំណត់តិចជាង១ឆ្នាំ មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា ដោយសារឧបករណ៍ទាំងនេះមានរយៈពេលខ្លី។ តម្លៃសមស្របនៃប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន ដែលមានកាលកំណត់១ឆ្នាំ ឬច្រើនជាង ត្រូវបានគេរំពឹងថាមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា ដោយសារក្រុមហ៊ុនបានផ្តល់អត្រាការប្រាក់ប្រហាក់ប្រហែលគ្នា ជាមួយនឹងឧបករណ៍ដែលមានកាលកំណត់ និងលក្ខខណ្ឌឥណទានស្រដៀងគ្នាដែរ។

(iv) បំណុលភតិសន្យា

តម្លៃសមស្របប៉ាន់ស្មាននៃបំណុលភតិសន្យាដែលមានកាលកំណត់តិចជាង១ឆ្នាំ ប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោង។ ចំពោះបំណុលភតិសន្យាផ្សេងៗទៀត ដែលមានកាលកំណត់១ឆ្នាំ ឬច្រើនជាង តម្លៃសមស្របរបស់វាត្រូវបានប៉ាន់ស្មាន ផ្អែកទៅតាមលំហូរសាច់ប្រាក់អប្បបរមា ដោយប្រើអត្រាកំណើនប្រាក់កម្ចីលើទីផ្សារ។

(v) ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និង បំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

តម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និង បំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ ត្រូវបានសន្មតថាមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃសមស្របរបស់វា ដោយសារគណនីទាំងនេះមិនមានតម្លៃប្រែប្រួលជាសារវន្តទៅតាមអត្រាទីផ្សារទេ។

(vi) ប្រាក់កម្ចី និងអនុបំណុល

ប្រាក់កម្ចី និងអនុបំណុល មិនត្រូវបានដាក់លក់លើទីផ្សារសកម្មទេ ហើយតម្លៃសមស្របរបស់វា ប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។

(vii) មូលបត្របំណុល

ជាទូទៅ តម្លៃសមស្របប៉ាន់ស្មាននៃមូលបត្របំណុល គឺអាស្រ័យទៅតាមតម្លៃទីផ្សារដែលអាចអង្កេតបាន នាកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ។ បច្ចុប្បន្ននេះ វាមិនត្រូវបានជួញដូរទេ។ តម្លៃសមស្របប៉ាន់ស្មាននៃមូលបត្របំណុល គឺប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា ដោយផ្អែកទៅតាមលំហូរសាច់ប្រាក់ប៉ាន់ស្មាននាពេលអនាគត ដោយប្រើអត្រាលើទីផ្សារ។

៣៦.៥ ការគ្រប់គ្រងដើមទុន

គោលដៅរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការគ្រប់គ្រងដើមទុន មានន័យទូលំទូលាយជាង “មូលធន” ដែលបានបង្ហាញនៅលើតារាងតុល្យការ។ ការគ្រប់គ្រងដើមទុន មានដូចខាងក្រោម៖

- អនុលោមតាមតម្រូវការដើមទុនដែលកំណត់ដោយធនាគារកណ្តាល
 - ការពារលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ដើម្បីឱ្យក្រុមហ៊ុនអាចបន្តផ្តល់ផលប្រយោជន៍ដល់ភាគទុនិក និងដល់ភាគីផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងក្រុមហ៊ុន និង
 - រក្សាមូលដ្ឋានដើមទុនវិនិយោគដើម្បីគាំទ្រដល់ការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្ម
- ធនាគារកណ្តាលតម្រូវឱ្យគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុទទួលប្រាក់បញ្ញើទាំងអស់ត្រូវ៖ (i) រក្សាដើមទុនអប្បបរមា (ii) រក្សាមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនយ៉ាងហោចណាស់ឱ្យស្មើនឹងដើមទុនអប្បបរមា និង (iii) អនុលោមតាមអនុបាតសាធនភាព អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងអនុបាតសំខាន់ៗផ្សេងទៀត។

តារាងខាងក្រោមនេះ សង្ខេបអំពីសមាសធាតុដើមទុនតាមច្បាប់៖

	២០២០ ពាន់រៀល	២០១៩ ពាន់រៀល	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ដើមទុនភ្នាក់ងារ				
ដើមទុន	២២៤.៣៧៧.៤០០	២២៤.៣៧៧.៤០០	៥៥.៤៦០.៨៥០	៥៥.៤៦០.៨៥០
ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក	២៩៨.០៦៥.២៧៦	១០៧.៩១៩.៨៩៥	៧៣.៣៧៩.១៩៨	២៦.៧៤០.៦៤៧
ទុនបម្រុងផ្សេងៗ	២១០.៤១៥.១១៦	២១០.៤១៥.១១៦	៥១.៩៧៩.៣៧៤	៥១.៩៧៩.៣៧៤
ដក៖ ឥណទានផ្តល់ឱ្យភាគីពាក់ព័ន្ធ	(២.៦១៨.១៥១)	(២៥៥.៨៩១)	(៦៤៧.២៥៦)	(៦២.៧៩៥)
	៧៣០.២៣៩.៦៤១	៥៤៦.៤៥៦.៥២០	១៨០.១៧២.១៦៦	១៣៤.១១៨.០៧៦
ដើមទុនភ្នាក់ងារ-ដើមទុនបន្ថែម				
អនុបំណុល	១៥៧.៧៥៥.០០០	១០៩.២១០.០០០	៣៩.០០០.០០០	២៦.៨០០.០០០
	១៥៧.៧៥៥.០០០	១០៩.២១០.០០០	៣៩.០០០.០០០	២៦.៨០០.០០០
សរុប ដើមទុនភ្នាក់ងារ + ដើមទុនបន្ថែម	៨៨៧.៩៩៤.៦៤១	៦៥៥.៦៦៦.៥២០	២១៩.១៧២.១៦៦	១៦០.៩១៨.០៧៦

បណ្តាញប្រតិបត្តិការរបស់ អិលអូអិលស៊ី

ការិយាល័យកណ្តាល

អាគារលេខ ៦៦៦ ផ្លូវលេខ ២៧១ ភូមិក្បាលទំនប់១ សង្កាត់បឹងទំពុន
ទី២ ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ (+៨៥៥) ០២៣ ៩៩១ ៩៩១
សារអេឡិចត្រូនិច៖ info@lolc.com.kh
គេហទំព័រ៖ www.lolc.com.kh

១. ការិយាល័យប្រតិបត្តិការ

អាគារលេខ ៦៦៦ ផ្លូវលេខ ២៧១ ភូមិក្បាលទំនប់១
សង្កាត់បឹងទំពុនទី២ ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៧៩៧

២. សាខាខណ្ឌលមករា - សង្កាត់បឹងព្រលិត

ផ្ទះលេខ៤៣១ មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់បឹងព្រលិត
ខណ្ឌលមករា រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៥០០ ២២២

៣. សាខាខណ្ឌលមករា - សង្កាត់វាលវែង

ដីឡូត៍លេខ៣៥៣ ផ្លូវលេខ១៦៩ សង្កាត់វាលវែង ខណ្ឌលមករា
រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៦០០ ៩៦៦

៤. សាខាខណ្ឌសែនសុខ - សង្កាត់ភ្នំពេញថ្មី

មហាវិថីមិត្តភាពក្នុងពេញ-ហាណូយ ភូមិបាយ៉ាប សង្កាត់ភ្នំពេញថ្មី
ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៩០០ ២៦៨

៥. សាខាខណ្ឌទួលគោក - សង្កាត់បឹងកក់ទី១

ផ្ទះលេខ ១០១ អាណាអ៊ី០អ៊ី១ & ១០១ អា ផ្លូវលេខ៩៩ ភូមិភូមិ១ សង្កាត់
បឹងកក់ទី១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៧០០ ០០១

៦. សាខាខេត្តបន្ទាយមានជ័យ

ផ្លូវជាតិលេខ៦៦ ភូមិកំពង់ស្វាយ សង្កាត់កំពង់ស្វាយ ក្រុង
សិរីសោភ័ណ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៣១៥

៧. សាខាក្រុងប៉ោយប៉ែត - សង្កាត់ផ្សារកណ្តាល

ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិទួលខ្ពស់ សង្កាត់ផ្សារកណ្តាល ក្រុង
ប៉ោយប៉ែត ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៣២៨

៨. សាខាស្រុកព្រះនេត្រព្រះ - ឃុំជប់រ៉ាវី

ផ្លូវជាតិលេខ៦ ភូមិជប់រ៉ាវី ឃុំជប់រ៉ាវី ស្រុកព្រះនេត្រព្រះ ខេត្ត
បន្ទាយមានជ័យ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ០២០

៩. សាខាស្រុកថ្មពួក - ឃុំគុំរូ

ផ្លូវជាតិលេខ៥៦A ភូមិអណ្តូងខ្ពង ឃុំគុំរូ ស្រុកថ្មពួក
ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៥៩៥

១០. សាខាខេត្តបាត់ដំបង

ផ្ទះលេខ N°01.F59A N°02.F59A N°03.F59A ផ្លូវជាតិលេខ៥
ភូមិព្រែកមហាទេព សង្កាត់ស្វាយប៉ោ ក្រុងបាត់ដំបង
ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៣១៧

១១. សាខាក្រុងបាត់ដំបង - សង្កាត់រតនៈ

ភូមិរតនៈ សង្កាត់រតនៈ ក្រុងបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៥៣៦

១២. សាខាស្រុកបវេល - ឃុំបវេល

ផ្លូវជាតិលេខ៥៧ ភូមិស្ពានកណ្តាល ឃុំបារិល
ស្រុកបវេល ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៦០៩

១៣. សាខាស្រុកកំរៀង - ឃុំបឹងរាំង

ផ្ទះលេខ៧៩ ភូមិដូង ឃុំបឹងរាំង ស្រុកកំរៀង ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៧៨៥

១៤. សាខាស្រុកមោងឫស្សី - ឃុំគារ

ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិគារបី ឃុំគារ ស្រុកមោងឫស្សី
ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៣១៩

១៥. សាខាស្រុករតនមណ្ឌល - ឃុំស្តៅ

ផ្ទះលេខ៤៩១ ក្រុមទី១ ភូមិស្តៅ ឃុំស្តៅ ស្រុករតនមណ្ឌល
ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៣១៨

១៦. សាខាស្រុកសំឡូត - ឃុំតាសាញ

ផ្លូវលេខ១០២ ភូមិអូរទន្លេម ឃុំតាសាញ ស្រុកសំឡូត
ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៩៨៨

១៧. សាខាស្រុកសំពៅលូន - ឃុំសន្តិភាព

ផ្ទះលេខ១០២៥ ភូមិត្រពាំងព្រលិត ឃុំសន្តិភាព
ស្រុកសំពៅលូន ខេត្តបាត់ដំបង
ទូរសព្ទ៖ ០៨១ ៨០០ ៥៨៥

១៨. សាខាខេត្តកំពង់ចាម

ភូមិបឹងស្នាយ សង្កាត់សំបូរមាស ក្រុងកំពង់ចាម
ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៨

១៩. សាខាស្រុកចំការលើ - ឃុំស្វាយទាប

ផ្លូវជាតិលេខ៧១ ភូមិថ្នល់បែកកើត ឃុំស្វាយទាប
ស្រុកចំការលើ ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៩៨៣

២០. សាខាស្រុកជើងព្រៃ - ឃុំសូទិញ

ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិតាសែន ឃុំសូទិញ ស្រុកជើងព្រៃ
ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣០១

២១. សាខាស្រុកព្រៃឈរ - ឃុំជ្រៃរៀន

ផ្លូវជាតិលេខ៧ ភូមិស្រែង ឃុំជ្រៃរៀន ស្រុកព្រៃឈរ
ខេត្តកំពង់ចាម
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ០៤០

២២. សាខាខេត្តកំពង់ឆ្នាំង

ផ្ទះលេខអា០៩៦ ភូមិទី១ សង្កាត់ខ្យាម ក្រុងកំពង់ឆ្នាំង
ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៤០០ ២៤១

២៣. សាខាស្រុកកំពង់ត្រឡាច - ឃុំថ្មតដូ

ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិដើមពពែល ឃុំថ្មតដូ ស្រុកកំពង់ត្រឡាច
ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ០៣៩

២៤. សាខាខេត្តកំពង់ស្ពឺ

ផ្លូវជាតិលេខ៣ ភូមិរំលោង សង្កាត់សុព័រទេព ក្រុងច្បារមន
ខេត្តកំពង់ស្ពឺ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៧៦៩

២៥. សាខាស្រុកឧដុង្គ - ឃុំរាំងចាស់

ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិស្រែកែវ ឃុំរាំងចាស់ ស្រុកឧដុង្គ
ខេត្តកំពង់ស្ពឺ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣២១

២៦. សាខាស្រុកភ្នំស្រួច - ឃុំគិរីវន្ត

ផ្លូវជាតិលេខ៤ ភូមិផ្សារត្រពាំងក្រឡឹង ឃុំគិរីវន្ត ស្រុកភ្នំស្រួច
ខេត្តកំពង់ស្ពឺ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៥០០ ០៦០

២៧. សាខាខេត្តកំពង់ធំ

ភូមិបណ្តែងខាងលិច សង្កាត់ដំរីជាន់ខ្នា ក្រុងស្ទឹងសែន
ខេត្តកំពង់ធំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៩៧៧

២៨. សាខាស្រុកបារាយណ៍ - ឃុំបល្ល័ង្ក

ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិព្រៃតាត្រាវ ឃុំបល្ល័ង្ក ស្រុកបារាយណ៍
ខេត្តកំពង់ធំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៦៦

២៩. សាខាស្រុកសណ្តាន់ - ឃុំសណ្តាន់

ភូមិកំពង់ត្របែក ឃុំសណ្តាន់ ស្រុកសណ្តាន់ ខេត្តកំពង់ធំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៥០០ ៤៤៤

៣០. សាខាស្រុកស្នោង - ឃុំកំពង់ចិនជើង

ភូមិភ្នំតា ឃុំកំពង់ចិនជើង ស្រុកស្នោង ខេត្តកំពង់ធំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៩៦៧

៣១. សាខាខេត្តកំពត

ផ្លូវជាតិលេខ៣ ភូមិស្វាយធំ សង្កាត់ក្រាំងអំពិល ក្រុងកំពត
ខេត្តកំពត
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៧

៣២. សាខាស្រុកអង្គរជ័យ - ឃុំភ្នំកុង

ភូមិពោធិ៍ ឃុំភ្នំកុង ស្រុកអង្គរជ័យ ខេត្តកំពត
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៣

៣៣. សាខាស្រុកឈូក - ឃុំសត្វពង

ផ្លូវជាតិលេខ៣ ភូមិសត្វពង ឃុំសត្វពង ស្រុកឈូក
ខេត្តកំពត
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩០

៣៤. សាខាស្រុកកំពង់ត្រាច - ឃុំអង្គសុរាភី

ផ្លូវជាតិលេខ៣១ ភូមិបឹងធំខាងលិច ឃុំអង្គសុរាភី
ស្រុកកំពង់ត្រាច ខេត្តកំពត
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២០២

៣៥. សាខាខេត្តកណ្តាល

ផ្ទះលេខ១៣៨ ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិក្រពើហា សង្កាត់ព្រែកឫស្សី
ក្រុងតាខ្មៅ ខេត្តកណ្តាល
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣១២

៣៦. សាខាស្រុកអង្គស្នួល - ឃុំបែកចាន

ផ្លូវជាតិលេខ៤ ភូមិប្តីកម្មករ ឃុំបែកចាន ស្រុកអង្គស្នួល
ខេត្តកណ្តាល
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៤០០ ២២២

៣៧. សាខាស្រុកកោះធំ - ឃុំព្រែកថ្មី

ផ្លូវជាតិលេខ២១ ភូមិព្រែកធំ ឃុំព្រែកថ្មី ស្រុកកោះធំ
ខេត្តកណ្តាល
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៧០០ ១២៧

៣៨. សាខាស្រុកកៀនស្វាយ - ឃុំគគីរ
ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិចិនកោះ ឃុំគគីរ ស្រុកកៀនស្វាយ
ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៦០១

៣៩. សាខាស្រុកមុខកំពូល - ឃុំព្រែកអញ្ចាញ
ផ្លូវជាតិលេខ៦ ឃុំព្រែកអញ្ចាញ ស្រុកមុខកំពូល ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ០៤១

៤០. សាខាក្រុងតាខ្មៅ - សង្កាត់រកាខ្ពស់
ផ្លូវជាតិលេខ២១ ភូមិព្រែកខ្សែរ សង្កាត់រកាខ្ពស់ ក្រុងតាខ្មៅ
ខេត្តកណ្តាល
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣១៤

៤១. សាខាខេត្តកោះកុង
ផ្លូវជាតិលេខ៤៨ ភូមិទី១ សង្កាត់ស្មាច់មានជ័យ ក្រុង
ខេមរភូមិន្ទ ខេត្តកោះកុង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ២៨១

៤២. សាខាខេត្តក្រចេះ
ផ្លូវសង្គមស្រុនិយម ភូមិដូនជ្រាំ សង្កាត់ក្រចេះ ក្រុងក្រចេះ
ខេត្តក្រចេះ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ៣២៧

៤៣. សាខាស្រុកឆ្លូង - ឃុំឆ្លូង
ផ្លូវលេខ៣០៨ ភូមិជ្រោយចង្រ្កាម ឃុំឆ្លូង ស្រុកឆ្លូង
ខេត្តក្រចេះ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ៣២៨

៤៤. សាខាស្រុកស្នួល - ឃុំស្នួល
ផ្លូវលេខ៧៤ ភូមិក្បាលស្នួល ឃុំស្នួល ស្រុកស្នួល
ខេត្តក្រចេះ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៧០០ ២១៥

៤៥. សាខាខេត្តមណ្ឌលគីរី
ផ្លូវជាតិលេខ៧៦ ភូមិអូរស្ពាន សង្កាត់ស្ពានមានជ័យ
ក្រុងសែនមនោរម្យ ខេត្តមណ្ឌលគីរី
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៧០០ ១១១

៤៦. សាខាខេត្តព្រះវិហារ
ភូមិអណ្តូងពោធិ សង្កាត់កំពង់ប្រណាក ក្រុងព្រះវិហារ
ខេត្តព្រះវិហារ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៩៩៦

៤៧. សាខាស្រុកជាំក្សាន្ត - ឃុំជាំក្សាន្ត
ផ្លូវជាតិលេខ៩៧ ភូមិជាំក្សាន្ត ឃុំជាំក្សាន្ត ស្រុកជាំក្សាន្ត
ខេត្តព្រះវិហារ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ៨៥៥

៤៨. សាខាខេត្តព្រះសីហនុ
ផ្ទះលេខ១៩-២០ ផ្លូវប្រឹកម្ម ភូមិ៣ សង្កាត់លេខ៣ ខណ្ឌ
មិត្តភាព ក្រុងព្រះសីហនុ ខេត្តព្រះសីហនុ
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ២៧៧

៤៩. សាខាខេត្តព្រៃវែង
ភូមិលេខ៧ សង្កាត់កំពង់លាវ ក្រុងព្រៃវែង ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ៧៨១

៥០. សាខាស្រុកកំពង់ត្របែក - ឃុំប្រសាទ
ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិដូងទុង ឃុំប្រសាទ ស្រុកកំពង់ត្របែក
ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ៣០៥

៥១. សាខាស្រុកមេសាង - ឃុំជីផុច
ភូមិរាំង ឃុំជីផុច ស្រុកមេសាង ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៧០០ ០១០

៥២. សាខាស្រុកពារាំង - ឃុំការ
ផ្លូវជាតិលេខ៨ ភូមិស្វាយពល ឃុំការ ស្រុកពារាំង ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៣០០ ៤០០

៥៣. សាខាស្រុកពាមរក៍ - ឃុំព្រែកខ្សាយ "ខ"
ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិ១ ឃុំព្រែកខ្សាយ "ខ" ស្រុកពាមរក៍
ខេត្តព្រៃវែង
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៧៧

៥៤. សាខាខេត្តពោធិ៍សាត់
ផ្ទះ២៥៦ ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិថ្នល់បំបែក សង្កាត់លាប
ក្រុងពោធិ៍សាត់ ខេត្តពោធិ៍សាត់
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៨៨៩

៥៥. សាខាខេត្តរតនគិរី
ផ្ទះលេខ២០៦-២០៧ ផ្លូវជាតិលេខ៧៨A ភូមិអភិវឌ្ឍន៍ សង្កាត់
ឡាបានសៀក ក្រុងបានលុង ខេត្តរតនគិរី
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៤៤

៥៦. សាខាស្រុកបរកែវ - ឃុំឡាមិញ
ផ្លូវជាតិលេខ៧៨ ភូមិ១ ឃុំឡាមិញ ស្រុកបរកែវ ខេត្តរតនគិរី
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ២៤៨

៥៧. សាខាខេត្តសៀមរាប
ភូមិបន្ទាយចាស់ សង្កាត់ស្នួល ក្រុងសៀមរាប ខេត្តសៀមរាប
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៩០០ ២៩៤

៥៨. សាខាស្រុកអង្គរជុំ - ឃុំចារល្វែក
ផ្លូវលេខ២២៣១ ភូមិដូនស្វា ឃុំចារល្វែក ស្រុកអង្គរជុំ
ខេត្តសៀមរាប
ទូរស័ព្ទ: ០៨១ ៨០០ ១៥១

៥៩. សាខាស្រុកជីក្រែង - ឃុំកំពង់ក្តី
ផ្ទះលេខ២០២៨ ផ្លូវជាតិលេខ៦ ភូមិកំពង់ក្តី១ ឃុំកំពង់ក្តី ស្រុក
ជីក្រែង ខេត្តសៀមរាប
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៥

៦០. សាខាស្រុកពួក - ឃុំពួក
ផ្ទះលេខ២៧០៩ ភូមិគោកជួន ឃុំពួក ស្រុកពួក ខេត្តសៀមរាប
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៦

៦១. សាខាស្រុកសុទ្រនិតម - ឃុំដំដែក
ភូមិជួនហុង ឃុំដំដែក ស្រុកសុទ្រនិតម ខេត្តសៀមរាប
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៩៧

៦២. សាខាខេត្តស្ទឹងត្រែង
ផ្ទះលេខ២២ ភូមិកណ្តាល សង្កាត់ស្ទឹងត្រែង ក្រុងស្ទឹងត្រែង ខេត្ត
ស្ទឹងត្រែង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៩៥៩

៦៣. សាខាខេត្តស្វាយរៀង
ផ្លូវជាតិលេខ១ សង្កាត់ព្រៃឆ្នាក់ ក្រុងស្វាយរៀង
ខេត្តស្វាយរៀង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣០២

៦៤. សាខាក្រុងបារិត - សង្កាត់ព្រៃអង្គុញ
ផ្លូវជាតិលេខ១ ភូមិជ្រៃធំ សង្កាត់ព្រៃអង្គុញ ក្រុងបារិត
ខេត្តស្វាយរៀង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៧៨៣

៦៥. សាខាស្រុករមាសហែក - ឃុំកំពង់ត្រាច
ភូមិកំពង់ត្រាច ឃុំកំពង់ត្រាច ស្រុករមាសហែក
ខេត្តស្វាយរៀង
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣០៤

៦៦. សាខាខេត្តតាកែវ
ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិផ្សារតាកោ សង្កាត់រកាកុង ក្រុងដូនកែវ
ខេត្តតាកែវ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ១៩៩

៦៧. សាខាស្រុកបាទី - ឃុំត្រពាំងសាប
ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិស្មៅខ្លី ឃុំត្រពាំងសាប ស្រុកបាទី
ខេត្តតាកែវ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣០៧

៦៨. សាខាស្រុកគិរីវង់ - ឃុំព្រះបាទជាន់ជុំ
ផ្លូវជាតិលេខ២ ភូមិកំពង់ ឃុំព្រះបាទជាន់ជុំ ស្រុកគិរីវង់
ខេត្តតាកែវ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៨៩

៦៩. សាខាស្រុកព្រៃកប្បាស - ឃុំព្រៃល្វា
ភូមិល្វាត្នោត ឃុំព្រៃល្វា ស្រុកព្រៃកប្បាស ខេត្តតាកែវ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣០៩

៧០. សាខាស្រុកត្រាំកក់ - ឃុំអង្គតាសោម
ផ្លូវជាតិលេខ៣ ភូមិត្រពាំងខ្លូត ឃុំអង្គតាសោម ស្រុកត្រាំកក់
ខេត្តតាកែវ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៨៨

៧១. សាខាខេត្តឧត្តរមានជ័យ
ផ្លូវជាតិលេខ៦៨ ភូមិដូនកែន សង្កាត់សំរោង ក្រុងសំរោង ខេត្ត
ឧត្តរមានជ័យ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣១៦

៧២. សាខាស្រុកអន្លង់វែង - ឃុំអន្លង់វែង
ផ្លូវជាតិលេខ៦៧ ភូមិអភិវឌ្ឍន៍ ឃុំអន្លង់វែង ស្រុកអន្លង់វែង ខេត្ត
ឧត្តរមានជ័យ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២១១

៧៣. សាខាស្រុកបន្ទាយអំពិល - ឃុំគោកមន
ផ្លូវជាតិលេខ៥៦អា ភូមិគោកមន ឃុំគោកមន ស្រុក
បន្ទាយអំពិល ខេត្តឧត្តរមានជ័យ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៣០០ ៣១១

៧៤. សាខាខេត្តប៉ៃលិន
ផ្លូវជាតិលេខ៥៧ ភូមិអូរតាពុកលើ សង្កាត់ប៉ៃលិន ក្រុងប៉ៃលិន
ខេត្តប៉ៃលិន
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៤២

៧៥. សាខាខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ភូមិជើងឡុង សង្កាត់ស្នួង ក្រុងស្នួង ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣២៦

៧៦. សាខាស្រុកតំបែរ - ឃុំតំបែរ
ផ្លូវជាតិលេខ៧៣ ភូមិសញ្ជើយសែន ឃុំតំបែរ ស្រុកតំបែរ
ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៤២០

៧៧. សាខាស្រុកមេមត់ - ឃុំមេមត់
ផ្លូវជាតិលេខ៧ ភូមិម៉ាស៊ីនទឹក ឃុំមេមត់ ស្រុកមេមត់
ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ២៥៥

៧៨. សាខាស្រុកអូររាំងឌី - ឃុំអំពិលតាពក
ភូមិស្វាយតាធម្ម ឃុំអំពិលតាពក ស្រុកអូររាំងឌី ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៥៧៨

៧៩. សាខាស្រុកពញាត្រែក - ឃុំកោងកាង
ផ្លូវជាតិលេខ៧ ភូមិកណ្តាលកោង ឃុំកោងកាង ស្រុក
ពញាត្រែក ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទូរសព្ទ: ០៨១ ៨០០ ៣៣៣



ហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា (ខេមបូឌា) ភីអិលស៊ី
LOLC (Cambodia) Plc.

អាគារលេខ ៦៦៦បេ ផ្លូវលេខ ២៧១ ភូមិក្បាលទំនប់១
 សង្កាត់បឹងទំពុនទី២ ខណ្ឌមានជ័យ
 រាជធានីភ្នំពេញ ប្រទេសកម្ពុជា

-  (+855) 23 991 991
-  info@lolc.com.kh
-  www.lolc.com.kh
-  facebook.com/lolccambodia

ឯកសារសាធារណៈ